



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» апреля 2023 г. № 260-пп

г. Магадан

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с проведением работ и (или) оказанием услуг по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с проведением работ и (или) оказанием услуг по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. Губернатора
Магаданской области



Ю.А. Бодяев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «19» апреля 2023 г. № 260-пп

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с проведением работ и (или) оказанием услуг по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Целью предоставления субсидий из областного бюджета является улучшение социально-экономических условий для повышения качества жизни населения в Магаданской области посредством финансового обеспечения и (или) возмещения затрат, связанных с проведением работ и (или) оказанием услуг по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, в рамках реализации мероприятия «Техническое обследование состояния

конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме» основного мероприятия «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» подпрограммы «Обеспечение комфортными условиями проживания жителей Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 30 декабря 2021 г. № 1093-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей Магаданской области» (далее – Государственная программа).

1.3. Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Субсидия на финансовое обеспечение и (или) возмещение, связанных с проведением работ и (или) оказанием услуг по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, предоставляется в рамках реализации основного мероприятия «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» Государственной программы (далее – субсидия) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. Средства субсидии могут быть направлены на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с проведением услуг и (или) работ по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, в рамках Краткосрочного плана реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Магаданской области» на период по 2050 год» на 2021-2023 годы», утвержденного постановлением Правительства Магаданской области от 25 декабря 2020 г. № 937-пп «Об утверждении Краткосрочного плана реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Магаданской области» на период по 2050 год» на 2021-2023 годы» (далее – Краткосрочный план), в отношении многоквартирных домов, находящихся на территории Магаданской области, которые соответствуют следующим условиям:

- собственники помещений многоквартирного дома выбрали способ формирования фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

- многоквартирный дом включен в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах с указанием срока выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Виды конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома, техническое обследование которых может осуществляться за счет средств субсидии:

а) внутридомовая инженерная система электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения;

б) лифтовое оборудование, лифтовая шахта;

в) крыша, устройства выходов на кровлю;

г) подвальные помещения, относящиеся к общему имуществу в

многоквартирном доме;

д) фасад;

ж) фундамент многоквартирного дома.

1.6. К категории получателей субсидии относятся осуществляющие деятельность на территории Магаданской области некоммерческие организации, созданные в форме товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, специализированные некоммерческие организации, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональный оператор капитального ремонта), юридические лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее также – участники отбора).

1.7. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок).

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Магаданской области об областном бюджете (закона о внесении изменений в закон Магаданской области об областном бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Отбор проводится Министерством посредством запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия участника

отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка (далее – отбор), и очередности поступления заявок.

2.2. В целях проведения отбора Министерство не менее чем за 2 рабочих дня до начала срока приема заявок размещает на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в региональной информационной системе «Открытый регион» (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора, которое должно содержать следующую информацию:

- сроки проведения отбора;

- дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее:

- 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора получателей субсидии, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка;

- 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатели субсидий определяются по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора получателей субсидии, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства;

- результата предоставления субсидии в соответствии с 3.9 настоящего Порядка;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с 2.4 настоящего Порядка;

- порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Порядка;

- порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

- правила рассмотрения и оценки заявок;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение о предоставлении субсидии);

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении субсидии;

- даты размещения результатов отбора на Едином портале и официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Магаданской областью – за исключением участников отбора, являющихся индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии;

- участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения

активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Магаданской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.4. Для участия в отборе участник отбора в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет в Министерство заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Участник отбора вправе представить только одну заявку.

В целях получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявке следующие документы, подтверждающие соответствие

участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.3. настоящего Порядка:

а) справка участника отбора об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Магаданской областью по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу размещения информации о сроках приема заявок на официальном сайте Министерства, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора;

б) справка участника отбора – юридического лица об отсутствии проведения в отношении участника отбора процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановки деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо участника отбора – индивидуального предпринимателя об отсутствии обстоятельств, относящихся к прекращению деятельности в качестве индивидуального предпринимателя; заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора;

в) в случае если участником отбора является юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии – справка участника отбора о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора;

г) уведомление об открытии счетов с указанием их реквизитов:

- счета в российской кредитной организации, которая соответствует требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и отобрана региональным оператором капитального ремонта, на который будет перечислена субсидия (представляется региональным оператором капитального ремонта в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта);

- специального счета, открытого в российской кредитной организации, которая соответствует требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, на который будет перечислена субсидия (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации; управляющей организацией, региональным оператором капитального ремонта в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

д) копии договоров на выполнение услуг и (или) работ по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, на который предоставляется субсидия;

е) справка, подтверждающая, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Магаданской области на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего Порядка;

ж) согласие на запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

з) согласие участника отбора, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с участником отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством или органом государственного финансового контроля Магаданской области соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение о предоставлении субсидии;

и) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об

участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем).

