



ГУБЕРНАТОР МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от «18» мая 2023 г. № 54-у

г. Магадан

Об утверждении Административного регламента предоставления министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

В целях реализации полномочий Российской Федерации, переданных органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1 части 1, пунктом 4 части 10 статьи 15 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» и подпунктом «б» пункта 3 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими

организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 июня 2021 г. № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее – Административный регламент).

2. Установить, что Административный регламент действует до принятия федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, административного регламента предоставления соответствующей государственной услуги в сфере переданных полномочий.

3. Признать утратившим силу:

- указ Губернатора Магаданской области от 20 октября 2021 г. № 171-у «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями

и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);

- указ Губернатора Магаданской области от 04 февраля 2022 г. № 19-у «О внесении изменений в указ Губернатора Магаданской области от 20 октября 2021 г. № 171-у».

4. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Магаданской области
от «18» мая 2023 г. № 54-у

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления министерством здравоохранения и демографической
политики Магаданской области государственной услуги
по лицензированию медицинской деятельности медицинских
организаций (за исключением медицинских организаций,
подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее также – Административный регламент, государственная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) осуществляемых министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области, порядок взаимодействия с заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями при предоставлении государственной услуги на территории Магаданской области.

2. Лицензированию в рамках предоставления государственной услуги подлежит медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения,

на территории инновационного центра «Сколково») (далее также - медицинская деятельность), осуществляемая:

медицинскими и иными организациями (за исключением организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, а также за исключением медицинской деятельности по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи);

индивидуальными предпринимателями (за исключением медицинской деятельности по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи);

иностранными юридическими лицами - участниками проекта международного медицинского кластера.

3. Медицинскую деятельность составляют работы (услуги), определенные Положением о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 июня 2021 г. № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - Положение о лицензировании медицинской деятельности).

Круг заявителей

4. Заявителями на предоставление государственной услуги могут являться:

соискатели лицензии - юридические лица (в том числе иностранные юридические лица, если возможность осуществления лицензируемого вида деятельности иностранными юридическими лицами установлена в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности») или индивидуальные предприниматели, обратившиеся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии (кроме медицинских и иных организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, а также медицинских и иных организаций, индивидуальных предпринимателей, имеющих намерение осуществлять медицинскую деятельность по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи);

лицензиаты - юридические лица (в том числе иностранные юридические лица, если возможность осуществления лицензируемого вида деятельности иностранными юридическими лицами установлена в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 04 мая 2011 № 99-ФЗ) или индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на осуществление медицинской деятельности (кроме медицинских и иных организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, а также организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, а также медицинских и иных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих медицинскую деятельность по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи);

физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, обратившиеся за предоставлением сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности

и иной информации по предоставлению государственной услуги (далее – заинтересованное лицо);

иностранные юридические лица - участники проекта международного медицинского кластера.

5. Представителем заявителя может выступать уполномоченное им лицо на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

6. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, исходя из установленных в таблице 1 приложения к настоящему Регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которого обратился указанный заявитель.

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

7. Наименование государственной услуги - «Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением

медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)»).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области (далее также – Министерство).

В предоставлении государственной услуги участвует сектор лицензирования управления организации медицинской помощи Министерства (далее – сектор лицензирования Министерства).

9. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления государственной услуги

10. В соответствии с вариантами, результатами предоставления государственной услуги являются:

10.1. Предоставление лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого соискателю лицензии предоставляется результат, является приказ Министерства о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности, подписанный министром здравоохранения и демографической политики Магаданской области (далее – Министр) либо должностным лицом, исполняющим обязанности Министра, содержащий сведения, предусмотренные пунктами 2 - 8 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ).

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится Министром либо должностным лицом, исполняющим обязанности Министра, в реестр «Реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности» (далее – реестр лицензий) и должна содержать:

- сведения, предусмотренные пунктами 1-8 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ;
- основание и дату проведения Министерством оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта Министерства, составленного по результатам оценки;
- информацию о должностном лице Министерства, внесшем сведения в реестр лицензий.

Реестровая запись размещается в автоматизированной информационной системе Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (далее – АИС Росздравнадзора).

Факт получения соискателем лицензии результата предоставления государственной услуги фиксируется в АИС Росздравнадзора.

Результат предоставления государственной услуги направляется соискателю лицензии посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) с использованием личного кабинета соискателя лицензии в виде уведомления, а также посредством АИС Росздравнадзора на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в виде выписки из реестра лицензий.

10.2. Отказ в предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого соискателю лицензии предоставляется результат, является приказ Министерства подписанный

Министром либо должностным лицом, исполняющим обязанности Министра, об отказе в предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности, содержащий сведения, предусмотренные пунктами 2 - 7 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ и мотивированное обоснование причин отказа в предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Формирование реестровой записи о результате предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Факт получения соискателем лицензии результата предоставления государственной услуги фиксируется в АИС Росздравнадзора.

Результат предоставления государственной услуги направляется соискателю лицензии в виде уведомления посредством Единого портала с использованием личного кабинета соискателя лицензии, а также посредством АИС Росздравнадзора на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

10.3. Внесение изменений в реестр лицензий в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность.

Документом, содержащим решение о предоставлении услуги, на основании которого лицензиату предоставляется результат, является приказ Министерства о внесении изменений в реестр лицензий, подписанный Министром либо должностным лицом, исполняющим обязанности Министра, содержащий сведения, предусмотренные пунктами 1 – 9 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ, а также дату вынесения решения Министерства о внесении изменений в реестр лицензий на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий с указанием причины внесения изменений в реестр лицензий и реквизиты такого решения.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится Министром в реестр лицензий и должна содержать:

- сведения, предусмотренные пунктами 1 – 9 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ;

- дату вынесения решения Министерства о внесении изменений в реестр лицензий на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий с указанием причины внесения изменений в реестр лицензий и реквизиты такого решения;

- основание и дату проведения Министерством оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта Министерства, составленного по результатам оценки;

- информацию о должностном лице Министерства, внесшем сведения в реестр лицензий.

Реестровая запись размещается в АИС Росздравнадзора.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в АИС Росздравнадзора.

Результат предоставления государственной услуги направляется лицензиату посредством Единого портала с использованием личного кабинета заявителя в виде уведомления, а также посредством АИС Росздравнадзор на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в виде выписки из реестра лицензий.

10.4. Отказ во внесении изменений в реестр лицензий в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является приказ Министерства, подписанный Министром либо должностным лицом, исполняющим обязанности Министра, об отказе во внесении изменений в реестр лицензий, содержащий сведения

предусмотренные, предусмотренные пунктами 1 – 8 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ, а также мотивированное обоснование причин такого отказа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в АИС Росздравнадзор.

Результат предоставления государственной услуги направляется лицензиату в виде уведомления посредством Единого портала с использованием личного кабинета заявителя, а также посредством АИС Росздравнадзора на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

10.5. Предоставление сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Формирование документа, содержащего решение о предоставлении услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрено.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги в информационных системах не фиксируется.

