



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «05» мая 2023 г. № 302-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 01 декабря 2022 г. № 957-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 01 декабря 2022 г. № 957-пп «О предоставлении единовременной выплаты на обзаведение имуществом и социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области и прибывшим в Магаданскую область на постоянное место жительства» следующие изменения:

- наименование изложить в следующей редакции:

«О предоставлении единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Магаданской области на постоянное место жительства»

- в преамбуле слово «вынужденно» исключить;

- абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Магаданской области на постоянное место жительства, предоставляются следующие меры социальной поддержки:»;

- пункты 3-6 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании государственного жилищного сертификата жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Определить министерство труда и социальной политики Магаданской области уполномоченным исполнительным органом Магаданской области на предоставление единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства.

6. Определить министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области уполномоченным органом Магаданской области на предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании государственного жилищного сертификата жителям города Херсона

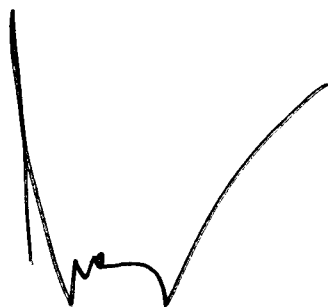
и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства.»;

- Положение о порядке и условиях предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области и прибывшим в Магаданскую область на постоянное место жительства, утвержденное указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- Положение о порядке и условиях предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выданного государственного жилищного сертификата гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области и прибывшим в Магаданскую область на постоянное место жительства, утвержденное указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «05» мая 2023 г. № 302-пп

«П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке и условиях предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства единовременной выплаты на обзаведение имуществом (далее – ЕДВ).

2. ЕДВ предоставляется жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства (далее также – граждане, заявители) за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд), предоставленной в соответствии с заключенным соглашением между Фондом и Магаданской областью.

3. Предоставление ЕДВ осуществляется гражданам, отвечающим в совокупности следующим критериям:

- граждане покинули место постоянного проживания в городе Херсоне или в части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября

2022 года № 3099-р) (далее – часть Херсонской области) и прибыли на территорию Магаданской области на постоянное место жительства;

- граждане подали заявление о предоставлении ЕДВ (далее – заявление);

- граждане не получали ЕДВ в другом субъекте Российской Федерации.

4. ЕДВ предоставляется однократно в размере 100 000,0 рублей на человека.

5. Для получения ЕДВ заявитель (представитель заявителя) представляет в министерство труда и социальной политики Магаданской области (далее – министерство) либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявление, в котором указывает способ доставки денежных средств, а также способ направления уведомления о принятом решении, указанном в пункте 13 настоящего Положения.

6. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

а) документы (в том числе срок действия которых истек), удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР образца 1974 года (для лиц, не имеющих других документов, удостоверяющих личность), вид на жительство лица без гражданства на Украине, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, выданное лицу, не имеющему других документов, удостоверяющих гражданство и личность гражданина Украины, или иные документы (в том числе срок действия которых истек), удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и(или)

удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние).

При этом к членам семьи гражданина, указанного в пункте 3 настоящего Положения, относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними;

б) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления таким лицом в интересах заявителя;

в) документ, удостоверяющий факт регистрации по месту жительства в городе Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи в любой период до 13 октября 2022 года, в том числе выданный компетентным органом Украины не позднее 13 октября 2022 года либо компетентным органом Херсонской области, а именно: документ, предусмотренный подпунктом «а» настоящего пункта, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, выписка из домовой книги, карточка прописки, адресная справка, справка о регистрации по месту жительства, выданная к ID-карте, выписка из единого государственного демографического реестра о регистрации места жительства, справка о внесении сведений в этот реестр, документ, подтверждающий факт пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или недееспособного лица в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся в городе Херсоне или части Херсонской области, либо подтверждающий факт помещения лица, не достигшего возраста 18 лет, в специальное

учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, находящееся в городе Херсоне или части Херсонской области, либо иной документ, содержащий указанные сведения, либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в городе Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует. При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей, а в случае раздельного проживания родителей место жительства детей определяется по соглашению родителей;

г) согласие на обработку персональных данных;

д) документ, подтверждающий наличие у заявителя банковского счета, с указанием реквизитов этого счета.