В целях получения субсидии на возмещение затрат, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявке следующие документы, подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка:

а) справка участника отбора об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Магаданской областью по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу размещения информации о сроках приема заявок на официальном сайте Министерства, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора;

б) справка участника отбора – юридического лица об отсутствии проведения в отношении участника отбора процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановки деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо участника отбора – индивидуального предпринимателя об отсутствии обстоятельств, относящихся к прекращению деятельности в качестве индивидуального предпринимателя; заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора;

в) в случае если участником отбора является юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии – справка участника отбора о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора;

г) уведомление об открытии счетов с указанием их реквизитов:

- счета в российской кредитной организации, которая соответствует требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и отобрана региональным оператором капитального ремонта, на который будет перечислена субсидия (представляется региональным оператором капитального ремонта в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта);

- специального счета, открытого в российской кредитной организации, которая соответствует требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, на который будет перечислена субсидия (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации; управляющей организацией, региональным оператором капитального

ремонта в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

д) копии договоров на выполнение услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, на который предоставляется субсидия;

е) справка, подтверждающая, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Магаданской области на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего Порядка;

ж) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем);

з) документы, подтверждающие понесенные затраты на техническое обследование состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу многоквартирных домов.

Заявки, поступившие в Министерство, в течение 2 рабочих дней передаются в Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии из областного бюджета на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее – Комиссия), действующую на постоянной основе, создаваемую и формируемую приказом Министерства.

Представляемые копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть заверены подписью участника отбора или уполномоченного им лица с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица, и печатью участника отбора.

Участники отбора несут ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Участник отбора вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 20 календарных дней до момента подачи заявки на предоставление субсидии;

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 20 календарных дней до момента подачи заявки на предоставление субсидии;

в) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки.

В случае непредставления участником отбора документов, указанных в подпунктах «а»-«в» настоящего пункта, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

2.6. Документы, предоставленные участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, регистрируются Министерством в день их поступления в порядке очередности поступления.

Заявки, поступившие в Министерство, в течение 2 рабочих дней передаются в Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии из областного бюджета на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее – Комиссия), действующую на постоянной основе, создаваемую и формируемую приказом Министерства.

2.7. Комиссия в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи (приема) предложений, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы в порядке очередности их поступления, а также сведения, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, на предмет соответствия участников отбора и представленных ими документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.8. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, Комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) участников отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и направляет участникам отбора уведомление о принятом решении в течение 3 рабочих дней.

Решение Комиссии, указанное в абзаце первом настоящего пункта, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании ее членов путем открытого голосования и оформляются в виде протокола, который подписывается председателем Комиссии.

Отбор признается несостоявшимся, если в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, не было подано ни одной заявки.

2.9. Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

в) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.10. Министерство в течение 6 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, размещает на Едином портале и официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения, указанного в 2.8 настоящего Порядка рассматривает документы, предоставленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, а также сведения, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, и принимает решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа Министерства.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном

объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

3.3. Субсидия предоставляется получателю субсидии в следующем размере:

а) на финансовое обеспечение затрат, определяемых в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, не более 30 % (тридцати процентов) от стоимости работ (оказания услуг), указанной в договоре на выполнение работ (оказания услуг) по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме (если иное не предусмотрено действующим законодательством), на который предоставляются субсидии и определяется по формуле:

$$С_{фоб} = (С_{то} \times 30 / 100),$$

где:

С_{фоб} – объем субсидии на финансовое обеспечение затрат, определяемых в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;

С_{то} – стоимость работ (услуг), указанная в договоре на выполнение работ (оказание услуг) по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;

б) на возмещение затрат, определяемых в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка: в размере 100 % фактической стоимости выполненных работ (оказанных услуг) по выполнению работ и (или) оказанию услуг по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме.

