



Внесено в реестр нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Липецкой области		
Регистрационный номер	ГР-194	
6	ноября	2024 года

УПРАВЛЕНИЕ ДОРОГ И ТРАНСПОРТА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06.11.2024

г. Липецк

№ 6-Н

Об утверждении Порядка конкурсного отбора исполнителей на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке

Во исполнение Закона Липецкой области от 09 июня 2012 года № 43-ОЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок конкурсного отбора исполнителей на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке согласно приложению.

2. Отделу мобилизационной подготовки, контрольно-надзорной деятельности, гражданской обороны и защиты государственной тайны (Затонских О.А.) разместить Порядок конкурсного отбора исполнителей на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте управления дорог и транспорта Липецкой области (www.transport-admlr.ru), на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и в «Липецкой газете» (<https://lpgzt.ru/>).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника
управления

О.В. Князев

Приложение
к приказу Управления дорог и
транспорта Липецкой области
«Об утверждении Порядка
конкурсного отбора исполнителей
на право осуществления
перемещения и хранения
задержанных транспортных
средств на специализированной
стоянке»

П О Р Я Д О К

конкурсного отбора исполнителей на право осуществления перемещения и хранения
задержанных транспортных средств на специализированной стоянке

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок конкурсному отбору исполнителей на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке (далее – Порядок) определяет порядок и условия конкурсному отбору исполнителей на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. Уполномоченный орган – управление дорог и транспорта Липецкой области.

1.2.2. Оператор – областное казенное учреждение «Агентство автомобильного транспорта Липецкой области».

1.2.3. Конкурсный отбор – отбор исполнителей на право заключения договора на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке. По форме проведения конкурсному отбору является открытым (к участию в конкурсном отборе допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, желающие осуществлять перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке по тарифам, принятым по результатам аукциона на понижение цены, проведенного в рамках конкурсному отбору) и двухэтапным (конкурсному отбору проводится с предварительным отбором участника в соответствии с требованиями настоящего Порядка).

1.2.4. Претендент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, направившее в адрес оператора заявку на участие в конкурсном отборе.

1.2.5. Заявка – пакет документов, заполненный и представленный претендентом конкурсному отбору оператору, в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

1.2.6. Участник конкурсному отбору – претендент, подавший заявку и допущенный к участию в конкурсном отборе.

1.2.7. Договор – договор на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, заключенный между уполномоченным органом и исполнителем.

1.2.8. Исполнитель – участник, прошедший конкурсному отбору, объявленный победителем по каждому лоту и заключивший договор с уполномоченным органом.

1.2.9. Лот – территория муниципального образования и (или) группа территорий муниципальных образований, выставляемых на конкурсному отбору с целью осуществления победителем конкурсному отбору перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке.

1.2.10. Величина снижения – установленный размер снижения начальной максимальной цены предмета конкурсному отбору (базовых уровней тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, определенных в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 15 августа 2016 года № 1145/16 «Об утверждении Методических

указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты» и утверждаемых приказом управления потребительского рынка и ценовой политики Липецкой области, который составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной максимальной цены предмета конкурсного отбора, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора).

1.2.11. Конкурсная комиссия – комиссия по проведению конкурсного отбора на право заключения договора на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, состоящая из должностных лиц управления дорог и транспорта Липецкой области и представителя оператора, утвержденная приказом управления дорог и транспорта Липецкой области.

1.2.12. Средства массовой информации – средства массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Липецкой области.

1.2.13. Допуск на осуществление перемещения задержанных транспортных средств – документ, удостоверяющий право исполнителя на осуществление перемещения задержанных транспортных средств, выданный уполномоченным органом на конкретное транспортное средство.

Иные понятия используются в настоящем Порядке в значении, установленном действующим законодательством.

1.3. Предметом конкурсного отбора является право на заключение договора на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на прогнозный период, который составляет не менее календарного года.

1.4. Конкурсный отбор исполнителей на право заключения договора на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке проводит управление дорог и транспорта Липецкой области, которое выполняет функции уполномоченного органа по исполнению Закона Липецкой области от 09 июня 2012 года №43-ОЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств».

1.5. Конкурсный отбор проводится по решению уполномоченного органа в случаях: истечения срока действия договора с предыдущим исполнителем; отсутствия исполнителей на право заключения договора на осуществление деятельности по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке.