Все документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

7. В случае отсутствия у заявителя документов, подтверждающих проживание в городе Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня обращения заявителя (его представителя) за ЕДВ направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания заявителя и членов его семьи на территории города Херсона или части Херсонской области.

Подтверждению факта постоянного проживания гражданина, членов его семьи на территории города Херсона или части Херсонской области

может осуществляться на основании решения принятого коллегиальным органом, образованным Губернатором Херсонской области (временно исполняющим обязанности Губернатора Херсонской области) (далее – коллегиальный орган).

8. Днем обращения заявителя (его представителя) за ЕДВ является дата регистрации заявления о предоставлении ЕДВ и прилагаемых к нему документов в день их поступления в Министерство.

9. Специалист Министерства или МФЦ осуществляет проверку полноты представленных документов, в том числе сведений, указанных в заявлении, при необходимости снимает копии с подлинников документов, после заверения незамедлительно возвращает их заявителю (представителю заявителя).

При обращении заявителя в МФЦ обеспечивается передача заявления и прилагаемых документов в Министерство в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

10. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, а в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводит их проверку и принимает решение о предоставлении ЕДВ или об отказе в предоставлении ЕДВ.

11. Основаниями для отказа в предоставлении ЕДВ являются:

а) несоответствие гражданина критериям, установленным в пункте 3 настоящего Положения;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, которые заявитель должен представить самостоятельно либо представление недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах;

в) выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении документах (в том числе поступивших в рамках межведомственного взаимодействия);

г) непредставление в течение срока, предусмотренного пунктом 10 настоящего Положения, ответа от уполномоченного органа Херсонской области либо решения коллегиального органа, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

В случае отказа в предоставлении ЕДВ заявление и прилагаемые к нему документы возвращаются заявителю по требованию.

12. Заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться в Министерство после устранения причин отказа в предоставлении ЕДВ.

13. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 10 настоящего Положения, уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении способом, указанным в заявлении. В случае обращения заявителя через МФЦ указанное уведомление направляется в МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении ЕДВ в уведомлении указываются причины отказа.

14. Перечисление ЕДВ осуществляется Министерством на счет заявителя, реквизиты которого указаны в заявлении, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления средств Фонда в областной бюджет.

15. Днем предоставления ЕДВ является день ее перечисления на счет заявителя, реквизиты которого указаны в заявлении.

16. Министерство осуществляет обработку заявлений о предоставлении ЕДВ с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» в установленном Фондом порядке.

17. В случае предоставления заявителем (представителем заявителя) недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и

прилагаемых к нему документах, повлекших незаконное предоставление ЕДВ, причиненный ущерб, возмещается в порядке, установленном действующим законодательством.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «05» мая 2023 г. № 302-пп

«П О Л О Ж Е Н И Е

**о порядке и условиях предоставления социальной выплаты
на приобретение жилого помещения на основании государственного
жилищного сертификата жителям города Херсона и части
Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания
и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное
место жительства**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании государственного жилищного сертификата жителям города Херсона или части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства (далее – социальная выплата).

2. Социальная выплата предоставляется жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим на территорию Магаданской области на постоянное место жительства (далее – граждане, заявители) за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд), предоставленной в соответствии с заключенным соглашением между Фондом и Магаданской области, и подтверждается государственным жилищным сертификатом (далее – сертификат).

3. Предоставление социальной выплаты осуществляется гражданам, отвечающим в совокупности следующим критериям:

- граждане покинули место постоянного проживания в городе Херсоне и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской

области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) (далее – часть Херсонской области) и прибыли на территорию Магаданской области на постоянное место жительства;

- граждане подали заявление о предоставлении социальной выплаты (далее – заявление);

- граждане не получали социальную выплату в другом субъекте Российской Федерации.

4. Социальная выплата предоставляется для приобретения одного или нескольких жилых помещений на первичном или вторичном рынках жилья на территории Российской Федерации у физических и (или) юридических лиц (одного или нескольких).

5. Социальная выплата предоставляется однократно.

6. Размер социальной выплаты рассчитывается исходя из норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первое полугодие 2023 года, и норматива обеспечения жилой площадью, составляющего:

1) 33 кв. м – для одиноко проживающих граждан;

2) 42 кв. м – для семьи, состоящей из двух человек;

3) по 18 кв. м – на каждого члена семьи, состоящей из трех и более человек.

