



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» декабря 2018 г. № 920-пп

г. Магадан

Об утверждении Положения о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

В целях реализации пункта 2 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на

подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

2. Признать утратившим силу следующие постановления Правительства Магаданской области:

- от 26 февраля 2014 г. № 156-пп «Об утверждении Порядка и условий оказания единовременной финансовой помощи при содействии самозанятости безработных граждан»;

- от 30 декабря 2016 г. № 1029-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 26 февраля 2014 г. № 156-пп».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области



А. Белозерцев

УТВЕРЖДЕНО

**постановлением Правительства
Магаданской области**

от «29» декабря 2018 г. № 920-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок, условия предоставления и размер единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации (далее - единовременная финансовая помощь при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также

единовременная финансовая помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации).

1.2. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременная финансовая помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 31 октября 2013 г. № 1051-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Трудовые ресурсы Магаданской области» (далее - государственная программа).

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на оказание единовременной финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации является министерство труда и социальной политики Магаданской области (далее - министерство).

1.4. Получателями средств областного бюджета, предусмотренных на оказание единовременной финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, являются Магаданские областные государственные казенные учреждения центров занятости населения (далее - центры занятости населения).

1.5. Предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации осуществляют подведомственные министерству центры занятости в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на осуществление мероприятий государственной программы.

1.6. Получателями единовременной финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации являются граждане, признанные в установленном порядке безработными, и граждане, признанные в установленном порядке безработными и прошедшие профессиональное обучение или получившие дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости (далее - безработные граждане).

II. Размер, условия и порядок предоставления единовременной финансовой помощи безработным гражданам при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

2.1. Размер единовременной финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - единовременная финансовая помощь при государственной регистрации) составляет 100 000 рублей.

2.2. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации предоставляется при условии:

- обращения с заявлением гражданина о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, относящегося к категории получателей финансовой помощи, установленных пунктом 1.6 настоящего Положения;

- получения не более одного раза;

- представления безработным гражданином документов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, не позднее 30 календарных дней со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц и (или) Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации созданного юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства либо государственной регистрации безработного гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

- заключения договора, предусмотренного настоящим Положением.

2.3. Для получения единовременной финансовой помощи при государственной регистрации безработный гражданин подает в центр занятости по месту жительства:

- а) заявление о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- б) технико-экономическое обоснование проекта (далее - бизнес-план) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2.4. Центр занятости регистрирует заявление безработного гражданина о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в день принятия в журнале в порядке очередности поступления.

2.5. В течение 7 рабочих дней со дня принятия документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, в порядке очередности поступления бизнес-план, представленный безработным гражданином, рассматривает комиссия по оценке бизнес-планов, созданная приказом центра занятости (далее - комиссия), и выносит решение о целесообразности либо нецелесообразности предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее 2/3 состава комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.6. В случае принятия комиссией решения о нецелесообразности предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения издает приказ об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации на основании абзаца первого пункта 2.12 настоящего Положения и направляет безработному гражданину уведомление об отказе посредством почтовой связи (или знакомит с ним лично под роспись с отметкой в личном деле получателя государственных услуг в области содействия занятости населения).

2.7. В случае принятия комиссией решения о целесообразности предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения направляет безработному гражданину посредством почтовой связи письменное уведомление о результатах

рассмотрения бизнес-плана (или уведомляет лично под роспись с отметкой в личном деле получателя государственных услуг в области содействия занятости населения).

Одновременно с уведомлением о результатах рассмотрения бизнес-плана центр занятости направляет безработному гражданину посредством почтовой связи (либо вручает лично под роспись с отметкой в личном деле получателя государственных услуг в области содействия занятости населения) проект договора о содействии в организации предпринимательской деятельности (далее - договор).

2.8. Договор должен содержать следующие условия:

целевое назначение, размер и сроки перечисления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации;

обязанность безработного гражданина представить документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства либо государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя;

обязательство безработного гражданина осуществлять предпринимательскую деятельность в течение не менее 12 месяцев со дня перечисления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации на его расчетный счет, открытый им в кредитной организации и указанный при его постановке на учет в центре занятости;

право центра занятости на проведение проверок соблюдения безработным гражданином условий и целей предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации;

ответственность сторон за нарушение условий договора.

Примерная форма договора утверждается приказом министерства.