1.6. Порядок проведения конкурсного отбора исполнителей на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке размещается на официальных сайтах уполномоченного органа (www.transport-admlr.ru) и оператора (www.aat48.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

1.7. Извещение о проведении конкурсного отбора публикуется уполномоченным органом в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте уполномоченного органа и оператора не менее чем за двадцать календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками.

1.7.1. В извещении о проведении конкурсного отбора должны быть указаны следующие сведения:

краткое изложение условий договора на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке (в том числе начальная максимальная цена и величина снижения, срок действия договора);

наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа;

наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона оператора;

требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора либо ссылка на документ, предусматривающий указанные требования;

место, срок подачи заявок для участия в конкурсном отборе;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками;
место, дата и время проведения конкурсного отбора.

1.8. Конкурсный отбор исполнителей на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке проводит конкурсная комиссия, утвержденная приказом управления дорог и транспорта Липецкой области, которая осуществляет:

принятие решения о признании конкурсного отбора несостоявшимся, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе не подано ни одной заявки (информация вносится представителем оператора в протокол вскрытия конвертов);

проверку целостности и вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе (информация вносится представителем оператора в протокол вскрытия конвертов);

принятие решения о допуске либо отказе в допуске к участию претендентов в конкурсном отборе (информация вносится представителем оператора в протокол рассмотрения заявок);

рассмотрение и принятие решения по заявкам (информация вносится представителем оператора в протокол рассмотрения заявок);

проверку представленной претендентами информации, в том числе с выездом на специализированную стоянку с последующим оформлением акта (информация вносится представителем оператора в протокол рассмотрения заявок);

выявление победителя конкурсного отбора по каждому лоту (информация вносится представителем оператора в протокол подведения итогов конкурсного отбора).

1.8.1. Конкурсная комиссия вправе:

запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления Липецкой области и иных организаций необходимые материалы по вопросам организации и проведения конкурсного отбора (в том числе, посредством межведомственного взаимодействия);

привлекать экспертов и специалистов.

1.8.2. Конкурсная комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках и иных документах участников конкурсного отбора, в соответствии с действующим законодательством.

1.8.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии. В период отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

1.8.4. Заседания конкурсной комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей установленного числа ее членов.

1.8.5. Право голоса имеют: председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии. Представитель оператора, включенный в состав конкурсной комиссии, право голоса не имеет.

1.8.6. Решения конкурсная комиссия принимает большинством голосов, присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, имеющих право голоса.

1.8.7. Представитель оператора, включенный в состав конкурсной комиссии, осуществляет: прием заявок претендентов (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и их законных представителей (представителей) на участие в конкурсном отборе исполнителей на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке;

регистрацию заявок в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке порядкового номера и с указанием даты и времени подачи;

возврат заявки, поступившей после истечения срока приема заявок, отправителю по адресу, указанному на конверте, на основании акта, удостоверяющего факт поступления заявки с опозданием, а также возврат заявки, представленной с нарушением требований раздела 3 Порядка;

передачу заявок и журнала приема заявок управлению дорог и транспорта Липецкой области в течение трех часов с момента окончания приема заявок;

подготовку протокола вскрытия конвертов, протокола рассмотрения заявок, протокола подведения итогов конкурсного отбора.

1.9. Участники конкурсного отбора, иные лица, чьи права и (или) интересы нарушены при осуществлении конкурсного отбора, вправе обжаловать решения, действия (бездействия)

уполномоченного органа (в том числе его должностных лиц), оператора (в том числе его представителей) в судебном или досудебном порядке (досудебный порядок предусмотрен Разделом 8 настоящего Порядка).

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПРЕТЕНДЕНТАМ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ СТОЯНКАМ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ТЕХНИКЕ

2.1. К претендентам предъявляются следующие требования:

2.1.1. Единые заявки группы юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей не рассматриваются.

2.1.2. Соответствие претендента требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Липецкой области к деятельности юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, а также к деятельности индивидуальных предпринимателей.

2.1.3. Непроведение ликвидации претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2.1.4. Неприостановление деятельности претендента в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.1.5. Отсутствие у претендента недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным платежам в бюджет Липецкой области.

