



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» сентября 2020 г. № 629-пп

г. Магадан

Об утверждении Порядка предоставления субсидий работодателям на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», постановлением администрации Магаданской области от 31 октября 2013 г. № 1051-па «Об утверждении

государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий работодателям на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации мероприятий по снижению напряженности на рынке труда в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 августа 2020 года.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «10» сентября 2020 г. № 629-пп

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий работодателям на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», а также в рамках реализации мероприятий «Организация мероприятий по снижению напряженности на рынке труда для работников, находящихся под риском увольнения в соответствии

с постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980» и «Организация мероприятий по снижению напряженности на рынке труда для граждан, ищущих работу, и безработных граждан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980» подпрограммы «Дополнительные мероприятия, направленные на снижение напряженности на рынке труда Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 31 октября 2013 г. № 1051-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области».

Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии организациям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее – получатель субсидии), а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в целях возмещения расходов на частичную оплату труда:

- при организации общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан;
 - при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).
-

Возмещение расходов на частичную оплату труда не должно превышать минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районный коэффициент. Период занятости на общественных работах и временных работах составляет не более 3 месяцев.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета на предоставление субсидий является министерство труда и социальной политики Магаданской области (далее – главный распорядитель).

Предоставление субсидии осуществляется Магаданскими областными государственными казёнными учреждениями центрами занятости населения (далее – центр занятости населения), до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Критериями отбора получателей субсидий являются:

- соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего Порядка;
 - наличие работников у получателей субсидий, находящихся под угрозой увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
 - отсутствие у получателей субсидий, планирующих проведение временных и общественных работ, ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
-

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях получения субсидии получатель субсидии представляет в центр занятости населения ежемесячно, но не позднее 15 декабря текущего финансового года:

а) заявку на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя работодателя (в случае представления документов представителем работодателя);

г) копии расчетных ведомостей о начислении заработной платы работникам за период, подлежащий возмещению;

д) копии платежных ведомостей и (или) платежных поручений (с приложением банковского реестра в случае перечисления двум и более работникам одним платежным поручением) на перечисление заработной платы работникам;

е) копии платежных ведомостей и (или) платежных поручений на перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за работников (с приложением подтверждающих расчеты копий документов в случае перечисления отчислений за двух и более работников одним платежным документом без указаний персональных данных прочих сотрудников);

ж) копии табеля учета рабочего времени работника за каждый месяц, подлежащий возмещению;

з) документы, подтверждающие трудоустройство работников, (копии приказов о приеме работников на работу либо выписки из указанных приказов, копии трудовых договоров);

Заявитель вправе представить лист записи Единого государственного реестра юридических лиц или Единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученный не ранее чем за 20 календарных дней до момента подачи заявки на предоставление субсидии. В случае непредставления указанного документа по инициативе получателя субсидии, центр занятости населения запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном действующим законодательством, либо получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в форме электронного документа посредством соответствующего сервиса Федеральной налоговой службы.

Представляемые копии документов, указанных в подпунктах «в»–«з» настоящего пункта, должны быть заверены подписью получателя субсидии или уполномоченного им лица и печатью получателя субсидии (при наличии).

2.2. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определять его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.3. Центр занятости населения в день обращения регистрирует представленные документы и осуществляет их рассмотрение в течение 5 рабочих дней с момента их регистрации.

По итогам рассмотрения представленных получателем субсидии документов центр занятости населения принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа.

2.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии критериям, определенным пунктом 1.4 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованию, установленному абзацем одиннадцатым пункта 2.1 настоящего Порядка;
- непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах «а»-«з» пункта 2.1 настоящего Порядка;
- несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.9 настоящего Порядка;
- не выполнение получателем субсидии условий, определенных пунктом 2.11 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.5. Решение центра занятости, указанное в абзаце втором пункта 2.3 настоящего Порядка, направляется получателю субсидии в течение 1 рабочего дня со дня его принятия, способом, указанным в заявке на предоставление субсидий.

Одновременно с решением о предоставлении субсидии центр занятости населения направляет соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого утверждена приказом министерства финансов Магаданской области.

Документы, представленные в центр занятости населения получателем субсидии, возврату не подлежат.

2.6. Соглашение о предоставлении субсидии должно быть подписано получателем субсидии в течении 2 рабочих дней с даты получения указанного соглашения и не позднее 1 рабочих дня с даты

подписания его получателем субсидии один экземпляр соглашения должен быть направлен в центр занятости населения.

2.7. Расчет субсидии определяется в размере понесенных получателем субсидии затрат согласно предоставляемому расчету (приложение № 2 к Порядку) по следующей формуле:

$$C_p = (C_r \times Z_p) \times P_p, \text{ где}$$

C_p – размер суммы средств на возмещение затрат;

C_r – численность граждан, трудоустраиваемых работодателем;

Z_p – величина затрат на оплату труда одного гражданина, трудоустраиваемого работодателем, равной величине минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районный коэффициент;

P_p – период возмещения затрат на оплату труда граждан, трудоустраиваемых работодателем.

