



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» сентября 2020 г. № 633-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 02 июля 2015 г. № 428-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 02 июля 2015 г. № 428-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на материальное поощрение активных работников социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольцев» следующие изменения:

- преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 09 августа 2019 г. № 532-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области», Правительство

Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**»;

- пункт 3 признать утратившим силу;
- изложить Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на материальное поощрение активных работников социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольцев, утвержденное указанным постановлением, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «11» сентября 2020 г. № 633-пп

«П О Л О Ж Е Н И Е
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА МАТЕРИАЛЬНОЕ
ПООЩРЕНИЕ АКТИВНЫХ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНО
ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
И ДОБРОВОЛЬЦЕВ

1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СО НКО) на материальное поощрение активных работников СО НКО и добровольцев устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета СО НКО, действующих на территории Магаданской области, в целях реализации подмероприятия 1.1.1.2 «Предоставление субсидий из областного бюджета СО НКО на материальное поощрение активных работников социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольцев» основного мероприятия 1.1 «Оказание финансовой поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций» Подпрограммы «Развитие гражданского общества посредством поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в Магаданской области» ресурсного обеспечения к государственной программе Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской от 09 августа 2019 г. № 532-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации

межнациональных отношений в Магаданской области» (далее – государственная программа).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. Целью предоставления субсидий является материальное поощрение активных работников СО НКО и добровольцев за инициативный, добросовестный, ответственный труд и значительный личный вклад в социально значимую деятельность СО НКО в связи:

- с празднованием юбилейной даты деятельности СО НКО;
- с проведением всероссийского мероприятия, поощрение за которое утверждено распоряжением губернатора Магаданской области.

3. Министерство внутренней, информационной и молодежной политики Магаданской области является главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Министерство, Министерство, как получатель бюджетных средств).

Решение организационных вопросов, связанных с обеспечением материального поощрения активных работников СО НКО и добровольцев, осуществляет Министерство.

4. Получателями субсидий являются СО НКО (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, политических партий, государственных учреждений, муниципальных учреждений, общественных объединений, не зарегистрированных в качестве юридического лица, а также коммерческих организаций), осуществляющие в соответствии со своими учредительными документами

виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Критериями отбора СО НКО являются:

- получатель субсидии зарегистрирован в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и действует на территории Магаданской области;

- празднование юбилейной даты образования СО НКО в текущем году, в котором запрашивается субсидия (целях настоящего Положения юбилейной признается каждые 5 лет со дня образования либо со дня официальной регистрации СО НКО) и (или) активное участие работников СО НКО или добровольцев во всероссийском мероприятии, поощрение за которое утверждено распоряжением губернатора Магаданской области;

- информационная открытость организации (в том числе наличие информации об организации на портале некоммерческих организаций Магаданской области www.nko49.ru);

- отсутствие СО НКО в ведомственном реестре недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей субсидий из областного бюджета, который ведется Министерством в порядке, установленном постановлением Правительства Магаданской области;

- отсутствие у СО НКО задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного акта, на день принятия решения о предоставлении субсидии.

5. В целях получения субсидии на материальное поощрение активных работников СО НКО и добровольцев в год празднования юбилейной даты деятельности СО НКО лицо, уполномоченное в силу закона, иных нормативных актов или учредительных документов выступать от имени СО НКО (далее – руководитель СО НКО), ежегодно, не позднее 01 октября, направляет в адрес Министерства:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии, к которому прилагается список активных работников СО НКО и добровольцев и персональные характеристики работников с указанием их заслуг, с указанием в нем не более чем 5 (пяти) кандидатов на получение материального поощрения;

- выписка из решения высшего руководящего или постоянно действующего руководящего органа СО НКО о материальном поощрении активных работников СО НКО и добровольцев;

- копия учредительного протокола организации, подтверждающая дату образования СО НКО или копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации, подтверждающая дату регистрации СО НКО.

6. В целях получения субсидии на материальное поощрение активных работников СО НКО и добровольцев в связи с проведением всероссийских мероприятий, поощрение за которое утверждено распоряжением губернатора Магаданской области, руководитель СО НКО, ежегодно, не позднее 01 октября, направляет в адрес Министерства:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии, к которому прилагается список активных работников СО НКО и добровольцев и персональные характеристики работников с указанием их заслуг за участие в мероприятии Всероссийского значения, поощрение за которое утверждено распоряжением губернатора Магаданской области, с указанием в нем не более чем 5 (пяти) кандидатов на получение материального поощрения;

- выписка из решения высшего руководящего или постоянно действующего руководящего органа СО НКО о материальном поощрении активных работников СО НКО и добровольцев;

- документы, подтверждающие участие работников СО НКО и добровольцев во всероссийских мероприятиях, поощрение за которые утверждено распоряжением губернатора Магаданской области

(благодарности, грамоты, дипломы, благодарственные письма и т.д.).