Результат предоставления государственной услуги направляется заинтересованному лицу посредством Единого портала с использованием личного кабинета заявителя в виде уведомления, а также посредством АИС Росздравнадзора на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в виде копии акта Министерства о принятом решении, либо в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заинтересованным лицом лично в Министерстве, либо направлен заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу,

указанному в заявлении о предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

10.6. Прекращение действия лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого лицензиату предоставляется результат, является приказ Министерства о прекращении действия лицензии на осуществление медицинской деятельности, содержащее сведения, предусмотренные пунктами 1 - 7, 10 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ, а также дату вынесения решения Министерства о прекращении действия лицензии на осуществление медицинской деятельности и реквизиты такого решения.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги формирование документа, содержащим решение об отказе предоставлении услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрено.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр лицензий и должна содержать:

- сведения, предусмотренные пунктами 1 - 7, 10 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ;

- дату вынесения решения Министерства о прекращении действия лицензии на осуществление медицинской деятельности и реквизиты такого решения;

- информацию о должностном лице Министерства, внесшем сведения в реестр лицензий.

Реестровая запись размещается в АИС Росздравнадзора.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги, формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги в информационных системах не фиксируется.

Результат предоставления государственной услуги направляется лицензиату в виде уведомления посредством Единого портала с использованием личного кабинета заявителя, а также посредством АИС Росздравнадзора на адрес электронной почты, указанный в заявлении о прекращении действия лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен лицензиатом либо представителем лицензиата лично в Министерстве, либо направлен лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о прекращении действия лицензии на осуществление медицинской деятельности.

10.7. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого лицензиату предоставляется результат, является приказ Министерства о внесении изменений в реестр лицензий, содержащее сведения, предусмотренные пунктами 1 – 9 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ, а также дату вынесения решения Министерства о внесении изменений в реестр лицензий на основании заявления об исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях с указанием причины внесения изменений в реестр лицензий и реквизиты такого решения.

При отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных

реестровых записях, решение о предоставлении государственной услуги, не оформляется.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр лицензий и должна содержать:

- сведения, предусмотренные пунктами 1 – 9 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ;

- дату вынесения решения Министерства о внесении изменений в реестр лицензий на основании заявления об исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях с указанием причины внесения изменений в реестр лицензий и реквизиты такого решения;

- информацию о должностном лице Министерства, внесшем сведения в реестр лицензий.

Реестровая запись размещается в АИС Росздравнадзора.

При отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях, реестровая запись о результате предоставления государственной услуги в реестре лицензий не формируется.

Факт получения лицензиатом результата предоставления государственной услуги в информационных системах не фиксируется.

Результат государственной услуги направляется лицензиату посредством Единого портала с использованием личного кабинета заявителя в виде уведомления, а также посредством АИС Росздравнадзора на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в виде выписки из реестра лицензий.

Срок предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги – 15 рабочих дней.

Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц размещены на официальном сайте Министерства в региональной информационной системе «Открытый регион», а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Для получения лицензии на осуществление медицинской деятельности соискатель лицензии либо представитель соискателя лицензии направляет (представляет) в министерство здравоохранения и демографической политики Магаданской области посредством Единого портала заявление путем заполнения интерактивной формы, разработанной Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - интерактивная форма), а также следующие документы (сведения):

13.1. Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре - сведения о реквизитах документов, подтверждающих принадлежность указанных объектов соискателю лицензии).

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством

Единого портала: электронный образ документа.

13.2. Копии документов, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг) (не требуются в случае внесения соискателем лицензии соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения (далее – единая система).

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

13.3. Копии документов, подтверждающих наличие заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, имеющих образование, предусмотренное квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, и пройденной аккредитации специалиста или сертификата специалиста по специальности, необходимой для выполнения заявленных соискателем лицензии работ (услуг) (не требуются в случае внесения соискателем лицензии соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы) или реквизиты указанных документов, в случае, если сведения о таких документах содержатся в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

13.4 Копии документов, подтверждающих наличие заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, осуществляющих техническое обслуживание медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов) и имеющих необходимое профессионального образования и (или) квалификацию или реквизиты указанных документов, в случае, если сведения о таких документах содержатся в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, либо копия договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности.

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

13.5. Сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг).

13.6. Сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), зарегистрированных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и (или) регистрации медицинских изделий, зарегистрированных в соответствии с международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг) (не требуются в случае внесения соискателем лицензии соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы).

13.7. Опись прилагаемых документов.

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

13.8. Сведения о внесении информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы в случаях, предусмотренных подпунктами 13.2, 13.3, 13.6 настоящего пункта.

13.9. Документы, подтверждающие полномочия представителя соискателя лицензии: доверенность, подтверждающая полномочия представителя (в случае, если от имени соискателя лицензии действует представитель).

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

13.10. Идентификация соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации).

Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов посредством Единого портала, является усиленная квалифицированная электронная подпись соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии.

14. Для внесения изменений в реестр лицензий в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность, лицензиат либо представитель лицензиата предоставляет в министерство здравоохранения и демографической политики Магаданской области посредством Единого портала заявление о

внесении изменений в реестр лицензий путем заполнения интерактивной формы, а также следующие документы (сведения):

14.1. Копии документов, подтверждающих наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения о реквизитах документов, подтверждающих принадлежность указанных объектов лицензиату).

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

14.2. Копии документов, подтверждающие наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг) (не требуется в случае внесения лицензиатом соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы).

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

14.3. Копии документов, подтверждающих наличие заключивших с лицензиатом трудовые договоры работников, имеющих образование, предусмотренное квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, и пройденной аккредитации специалиста или сертификата специалиста по специальности, необходимой для выполнения заявленных соискателем лицензии работ (услуг) (не требуются в случае внесения соискателем лицензии соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой

системы) или реквизиты документов, в случае, если сведения о таких документах содержатся в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

14.4 Копии документов, подтверждающих наличие заключивших с лицензиатом трудовые договоры работников, осуществляющих техническое обслуживание медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов) и имеющих необходимое профессиональное образование и (или) квалификацию, или реквизиты документов, в случае, если сведения о таких документах содержатся в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации), либо копия договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности.

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

14.5. Сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения лицензиатом заявленных работ (услуг).

14.6. Сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), зарегистрированных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и (или) регистрации медицинских изделий, зарегистрированных в соответствии с международными договорами

и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, необходимых для выполнения лицензиатом заявленных работ (услуг) (не требуется в случае внесения лицензиатом соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы).

14.7. Описание прилагаемых документов.

14.8. Сведения о внесении информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы в случаях, предусмотренных подпунктами 14.2, 14.3, 14.6 настоящего пункта.

14.9. Документы, подтверждающие полномочия представителя лицензиата: доверенность, подтверждающая полномочия представителя (в случае, если от имени лицензиата действует представитель).

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

14.10. Идентификация лицензиата либо представителя лицензиата осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов посредством Единого портала, является усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя.

15. Для предоставления сведений о конкретной лицензии заинтересованное лицо предоставляет в министерство здравоохранения и демографической политики Магаданской области заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии посредством Единого портала путем заполнения интерактивной формы, на бумажном носителе заполненное по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, а также копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя (в случае, если от имени

заинтересованного лица действует представитель), непосредственно или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче на бумажном носителе непосредственно в Министерство: оригинал документа и заверенная копия документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче на бумажном носителе, направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении: заверенная копия документа.

Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов:

посредством Единого портала - простая электронная подпись заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица, усиленная неквалифицированная электронная подпись заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица, усиленная квалифицированная электронная подпись заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица;

при подаче заявления в Министерство непосредственно - документ, удостоверяющий личность заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица;

при направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении - без установления личности.

16. Для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях лицензиат либо представитель лицензиата представляет в министерство здравоохранения и демографической политики Магаданской области заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или)

созданных реестровых записях посредством Единого портала путем заполнения интерактивной формы либо на бумажном носителе заполненное по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, а также копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя (в случае, если от имени лицензиата действует представитель), непосредственно или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче на бумажном носителе непосредственно в Министерство: оригинал документа и заверенная копия документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче на бумажном носителе, направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении: заверенная копия документа.

Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов:

посредством Единого портала - простая электронная подпись лицензиата либо представителя лицензиата, усиленная неквалифицированная электронная подпись лицензиата либо представителя лицензиата, усиленная квалифицированная электронная подпись лицензиата либо представителя лицензиата;

при подаче заявления в Министерство непосредственно - документ, удостоверяющий личность лицензиата либо представителя лицензиата;

при направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении - без установления личности.

17. Для прекращения действия лицензии на осуществление медицинской деятельности лицензиат либо представитель лицензиата предоставляет в министерство здравоохранения и демографической политики Магаданской области заявление о прекращении действия

лицензии на осуществление медицинской деятельности, а также доверенность, подтверждающую полномочия представителя (в случае, если от имени лицензиата действует представитель), посредством Единого портала путем заполнения интерактивной формы, либо на бумажном носителе заполненное по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту, непосредственно, или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче на бумажном носителе непосредственно в Министерство: оригинал документа и заверенная копия документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче на бумажном носителе, направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении: заверенная копия документа.

Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления и прилагаемых к нему документов:

посредством Единого портала - усиленная квалифицированная электронная подпись лицензиата либо представителя лицензиата;

при подаче заявления в Министерство непосредственно - документ, удостоверяющий личность лицензиата либо представителя лицензиата;

при направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении - без установления личности.

18. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- выписка из ЕГРН (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре).

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП).

Требования, предъявляемые к документу при подаче заявления посредством Единого портала: электронный образ документа;

- копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии (лицензиатом) заявленных работ (услуг).

Требования, предъявляемые к документу при подаче посредством Единого портала: электронный образ документа.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

19.1. При подаче заявления о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности - непредставление соискателем лицензии в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в части 8 или 8.1 статьи 13 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

19.2. При подаче заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность:

- несоответствие заявления и прилагаемых к нему документов положениям частей 3, 7 и (или) 9 статьи 18 Федерального закона от 04 мая

2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при истечении тридцатидневного срока устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

- непредставление лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в частях 12 и 12.1 статьи 18 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

19.3. При подаче заявления о прекращении действия лицензии - заявление подано позднее чем за 15 календарных дней до дня фактического прекращения медицинской деятельности.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в
предоставлении государственной услуги**

20. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является предоставление соискателем лицензии либо представителем соискателя лицензии или лицензиатом либо представителем лицензиата заявления о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности, заявления о внесении изменений в реестр лицензий, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Административным регламентом, и (или) представление прилагаемых к нему документов (копий документов), сведений не в полном объеме.

При подаче заявления о прекращении действия лицензии, а также заявления о получении сведений о конкретной лицензии основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

21. Основаниями для отказа в предоставлении государственной

услуги являются:

21.1. При подаче заявления о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности:

- наличие в представленных соискателем лицензии либо представителем соискателя лицензии в заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

- установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям;

- наличие у соискателя лицензии, обратившегося в Министерство с заявлением о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности, действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности, предоставленной Министерством.

21.2. При подаче заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность:

- наличие в представленных лицензиатом либо представителем лицензиата заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

- установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным Положением о лицензировании медицинской деятельности (далее - лицензионные требования);

- сведения, подлежащие внесению в реестр лицензий согласно заявлению лицензиата либо представителя лицензиата, обратившихся в Министерство с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий, уже содержащиеся в реестре лицензий.

21.3. При представлении лицензиатом либо представителем

лицензиата заявления о прекращении осуществления медицинской деятельности является наличие в представленных заявлениях о прекращении осуществления медицинской деятельности и (или) прилагаемом к нему документе недостоверной или искаженной информации

21.4. При представлении лицензиатом либо представителем лицензиата заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях является отсутствие опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

21.5. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги при предоставлении заявителем заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии не предусмотрены.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

22. Информация о размере государственной пошлины за предоставление государственной услуги размещается на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства.

23. Уплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги по предоставлению государственной услуги осуществляется в размерах, установленных подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

24. Государственная пошлина уплачивается заявителем.

Государственная пошлина не уплачивается в случае внесения изменений в выданный документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по Министерством и (или) должностным лицом, осуществившим выдачу документа.

Государственная пошлина уплачивается по месту совершения

юридически значимого действия в наличной или безналичной форме.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до подачи заявления либо, в случае если заявление подано в электронной форме, после подачи заявления, но до принятия его к рассмотрению.

Факт уплаты государственной пошлины в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины в наличной форме подтверждается либо квитанцией установленной формы, выдаваемой банком, либо квитанцией, выдаваемой должностным лицом или кассой органа, в который производилась оплата.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

25. Ожидание в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

26. Ожидание в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

27. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день со дня их приема.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

28. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга,

зал ожидания, место для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги обеспечиваются необходимыми для предоставления государственной услуги канцелярскими принадлежностями, офисной мебелью, системой кондиционирования воздуха, телефоном, компьютером с возможностью печати и выхода в сеть «Интернет», а также доступом к следующим документам (сведениям) в электронном виде или на бумажном носителе:

- копиям нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;

- тексту настоящего Административного регламента.

29. Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещается на информационном стенде (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на Едином портале, на официальном сайте Министерства.

30. Вход и передвижение по помещениям, в которых осуществляется прием и выдача документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

31. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

- условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также условия для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- возможность самостоятельного передвижения инвалидов, в том числе передвигающихся в кресле-коляске, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью сотрудников Министерства;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются государственные услуги;

- оказание сотрудниками Министерства инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Показатели качества и доступности государственной услуги

32. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

1) возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Министерства;

2) своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги);

3) отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц Министерства при предоставлении государственной услуги;

4) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;

5) доступность подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала;

6) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

7) возможность получения государственной услуги в соответствии с вариантом;

8) возможность получения электронных форм документов о предоставлении государственной услуги;

9) доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

33. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

34. Для предоставления государственной услуги используются:

- Единый портал;
- АИС Росздравнадзора;
- ЕГРН;
- государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);
- ЕГРЮЛ;
- ЕГРИП;
- федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- информационная система Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

35. Вариант 1 - Предоставление лицензии на осуществление медицинской деятельности.