2.1.6. Отсутствие у претендента – руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица, индивидуального предпринимателя - судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которая связана с осуществлением деятельности по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, и административного наказания в виде дисквалификации.

2.1.7. Претендент не должен являться офшорной компанией и (или) иностранным агентом.

2.1.8. Непредставление полной информации, представление недостоверных, неверных, противоречивых сведений или подача заявки, не отвечающей форме и требованиям, содержащимся в настоящем Порядке, является основанием для отклонения заявки.

2.1.9. Претендент должен владеть специализированной стоянкой для хранения задержанных транспортных средств, находящейся в собственности или принадлежащей на иных правах, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Требования к специализированным стоянкам и специализированной технике претендентов:

2.2.1. Специализированная стоянка должна быть оборудована средствами пожаротушения, контейнером для сбора мусора.

2.2.2. Специализированная стоянка должна быть оборудована местом для устранения причин задержания транспортных средств, перевозящих крупногабаритные и тяжеловесные грузы, помещённых на специализированную стоянку.

2.2.3. Наличие вывески при входе на специализированную стоянку с указанием наименования уполномоченной организации и ее местонахождения, место нахождения специализированной стоянки с указанием на круглосуточный режим работы специализированной стоянки.

2.2.4. Специализированная стоянка должна быть оборудована: периметровым ограждением, двумя выездами, искусственным освещением, указателем движения по территории стоянки, разграничителями мест хранения транспортных средств с указанием номеров, иметь покрытие капитального и (или) облегченного типа и (или) переходного типа.

2.2.5. На специализированной стоянке должен быть расположен круглосуточный пункт, обеспечивающий охрану, прием на хранение задержанных транспортных средств и их выдачу.

2.2.6. Специализированная техника должна быть оснащена техническими средствами фото и видеофиксации (срок хранения информации – не менее 1 месяца).

2.2.7. Претендент должен иметь в собственности или принадлежащую на иных правах, предусмотренных действующим законодательством, минимум одну специализированную технику, которая должна позволять перемещать транспортные средства категорий: А, М, В, D массой до 3,5 тонны, С, ВЕ, СЕ, DE, D массой свыше 3,5 тонны, негабаритные транспортные средства.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ

3.1. Требования к форме и составу заявки.

3.1.1. Заявка на участие в конкурсном отборе оформляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.1.2. Заявка подается претендентом в письменной форме в срок, определенный извещением о проведении конкурсного отбора, размещенным на официальном сайте, по адресу местонахождения оператора.

3.1.3. Документы, являющиеся приложением к заявке, должны быть разделены претендентом на следующие тома:

3.1.3.1. Том 1: учредительные документы, документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка. Документы, подтверждающие правовой статус претендента (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), могут быть представлены претендентом по собственному желанию.

3.1.3.2. Том 2: документы, подтверждающие наличие специализированной стоянки и специализированной техники, перемещающей задержанные транспортные средства, и соответствие их требованиям пункта 2.2. настоящего Порядка.

3.1.4. Все листы (заявка, опись, лист с надписью «Том 1» и документы к нему, лист с надписью «Том 2» и документы к нему) должны быть прошиты и иметь сквозную нумерацию. Место прошивки должно быть скреплено печатью претендента и подписано руководителем или лицом, уполномоченным претендентом в установленном порядке (для юридических лиц), или подписано претендентом конкурсного отбора - индивидуальным предпринимателем (его представителем). Соблюдение претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсном отборе, поданы от имени претендента, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений.

3.1.5. Требовать от претендентов документы и информацию, не предусмотренную Порядком, не допускается.

3.1.6. При рассмотрении заявок, в случае выявления нарушений требований, установленных настоящим разделом, конкурсной комиссией принимается решение об отказе в допуске претендента в связи с непредставлением или представлением не в полном объеме заявки.

Такие заявки не рассматриваются и возвращаются претенденту в срок, установленный пунктом 5.1.4. раздела 5 Порядка.

3.2. Язык заявки.

Заявка, подготовленная претендентом, должна быть написана на русском языке.

Документы иностранного происхождения, составленные на иностранном языке, при представлении заявки должны сопровождаться ее надлежаще заверенным переводом на русский язык.

3.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (доверенность), должен наделять данное лицо полномочиями подписания от имени претендента всех необходимых документов и материалов, входящих в состав заявки на участие в конкурсном отборе.