3.4. В случае отсутствия возможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов

бюджетных обязательств при принятии Министерством решения о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии, Министерство в течение 4 рабочих дней после принятия указанного решения направляет получателю субсидии уведомление о невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней после доведения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год Министерство направляет получателю субсидии Соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах для подписания, при этом повторного прохождения отбора и предоставления получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, не требуется.

3.5. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии или о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, а в случае положительного решения – уведомление о предоставлении субсидии с приложением соответствующего проекта Соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения о предоставлении субсидии подписывает его и направляет в Министерство.

3.6. Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

В Соглашении о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, в обязательном порядке предусматриваются следующие положения:

1) запрет приобретения получателями субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении субсидии;

3) значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии), точные даты завершения и конечные значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также формы и порядок предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности и расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

4) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со

статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидий счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, на который подлежит перечисление субсидии.

В Соглашении о предоставлении субсидии на возмещение затрат, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, в обязательном порядке предусматриваются следующие положения:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении субсидии;

2) значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии), точные даты завершения и конечные значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также формы и порядок предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности и расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия.

3.7. Получателям субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, – юридическим лицам, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с указанными получателями субсидий, запрещается приобретение за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного

импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.8. Министерство осуществляет перечисление субсидии в следующем порядке:

а) получатель субсидии представляет в Министерство заявление на перечисление субсидии по форме, утвержденной Соглашением о предоставлении субсидии;

б) Министерство в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии направляет в министерство финансов Магаданской области заявку на предоставление предельных объемов финансирования;

в) министерство финансов Магаданской области в течение 2 рабочих дней с момента получения заявки доводит до Министерства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели;

г) Министерство перечисляет субсидию на указанный в Соглашении о предоставлении субсидии расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3.9. Результатом предоставления субсидии является улучшение социально-экономических условий для повышения качества жизни населения в Магаданской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество многоквартирных домов, в которых проведено техническое обследование конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме за счет средств субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии предоставляют в Министерство отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, по формам, установленным Соглашением о предоставлении субсидии, не позднее 10-ти рабочих дней месяца, следующего за отчетным.

4.2. При необходимости Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка соблюдения условий и порядка предоставления и использования получателями субсидии осуществляется, в том числе, и на основании полученной отчетности.

5.2. В случае если получателем субсидии допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком, Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии в областной бюджет в течение

10 рабочих дней с момента обнаружения нарушений, а получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после получения требования обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет.

В случае отказа от добровольного исполнения предъявленных требований сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается с получателя субсидии в судебном порядке.

5.3. В случае, если получателем субсидии допущены нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком, или предоставлены недостоверные сведения (документы), Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии в областной бюджет в течение 10-ти рабочих дней с момента обнаружения нарушений, а получатель субсидии в течение 5-ти рабочих дней после получения требования обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет.

Требование о возврате полученной субсидии в областной бюджет подготавливается Министерством в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета при необходимости).

В случае отказа от добровольного исполнения предъявленных требований сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается с получателя субсидии в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

**к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
на финансовое обеспечение и (или)
возмещение затрат, связанных с
проведением работ и (или) оказанием
услуг по техническому обследованию
состояния конструктивных
элементов и инженерных систем,
относящихся к общему имуществу
в многоквартирном доме**

(Форма)

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидий из областного бюджета на финансовое
обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с проведением
работ и (или) оказанием услуг по техническому обследованию
состояния конструктивных элементов и инженерных систем,
относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме**

В соответствии с объявлением о проведении отбора получателей субсидии от "___" _____ 20__ г., размещенном на официальном сайте министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области в региональной информационной системе "Открытый регион", направляю заявку на получение субсидии (вид(ы) расходов, с указанием адресов многоквартирных домов, в которых выполняются работы) следующие документы:

(перечень предоставляемых документов в соответствии организационной формой заявителя и направлением затрат, на которые запрашивается субсидия).

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на финансовое обеспечение/возмещение затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ) по техническому обследованию состояния конструктивных элементов и инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме на 20__ год, в размере _____ рублей.

Подтверждаю, что сведения, указанные в заявке и прилагаемых к ней документах, являются достоверными.

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявки в министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области

(полное наименование организации)

1) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

3) не является получателем средств из бюджета Магаданской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на заявленные цели;

4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) подтверждает, что не состоит в реестре дисквалифицированных лиц, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

Подтверждаю согласие на осуществление министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

(наименование должности руководителя социально ориентированной некоммерческой организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)
