

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «07» мая 2020 г. № 320-пп

г. Магадан


Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области, в наибольшей степени пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения коронавирусной инфекции

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2020 г. № 434 «Об утверждении перечня отраслей экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения коронавирусной инфекции» и в целях реализации Комплексного плана мероприятий (действий) по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции в Магаданской области, утвержденное решением межведомственной рабочей группы по обеспечению устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в Магаданской области от 11 апреля 2020 года, Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области, в наибольшей степени пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения коронавирусной инфекции.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 01 апреля 2020 года, и действует до 31 декабря 2020 года.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «07» мая 2020 г. № 320-пп

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области, в наибольшей степени пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения коронавирусной инфекции

1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Магаданской области, а также индивидуальным предпринимателям, постоянно проживающим, имеющим регистрацию по месту жительства и осуществляющим основную деятельность на территории Магаданской области в целях возмещения недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области, связанных с уменьшением пассажиропотока (далее – Порядок).

2. Настоящий Порядок устанавливает:

1) критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в целях возмещения недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области, связанных с уменьшением пассажиропотока, имеющих право на получение субсидии (далее – получатель субсидии);

2) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

3) порядок возврата субсидии в областной бюджет;

4) положение об обязательной проверке главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляющим субсидию, и органами государственного финансового контроля Магаданской области соблюдения условий, целей и порядка представления субсидий их получателями.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета на предоставление получателю субсидии в целях возмещения недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области, связанных с уменьшением пассажиропотока, является министерство дорожного хозяйства и транспорта Магаданской области (далее – министерство).

4. Субсидия предоставляется получателю субсидии в целях возмещения недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области, связанных с уменьшением пассажиропотока.

5. Право на получение субсидии имеют получатели субсидии, которые осуществляют предпринимательскую деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области на основании заключенных государственных или муниципальных контрактов на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам и (или) предпринимательскую деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Магаданской области на основании свидетельств на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, по состоянию на 01 апреля 2020 года.

6. Предоставление субсидии осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Магаданской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, определенные настоящим Порядком.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

- код вида экономической деятельности (ОКВЭД), подтверждающий осуществление получателем субсидии предпринимательской деятельности по перевозке пассажиров и багажа, установленный субъекту малого или среднего предпринимательства по состоянию на 01 апреля 2020 года;

- предоставление заявки с приложением подтверждающих документов в министерство в соответствии с перечнем, указанным в пункте 13 настоящего Порядка;

- соответствие получателя субсидии критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

- соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

- наличие обязательного согласия получателя субсидии, включаемого в соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), на осуществление министерством и органами финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления и использования субсидии.

8. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидии:

- получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидии не должны являться иностранными

юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Магаданской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Субсидия предоставляется ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в Законе Магаданской области от 26 декабря 2020 г. № 2452-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», и выделенных министерству в период введения ограничительных мер, предусмотренных постановлением Правительства Магаданской области от 31 марта 2020 г. № 215-пп «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», начиная с 01 апреля 2020 года.

10. Субсидия предоставляется в размере разницы между фактическим среднемесячным доходом, полученным от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда), определенным за 1 квартал 2020 года, и фактическим месячным доходом, полученным от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда), определенным за отчетный месяц.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = (Д(\text{январь}) + Д(\text{февраль}) + Д(\text{март})) / 3 - Д(\text{мес}),$$
 где

С – размер субсидии за отчетный месяц,
Д(январь) – доход за январь 2020 года,
Д(февраль) – доход за февраль 2020 года,
Д(март) – доход за март 2020 года,
Д(мес) – доход за отчетный месяц.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между, заключенного между министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Магаданской области (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

13. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в министерство:

- письменное заявление о заключении соглашения о предоставлении субсидии в произвольной форме с указанием банковских реквизитов заявителя;

- заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую информацию о получателе субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение;

- копию свидетельства о постановке на учет получателя субсидии в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

- копии государственных или муниципальных контрактов на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам и/или копии свидетельств на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

- расчет планируемой субсидии, исходя из полученных доходов от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда), за 1 квартал 2020 года, и размера планируемых доходов от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда);

- документы, подтверждающие недополученные доходы, на возмещение которых предоставляется субсидия, включая:

а) документы, подтверждающие полученные доходы от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда), за 1 квартал 2020 года;

б) документы, подтверждающие полученные доходы от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда), за отчетный месяц.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

Оригиналы документов предъявляются получателем субсидии в министерство для сверки с представленными копиями.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, рассматривает их и письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении:

- о заключении соглашения о предоставлении субсидии и направлении соглашения о предоставлении субсидии для подписания;

- об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии с обоснованием причин отказа.

15. Основаниями для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии категории получателей субсидий и (или) условиям предоставления субсидии, установленным пунктами 5 и 7 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

- наличие в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений.

16. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии по результатам проверки документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 14 настоящего Порядка.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии направляет в министерство финансов Магаданской области заявку на перечисление субсидии.

18. Министерство финансов Магаданской области в течение 4 рабочих дней с момента получения заявки перечисляет финансовые средства на счет министерства, открытый в Территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Министерство не позднее трех рабочих дней после поступления бюджетных средств на счет министерства, направляет в отношении получателя субсидии оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.

20. Субсидия перечисляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля

Магаданской области осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и использования.

22. В случае установления министерством или получения от органов государственного финансового контроля Магаданской области информации о фактах нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления и использования субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, министерство направляет получателю субсидии требование об устранении нарушений и приостанавливает предоставление субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением получателя субсидии.

В случае если получателем субсидии допущены нарушения условий предоставления субсидии или установлено нецелевое использование субсидий, министерство направляет ему требование о возврате полученной субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения, а получатель субсидии в течение 10 рабочих дней после получения требования обязан вернуть полученную субсидию.

Требование о возврате полученной субсидии в областной бюджет подготавливается министерством в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

В случае отказа от добровольного исполнения предъявленного требования сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

**к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение
недополученных доходов при
осуществлении регулярных перевозок
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом на территории Магаданской
области, в наибольшей степени
пострадавшим в условиях ухудшения
ситуации в результате распространения
коронавирусной инфекции**

(Форма)

З А Я В К А

о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов при
осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом на территории Магаданской области

от _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество
индивидуального предпринимателя)

за _____ 2020 года.

Прошу частично возместить недополученные доходы при осуществлении
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
на территории Магаданской области в сумме _____,
согласно представленному расчету:

Расчет запрашиваемой субсидии за отчетный период	
Среднемесячный доход от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда) за 1 квартал 2020 года, руб., в том числе:	
- за январь 2020 года	
- за февраль 2020 года	
- за март 2020 года	

Доход от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда) за отчетный месяц, руб.	
Сумма запрашиваемой субсидии, руб.	

Документы, подтверждающие полученные доходы от продажи проездных билетов и провоза багажа (без учета компенсации льготного проезда) прилагаю.

Настоящим подтверждаю, что организация не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства).

Деятельность компании (индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления сохранена, что подтверждаю выпиской из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).

Руководитель _____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____

« _____ » _____ 20____ г.