3.4. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой документов и материалов для подачи заявки.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК, ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВОК, ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ

4.1. Для участия в конкурсном отборе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет оператору (лично или через своего представителя) или направляет по почте заявку в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурсного отбора, на участие в котором подается данная заявка следующим образом: «Проведение конкурсного отбора на право осуществления перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке». Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется оператором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке порядкового номера и с указанием даты и времени подачи.

4.1.1. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, оператором не регистрируются. Такие заявки возвращаются оператором отправителю по адресу, указанному на конверте, на основании акта, удостоверяющего факт поступления заявки с опозданием.

4.2. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки.

4.2.1. Претендент имеет право изменить или отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме оператора. В случае отзыва заявки до окончания срока приема заявок предложение считается неподанным.

4.2.2. Изменения в заявку оформляются в виде изменений в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки и считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсном отборе.

4.2.3. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

4.2.4. Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления претендента об отзыве своей заявки.

4.3. Вскрытие конвертов с заявками.

4.3.1. Вскрытие конвертов с заявками производится конкурсной комиссией.

4.3.2. Конкурсная комиссия проверяет целостность конверта перед вскрытием.

4.3.3. Конкурсная комиссия вскрывает все конверты с заявками, включая изменения, внесенные в соответствии с настоящим Порядком после окончания срока подачи заявок, в присутствии представителей претендентов, которые пожелают принять в этом участие. Конверты вскрываются после наступления срока, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

4.3.4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), адрес и состав заявки каждого претендента, конверт, с заявкой которого вскрывается, объявляются лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, и заносятся в протокол вскрытия конвертов. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе не подано ни одной заявки, в протокол вскрытия конвертов вносится информация о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

4.3.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе ведется представителем оператора, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов не позднее рабочего дня, следующего за датой вскрытия конвертов и размещается на официальном сайте управления дорог и транспорта Липецкой области в течение двух рабочих дней с момента подписания протокола вскрытия конвертов конкурсной комиссией.

РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВОК

5.1. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцать календарных дней с даты вскрытия конвертов с заявками.

5.2. Конкурсной комиссией осуществляется:

5.2.1. Рассмотрение заявок претендентов, принятие решения о допуске к участию или об отказе в допуске в связи с непредставлением или представлением не в полном объеме заявки.

В случае, если при рассмотрении заявки конкурсной комиссией установлено, что заявка представлена с нарушением требований раздела 3 Порядка, то указанная заявка конкурсной

комиссией не рассматривается и вместе с документами, являющимися приложением к заявке, возвращается претенденту в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявки.

На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске либо об отказе в допуске к участию претендента в конкурсном отборе, которое оформляется представителем оператора в форме протокола рассмотрения заявок.

В случае отказа в допуске к участию в конкурсном отборе претендента, причина отклонения каждой заявки заносится представителем оператора в протокол рассмотрения заявок.

Заявки претендентов, по которым конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию рассматриваются конкурсной комиссией.

5.2.2. Рассмотрение заявок претендентов, по которым принято решение о допуске к участию претендента в конкурсном отборе, на соответствие специализированной стоянки и специализированной техники требованиям, предъявляемым пунктом 2.2. Порядка, в том числе с выездом на специализированную стоянку с последующим оформлением акта.

На основании результатов рассмотрения заявок претендентов на соответствие специализированной стоянки и специализированной техники требованиям, предъявляемым пунктом 2.2. Порядка, акта выезда, конкурсной комиссией принимается решение о допуске либо об отказе в допуске к участию претендента в конкурсном отборе, которое оформляется представителем оператора в форме протокола рассмотрения заявок.

5.3. Информация об итогах рассмотрения заявок конкурсной комиссией, а также копия протокола рассмотрения заявок размещается на официальном сайте уполномоченного органа в течение двух рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок конкурсной комиссией.

РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

6.1. В конкурсном отборе могут участвовать только претенденты, допущенные к участию в конкурсном отборе (далее - участники конкурсного отбора).

6.2. Конкурсный отбор проводится путем понижения начальной максимальной цены предмета отбора на величину снижения, указанную в извещении о проведении конкурсного отбора по каждому лоту.

