



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «22» февраля 2017 г. № 109-пп

г. Магадан

### **О мерах по реализации Закона Магаданской области «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»**

В целях исполнения Закона Магаданской области от 29 декабря 2016 г. № 2135-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – областной закон) Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Принять к исполнению областной бюджет на 2017 год. Установить, что исполнение областного бюджета осуществляется в соответствии с поквартальным распределением доходов, кассовым планом и поквартальным распределением расходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предусмотренным сводной бюджетной росписью областного бюджета на 2017 год (далее – сводная роспись), и в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2. Главным администраторам доходов областного бюджета:

- а) принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;
- б) представить в министерство финансов Магаданской области (далее – Министерство) поквартальное и ежемесячное распределение

доходов на 2017 год, утвержденных областным законом, в срок до 27 февраля;

в) в случае необходимости внесения изменений по доходам в областной закон представлять в Министерство уточненный прогноз поступлений доходов на 2017 год по видам доходов с пояснительной запиской, обосновывающей причины изменений;

г) в случае внесения изменений в областной закон представлять в Министерство в 10-дневный срок уточненное поквартальное и ежемесячное распределение в 2017 году доходов, утвержденных областным законом (УФНС России по Магаданской области – с момента запроса);

д) представлять ежеквартально, не позднее 19 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, в Министерство аналитические материалы по исполнению областного бюджета в части поступлений доходов, в том числе:

- информацию о динамике поступлений сложившейся задолженности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года и началом года;

- пояснительную записку с указанием факторов и причин, повлекших снижение (значительный рост) поступлений доходов к уровню прошлого года;

- сведения о мерах, принимаемых (принятых) администратором по взысканию задолженности;

е) осуществлять контроль за поступлением доходов, зачисляемых в областной бюджет, в соответствии с приложением № 2 к областному закону.

3. Министерству природных ресурсов и экологии Магаданской области, министерству сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области, министерству дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области, департаменту лесного хозяйства, контроля и надзора за состоянием лесов Магаданской области, департаменту

имущественных и земельных отношений Магаданской области, департаменту по охране и надзору за использованием объектов животного мира и среды их обитания Магаданской области представлять ежеквартально, до 19 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, в Министерство аналитические материалы по исполнению областного бюджета в части поступлений следующих доходов (в рамках своей компетенции) – налога на добычу полезных ископаемых, доходов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, от продажи материальных и нематериальных активов, поступающих в областной бюджет, сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов, сбора за пользование объектами животного мира, платы за использование лесов и государственной пошлины:

- пояснительную записку с указанием факторов и причин, повлекших перевыполнение (невыполнение) плана за отчетный период текущего года в разрезе видов доходов;

- динамику поступлений, сложившейся задолженности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года и началом года.

4. Министерству дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представлять в Министерство и министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Магаданской области в 2017 году по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению с пояснительной запиской.

5. Главные распорядители (распорядители) и (или) получатели средств областного бюджета представляют в Министерство бюджетную роспись в соответствии со структурой классификации расходов Российской Федерации с поквартальной разбивкой по соответствующим отраслям

согласно приказу министерства финансов Магаданской области от 28 апреля 2016 г. № 43 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета)».

6. Главные распорядители (распорядители) и (или) получатели средств областного бюджета при осуществлении (с учетом необходимости исполнения неоплаченных на начало года обязательств) закупок, начислении установленных денежных выплат, заключении договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и принятии иных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств областного бюджета в 2017 году, исходят из лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, утвержденных им в установленном порядке в соответствии со структурой классификации расходов бюджетов Российской Федерации, а также ведомственной классификацией расходов областного бюджета.

Установить, что ответственность за соответствие суммы установленным лимитам бюджетных обязательств, принятых органами государственной власти Магаданской области, областными государственными казенными, бюджетными и автономными учреждениями по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, несут руководители.

Установить, что ответственность за соответствие суммы по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг бюджетных обязательств установленным лимитам бюджетных обязательств, принятых органами государственной власти Магаданской области, областными государственными казенными, бюджетными и автономными учреждениями, несут руководители.