2.9. В течение 5 рабочих дней со дня представления безработным гражданином листа записи из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей, подтверждающей государственную регистрацию юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства либо государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, и проекта договора, подписанного безработным гражданином, центр занятости принимает решение в форме приказа о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации центр занятости подписывает проект договора и перечисляет денежные средства на расчетный счет безработного гражданина, открытый им в кредитной организации и указанный при постановке на учет в центре занятости, в срок, установленный договором.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации на основании абзацев третьего - четвертого пункта 2.12 настоящего Положения, центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет безработному гражданину уведомление об отказе и возвращает документы, указанные в пункте 2.9 настоящего Положения, посредством почтовой связи (или вручает лично под роспись с отметкой в личном деле получателя государственных услуг в области содействия занятости населения).

2.11. Центр занятости принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) безработному гражданину единовременной финансовой помощи при государственной регистрации исходя из решения комиссии, объема лимитов бюджетных обязательств и принципа очередности, определяемого в соответствии с датой и временем поступления документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации являются:

решение комиссии о нецелесообразности предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации;

нарушение условий предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, установленных пунктом 2.2 настоящего Положения;

отсутствие у центра занятости лимитов бюджетных обязательств на предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.

2.13. Решение об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи на при государственной регистрации может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Центр занятости проводит проверки соблюдения гражданином целевого назначения и условий предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, установленных договором.

2.15. В случае нарушения гражданином условий договора единовременная финансовая помощь при государственной регистрации подлежит возврату в областной бюджет.

2.16. Требование о возврате единовременной финансовой помощи при государственной регистрации центр занятости предъявляет гражданину в письменной форме лично под роспись с отметкой в личном деле получателя государственных услуг в области содействия занятости населения или направляет посредством почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня установления факта нарушения гражданином условий договора.

2.17. Возврат единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в областной бюджет осуществляется гражданином добровольно или по решению суда путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в требовании о возврате.

2.18. Гражданин вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации требование центра занятости о возврате единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.

III. Размер, условия и порядок предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

3.1. Единовременная финансовая помощь на подготовку документов для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - единовременная финансовая помощь на подготовку документов) предоставляется безработным гражданам в виде единовременной выплаты на возмещение расходов, связанных с подготовкой документов для соответствующей государственной регистрации.

3.2. Размер единовременной финансовой помощи на подготовку документов определяется исходя из фактических расходов, но не более 5000 рублей.

3.3. Единовременная финансовая помощь на подготовку документов предоставляется при условии:

- обращения с заявлением о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов гражданина, относящегося к категории получателей финансовой помощи, установленных пунктом 1.6 настоящего Положения;

- получения не более одного раза;

- расходы, связанные с подготовкой документов для соответствующей государственной регистрации, произведены безработным гражданином не ранее 30 календарных дней до внесения записи о государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

3.4. Для получения единовременной финансовой помощи на подготовку документов безработный гражданин подает в центр занятости по месту жительства:

а) заявление о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

б) лист записи из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подтверждающей государственную регистрацию юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства либо государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя;

в) документы, подтверждающие расходы на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

Документ, указанный в подпункте «б» настоящего пункта, безработные граждане вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления документа, указанного в подпункте «б» настоящего пункта по инициативе граждан, центр занятости запрашивает его в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном действующим законодательством.

Центр занятости регистрирует заявление безработного гражданина о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку

документов в день принятия в журнале в порядке очередности поступления.

3.5. Центр занятости вправе проверить сведения, содержащиеся в документах, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.6. Расходы на подготовку документов для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства включают в себя:

оплату услуг правового характера (в том числе консультационные услуги, услуги, связанные с подготовкой проектов учредительных документов);

оплату услуг технического характера (в том числе услуги по изготовлению копий документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства);

приобретение бланочной документации;

оплату государственной пошлины;

оплату нотариальных услуг;

изготовление печатей, штампов.

3.7. Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня приема от безработного гражданина заявления и документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов либо об отказе в ее предоставлении исходя из объема лимитов бюджетных обязательств и принципа очередности, определяемого в соответствии с датой и временем приема заявления безработного гражданина о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов.

3.8. В случае принятия решения о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет безработному гражданину уведомление о принятом решении посредством почтовой связи (или вручает лично под роспись с отметкой в личном деле получателя государственных услуг в области содействия занятости населения) и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения перечисляет денежные средства на расчетный счет безработного гражданина, открытый им в кредитной организации и указанный при постановке на учет в центре занятости.