36. Вариант 2 - Внесение изменений в реестр лицензий в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность.

37. Вариант 3 - Прекращение действия лицензии на осуществление медицинской деятельности

38. Вариант 4 - Предоставление сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

39. Вариант 5 - Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Описание административной процедуры профилирования заявителя

40. Вариант предоставления государственной услуги, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены государственная услуга и результат услуги, определяется должностными лицами Министерства при обращении заявителями за предоставлением государственной услуги путем анкетирования.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления государственной услуги.

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Вариант 1. Предоставление лицензии на осуществление медицинской деятельности

41. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 15 рабочих дней со поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности и в полном объеме прилагаемых к нему документов (сведений).

Результат предоставления государственной услуги:

- предоставление лицензии на осуществление медицинской деятельности (уведомление о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности, выписка из реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности);

- отказ в предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности (уведомление об отказе в предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности).

42. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры предоставления государственной услуги является поступление в Министерство заявления о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности и прилагаемых к нему документов (сведений).

Соискателю лицензии для получения государственной услуги необходимо представить в Министерство посредством Единого портала, заявление о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности и прилагаемые к нему документы (сведения), предусмотренные подпунктами 13.1 – 13.9 пункта 13 раздела 2 настоящего Административного регламента (далее - заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые документы (сведения)).

Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые документы (сведения) могут быть направлены в Министерство представителем

соискателя лицензии.

Документы, подтверждающие полномочия представителя соискателя лицензии: доверенность (в случае если от имени соискателя лицензии действует представитель).

Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений) посредством Единого портала, является усиленная квалифицированная электронная подпись соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги является непредставление соискателем лицензии в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в части 8 или 8.1 статьи 13 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

Возможность приема Министерством заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Возможность подачи заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений) в многофункциональном центре отсутствует.

Регистрация заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений), осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня поступления в Министерство.

В случае поступления заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений) после окончания рабочего дня либо в выходной день, такое заявление регистрируется в течении следующего рабочего дня.

43. Межведомственное информационное взаимодействие.

Основанием для направления межведомственного информационного запроса является заявление соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии.

Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- в Федеральную налоговую службу для получения информации о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

- в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения информации о наличии (отсутствии) у соискателя лицензии, принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы в ЕГРН;

- в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека для получения информации о наличии (отсутствии) у соискателя лицензии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии (несоответствии) санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудование и иное имущество, которое предполагается использовать для осуществления медицинской деятельности.

Срок направления межведомственного запроса составляет не более 1 рабочего дня со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов (сведений).

Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен

превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Межведомственное электронное взаимодействие в целях получения сведений в электронной форме осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Положением о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (далее- Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия).

Направление повторного межведомственного запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия не допускается.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме.

Формирование и направление межведомственных запросов осуществляются должностным лицом Министерства, уполномоченным на формирование и направление межведомственных запросов, в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в форме электронного документа путем заполнения электронных форм межведомственного запроса, за исключением случая, предусмотренного абзацем десятым настоящего пункта, и в случае, когда межведомственные запросы могут направляться Единым порталом.

Направляемые в межведомственном запросе сведения:

- указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация, или в

случае, если такие документы и информация не были представлены заявителем, следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;
- наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;
- наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;
- указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;
- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
- дата направления межведомственного запроса;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Непредставление либо несвоевременное представление федеральным органом исполнительной власти, в который направлены межведомственные запросы, ответа не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

44. Факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги проверяется с использованием информации, содержащейся в ГИС ГМП, без направления межведомственного запроса в Федеральное казначейство.

45. Приостановление предоставления государственной услуги.

Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является предоставление соискателем лицензии либо представителем соискателя лицензии заявления о предоставлении лицензии, оформленного с нарушением требований, установленных настоящим Административным регламентом, и (или) представление прилагаемых к нему документов (сведений) не в полном объеме.

Ответственный исполнитель Министерства уведомляет соискателя лицензии о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований приостановления.

Срок приостановления предоставления государственной услуги исчисляется со дня получения соискателем лицензии либо представителем соискателя лицензии уведомления об устранении нарушений в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра, и оканчивается со дня поступления в Министерство документов, представленных на основании уведомления об устранении нарушений в пределах срока, указанного в нем, или по истечении 30 календарных дней со дня получения соискателем лицензии уведомления об устранении нарушений в случае непредставления таких документов.

Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является представление соискателем лицензии либо представителем соискателя лицензии надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых документов (сведений) в тридцатидневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений.

При поступлении в Министерство заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений), представленных в соответствии с уведомлением об устранении нарушений, ответственный исполнитель Министерства осуществляет проверку представленного заявления на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов (сведений).

В случае если соискателем лицензии либо представителем соискателя лицензии в тридцатидневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений представлены в Министерство надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемые документы (сведения), ответственный исполнитель Министерства в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений), осуществляет регистрацию документов в соответствии с пунктом 42 настоящего Административного регламента и направляет соискателю лицензии либо представителю соискателя лицензии уведомление о принятии к рассмотрению заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений) с использованием личного кабинета соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии на Едином портале.

В случае непредставления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов (сведений), в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений) или истечения тридцатидневного срока со дня получения уведомления об устранении нарушений заявителем, Министерство принимает решение о возврате заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений).

Решение о возврате заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений) оформляется электронным

документом, подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью Министра и направляется соискателю лицензии посредством АИС Росздравнадзора с использованием личного кабинета соискателя лицензии на Едином портале.

46. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при соответствии соискателя лицензии следующим критериям:

- отсутствие в представленных заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации;
- установление в ходе оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям;
- отсутствие у соискателя лицензии, обратившегося в Министерство с заявлением о предоставлении лицензии и прилагаемыми документами (сведениями), действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается Министерством при несоответствии соискателя лицензии одному из критериев, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых документов (сведений).

В случае если по результатам оценки выявлено несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям в отношении отдельных работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность (в том числе отдельных работ, услуг, которые соискатель лицензии намерен выполнять,

оказывать по одному или нескольким местам осуществления медицинской деятельности), лицензия указанному соискателю лицензии предоставляется по его просьбе на те виды работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность (в том числе работы, услуги, которые соискатель лицензии намерен выполнять, оказывать по одному или нескольким местам осуществления лицензируемого вида деятельности), в отношении которых соответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям было подтверждено в ходе указанной оценки.

На основании подписанного приказа Министерства о предоставлении лицензии на осуществление медицинской деятельности запись о предоставлении лицензии, включающая в себя сведения, предусмотренные подпунктом 10.1 пункта 10 настоящего Административного регламента, вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

47. Предоставление результата государственной услуги.

В день внесения записи в реестр лицензий Министерство направляет соискателю лицензии уведомление о предоставлении государственной услуги, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра в личный кабинет соискателя лицензии на Едином портале с использованием АИС Росздравнадзора, а также с использованием АИС Росздравнадзора на адрес его электронной почты, указанной в заявлении о предоставлении.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии либо представитель соискателя лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, Министерство одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет соискателю лицензии выписку из реестра лицензий в форме

электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра, в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги Министерство в день подписания приказа об отказе в предоставлении лицензии направляет соискателю лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра, уведомление об отказе в предоставлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки, в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта.