7. Установить, что в 2017 году при подготовке предложений о внесении изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ Магаданской области и (или) их основных мероприятий (ведомственных целевых программ), главный распорядитель средств областного бюджета направляет указанные предложения ответственным исполнителям соответствующих государственных программ Магаданской области.

Ответственный исполнитель государственной программы Магаданской области в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного предложения о внесении изменений в сводную бюджетную роспись принимает решение о его согласовании или об отклонении. При непредставлении такого решения в указанный срок предложение считается согласованным ответственным исполнителем государственной программы Магаданской области.

8. Министерство вправе перераспределить бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности, предусмотренные областной адресной инвестиционной программой (за исключением бюджетных ассигнований дорожного фонда), в случае отсутствия на 02 октября 2017 года утвержденной в установленном порядке проектной документации, а также государственных контрактов в отношении объектов капитального строительства, включенных в указанную программу.

Главные распорядители средств областного бюджета предоставляют до 02 октября 2017 года в министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области (далее – министерство экономического развития) утвержденную проектную документацию, государственные контракты в отношении объектов

капитального строительства, включенных в областную адресную инвестиционную программу.

На основании информации, представленной главными распорядителями средств областного бюджета, Министерство экономического развития до 06 октября 2017 года направляет в Министерство предложения об уменьшении и (или) перераспределении бюджетных ассигнований в связи с отсутствием к указанному сроку утвержденной в установленном порядке проектной документации, а также государственных контрактов в отношении объектов капитального строительства, включенных в областную адресную инвестиционную программу.

9. Принятие получателями средств областного бюджета бюджетных обязательств, связанных с поставкой товаров, выполнением работ и оказанием услуг, подлежащих исполнению в 2017 году в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств после 02 октября 2017 года, допускается только в отношении закупок товаров, работ и услуг, указанных в абзацах четвертом-шестом настоящего пункта, а также в отношении закупок товаров, работ и услуг в соответствии с решениями губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, устанавливающими возможность принятия указанных обязательств после 02 октября 2017 года.

Главные распорядители средств областного бюджета не позднее 02 октября 2017 года представляют в Министерство информацию:

- о решениях губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

- о планируемых закупках, извещения об осуществлении которых размещены в единой информационной системе в сфере закупок либо приглашения принять участие в которых (проекты контрактов на закупки) направлены до 02 октября 2017 года;

- об общей сумме закупок товаров, работ и услуг, которые планируется осуществить в соответствии с пунктами 1, 4, 5, 8, 15, 20, 21, 23, 26, 29, 33, 42 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», после 02 октября 2017 года согласно информации, включенной в план-график закупок, предусмотренный указанным Федеральным законом;

- о закупках товаров, работ и услуг в размере, не превышающем 10 процентов суммы, не использованных по состоянию на 02 октября 2016 года лимитов бюджетных обязательств на осуществление закупок;

- предложения о внесении изменений в областной закон в части уменьшения лимитов бюджетных обязательств на сумму не принятых до 02 октября 2017 года бюджетных обязательств, связанных с поставкой товаров, выполнением работ и оказанием услуг, подлежащих исполнению в 2017 году, за исключением закупок товаров, работ и услуг, указанных в абзацах третьем-шестом настоящего пункта.

Министерство на основании информации, представленной в соответствии с настоящим пунктом, вносит соответствующие изменения в областной закон.

10. Принятие бюджетных обязательств, возникающих из государственных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в 2017 году денежного обязательства получателя средств областного бюджета по выплате авансовых платежей, оплате поставленных товаров, выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц, после 01 декабря 2017 года в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2017 год, не допускается.

11. Предоставление из областного бюджета субсидий областными государственным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое

обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с графиком, прилагаемым к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с учреждением органом исполнительной власти Магаданской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, если иное не установлено областными законами, нормативными правовыми актами губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономным учреждениям устанавливаются по согласованию с Министерством органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и учреждением.