6.3. Конкурсный отбор проводится в следующем порядке:

1) члены конкурсной комиссии регистрируют явившихся на конкурсный отбор участников конкурсного отбора (их представителей). При регистрации участникам конкурсного отбора (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) конкурсный отбор начинается с объявления председателем конкурсной комиссии (заместителем председателя конкурсной комиссии) о начале проведения конкурсного отбора;

3) председателем конкурсной комиссии (заместителем председателя конкурсной комиссии) объявляется предмет конкурсного отбора, лот, начальная максимальная цена предмета конкурсного отбора, величина снижения;

4) председатель конкурсной комиссии (заместитель председателя конкурсной комиссии) предлагает участникам конкурсного отбора озвучить свои предложения о цене предмета конкурсного отбора объявленного лота;

5) участник конкурсного отбора после объявления председателем конкурсной комиссии (заместителем председателя конкурсной комиссии) о начальной максимальной цене предмета конкурсного отбора и цене предмета конкурсного отбора, уменьшенной в соответствии с величиной снижения, поднимает карточку в случае, если он согласен с объявленной ценой предмета конкурсного отбора;

6) председатель конкурсной комиссии (заместитель председателя конкурсной комиссии) объявляет номер карточки участника конкурсного отбора, который первым поднял карточку после объявления начальной максимальной цены предмета отбора и цены предмета конкурсного отбора, уменьшенной в соответствии с величиной снижения, а также новую цену предмета конкурсного отбора, уменьшенную в соответствии с величиной снижения;

7) в случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене предмета

конкурсного отбора никто из участников конкурс­ного отбора не представил предложение о более низкой цене предмета конкурс­ного отбора, конкурс­ный отбор считается завершенным. В этом случае председатель конкурс­ной комиссии (заместитель председателя конкурс­ной комиссии) объявляет об окончании проведения конкурс­ного отбора по названному лоту, последнее предложение о цене предмета конкурс­ного отбора и наименование участника конкурс­ного отбора, сделавшего последнее предложение о цене предмета конкурс­ного отбора, с указанием номера лота.

6.4. Представитель оператора ведет протокол подведения итогов конкурс­ного отбора, в котором указываются место, дата и время проведения конкурс­ного отбора, его участники, начальная максимальная цена предмета конкурс­ного отбора, последнее предложение о цене предмета конкурс­ного отбора, наименование юридического лица и идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя и его идентификационный номер налогоплательщика, сделавшего последнее предложение о цене предмета конкурс­ного отбора. Конкурсная комиссия может осуществлять аудио - и (или) видеозапись процедуры проведения конкурс­ного отбора.

6.5. Протокол подведения итогов конкурс­ного отбора подписывается в течение трех рабочих дней всеми присутствующими членами комиссии, участником конкурс­ного отбора, сделавшим последнее предложение о цене предмета конкурс­ного отбора, или только членами конкурс­ной комиссии в случае, если конкурс­ный отбор признан несостоявшимся.

6.6. В случаях, если для участия в конкурс­ном отборе не было подано ни одной заявки или на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурс­ном отборе всех участников - конкурс­ный отбор признается несостоявшимся.

6.7. Если к участию в конкурс­ном отборе допущен только один участник, то договор заключается с таким участником конкурс­ного отбора, что отражается в протоколе подведения итогов конкурс­ного отбора.

6.8. Информация об итогах конкурс­ного отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа в течение двух рабочих дней с момента подписания протокола подведения итогов конкурс­ного отбора конкурс­ной комиссией.

6.9. Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории области деятельность по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, перечень мест нахождения на территории области специализированных стоянок транспортных средств, а также информация о размере оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке размещаются на официальном сайте уполномоченного органа.

РАЗДЕЛ 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

7.1. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов конкурс­ного отбора проект договора направляется уполномоченным органом участнику конкурс­ного отбора, сделавшему последнее предложение о цене предмета конкурс­ного отбора по каждому лоту. Договор подлежит заключению в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения участником конкурс­ного отбора проекта договора.

7.1.1. После подписания сторонами проекта договора уполномоченный орган выдаёт исполнителю оригинал допуска (допусков) на осуществление перемещения задержанных транспортных средств на каждую единицу специализированной техники.

7.2. В случае если участник конкурс­ного отбора, которому направлен проект договора, не подписал договор в течение 5 рабочих дней со дня получения договора, то он признается уклонившимся от заключения договора.

