



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «13» сентября 2021 г. № 685-пп

г. Магадан

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 22 мая 2014 г. № 421-пп**

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 22 мая 2014 г. № 421-пп «Об утверждении Порядка приватизации служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Магаданской области» следующие изменения:

пункт 3 признать утратившим силу;

в Порядке приватизации служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Магаданской области, утвержденного указанным постановлением:

- абзац первый пункта 2 дополнить словами «(далее – заявитель)»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3.Основанием для рассмотрения вопроса о принятии решения о приватизации служебного жилого помещения является письменное заявление, представленное гражданином в орган государственной власти Магаданской области, государственное учреждение, подведомственное органам исполнительной власти Магаданской области, за которыми служебное жилое помещение закреплено на праве оперативного управления (далее соответственно – орган государственной власти

Магаданской области, учреждение), на государственное унитарное предприятие, подведомственное органам исполнительной власти Магаданской области, за которым служебное жилое помещение закреплено на праве хозяйственного ведения (далее – предприятие).

К письменному заявлению прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельств о заключении брака, о рождении ребенка), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельств об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, решения суда об установлении факта установления родственных отношений;
- 3) письменные согласия на приватизацию служебного жилого помещения всех проживающих совместно с заявителем совершеннолетних членов семьи, а также несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет;
- 4) письменные отказы от участия в приватизации служебного жилого помещения в случае отказа от участия в приватизации служебного жилого помещения проживающих совместно с заявителем совершеннолетних членов семьи, а также несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет;
- 5) копия договора найма служебного жилого помещения.

Оригиналы документов, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, представляются заявителем для обозрения.

В заявлении о приватизации служебного жилого помещения должно(-ы) быть указано(-ы) лицо (лица), в собственность (общую собственность) которого (которых) подлежит передаче служебное жилое помещение.»;

- подпункт 2 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«2) сведения о трудовой деятельности заявителя;»;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Учреждение, предприятие, орган государственной власти Магаданской области, запрашивают в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления посредством межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения, подтверждающие, что заявителем, ранее не были реализованы права на приобретение в собственность бесплатно, в порядке приватизации, жилых помещений в государственном или муниципальном жилищном фонде в соответствии с Законом Российской Федерации от 4 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;

- сведения о государственной регистрации заключения и расторжения брака в отношении заявителя, о рождении в отношении детей заявителя, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, и сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о государственной регистрации заключения и расторжения брака в отношении заявителя, о рождении в отношении детей заявителя, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

- сведения о гражданах, зарегистрированных в служебном жилом помещении, планируемом к приватизации.

Запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия документы, сведения могут быть представлены заявителем самостоятельно при подаче заявления, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Документы и сведения, поступившие от учреждения, предприятия в соответствии с пунктом 4, а также документы и сведения,

указанные в пункте 5 настоящего Порядка и полученные учреждением, предприятием в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо представленные заявителем самостоятельно, учредитель в течение 3 рабочих дней со дня поступления учредителю направляет в департамент имущественных и земельных отношений Магаданской области (далее – уполномоченный орган).»;

- в пункте 7:

слово «документов» заменить словами «документов и сведений»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заключение экспертизы, а также представленные для экспертизы документы и сведения направляются учредителю в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов и сведений в уполномоченный орган.»;

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Орган государственной власти Магаданской области направляет документы и сведения, предусмотренные пунктами 3, 4, 5 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган осуществляет экспертизу поступивших документов, по результатам которой принимает решение о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения либо об отказе в согласовании приватизации служебного жилого помещения. Решение, принятое уполномоченным органом, направляется в орган государственной власти Магаданской области в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов.»;

- пункт 11 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) отрицательное заключение экспертизы документов и сведений, предусмотренных пунктами 3, 4, 5 настоящего Порядка, принятое в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.»;

- в абзаце третьем пункта 13 слова «, за которым служебное жилое помещение закреплено на праве оперативного управления,» исключить;

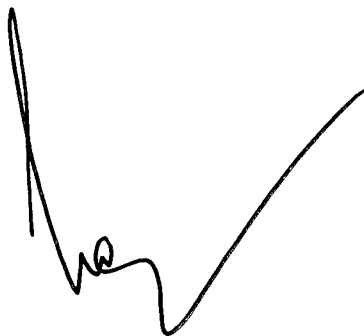
- пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Решение о приватизации служебного жилого помещения оформляется локальным актом и исполняется посредством заключения договора передачи служебного жилого помещения в собственность гражданина (граждан) между органом государственной власти Магаданской области, учреждением или предприятием и гражданином (гражданами).

Копия решения о приватизации служебного жилого помещения и копия договора о передаче служебного жилого помещения в собственность гражданина (граждан) представляются органом государственной власти Магаданской области, учреждением или предприятием в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области



С.К. Носов