2.8. Ответственность за достоверность представленных документов и целевое использование бюджетных средств несет получатель субсидии.

2.9. Получатели субсидии на дату представления заявки на предоставление субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

- у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Магаданской области;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.10. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между центром занятости населения и получателем субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется центром занятости населения не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.11. Условиями предоставления субсидии являются:

- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- наличие у Получателя субсидии затрат, определенных пунктом 1.2 настоящего Порядка:

- заключение соглашения о предоставлении субсидии, типовая форма которого утверждена приказом министерства финансов Магаданской области.

III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля Магаданской области обязаны осуществлять контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. В случае получения от главного распорядителя или от органов государственного финансового контроля Магаданской области информации об установленных фактах нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления и использования субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, а также в случае представления получателем субсидии документов, содержащих недостоверные сведения, центр занятости населения направляет получателю субсидии требование об устранении нарушений и приостанавливает предоставление субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением получателя субсидии.

В случае если получателем субсидий допущены нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, или установлено нецелевое использование субсидий, центр занятости населения направляет получателям субсидий требование в письменной форме о возврате полученной субсидии в областной бюджет (далее – требование о возврате субсидии) в течение 10 рабочих дней с момента установления факта нарушения условий предоставления субсидии или нецелевого использования субсидии. Получатель субсидий в течение 5 рабочих дней после получения требования о возврате субсидии обязан вернуть полученную субсидию.

Требование о возврате субсидии подготавливается центром занятости населения в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

3.3. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Получатель субсидий несет ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае отказа от добровольного исполнения предъявленных требований сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается с получателя субсидии в судебном порядке.

3.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**к Порядку предоставления субсидий
работодателям на возмещение расходов
на частичную оплату труда при
организации дополнительных
мероприятий, направленных на снижение
напряженности на рынке труда
в соответствии с Постановлением
Правительства Российской Федерации
от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении
Правил предоставления и распределения
в 2020 году иных межбюджетных
трансфертов из федерального бюджета
бюджетам субъектов Российской
Федерации, источником финансового
обеспечения которых являются
бюджетные ассигнования резервного
фонда Правительства Российской
Федерации, в целях софинансирования
расходных обязательств субъектов
Российской Федерации, возникающих при
реализации дополнительных
мероприятий, направленных на снижение
напряженности на рынке труда субъектов
Российской Федерации»**

(Форма)

З А Я В К А

**на предоставление субсидии на возмещение расходов на частичную
оплату труда при организации дополнительных мероприятий,
направленных на снижение напряженности на рынке труда
в соответствии с Постановлением Правительства Российской
Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил
предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных
трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов
Российской Федерации, источником финансового обеспечения
которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда
Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования
расходных обязательств субъектов Российской Федерации,
возникающих при реализации дополнительных мероприятий,
направленных на снижение напряженности на рынке труда
субъектов Российской Федерации»**

(наименование Получателя субсидии, ОГРН, ИНН, КПП, юридический адрес)

Прошу предоставить субсидию на частичное возмещение оплаты
труда при организации дополнительных мероприятий, направленных

на снижение напряженности на рынке труда в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации» в сумме _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявки в центр занятости населения

(полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Магаданской области;

- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (для индивидуальных предпринимателей);

- не является иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для юридических лиц);

- не является получателем средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных граждан и при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения.

На проведение центром занятости населения, министерством труда и социальной политики Магаданской области, органами государственного финансового контроля Магаданской области проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласен.

Подтверждаю, что сведения, указанные в заявке и прилагаемых к ней документах, являются достоверными.

Реквизиты для перечисления субсидии: _____

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии прошу направить способом: _____

(электронный адрес, почтовый адрес, прочее)

К настоящей заявке прилагаю:

1. _____
2. _____

Должность руководителя _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий работодателям на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации»

(Форма)

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение расходов на частичную оплату труда при организации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2020 г. № 980 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации»

№ п/п	Ф.И.О. работника, трудоустроенного на общественные работы/на временные рабочие места	Фактически произведенные работодателем затраты на оплату труда работникам, трудоустроенным на общественные работы/на временные рабочие места			Запрашиваемая субсидия, рублей
		всего, рублей	на оплату, рублей	на страховые взносы, рублей	
1	2	3	4	5	6
	Итого:				

Размер запрашиваемой субсидии _____ рублей.
(сумма прописью)

Должность руководителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
Главный бухгалтер _____ «____» _____ 20__ г
(подпись) (расшифровка подписи)