7.3. В случае если участник конкурс­ного отбора признан уклонившимся от заключения договора, управление дорог и транспорта Липецкой области вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении участника конкурс­ного отбора заключить договор.

7.4. В случае если исполнитель, с которым уполномоченный орган заключил договор на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, предоставил сведения о наличии дополнительной

специализированной техники, конкурсная комиссия проверяет предоставленную информацию на её соответствие (несоответствие) требованиям настоящего Порядка и достоверность в течение 10 рабочих дней. Решение оформляется протоколом. Протокол с момента подписания его комиссией является основанием для заключения дополнительного соглашения к основному договору.

7.4.1. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола проект дополнительного соглашения направляется уполномоченным органом исполнителю.

7.4.2. Дополнительное соглашение подлежит заключению в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения исполнителем проекта дополнительного соглашения.

7.4.3. После подписания сторонами дополнительного соглашения к основному договору уполномоченный орган выдаёт исполнителю оригинал допуска на осуществление перемещения задержанных транспортных средств.

7.4.4. В случае, если исполнитель, которому направлен проект дополнительного соглашения, не подписал проект дополнительного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня его получения, то он признается уклонившимся от заключения дополнительного соглашения к основному договору.

РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ), ОПЕРАТОРА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В ДОСУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ

8.1. Решения, действия (бездействия) уполномоченного органа (в том числе его должностных лиц), оператора (в том числе его представителей) могут быть обжалованы начальнику управления дорог и транспорта Липецкой области (лицу его замещающему), в Правительство Липецкой области, заместителю Губернатора Липецкой области, курирующему управление дорог и транспорта Липецкой области, в органы прокуратуры Липецкой области.

8.2. Обжалование решений, действий (бездействий) уполномоченного органа (в том числе его должностных лиц), оператора (в том числе его представителей) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» путем направления обращения (жалобы) в письменной форме, в форме электронного сообщения (в том числе, с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации), посредством устного обращения, принятого на личном приеме, заинтересованного лица к ответственному должностному лицу.

8.3. Срок рассмотрения обращения (жалобы) не должен превышать 30 календарных дней с момента ее регистрации.

8.4. По результатам рассмотрения обращения (жалобы) принимается одно из следующих решений:

- в удовлетворении обращения (жалобы) отказывается;
- обращение (жалоба) удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате осуществления государственной функции документах.

Приложение
к Порядку конкурсного отбора исполнителей
на право осуществления перемещения и
хранения задержанных транспортных средств
на специализированной стоянке

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе исполнителей на осуществление перемещения и
хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке
по лоту № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Уполномоченному органу: Управлению дорог и транспорта Липецкой области,
расположенному по адресу: 398059, г. Липецк, ул. М.И. Неделина, д. 2, к. А, адрес электронной
почты: avtodor@admlr.lipetsk.ru, телефон: (4742) 25-88-88 посредством передачи оператором:
областным казенным учреждением «Агентство автомобильного транспорта Липецкой области»,
расположенным по адресу: 398042, г. Липецк, пр-д Универсальный, влд. 10А, адрес электронной
почты: info@aat48.ru, телефон: (4742) 78-30-62.

Изучив Порядок конкурсного отбора исполнителей на право перемещения и хранения
задержанных транспортных средств на специализированной стоянке (далее –
Порядок) _____

наименование претендента

в лице _____

должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица претендента

направляет настоящую заявку на участие в конкурсном отборе по лоту
№ _____ и сообщает о согласии участвовать
в конкурсном отборе в соответствии с требованиями Порядка.

1. Настоящей заявкой на участие в конкурсном отборе мы гарантируем достоверность
представленных нами документов и сведений.

2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении _____
наименование претендента
не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность _____
наименование претендента
не приостановлена.

3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что по лоту №__ специализированная стоянка

наименование претендента
адресу: _____
указать адрес стоянки

и специализированная техника соответствуют всем требованиям Порядка.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера
и взаимодействия с уполномоченным органом, проводящим конкурсный отбор, нами
уполномочен _____
фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника претендента

5. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по
адресу: _____
почтовый адрес претендента

6. К настоящей заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются документы, являющиеся
неотъемлемой частью заявки, согласно описи - на _____ л.
количество листов

Наименование
претендента

(подпись)

М. П. (при наличии)

должность, фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица претендента