Факт получения соискателем лицензии результата предоставления государственной услуги фиксируется в АИС Росздравнадзора.

Соискатель лицензии либо представитель соискателя лицензии вправе отозвать заявление о предоставлении лицензии до принятия Министерством решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении.

Возможность предоставления Министерством результата предоставления государственной услуги по выбору соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

48. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Вариант 2. Внесение изменений в реестр лицензий в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность

49. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых к нему документов (сведений).

Результат предоставления государственной услуги:

- внесение изменений в реестр лицензий (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий, выписки из реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности);
- отказ во внесении изменений в реестр лицензий (уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий).

50. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры предоставления государственной услуги является поступление в Министерство заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов (сведений).

Лицензиату для получения государственной услуги необходимо представить в Министерство посредством Единого портала заявление о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемые к нему документы (сведения), предусмотренные подпунктами 14.1 – 14.10 пункта 14 настоящего Административного регламента (далее - заявление о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемые документы (сведения)).

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемые

документы (сведения) могут быть направлены в Министерство представителем лицензиата.

Документы, подтверждающие полномочия представителя лицензиата: доверенность (в случае если от имени лицензиата действует представитель)

Способом установления личности (идентификации) при подаче заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых документов (сведений) посредством Единого портала является усиленная квалифицированная электронная подпись лицензиата либо представителя лицензиата.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

- несоответствие заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых документов (сведений) положениям частей 3, 7 и (или) 9 статьи 18 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при истечении тридцатидневного срока устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги;

- непредставление лицензиатом в тридцатидневный срок с момента получения уведомления, указанного в частях 12 и 12.1 статьи 18 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов.

Возможность приема Министерством заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных

предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Возможность подачи заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений) в многофункциональном центре отсутствует.

Регистрация заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых документов (сведений) осуществляется в течение одного рабочего дня со дня поступления в Министерство.

В случае поступления заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых документов (сведений) после окончания рабочего дня либо в выходной день такое заявление регистрируется в течение следующего рабочего дня.

51. Межведомственное информационное взаимодействие.

Основанием для направления межведомственного информационного запроса является заявление лицензиата либо представителя соискателя лицензии.

Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- в Федеральную налоговую службу для получения информации о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

- в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения информации о наличии (отсутствии) у соискателя лицензии, принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы в ЕГРН;

- в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека для получения информации о наличии (отсутствии) у соискателя лицензии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии (несоответствии)

санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудование и иное имущество, которое предполагается использовать для осуществления медицинской деятельности.

Срок направления межведомственного запроса составляет не более 1 рабочего дня со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых документов (сведений).

Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Межведомственное электронное взаимодействие в целях получения сведений в электронной форме осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Положением о единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

Направление повторного межведомственного запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия не допускается.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме.

Формирование и направление межведомственных запросов осуществляются должностным лицом Министерства, уполномоченным на формирование и направление межведомственных запросов, в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в форме электронного документа путем заполнения электронных форм межведомственного запроса, за исключением случая, предусмотренного абзацем десятым настоящего

пункта, и в случае, когда межведомственные запросы могут направляться Единым порталом.

Направляемые в межведомственном запросе сведения:

- указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация, или в случае, если такие документы и информация не были представлены заявителем, следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;
- наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;
- наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;
- указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;
- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
- дата направления межведомственного запроса;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица

для связи.

Непредставление либо несвоевременное представление федеральным органом исполнительной власти, в который направлены межведомственные запросы, ответа не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

52. Факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги проверяется с использованием информации, содержащейся в ГИС ГМП, без направления межведомственного запроса в Федеральное казначейство.

53. Приостановление предоставления государственной услуги.

Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является предоставление лицензиатом либо представителем лицензиата заявления о внесении изменений в реестр лицензий, оформленного с нарушением требований, установленных настоящим Административным регламентом, и (или) представление прилагаемых к нему документов (сведений) не в полном объеме.

Ответственный исполнитель Министерства уведомляет лицензиата о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований приостановления.

Срок приостановления предоставления государственной услуги исчисляется со дня получения лицензиатом уведомления об устранении нарушений в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра, и оканчивается со дня поступления в Министерство документов, представленных лицензиатом / представителем лицензиата на основании уведомления об устранении нарушений в пределах срока, указанного в нем, или по истечении 30 календарных дней со дня получения лицензиатом уведомления об устранении нарушений в случае непредставления таких документов.

Основанием для возобновления предоставления государственной

услуги является представлением лицензиатом либо представителем лицензиата надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых документов (сведений) в тридцатидневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений.

При поступлении в Министерство заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений), представленных в соответствии с уведомлением об устранении нарушений, ответственный исполнитель Министерства осуществляет проверку представленного заявления на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов (сведений).

В случае если соискателем лицензии либо представителем соискателя лицензии в тридцатидневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений представлены в Министерство надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемые документы (сведения), ответственный исполнитель Министерства в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений), осуществляет регистрацию документов в соответствии с пунктом 50 настоящего Административного регламента и направляет соискателю лицензии либо представителю соискателя лицензии уведомление о принятии к рассмотрению заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых документов (сведений) с использованием личного кабинета соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии на Едином портале.

В случае непредставления лицензиатом / представителем лицензиата надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и в полном объеме прилагаемых документов (сведений) в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых документов

(сведений) или по истечении тридцатидневного срока со дня получения лицензиатом уведомления об устранении нарушений, Министерство принимает решение о возврате заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых документов (сведений).

Решение о возврате заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых документов (сведений) оформляется электронным документом, подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, и направляется лицензиату посредством АИС Росздравнадзора с использованием его личного кабинета на Едином портале.

54. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при соответствии лицензиата следующим критериям:

- отсутствие в представленных заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации;

- установленное в ходе оценки соответствие лицензиата лицензионным требованиям;

- отсутствие в реестре лицензий сведений, подлежащих внесению согласно заявлению о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемым документам (сведениям), представленным лицензиатом.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается Министерством при несоответствии соискателя лицензии одному из критериев, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых документах (сведениях).

В случае если по результатам оценки выявлено несоответствие лицензиата лицензионным требованиям в отношении отдельных работ, услуг, составляющих медицинскую деятельность (в том числе отдельных работ, услуг, которые лицензиат намерен выполнять, оказывать по одному или нескольким местам осуществления медицинской деятельности), лицензия указанному лицензиату предоставляется по его просьбе, содержащейся в заявлении, на те виды работ, услуг, составляющие медицинскую деятельность (в том числе работы, услуги, которые лицензиат намерен выполнять, оказывать по одному или нескольким местам осуществления лицензируемого вида деятельности), в отношении которых соответствие лицензиата лицензионным требованиям было подтверждено в ходе указанной оценки.

На основании подписанного приказа Министерства о внесении изменений в реестр лицензий, запись о внесении изменений в реестр лицензий, включающая в себя сведения, предусмотренные подпунктом 10.3 пункта 10 настоящего Административного регламента, вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

55. Предоставление результата государственной услуги.