12. Установить, что главные распорядители (распорядители) и (или) получатели средств областного бюджета, областные государственные бюджетные, автономные и казенные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств областного бюджета договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере 100 % суммы договора (контракта) в пределах лимитов бюджетных обязательств – по договорам (контрактам) об оказании санаторно-оздоровительных услуг на территории Магаданской области, услуг связи, услуг по организации проведения на территории Магаданской области международных выставок, форумов, конференций и иных международных мероприятий, о подписке на печатные издания, об их приобретении и доставке (экспедировании), обучении на курсах повышения



квалификации, участия в конференциях, форумах и семинарах, проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, приобретении горюче-смазочных материалов, авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом (за исключением оплаты стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в государственных органах Магаданской области и государственных учреждениях Магаданской области, и членов их семей), путевок на санаторно-курортное лечение, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам (контрактам) о приобретении технически сложного оборудования, производимого ограниченным числом поставщиков (производителей) (по заключению соответствующего главного распорядителя), машин и устройств для обработки почтовых отправлений и телеграфной связи, на оплату за размещение объявлений в средствах массовой информации, на оплату спецлечения за пределами Магаданской области, по договорам (контрактам) на оказание услуг, связанных с направлением работников в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание), по договорам, предусматривающим оплату стоимости проезда к месту проведения и проживания в месте проведения федерального этапа победителю регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»;

- в размере, не превышающем 30 % суммы договора (контракта) на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства государственной собственности Магаданской области, объектов капитального строительства собственности муниципальных образований Магаданской области, на выполнение работ по созданию системы межведомственного электронного

взаимодействия в Магаданской области, на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования безработных граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, а также на оказание услуг, связанных с направлением безработных граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования в другую местность, на организацию опережающего профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования работников, находящихся под риском увольнения, на оказание санаторно-оздоровительных услуг на территории Магаданской области и за ее пределами, по договорам поставки специальных бланков для нужд государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Магаданской области, по договорам поставки бланков свидетельств о регистрации актов гражданского состояния, исполнительных листов для нужд министерства государственно-правового развития Магаданской области, по договорам поставки спортивно-технологического оборудования для быстровозводимых спортивных комплексов, на оказание услуг по перевозке организованных групп детей к местам отдыха и обратно автомобильным транспортом по территории Магаданской области, по оплате стоимости питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, на выполнение работ по изготовлению на основании эскизов нагрудных знаков, на приобретение произведений литературы и искусства

определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

- в размере, не превышающем 20 % суммы договора (контракта) на приобретение оборудования, на оказание услуг по финансовой аренде (лизингу).

Обязательства главных распорядителей (распорядителей) и (или) получателей средств областного бюджета по договорам (контрактам), исполнение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, принятые сверх установленных лимитов бюджетных обязательств 2017 года, не подлежат оплате за счет средств областного бюджета в текущем финансовом году.

13. Оплата стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в государственных органах Магаданской области и государственных учреждениях Магаданской области, и членов их семей осуществляется в сроки, установленные Законом Магаданской области от 06 декабря 2004 г. № 507-ОЗ «Об установлении гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в Магаданской области и работающих в государственных органах Магаданской области и государственных учреждениях Магаданской области, а также лиц, получающих пособия, стипендии и компенсации за счет средств областного бюджета» и постановлением администрации Магаданской области от 14 июля 2008 г. № 270-па «О порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в государственных органах Магаданской области и государственных учреждениях Магаданской области, и членов их семей».

14. Установить, что в 2017 году не допускается:

- увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по оплате труда за счет уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, если иное не установлено федеральными и областными законами;

- увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда за счет уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели (за исключением лимитов бюджетных обязательств по оплате труда), если иное не установлено федеральными и областными законами;

- уменьшение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением лимитов бюджетных обязательств на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета;

- использование в текущем финансовом году в целях премирования (материального стимулирования) работников органов государственной власти Магаданской области экономии по фонду оплаты труда, возникшей в связи с наличием вакантных должностей, превышающих 10 процентов утвержденной в установленном порядке предельной численности государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы.