7. Министерство осуществляет следующие функции:

- консультирует руководителей СО НКО по вопросам формирования пакета документов;

- рассматривает документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации их поступления;

- формирует сводный список активных работников СО НКО и добровольцев для их материального поощрения ежегодно, не позднее 30 ноября;

- осуществляет ведение ведомственного реестра недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей субсидий из областного бюджета с указанием организаций, ранее не обеспечивших выполнение условий соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, в порядке, установленном постановлением Правительства Магаданской области, и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет указанного реестра;

- принимает решение о предоставлении субсидии из областного бюджета СО НКО на материальное поощрение активных работников СО НКО и добровольцев (далее – субсидия) и заключении Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – Соглашение) в форме приказа;

- принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме письменного уведомления с указанием оснований, установленных в пункте 8 настоящего Положения.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных СО НКО документов необходимому перечню, указанному в пункте 5 или в пункте 6 настоящего Положения, непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащихся в документах, представленных СО НКО;

- несоответствие СО НКО требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Положения;

- несоответствие СО НКО критериям, указанным в пункте 4 настоящего Положения.

Письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется Министерством в адрес СО НКО не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации обращения, указанного в пункте 5 или пункте 6 настоящего Положения.

В случае отсутствия возможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств при принятии Министерством решения о предоставлении субсидии и заключении Соглашения, Министерство в течение 10 календарных дней после принятия указанного решения направляет получателю субсидии уведомление о невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств.

В течение 10 рабочих дней после доведения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год Министерство направляет получателю субсидии Соглашение в двух экземплярах для подписания. При этом повторное предоставление получателем субсидии документов, указанных в пунктах 5 или 6 настоящего Положения, не требуется.

9. Размер субсидии в целях материального поощрения активных работников СО НКО и добровольцев определяется пропорционально по количеству претендентов на материальное поощрение, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на реализацию подмероприятия 1.1.1.2 «Предоставление субсидий из областного бюджета СО НКО на материальное поощрение активных

работников социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольцев» основного мероприятия 1.1 «Оказание финансовой поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций» Подпрограммы «Развитие гражданского общества посредством поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в Магаданской области» приложения № 5 к государственной программе.

10. Условиями предоставления субсидий являются:

- соблюдение СО НКО цели предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Положения;

- заключение Соглашения между Министерством и СО НКО, которое в обязательном порядке предусматривает:

обязанность получателя субсидии обеспечить материальное поощрение активных работников СО НКО и добровольцев в соответствии и в сроки, предусмотренные Соглашением;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

11. Требования, которым должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, получатель субсидии:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным

бюджетом;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на заявленные цели, указанные в письменном обращении, содержащем обоснование необходимости предоставления субсидии.

12. Результатами предоставления СО НКО субсидии являются поощрение деятельности активных работников СО НКО и добровольцев.

Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии является количество работников и добровольцев СО НКО, получивших материальное поощрение.

Министерство устанавливает в Соглашении значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, а также сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности.

13. В течение 5 рабочих дней с момента издания приказа

Министерства о предоставлении субсидии из областного бюджета на материальное поощрение активных работников СО НКО и добровольцев с получателем субсидии заключается Соглашение по форме, утвержденной приказом министерством финансов Магаданской области.

14. Предоставление и использование субсидии осуществляется непосредственно после заключения Соглашения с СО НКО.

15. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, и требований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, субсидия перечисляется Министерством, как получателем бюджетных средств, в полном объеме на банковский счет соответствующей СО НКО, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения.

16. Предоставленная субсидия должна быть использована в сроки, предусмотренные Соглашением.

СО НКО несет ответственность за не целевое использование субсидии полученной в целях материального поощрения активных работников СО НКО и добровольцев.

17. Получатель субсидии представляет Министерству финансовый отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Положению и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактическое предоставление материального поощрения работникам СО НКО и добровольцам, не позднее 10 рабочих дней после использования субсидии по целевому назначению.

18. Министерство и органы государственного финансового контроля Магаданской области обязаны осуществлять проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

19. В случае выявления Министерством или органами государственного финансового контроля Магаданской области нарушений

обязательств, условий (в том числе установленных при предоставлении), целей, порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Положением и Соглашением, Министерство как получатель бюджетных средств, направляет ему требование о возврате полученной субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения, а получатель субсидии в течение 10 рабочих дней после получения требования обязан вернуть полученную субсидию в областной бюджет.

Субсидии, не использованные в сроки, предусмотренные Соглашением, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном Соглашением.

Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан перечислить в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата в областной бюджет субсидий, выделенных СО НКО, указанные средства подлежат взысканию в установленном действующим законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о порядке
предоставления субсидий
из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям на материальное
поощрение активных
работников социально
ориентированных некоммерческих
организаций и добровольцев

(Форма)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
об использовании субсидии из областного бюджета на материальное
поощрение активных работников социально ориентированных
некоммерческих организаций и добровольцев

(название организации)

№ п/п	Направления расходования средств (с указанием данных поощряемых лиц)	Сумма (рублей)	Подпись получателя
1	2	3	4
1.	Денежное поощрение ФИО		
2.	Денежное поощрение ФИО		
3.	Денежное поощрение ФИО		
4.	Денежное поощрение ФИО		
5.	Денежное поощрение ФИО		
ИТОГО:			

(наименование должности
руководителя социально
ориентированной
некоммерческой организации)
« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.