В день внесения записи в реестр лицензий Министерство направляет лицензиату уведомление о предоставлении государственной услуги, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в сети «Интернет», в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в личный кабинет лицензиата на Едином портале с использованием АИС Росздравнадзора, а также с использованием АИС Росздравнадзора на адрес его электронной почты, указанной в заявлении о предоставлении.

В случае если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат либо представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, Министерство одновременно с направлением уведомления о предоставлении государственной услуги

направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги Министерство в день подписания приказа об отказе во внесении изменений в реестр лицензий направляет лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки, в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в АИС Росздравнадзора.

Лицензиат либо представитель лицензиата вправе отозвать заявление о внесении изменений в реестр лицензий до принятия Министерством решения о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

Возможность предоставления Министерством результата предоставления государственной услуги по выбору соискателя лицензии либо представителя соискателя лицензии независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

56. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Вариант 3. Прекращение действия лицензии на осуществление медицинской деятельности

57. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления о прекращении действия лицензии на осуществление медицинской деятельности и прилагаемых к нему документов.

Результат предоставления государственной услуги:

- прекращение действия лицензии на осуществление медицинской деятельности (уведомление о прекращении действия лицензии);
- отказ в прекращении действия лицензии на осуществление медицинской деятельности (уведомление об отказе прекращении действия лицензии).

58. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры предоставления государственной услуги является поступление в Министерство заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых к нему документов.

Лицензиату для получения государственной услуги необходимо представить в Министерство непосредственно, либо направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо посредством Единого портала, заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктом 17 настоящего Административного регламента (далее - заявление о прекращении действия лицензии и прилагаемые документы).

Заявление о прекращении действия лицензии и прилагаемые документы могут быть направлены в Министерство представителем

лицензиата.

Документы, подтверждающие полномочия представителя лицензиата: доверенность (в случае если от имени лицензиата действует представитель).

Способами установления личности (идентификации) при подаче заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых документов являются:

- посредством Единого портала - усиленная квалифицированная электронная подпись лицензиата либо представителя лицензиата;
- при подаче заявления в Министерство непосредственно - документ, удостоверяющий личность лицензиата либо представителя лицензиата;
- при направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении - без установления личности.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является представление в Министерство заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых документов позднее чем за 15 календарных дней до дня фактического прекращения медицинской деятельности.

Возможность приема Министерством заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых документов по выбору лицензиата либо представителя лицензиата независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Регистрация заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых документов осуществляется в течение одного рабочего дня со дня поступления в Министерство.

В случае поступления заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых документов после окончания рабочего дня либо в выходной день такое заявление регистрируется в течение следующего рабочего дня.

59. Межведомственное информационное взаимодействие.

Основанием для направления межведомственного информационного запроса является заявление лицензиата либо представителя лицензиата.

Для предоставления государственной услуги необходимо направление межведомственного запроса в Федеральную налоговую службу для получения информации о лицензиате из ЕГРЮЛ/ЕГРИП.

Срок направления межведомственного запроса составляет не более одного рабочего дня со дня приема заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых документов.

Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Межведомственное электронное взаимодействие в целях получения сведений в электронной форме осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Положением о системе межведомственного электронного взаимодействия.

Направление повторного межведомственного запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия не допускается.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме.

Формирование и направление межведомственного запроса осуществляется должностным лицом Министерства, уполномоченным на формирование и направление межведомственных запросов, в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в форме электронного документа путем заполнения электронных

форм межведомственного запроса, за исключением случая, предусмотренного абзацем седьмым настоящего пункта, и в случае, когда межведомственный запрос может направляться Единым порталом.

Направляемые в межведомственном запросе сведения:

- указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация, или в случае, если такие документы и информация не были представлены заявителем, следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

- наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

- наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

- указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;

- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

- дата направления межведомственного запроса;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также

номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Непредставление либо несвоевременное представление федеральным органом исполнительной власти, в который направлен межведомственный запрос, ответа не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

Уплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги не предусмотрена.

60. Приостановление предоставления государственной услуги.

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

61. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при отсутствии в представленных лицензиатом либо представителем лицензиата заявлении о прекращении действия лицензии и прилагаемых документах недостоверной или искаженной информации.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается Министерством при наличии в представленных лицензиатом либо представителем лицензиата заявлении о прекращении действия лицензии и прилагаемых документах недостоверной или искаженной информации.

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых документов.

На основании подписанного приказа Министерства о прекращении действия лицензии, запись о прекращении действия лицензии, включающая в себя сведения, предусмотренные подпунктом 10.6 пункта 10 настоящего Административного регламента, вносится в реестр

лицензий в день принятия такого решения.

62. Предоставление результата государственной услуги.

В день внесения записи в реестр лицензий Министерство направляет лицензиату уведомление о предоставлении государственной услуги, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в сети «Интернет», в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра, в его личный кабинет на Едином портале с использованием АИС Росздравнадзора, а также с использованием АИС Росздравнадзора на адрес его электронной почты, указанной в заявлении о прекращении действия лицензии.

В случае если уведомление о предоставлении государственной услуги по заявлению лицензиата либо представителя лицензиата оформляется на бумажном носителе, в течение 3 рабочих дней после дня внесения записи в реестр лицензий Министерство направляет лицензиату уведомление о предоставлении государственной услуги, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий о прекращении действия лицензии, размещенные в сети «Интернет», заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги формирование документа, содержащего решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого лицензиату предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрено.

Факт получения лицензиатом результата предоставления государственной услуги не фиксируется в АИС Росздравнадзора.

Возможность приема Министерством заявления о прекращении действия лицензии и прилагаемых документов по выбору лицензиата либо представителя лицензиата независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

63. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Получение дополнительных сведений от лицензиата либо представителя лицензиата не предусмотрено.

Вариант 4. Предоставление сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности

64. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 3 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Результат предоставления государственной услуги:

- предоставление сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности;

- предоставление справки об отсутствии запрашиваемых сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

65. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Заинтересованному лицу для получения государственной услуги необходимо предоставить в Министерство посредством Единого портала либо непосредственно или направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности и прилагаемые документы, предусмотренные пунктом 15 настоящего Административного регламента (далее - заявление о предоставлении

сведений о конкретной лицензии и прилагаемые документы).

Заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии и прилагаемые документы могут быть направлены в Министерство представителем заинтересованного лица.

Документы, подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица: доверенность (в случае если от имени заинтересованного лица действует представитель).

Способами установления личности (идентификации) при подаче заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии и прилагаемых документов являются:

посредством Единого портала - простая электронная подпись заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица, усиленная неквалифицированная электронная подпись заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица, усиленная квалифицированная электронная подпись заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица;

при подаче заявления в Министерство непосредственно - документ, удостоверяющий личность заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица;

при направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении - без установления личности.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

Возможность приема Министерством заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Регистрация заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии и прилагаемых документов осуществляется в течение одного рабочего дня со дня поступления в Министерство.