3.9. В случае отказа в предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов центр занятости направляет безработному гражданину посредством почтовой связи письменное уведомление о принятом решении (или вручает лично под роспись с отметкой в личном деле получателя государственных услуг в области содействия занятости населения) с указанием причин отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия центром занятости решения об отказе.

3.10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов:

нарушение условий предоставления единовременной финансовой помощи на подготовку документов, установленных пунктом 3.3 настоящего Положения;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения (за исключением документа, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3.4 Положения);

представление документов, содержащих недостоверные сведения;

отсутствие у центра занятости лимитов бюджетных обязательств на предоставление единовременной финансовой помощи на подготовку документов.

3.11. Решение об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. В случае выявления центром занятости факта представления безработным гражданином документов, содержащих недостоверные сведения, после перечисления безработному гражданину денежных средств единовременная финансовая помощь на регистрацию подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня предъявления центром занятости требования о возврате (далее - требование о возврате).

3.13. Требование о возврате центр занятости предъявляет безработному гражданину в письменной форме или направляет посредством почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня установления факта представления документов, содержащих недостоверные сведения.

3.14. Возврат единовременной финансовой помощи на подготовку документов в областной бюджет осуществляется безработным гражданином добровольно или по решению суда путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в требовании о возврате.

3.15. Гражданин вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации требование центра занятости о возврате единовременной финансовой помощи на подготовку документов.

	<p>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации</p>
--	--

(Форма)

Директору ГКУ ЦЗН _____

(фамилия, инициалы)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

Прошу предоставить единовременную финансовую помощь при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина)

на ведение собственного дела

_____ (указывается вид деятельности)

Приложение: технико-экономическое обоснование (бизнес-план).

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

	<p style="text-align: center;">ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации</p>
--	--

(Форма)

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
технико - экономического обоснования проекта
(бизнес-плана)

I. Титульный лист

Наименование бизнес-плана.

Наименование и адрес организации (индивидуального предпринимателя).

Суть бизнес-плана. Направление инвестиций. Сметная стоимость бизнес-плана. Источники финансирования бизнес-плана. Сроки реализации бизнес-плана. Срок окупаемости бизнес-плана.

II. Вводная часть или резюме бизнес-плана

Краткое описание организации (индивидуального предпринимателя) и выпускаемой продукции, услуг.

Общие сведения о потенциале рынка и стратегии развития бизнеса.

Описание потребности в инвестициях и направлениях их использования.

Социальная эффективность бизнес-плана (сведения о созданных или планируемых к созданию дополнительных рабочих местах, социально-значимых товарах, услугах и т.п.).

Экономическая эффективность бизнес-плана.

III. Анализ положения дел в отрасли

Анализ состояния рынка в данной отрасли (спрос, предложение, замещающие товары).

Анализ потенциальных конкурентов (их наименование, сильные и слабые стороны, доли конкурентов на рынке).

Описание конкурентоспособности собственной продукции, товаров, услуг, а также стратегии по ее продвижению.

IV. Производственный план

Описание основных этапов производственного процесса (плана развития бизнеса), с описанием места реализации проекта, необходимого оборудования, поставщиков, потребности в материальных ресурсах, расчетом себестоимости, объемов производства.

Состав, структура и численность персонала (квалификация сотрудников, обеспеченность работниками, стоимость людских ресурсов, существующие вакансии и прогнозируемые дополнительные рабочие места).

Расчет производственных затрат.

V. План маркетинга

Характеристика продукции, услуг.

Организация сбыта продукции, услуг, конкурентная политика. Прогноз оптовых и розничных цен на производимую продукцию, услуги.

Организация рекламной кампании и расчет объема затрат на ее проведение.

VI. Финансовый план

Объем финансирования бизнес-плана по источникам. Финансовые результаты реализации бизнес-плана. Движение денежных средств по годам реализации бизнес-плана. Срок окупаемости. Оценка рисков.

VII. Приложения

В качестве приложений к бизнес-плану представляются:

- копии договоров и протоколов о намерениях, прайс-листы, спецификации;
 - копии документов, подтверждающих право собственности на помещения, оборудование, землю для ведения хозяйственной деятельности или их аренду;
 - копии договоров о найме работников;
 - другие материалы на усмотрение заявителя, способствующие раскрытию предпринимательской идеи.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

(Форма)

Директору ГКУ ЦЗН _____

(фамилия, инициалы)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

Прошу предоставить единовременную финансовую помощь на подготовку документов при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

(фамилия, имя, отчество гражданина)

на ведение собственного дела

(указывается вид деятельности)

Приложение:

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)