15. Установить, что в 2017 году увеличение бюджетных ассигнований на выплату компенсации в размерах, определенных федеральным и областным законодательством, предусмотренной государственному гражданскому служащему при увольнении с гражданской службы в связи с сокращением должностей государственной гражданской службы при

упразднении и преобразовании органов государственной власти Магаданской области, и внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись осуществляются Министерством на основании предложений, представленных главными распорядителями средств областного бюджета (с расчетами, подтверждающими необходимость указанного увеличения бюджетных ассигнований).

16. Главные распорядители средств областного бюджета в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления разрабатывают с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации необходимые для реализации областного закона проекты постановлений Правительства Магаданской области, устанавливающие правила (порядки) предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

17. Кассовое обслуживание исполнения областного бюджета и бюджетов муниципальных образований Магаданской области в 2017 году осуществляется Управлением Федерального казначейства по Магаданской области (далее – Управление) и его структурными подразделениями.

18. Управление осуществляет кассовое обслуживание исполнения областного бюджета с открытием лицевых счетов главным распорядителям (распорядителям) и (или) получателям средств областного бюджета, главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита областного бюджета с полномочиями главного администратора) в соответствии с соглашением об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Магаданской области отдельных функций по исполнению областного бюджета при кассовом обслуживании исполнения бюджета органами Федерального казначейства.

19. Главные распорядители (распорядители) и (или) получатели средств областного бюджета в программном комплексе «Бюджет-Смарт»

в соответствии с кассовым планом с 01 по 25 число текущего месяца подготавливают и направляют в Министерство для финансирования заявки бюджетополучателя (приложение № 2) как на бумажном, так и на электронном носителях.

Заявки на финансирование заработной платы за первую половину месяца представляются до 15 числа текущего месяца (приложение № 3), заявки на финансирование заработной платы за вторую половину месяца – не позднее 1-го числа следующего месяца (приложение № 4). Приложения № 3 и № 4 к настоящему постановлению предоставляются только на бумажном носителе.

Заявки бюджетополучателя формируются в программном комплексе «Бюджет-Смарт» во вкладке «Заявки бюджетополучателя» – «Новые заявки бюджетополучателя» по главам, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам Магаданской области и непрограммным направлениям деятельности), видам расходов, дополнительным классификациям бюджетной классификации в рублях и направляются на бумажном носителе в Министерство не ранее 5 дней до наступления дата денежного обязательства (начала платежа).

Одновременно с заявкой бюджетополучателя в первый рабочий день недели необходимо предоставлять в Министерство информацию об остатках средств на счетах бюджетополучателей согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

Структурные подразделения Министерства в 2-дневный срок проверяют соответствие заявки бюджетополучателя, представленной главным распорядителем средств областного бюджета на бумажном носителе, с заявкой бюджетополучателя, сформированной в программном комплексе «Бюджет-Смарт», а также на соответствие кодам бюджетной классификации, кассовому плану и наличие обоснований. Номер и дата заявки бюджетополучателя на бумажном носителе должны соответствовать

номеру и дате заявки бюджетополучателя в программном комплексе «Бюджет-Смарт».

При отсутствии замечаний присваивается аналитический признак «Подтверждено», при наличии замечаний заявки бюджетополучателя в программном продукте отправляются во вкладку «Забраковано» с указанием причины забраковки.

После проверки заявки бюджетополучателя структурными подразделениями Министерства управление бюджетной и налоговой политики Министерства формирует в программном комплексе «Бюджет-Смарт» распоряжение о зачислении средств на лицевой счет, распоряжение о зачислении средств на расчетный счет и направляет документы в отдел бухгалтерского учёта и отчетности Министерства. Отдел бухгалтерского учёта и отчетности Министерства на основании вышеуказанных документов формирует расходное расписание, заявку на кассовый расход и посредством документооборота направляет документы на исполнение в Управление Федерального казначейства по Магаданской области.

20. Не использованные по состоянию на 01 января 2017 года остатки межбюджетных трансфертов подлежат возврату в федеральный бюджет Министерством в течение первых 15 рабочих дней 2017 года.

21. Областные государственные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают возврат в областной бюджет средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2016 году, в следующие сроки:

до 01 апреля 2017 года на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных государственным заданием показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ);

до 01 февраля 2017 года в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении

которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2017 году не подтверждено в установленном Министерством порядке.

