



## ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» июня 2017 г. № 523-пп

г. Магадан

### Об отдельных вопросах реализации Закона Магаданской области «Об учреждении знака отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью»

В целях реализации Закона Магаданской области от 26 апреля 2017 г. № 2171-ОЗ «Об учреждении знака отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок выплаты единовременного материального вознаграждения гражданам, награжденным знаком отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму наградного листа для награждения знаком отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

В. Печеный

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

### **УТВЕРЖДЕН**

**постановлением Правительства  
Магаданской области**

**от «01» июня 2017 г. № 523-пп**

### **П О Р Я Д О К**

**выплаты единовременного материального вознаграждения  
гражданам, награжденным знаком отличия Магаданской области  
«За заслуги перед Магаданской областью»**

1. Выплата единовременного материального вознаграждения лицам, указанным в статье 3 Закона Магаданской области от 26 апреля 2017 г. № 2171-ОЗ «Об учреждении знака отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью», которые удостоены награждения знаком отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью», осуществляется министерством труда и социальной политики Магаданской области.

2. Для получения материального вознаграждения лицо, отвечающее требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка (далее – заявитель), представляет в министерство труда и социальной политики Магаданской области (далее – Министерство) заявление о выплате материального вознаграждения с указанием способа его выплаты и реквизитов счета (при зачислении средств на имеющиеся или открываемые счета в указанных заявителем кредитных организациях).

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность награжденного лица.

3. Заявление и документ, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, заявитель может подать лично либо направить по почте.

При направлении заявления по почте подлинность подписи заявителя и копии прилагаемого к заявлению документа, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, должна быть засвидетельствована нотариусом.

4. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации поступления заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия копию постановления губернатора Магаданской области о награждении заявителя знаком отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью».

5. Решение о выплате материального вознаграждения либо об отказе в выплате материального вознаграждения принимается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступления заявления. О принятом решении Министерство информирует заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

6. Основаниями для отказа в выплате материального вознаграждения являются:

а) несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;

б) непредставление заявителем документа, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

в) отсутствие в заявлении информации, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка.

Отказ в выплате материального вознаграждения по основаниям, указанным в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, не препятствует повторному обращению граждан с заявлениями в установленном порядке.

7. Выплата материального вознаграждения осуществляется в течение 30 календарных дней со дня поступления в Министерство заявления награжденного лица путем зачисления средств на имеющиеся или открываемые счета в указанных заявителем кредитных организациях, через организации федеральной почтовой связи либо путем наличного расчета в Министерстве.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**УТВЕРЖДЕНА**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «01» июня 2017 г. № 523-пп**

(Форма)

**НАГРАДНОЙ ЛИСТ**

**для награждения знаком отличия Магаданской области**  
**«За заслуги перед Магаданской областью»**

1. Фамилия: \_\_\_\_\_

имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы: \_\_\_\_\_  
(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

3. Пол: \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

5. Место рождения: \_\_\_\_\_  
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование: \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание: \_\_\_\_\_

8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. Домашний адрес: \_\_\_\_\_

11. Общий стаж работы: \_\_\_\_\_



Кандидатура \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы награждаемого)

рекомендована общим собранием коллектива организации, предприятия, учреждения

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

протокол № \_\_\_\_\_ от “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации, предприятия,  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председательствующий на общем собрании  
коллектива организации, предприятия,  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель органа государственной власти  
Магаданской области

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_