7. Для получения социальной выплаты заявитель (представитель заявителя) представляет в министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области (далее – министерство) либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявление, в котором указывает способ уведомления о принятом решении, указанном

в пункте 12 настоящего Положения, а также способ вручения сертификата.

8. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

а) документы (в том числе срок действия которых истек), удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР образца 1974 года (для лиц, не имеющих других документов, удостоверяющих личность), вид на жительство лица без гражданства на Украине, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, выданное лицу, не имеющему других документов, удостоверяющих гражданство и личность гражданина Украины, или иные документы (в том числе срок действия которых истек), удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и(или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние).

При этом к членам семьи гражданина, указанного в пункте 3 настоящего Положения, относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними;

б) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления таким лицом в интересах заявителя;

в) документ, удостоверяющий факт регистрации по месту жительства в городе Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи в любой период до 13 октября 2022 года, в том числе выданный компетентным органом Украины не позднее 13 октября 2022 года либо компетентным органом Херсонской области, а именно: документ, предусмотренный подпунктом «а» настоящего пункта, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, выписка из домовой книги, карточка прописки, адресная справка, справка о регистрации по месту жительства, выданная к ID-карте, выписка из единого государственного демографического реестра о регистрации места жительства, справка о внесении сведений в этот реестр, документ, подтверждающий факт пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или недееспособного лица в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся в городе Херсоне или части Херсонской области, либо подтверждающий факт помещения лица, не достигшего возраста 18 лет, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, находящееся в городе Херсоне или части Херсонской области, либо иной документ, содержащий указанные сведения, либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в городе Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует. При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей,

опекунов (попечителей) или других законных представителей, а в случае раздельного проживания родителей место жительства детей определяется по соглашению родителей;

г) согласие на обработку персональных данных;

Все документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

9. В случае отсутствия у заявителя документов, подтверждающих проживание в городе Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня обращения заявителя (его представителя) за социальной выплатой направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания заявителя и членов его семьи на территории города Херсона или части Херсонской области.

Подтверждению факта постоянного проживания гражданина, членов его семьи на территории города Херсона или части Херсонской области может осуществляться на основании решения принятого коллегиальным органом, образованным Губернатором Херсонской области (временно исполняющим обязанности Губернатора Херсонской области) (далее – коллегиальный орган).

10. Днем обращения заявителя (его представителя) за предоставлением социальной выплаты является дата регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в день их поступления в Министерство.

11. Специалист Министерства или МФЦ осуществляет проверку полноты представленных документов, в том числе сведений, указанных в заявлении, при необходимости снимает копии с подлинников документов, после заверения незамедлительно возвращает их заявителю (представителю заявителя).

При обращении заявителя в МФЦ обеспечивается передача заявления и прилагаемых документов в Министерство в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

12. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, а в случае, предусмотренном пунктом 10 настоящего Положения, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводит их проверку и принимает решение о предоставлении социальной выплаты и оформлении сертификата посредством автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» или об отказе в предоставлении социальной выплаты.

13. Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

а) несоответствие гражданина критериям, установленным в пункте 3 настоящего Положения;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, которые заявитель должен представить самостоятельно либо представление недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах;

в) выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении документах (в том числе поступивших в рамках межведомственного взаимодействия);

г) непредставление в течение срока, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, ответа от уполномоченного органа Херсонской области либо решения коллегиального органа, указанных в пункте 9 настоящего Положения.

В случае отказа в предоставлении социальной выплаты заявление и прилагаемые к нему документы возвращаются заявителю по требованию.

14. Заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться в Министерство после устранения причин отказа в предоставлении социальной выплаты.

15. В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты и оформлении сертификата посредством автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» (далее – АИС «Реформа ЖКХ») Министерство включает гражданина в список граждан, подавших заявления о предоставлении социальной выплаты, с указанием размера социальной выплаты, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

16. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 12 настоящего Положения, уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении способом, указанным в заявлении. В случае обращения заявителя через МФЦ указанное уведомление направляется в МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты и оформлении сертификата посредством автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» Министерство или МФЦ выдает заявителю сертификат в бумажном виде в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его выпуска.