Главные распорядители (распорядители) и (или) получатели средств областного бюджета до 15 марта 2017 года представляют в Министерство сведения о выполнении государственных заданий и использовании субсидий на иные цели государственными бюджетными и автономными учреждениями.

22. Не использованные на 01 января 2017 года остатки целевых субсидий (далее – остатки целевых субсидий) областными государственными бюджетными и автономными учреждениями подлежат перечислению в областной бюджет согласно приказу министерства финансов Магаданской области от 25 апреля 2016 г. № 38 «Об утверждении порядка взыскания в областной бюджет остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Магаданской области».

23. Операции со сложившимися на 01 января 2017 года остатками целевых межбюджетных трансфертов на счетах бюджетов муниципальных образований Магаданской области осуществляются в соответствии с приказом министерства финансов Магаданской области от 20 января 2016 г. № 7 «Об утверждении порядка взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение предоставленных из областного бюджета».

24. При наличии не использованных муниципальными образованиями Магаданской области по состоянию на 01 января 2017 года остатков целевых межбюджетных трансфертов и принятие главными распорядителями (распорядителями) средств областного бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности муниципальных образований в целевых межбюджетных трансфертах, не использованных в 2016 году,



а также возврат ими в бюджеты муниципальных образований Магаданской области указанных целевых межбюджетных трансфертов, в отношении которых принято решение о наличии потребности в направлении их в 2017 году на те же цели, осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в областной бюджет по результатам рассмотрения отчета о расходовании данных целевых межбюджетных трансфертов.

В случае принятия главными распорядителями (распорядителями) средств областного бюджета решения о наличии потребности муниципальных образований в целевых межбюджетных трансфертах, не использованных в 2016 году, а также возврат ими в бюджеты муниципальных образований Магаданской области указанных межбюджетных трансфертов, в отношении которых принято решение о наличии потребности в направлении их в 2017 году на те же цели, в Министерство направляются обращения о подтверждении потребности в использовании в 2017 году остатков целевых межбюджетных трансфертов с указанием точной суммы остатка и обосновывающими потребность документами (копии государственных контрактов, накладные и (или) акты приемки-передачи, акты выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счета, и (или) счета-фактуры).

Получатели средств областного бюджета, за счет полученных остатков межбюджетных трансфертов, в срок до 01 сентября 2017 года обеспечивают завершение расчетов по неисполненным обязательствам 2016 года.

25. Предоставление из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – иные межбюджетные трансферты), осуществляется с учетом следующих положений:

- операции по кассовым расходам областного бюджета (местных бюджетов), источником финансового обеспечения которых является иные межбюджетные трансферты, в том числе и их остатки, не использованные по состоянию на 01 января 2017 года, учитываются на лицевых счетах, открытых получателям средств областного бюджета (местных бюджетов) в территориальных органах Федерального казначейства;

- перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с заявкой бюджетополучателя по форме и в сроки, которые установлены для главных распорядителей и (или) получателей средств областного бюджета согласно настоящему постановлению, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами, соглашениями (договорами), устанавливающими порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов. Информация об объемах и сроках перечисления иных межбюджетных трансфертов учитывается главным распорядителем и (или) получателем средств областного бюджета при формировании прогноза кассовых выплат из областного бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения областного бюджета.

26. Главные распорядители (распорядители) и (или) получатели средств областного бюджета в течение трех рабочих дней после зачисления иных межбюджетных трансфертов на лицевые счета перечисляют их в бюджеты муниципальных образований Магаданской области.

27. Органы местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области, главные распорядители (распорядители) и (или) получатели средств областного бюджета несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Главным распорядителям (распорядителям) и (или) получателям средств областного бюджета обеспечить разработку проектов

постановлений Правительства Магаданской области, предусматривающих внесение необходимых изменений в постановления Правительства (администрации) Магаданской области, которыми установлены порядки (правила) предоставления межбюджетных трансфертов, предусмотренных к финансированию за счет средств областного бюджета в 2017 году.