В случае поступления заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии и прилагаемых документов после окончания рабочего дня либо в выходной день, такое заявление регистрируется в течении следующего рабочего дня.

66. Межведомственное информационное взаимодействие.

Основания для направления межведомственного информационного запроса не предусмотрены.

67. Приостановление предоставления государственной услуги.

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

68. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги не предусмотрено.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги не предусмотрены.

Уплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги не предусмотрена.

69. Предоставление результата государственной услуги.

В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии и прилагаемых документов, Министерство направляет заинтересованному лицу в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра, сведения о конкретной лицензии либо справку об отсутствии запрашиваемых сведений о конкретной лицензии.

Сведения о конкретной лицензии либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений о конкретной лицензии, подписанные усиленной

квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, направляются заинтересованному лицу в его личный кабинет на Едином портале с использованием АИС Росздравнадзора, а также с использованием АИС Росздравнадзора на адрес его электронной почты, указанной в заявлении о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

В случае если уведомление о предоставлении государственной услуги по заявлению заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица оформляется на бумажном носителе, в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии и прилагаемых документов Министерство направляет заинтересованному лицу уведомление о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о конкретной лицензии, либо об отсутствии запрашиваемых сведений о конкретной лицензии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Факт получения заинтересованным лицом результата предоставления государственной услуги не фиксируется в АИС Росздравнадзора.

Возможность предоставления Министерством результата предоставления государственной услуги по выбору по выбору заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

70. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Получение дополнительных сведений от заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица не предусмотрено.

Вариант 5. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях

71. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство надлежащим образом оформленного заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях и прилагаемых к нему документов.

Результат предоставления государственной услуги:

- исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах (уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях);

- уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или)

72. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях и прилагаемых к нему документов.

Лицензиату для получения государственной услуги необходимо предоставить в Министерство непосредственно или направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или)

созданных реестровых записях и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктом 16 настоящего Административного регламента (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок и прилагаемые документы).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок и прилагаемые документы могут быть направлены в Министерство представителем лицензиата.

Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя: доверенность (в случае если от имени лицензиата действует представитель).

Способами установления личности (идентификации) при подаче заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок и прилагаемых документов являются:

посредством Единого портала - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

при подаче заявления в Министерство непосредственно - документ, удостоверяющий личность лицензиата либо представителя лицензиата;

при направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении - без установления личности;

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

Возможность приема Министерством заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору лицензиата либо представителя лицензиата независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок и прилагаемых документов осуществляется в течение одного рабочего дня со дня поступления в Министерство.

В случае поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок и прилагаемых документов после окончания рабочего дня либо в выходной день, такое заявление регистрируется в течении следующего рабочего дня.

73. Межведомственное информационное взаимодействие.

Основание для направления межведомственного информационного запроса не предусмотрено.

74. Приостановление предоставления государственной услуги.

Приостановление государственной услуги не предусмотрено.

75. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при наличии допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается Министерством при отсутствии допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок и прилагаемых документов.

76. Предоставление результата государственной услуги.

В день внесения записи в реестр лицензий Министерство направляет лицензиату уведомление о предоставлении государственной услуги, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в сети «Интернет», в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Министра, направляются с использованием личного кабинета лицензиата на Едином портале

посредством АИС Росздравнадзора (в случае направления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок и прилагаемых документов посредством Единого портала) или на адрес его электронной почты лицензиата, указанной в заявлении посредством АИС Росздравнадзора.

В случае если в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок лицензиат либо представитель лицензиата указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, Министерство одновременно с направлением уведомления о предоставлении государственной услуги направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта.

В случае если уведомление о предоставлении государственной услуги оформляется на бумажном носителе, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги направляет лицензиату уведомление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, направляет лицензиату уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях в порядке, установленном абзацами вторым и четвертым настоящего пункта.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги не фиксируется в АИС Росздравнадзора.

Возможность предоставления Министерством результата предоставления государственной услуги по выбору по выбору заинтересованного лица либо представителя заинтересованного лица независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Возможность предоставления многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

77. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Получение дополнительных сведений от лицензиата либо представителя лицензиата не предусмотрено.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

78. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностным лицом, уполномоченным Министром (далее - уполномоченное должностное лицо).

Текущий контроль осуществляется путем наблюдения за соблюдением порядка рассмотрения заявлений заявителей, оценки полноты и объективности рассмотрения таких заявлений, обоснованности и законности предлагаемых для принятия решений.

При выявлении в ходе текущего контроля нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного настоящим Административным регламентом, уполномоченное должностное лицо принимает меры по устранению таких нарушений и направляет Министру

предложения о применении или неприменении мер ответственности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении должностных лиц, допустивших нарушения.

79. По результатам текущего контроля Министром или по его поручению уполномоченным должностным лицом даются указания по устранению выявленных нарушений и контролю за их выполнением (при наличии).

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

80. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на их обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок, но не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также в случае получения жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц Министерства в срок не позднее 30 дней со дня выявления нарушений или поступления жалобы в Министерство.

При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или

отдельные вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (тематические проверки), в том числе по жалобе.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распорядительного акта Министерства.

Результаты проверок оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные нарушения, рекомендации и сроки по их устранению.

Ответственность должностных лиц Министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

81. Персональная ответственность должностных лиц Министерства, ответственных за предоставление государственной услуги, закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Исполнитель, ответственный за предоставление государственной услуги несет персональную ответственность:

- за соблюдение срока и порядка приема документов, представленных заявителем;
- за соблюдение сроков и порядка рассмотрение документов, представленных заявителем;
- за соблюдение сроков предоставления государственной услуги.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

82. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Министерства при предоставлении государственной услуги, получения гражданами, их объединениями и

организациями полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

83. Заявителям обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства в соответствии с главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования, подачи заявителями жалобы осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, официальном сайте Министерства и информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

Заявители имеют право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги:

- в форме документа на бумажном носителе - по почте, а также на

личном приеме в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- в форме электронного документа - посредством официального сайта Министерства, Единого портала.

Жалоба на решения, действия (бездействие) должностного лица Министерства подается на имя Министра.

Жалоба на действия (бездействие) Министра подается на имя заместителя председателя Правительства Магаданской области, координирующего работу Министерства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту предоставления министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

П Е Р Е Ч Е Н Ь ОБЩИХ ПРИЗНАКОВ, ПО КОТОРЫМ ОБЪЕДИНЯЮТСЯ КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Таблица 1. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значение признака заявителя
1	2	3
Результат «Предоставление лицензии на осуществление медицинской деятельности»		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Иностранное юридическое лицо.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением государственной услуги	1. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 2. Лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности. 3. Индивидуальный предприниматель непосредственно. 4. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица. 5. Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности.