17. Выданный сертификат подлежит аннулированию с последующим предоставлением нового сертификата в случаях:

а) включения в сертификат членов семьи заявителя, получившего сертификат, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось;

б) смерти заявителя, получившего сертификат;

в) смерти члена (ов) семьи заявителя, получившего сертификат;

г) выбора гражданином, получившим сертификат в ином субъекте Российской Федерации, в качестве постоянного места жительства территорию Магаданской области.

18. В случае наступления случаев, предусмотренных подпунктами «а»-«в» пункта 17 настоящего Положения, заявитель обращается в Министерство с заявлением об аннулировании сертификата и выдаче нового сертификата взамен ранее выданного сертификата (далее - заявление об аннулировании сертификата) в произвольной форме с указанием способа уведомления о принятом решении, реквизитов сертификата и приложением документов, подтверждающих наступление таких случаев.

Заявление об аннулировании сертификата рассматривается Министерством в порядке и сроки, установленные пунктами 7-16 настоящего Положения.

19. В случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 17 настоящего Положения, заявитель вправе обратиться в Министерство либо в МФЦ с заявлением о перечислении социальной выплаты на основании сертификата, выданного в другом субъекте.

В случае подачи гражданином заявления об осуществлении социальной выплаты на основании сертификата, выданного в другом субъекте Российской Федерации, такое заявление считается одновременно заявлением на получение нового сертификата и отказом от сертификата, выданного в другом субъекте Российской Федерации.

При выдаче нового сертификата взамен аннулируемого сертификата проверка соответствия заявителя и членов его семьи, включенных в аннулируемый сертификат, критериям, установленным пунктом 3 настоящего Положения, не осуществляется и повторное представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, в отношении указанных граждан не требуется.

20. При выдаче нового сертификата взамен аннулируемого сертификата в случаях, указанных в подпунктах «а», «г» пункта 17 настоящего Положения, расчет размера финансовой потребности в средствах Фонда определяется на дату выдачи аннулируемого сертификата.

При выдаче нового сертификата взамен аннулируемого в случаях, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 17 настоящего Положения, расчет размера финансовой потребности в средствах Фонда определяется на дату выдачи нового сертификата.

Ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения Министерством в АИС «Реформа ЖКХ» сведений о выдаче заявителю нового сертификата.

21. Министерство еженедельно в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении сертификата формирует список граждан, подавших заявления о предоставлении социальной выплаты, с указанием размера социальной выплаты и определяет потребность в средствах финансовой поддержки Фонда исходя из суммы размеров социальных выплат по сформированному списку.

22. Датой начала действия сертификата является дата его выпуска. На основании сертификата гражданин приобретает жилое помещение при соблюдении следующих условий:

а) жилое помещение (жилые помещения) расположено на территории Магаданской области, отвечает требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроено применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек);

б) в случае использования социальных выплат, причитающихся нескольким гражданам на основании одного или нескольких сертификатов, жилое помещение должно приобретаться в долевую

собственность указанных граждан, при этом размер долей в праве общей долевой собственности на такое жилое помещение должен быть пропорционален размеру части покупной цены, уплачиваемой каждым из лиц, приобретающих жилое помещение за счет средств социальных выплат и(или) иных источников;

в) в случае приобретения нескольких жилых помещений (долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение) на основании нескольких договоров купли-продажи с использованием средств социальной выплаты по одному сертификату социальная выплата направляется на оплату по указанным договорам одновременно;

г) общая площадь приобретенного жилого помещения может быть больше или меньше площади жилого помещения, установленной пунктом 6 настоящего Положения, но не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Магаданской области, на территории которого приобретается жилое помещение.

23. Для перечисления социальной выплаты заявитель (представитель заявителя) предоставляет в Министерство или МФЦ заявление о перечислении социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании государственного жилищного сертификата (далее – заявление о перечислении социальной выплаты), в котором указывает серию, номер и дату выдачи сертификата, способ направления уведомления о принятом решении.