29. Главным распорядителям бюджетных средств обеспечить в течение 2017 года выполнение целевых значений индикаторов повышения оплаты труда отдельных категорий работников, определенных отраслевыми региональными планами мероприятий («дорожные карты») и указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области внести необходимые изменения в муниципальные отраслевые планы мероприятий («дорожные карты») в части выполнения целевых значений индикаторов повышения оплаты труда отдельных категорий работников.

30. Главные распорядители (распорядители) и (или) получатели средств областного бюджета представляют в Министерство уточненные фрагменты реестра расходных обязательств Магаданской области в сроки, установленные постановлением Правительства Магаданской области от 05 июня 2014 г. № 463-пп «Об установлении порядка ведения реестра расходных обязательств Магаданской области».

31. Министерство труда и социальной политики Магаданской области вправе в 2017 году осуществлять финансовое обеспечение выплат пособий и ежемесячных денежных выплат за праздничные и выходные дни января

2018 года в декабре 2017 года в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных областным законом на их исполнение.

32. Разрешить главным распорядителям (распорядителям) и (или) получателям средств областного бюджета по согласованию с Министерством использовать средства, предусмотренные на текущий финансовый год, на погашение задолженности по обязательствам прошлых лет, подлежащим оплате за счет средств областного бюджета, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

33. Установить, что предложения главных распорядителей (распорядителей) и (или) получателей средств областного бюджета, а также органов местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области об увеличении расходов сверх предусмотренных в сводной бюджетной росписи, о предоставлении налоговых льгот, ведущих к сокращению доходов областного бюджета и увеличению его дефицита, согласованные с заинтересованными главными распорядителями бюджетных средств и Министерством, подлежат рассмотрению с указанием реальных источников дополнительных поступлений и (или) предложений о сокращении конкретных статей расходов областного бюджета.

34. Главным распорядителям (распорядителям) и (или) получателям средств областного бюджета представлять в Министерство подробный отчет об использовании бюджетных ассигнований, выделяемых за счет средств резервного фонда Правительства Магаданской области, в месячный срок после их получения на свой лицевой счет.

35. Использование средств Резервного фонда Магаданской области осуществляется в соответствии с Законом Магаданской области от 25 октября 2012 г. № 1532-О «О Резервном фонде Магаданской области».

36. Установить, что в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом из областного бюджета

бюджетам городских округов Магаданской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита областного бюджета на эти цели, предоставляются бюджетные кредиты на срок до трех лет:

- 1) для частичного покрытия дефицитов бюджетов городских округов;
- 2) для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов городских округов;
- 3) для осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий.

В указанных случаях бюджетные кредиты предоставляются без предоставления городскими округами Магаданской области обеспечения исполнения своего обязательства по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных соглашением о предоставлении бюджетного кредита.

Плата за пользование бюджетными кредитами, предоставленными:

- 1) для частичного покрытия дефицитов бюджетов городских округов, покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов городских округов, – в размере 0,1 процента годовых;
- 2) для осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий, – по ставке 0,0 процента годовых.

Предоставление городским округам, использование и возврат городскими округами бюджетных кредитов, полученных из областного бюджета, проведение реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам осуществляются в порядке, установленном постановлением Правительства Магаданской области.

37. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области представлять в Министерство

и министерство экономического развития муниципальные правовые акты о внесении изменений в решения о бюджете в 2017 году в двухнедельный срок после их принятия представительными органами муниципальных образований.

38. Министерству в соответствии с требованиями статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключить с муниципальными образованиями соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

39. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации завершение операций по исполнению бюджета в текущем году осуществляется в порядке, установленном Министерством в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования расходов текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря 2017 года.

После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете областного бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

40. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Магаданской области Атанову Т.Н.

41. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Губернатор  
Магаданской области



В. Печеный

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «22» февраля 2017 г. № 109-пп**

**О Т Ч Е Т**

**об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда**  
**Магаданской области в 2017 году**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование направлений расходования ассигнований дорожного фонда Магаданской области	План	Кассовый расход	% испол- нения
1	2	3	4	5
1.	Общий объем ассигнований дорожного фонда Магаданской области, из них:			
2.	Подпрограмма «Содержание и развитие автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения в Магаданской области» на 2014-2022 годы» Государственной программы Магаданской области «Развитие транспортной системы в Магаданской области» на 2014-2022 годы», в том числе:			
2.1.	Основное мероприятие «Обеспечение выполнения функций государственными органами и находящимися в их ведении государственными учреждениями», из них:			
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений			
	Субсидии бюджетным учреждениям			
2.2.	Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения в Магаданской области»			
2.3.	Основное мероприятие «Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы в сфере дорожного хозяйства» по мероприятиям			
3.	Подпрограмма «Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования в Магаданской области» на 2014-2022 годы» Государственной программы Магаданской области «Развитие транспортной системы в Магаданской области» на 2014-2022 годы», в том числе:			
	- федеральный бюджет			
	- областной бюджет			
	в том числе по основным мероприятиям:			

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства  
Магаданской области  
от «22» февраля 2017 г. № 109-пп

**З А Я В К А №**  
**бюджетополучателя**

от \_\_\_\_\_ 2017 года  
(месяц)

Дата

Коды

**Бюджетополучатель:** \_\_\_\_\_

**Единица измерения:** в рублях и копейках

Получатель средств	Лицевой счет получателя	КБК						Сумма	Примечание
		ГР	Рз	Пр	ЦСР	ВР	ДК		
<b>Итого:</b>									

\_\_\_\_\_  
(руководитель) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**к постановлению Правительства  
Магаданской области  
от «22» февраля 2017 г. № 109-пп**

**З А Я В К А**  
**на финансирование заработной платы за первую половину \_\_\_\_\_ 2017 года**  
(месяц)

**Главный распорядитель (распорядитель) и (или) получатель  
средств областного бюджета:** \_\_\_\_\_

(наименование)

**Единица измерения: в рублях и копейках**

Гр	Рз	Пр	Цер	Вр	ДК	Сумма заработной платы за первую половину месяца	В т.ч. отпускные	Начисления на выплаты по оплате труда	Сроки выплаты заработной платы за первую половину месяца

\_\_\_\_\_  
(руководитель) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

к постановлению Правительства  
Магаданской области  
от «22» февраля 2017 г. № 109-пп

**3 А Я В К А**  
на финансирование заработной платы за вторую половину \_\_\_\_\_ 2017 года  
(месяц)

Главный распорядитель (распорядитель) и (или) получатель средств областного бюджета: \_\_\_\_\_  
(наименование)

Единица измерения: в рублях и копейках

Гр	Рз	Пр	Цер	ВР	ДК	Начислено за месяц			Выплачено за первую половину месяца			Остаток финансирования			Сроки выплаты заработной платы за вторую половину месяца		
						в т.ч. заработная плата, всего	в т.ч. отпускные	на выплаты по оплате труда	в т.ч. заработная плата, всего	в т.ч. отпускные	на выплаты по оплате труда	в т.ч. заработная плата, всего	в т.ч. отпускные	на выплаты по оплате труда			

\_\_\_\_\_  
(руководитель) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «22» февраля 2017 г. № 109-пп**

**Информация по остаткам средств на счетах учреждений**  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 2017 г. (руб.)**

Наименование учреждения	Лицевые счета										Итого	ВСЕГО
	01 главного распорядителя бюджетных средств	03 получателя бюджетных средств	05 средства, поступив- шие во временное распора- жение получателя бюджетных средств	Итого	20 субсидии на выполнение государст- венного задания, платные услуги (бюджетные учреждения)	21 субсидии на иные цели (бюджетные учреждения)	22 ФОМС (бюджет- ные учреж- дения)	30 субсидии на выполнение государст- венного задания, платные услуги (автономные учреждения)	31 субсидии на иные цели (автономные учреждения)	32 ФОМС (автономные учреждения)		
<b>ИТОГО: в т.ч.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Наименование ГРС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Подведомственны е учреждения всего:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Наименование 1												
Наименование 2												
Наименование 3												
и т. д.												

(руководитель)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(главный бухгалтер)

(подпись)

(фамилия, инициалы)