№ п/п	Признак заявителя	Значение признака заявителя
1	2	3
<p>Результат «Внесение изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность»</p>		
3.	Категория заявителя	<p>1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Иностранное юридическое лицо.</p>
4.	Лицо, обратившееся за предоставлением государственной услуги	<p>1. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 2. Лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности. 3. Индивидуальный предприниматель непосредственно. 4. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица. 5. Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности.</p>
5.	Основание для внесения изменений в реестр лицензий	<p>1. Намерение лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу места ее осуществления, не указанному в реестре лицензий. 2. Намерение лицензиата выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, но не предусмотренные реестром лицензий.</p>
<p>Результат «Прекращение действия лицензии на осуществление медицинской деятельности»</p>		
6.	Категория заявителя	<p>1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Иностранное юридическое лицо.</p>
7.	Лицо, обратившееся за предоставлением	<p>1. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 2. Лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности.</p>

№ п/п	Признак заявителя	Значение признака заявителя
1	2	3
	государственной услуги	3. Индивидуальный предприниматель непосредственно. 4. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица. 5. Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности.
Результат «Предоставление сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности»		
8.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Иностранное юридическое лицо. 4. Физическое лицо.
9.	Лицо, обратившееся за предоставлением государственной услуги	1. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 2. Лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности. 3. Индивидуальный предприниматель непосредственно. 4. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица. 5. Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности. 6. Физическое лицо непосредственно.
Результат «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях»		
10.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Иностранное юридическое лицо.
11.	Лицо, обратившееся за предоставлением	1. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 2. Лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности.

№ п/п	Признак заявителя	Значение признака заявителя
1	2	3
	государственной услуги	3. Индивидуальный предприниматель непосредственно. 4. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица. 5. Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности.

Таблица 2. Комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

№ варианта	Комбинации признаков заявителей
1	2
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление лицензии на осуществление медицинской деятельности»	
1.	Юридическое лицо (лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица, лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности).
2.	Индивидуальный предприниматель.
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Внесение изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в связи с изменением места (мест) осуществления медицинской деятельности, изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность»	
3.	Юридическое лицо (лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица, лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности) при намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу места ее

№ варианта	Комбинации признаков заявителей
1	2
	осуществления, не указанному в реестре лицензий или выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, но не предусмотренные реестром лицензий.
4.	Индивидуальный предприниматель при намерении осуществлять медицинскую деятельность по адресу места ее осуществления, не указанному в реестре лицензий или выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, но не предусмотренные реестром лицензий.
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Прекращение действия лицензии на осуществление медицинской деятельности»	
5.	Юридическое лицо (лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица, лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности).
6.	Индивидуальный предприниматель.
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности»	
7.	Юридическое лицо (лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица, лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности).
8.	Индивидуальный предприниматель.
9.	Физическое лицо.
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях»	

№ варианта	Комбинации признаков заявителей
1	2
10.	Юридическое лицо (лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени иностранного юридического лица, лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности).
11.	Индивидуальный предприниматель.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту
предоставления министерством
здравоохранения и демографической
политики Магаданской области
государственной услуги по
лицензированию медицинской
деятельности медицинских
организаций (за исключением
медицинских организаций,
подведомственных федеральным
органам исполнительной власти)

Форма

Регистрационный номер: _____ от " " _____ 20__ г.
(заполняется лицензирующим органом)

**В МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии

Прошу предоставить сведения о конкретной лицензии в виде выписки из
реестра лицензий в отношении лицензии

№ _____ от " " _____ 20__ г.,
предоставленной

_____ (наименование лицензирующего органа)
на осуществление

_____ (вид деятельности)

	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя	
	Сокращенное наименование юридического лица (в случае, если имеется); данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	
	Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
	Адрес места нахождения юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя (указать почтовый индекс)	
	Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	
	Идентификационный номер налогоплательщика	

	Контактный телефон, почтовый адрес, адрес электронной почты заявителя	
	Форма получения выписки из реестра лицензий	<input type="checkbox"/> Выдать на бумажном носителе <input type="checkbox"/> Направить в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись/усиленная квалифицированная электронная подпись)

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

**к административному регламенту
предоставления министерством
здравоохранения и демографической
политики Магаданской области
государственной услуги по
лицензированию медицинской
деятельности медицинских
организаций (за исключением
медицинских организаций,
подведомственных федеральным
органам исполнительной власти)**

Форма

Регистрационный номер: _____ от «__» _____ 20__ г.
(заполняется лицензирующим органом)

**В МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Заявление

**об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления
государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях**

Адрес места нахождения организации:
почтовый индекс: _____

субъект Российской Федерации: _____

населенный пункт: _____

улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____

номер корпуса (владение, строение): _____

номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____

номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____

Прошу внести исправления в документы, выданные в результате предоставления государственной
услуги, и (или) созданные реестровые записи, содержащие опечатки
и (или) ошибки: _____

наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____

сведения о реестровой записи, содержащей опечатку и (или) ошибку: _____

Адрес (адреса) места (мест) осуществления лицензируемого вида деятельности:
субъект Российской Федерации: _____

населенный пункт: _____

улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____

номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____

номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____

номер телефона (с указанием кода): _____

данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности (при отсутствии адреса): _____

Сведения о выданных лицензиях:

номер лицензии: _____

наименование лицензии: _____

дата выдачи лицензии: _____ г.;

Сведения о соискателе лицензии (лицензиате):

организационно-правовая форма организации: _____

полное наименование организации: _____

сокращенное наименование организации (при наличии): _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации: _____

индекс места нахождения организации: _____

субъект Российской Федерации места нахождения организации: _____

наименование населенного пункта места нахождения организации: _____

улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок) места нахождения организации: _____

корпус (владение, строение) места нахождения организации: _____

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

общероссийский классификатор предприятий и организаций (ОКПО): _____

Способ получения результата услуги:

с использованием личного кабинета на Едином портале: да, нет;

посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: да, нет;

на адрес электронной почты: да, нет;

Форма получения результата услуги:

выписка из реестра лицензий: да, нет;

Для взаимодействия с Лицензирующим органом выделен _____

фамилия, имя, отчество (при
наличии),
контактные телефоны

Должность руководителя
организации

М.П. (при наличии)

должность, подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту предоставления министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

Регистрационный номер: _____ от " ____ " _____ 20__ г.
(заполняется лицензирующим органом)

В МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Заявление о прекращении действия лицензии на осуществление медицинской деятельности

Регистрационный № _____ лицензии от « ____ » _____ 20__ г.,
предоставленной _____
(наименование лицензирующего органа)

на осуществление

_____ (вид деятельности)

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя	
2.	Сокращенное наименование юридического лица (в случае, если имеется); данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя	
3.	Фирменное наименование юридического лица (в случае, если имеется)	
4.	Адрес места нахождения юридического лица; адрес места жительства индивидуального предпринимателя (указать почтовый индекс)	
5.	Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	
6.	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ N _____

7.	Идентификационный номер налогоплательщика	
8.	Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе	Выдан _____ (наименование органа, выдавшего документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ N _____
9.	Дата фактического прекращения деятельности	
10.	Контактный телефон лицензиата и адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя	
11.	Форма получения лицензиатом уведомления о решении лицензирующего органа	_____ Выдать лично на бумажном носителе _____ Направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении _____ Направить в форме электронного документа

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, руководителя или уполномоченного представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя))

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)
М.П.