24. К заявлению о перечислении социальной выплаты прилагаются:

а) документы, удостоверяющие личность заявителя, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации (при наличии) или иные документы, удостоверяющие личность);

б) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления таким лицом в интересах заявителя;

в) договор купли-продажи жилого помещения (жилых помещений), на основании которого в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к заявителю и членам его семьи, в котором указаны банковские реквизиты счета продавца, данные сертификата, размер социальной выплаты и определено, что оплата жилого помещения (части жилого помещения, жилых помещений) осуществляется за счет средств социальной выплаты;

г) документ, подтверждающий оплату заявителем разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения и выделенной социальной выплатой (в случае превышения стоимости жилого помещения над размером социальной выплаты);

д) согласие на обработку персональных данных.

25. Заявитель вправе самостоятельно приложить к заявлению о перечислении социальной выплаты:

а) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированном праве собственности заявителя и членов его семьи на жилое помещение (жилые помещения);

б) сертификат.

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, Министерство запрашивает их в соответствующих органах в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

26. Днем обращения заявителя (его представителя) за перечислением социальной выплаты является дата регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в день их поступления в Министерство.

27. Специалист Министерства или МФЦ осуществляет проверку полноты представленных документов, в том числе сведений, указанных в заявлении, при необходимости снимает копии с подлинников

документов, после заверения незамедлительно возвращает их заявителю (представителю заявителя).

При обращении заявителя в МФЦ обеспечивается передача заявления и прилагаемых документов в Министерство в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

28. Министерство рассматривает заявление о перечислении социальной выплаты и документы, указанные в пункте 24, 25 настоящего Положения, в срок не превышающий 5 (пять) рабочих дней.

29. Министерство по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пунктах 25, 26 настоящего Положения, принимает решение о перечислении социальной выплаты или об отказе в перечислении социальной выплаты.

30. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 30 настоящего Положения, уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении. В случае обращения заявителя через МФЦ указанное уведомление направляется в МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

Отказ в перечислении социальной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

31. Основаниями для отказа в перечислении социальной выплаты являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 24 настоящего Положения, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлениях документах (в том числе поступивших в рамках межведомственного взаимодействия);

в) несоответствие приобретаемого жилого помещения (жилых помещений) условиям, установленным в пункте 23 настоящего Положения;

г) получение социальной выплаты в другом субъекте Российской Федерации.

32. В случае принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты Министерство по требованию гражданина возвращает документы, указанные в пункте 24 настоящего Положения, заявителю (представителю заявителя).

Заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться с заявлением о перечислении социальной выплаты после устранения причин, повлекших отказ в перечислении социальной выплаты.

33. Перечисление социальной выплаты по сертификату осуществляется в пределах размера, указанного в сертификате.

В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения превышает размер выплаты, указанный в сертификате, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения меньше размера социальной выплаты, социальная выплата перечисляется в размере, соответствующем цене такого договора купли-продажи. Остаток средств социальной выплаты, оставшийся неиспользованным после осуществления оплаты по предоставленным заявителем договорам купли-продажи жилых помещений, погашается.

34. При возникновении у получателя сертификата обстоятельств, потребовавших замены или повторной выдачи сертификата (обнаружения ошибки в тексте, изменение количества членов семьи заявителя, на которых должна быть рассчитана сумма социальной выплаты, утеря

или повреждение сертификата) заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться в Министерство либо в МФЦ с соответствующим заявлением, в котором указываются обстоятельства, потребовавшие такой замены или повторной выдачи, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства (при наличии).

35. Министерство рассматривает заявление и документы, указанные в пункте 34 настоящего Положения, в срок не превышающий 5 (пять) рабочих дней.

Дубликат сертификата выдается в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации поступления заявления.

36. Перечисление социальной выплаты осуществляется Министерством в течение 10 календарных дней со дня поступления средств финансовой поддержки Фонда в бюджет Магаданской области и принятия решения о перечислении социальной выплаты, указанного в пункте 30 настоящего Положения, на счет продавца (продавцов), с которым заявитель заключил договор купли-продажи жилого помещения (жилых помещений).

37. Днем предоставления социальной выплаты является день перечисления социальной выплаты продавцу (продавцам).

38. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения социальная выплата подлежит возврату.

39. Граждане несут ответственность за достоверность сведений, представленных ими в Министерство в целях получения социальной выплаты.

В случае представления заявителем (представителем заявителя) недостоверных сведений, содержащихся в заявлениях и документах, повлекших незаконное предоставление социальной выплаты, причиненный ущерб возмещается в порядке, установленном действующим законодательством.