



УПРАВЛЕНИЕ ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 июля 2024 года

г. Липецк

№ 9-11

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий», в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 29 декабря 2023 года № 825,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на выполнение

работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (приложение).

2. Отделу природных ресурсов обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета», на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и размещение на официальном сайте управления экологии и природных ресурсов Липецкой области <https://экология-48.рф> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник управления

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'G' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Г.П. Рощупкина

Приложение
к приказу управления экологии и
природных ресурсов Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления
субсидий юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части
затрат на выполнение работ по очистке и (или)
благоустройству особо ценных для региона
природных объектов в границах особо
охраняемых природных территорий
регионального значения»

**Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат на выполнение работ
по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона
природных объектов в границах особо охраняемых природных
территорий регионального значения**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (далее - субсидия) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете) и проведения отбора получателей субсидии.

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения в соответствии с паспортом комплекса процессных мероприятий «Качество окружающей среды» государственной программы Липецкой области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 29 декабря 2023 года № 825.

Субсидия предоставляется управлением экологии и природных ресурсов Липецкой области (далее - Управление), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с Законом об областном бюджете.

Субсидии предоставляются в порядке возмещения затрат.

2. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Управления (<https://экология-48.рф>) в сети «Интернет» (далее - сайт Управления).

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, соответствующим условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее – участник отбора), и прошедшим отбор.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения.

Субсидии предоставляются в размере 90 процентов (без учета НДС) от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более объема средств, предусмотренного Законом об областном бюджете на цели предоставления субсидии, установленные пунктом 1 настоящего Порядка.

4. Отбор осуществляется Управлением на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе получателей субсидии (далее - заявка), исходя из соответствия участников отбора категории и очередности поступления заявок.

5. Отбор получателей субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Управление в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Управления имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора получателей субсидий готов представить указанные документы и информацию Управлению по собственной инициативе.

Управление взаимодействует с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Управлению открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам на 2-й календарный день с даты начала подачи заявок.

6. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц,

реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской

Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим условиям предоставления субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора осуществляет свою деятельность на территории Липецкой области;

у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате;

наличие имущественных прав (собственность или постоянное (бессрочное) пользование, или пожизненное наследуемое владение, или безвозмездное срочное пользование, или аренда земельных участков, или субаренда земельных участков) у участника отбора на получение субсидии на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка, на земельные участки, на которых проведены работы по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения;

наличие координат поворотных точек места проведения работ на особо ценном для региона природном объекте, расположенном в границах особо охраняемой природной территории регионального значения;

проведение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки на получение субсидии.

8. Субсидии предоставляются и подлежат использованию в соответствии с направлением следующих затрат:

спиливание деревьев и срезку кустарников;

корчевание пней и корней деревьев, кустарников;

удаление сучьев у деревьев и кустарников;

удаление поросли и примеси;

очистку площади от образовавшихся отходов;

удаление травяной растительности, подроста древесных и кустарниковых пород;

устройство и размещение элементов благоустройства.

9. В целях проведения отбора Управление не позднее 1 сентября года предоставления субсидии размещает в системе «Электронный бюджет», а также на сайте Управления объявление о проведении отбора.

10. Участники отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в

систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий:

учредительных документов (для юридических лиц);

справки об отсутствии задолженности по заработной плате;

сметных расчетов затрат выполненных работ;

актов выполненных работ по спиливанию деревьев и срезке кустарников, корчеванию пней и корней деревьев, кустарников, удалению сучьев у деревьев и кустарников, удалению поросли и примеси, очистке площади от образовавшихся отходов, удалению травяной растительности, подроста древесных и кустарниковых пород, устройству и размещению элементов благоустройства с указанием координат поворотных точек места проведения работ и площади земельного участка, на котором выполнены работы (в случае выполнения работ подрядчиком);

договоров на выполнение работ по спиливанию деревьев и срезке кустарников, корчеванию пней и корней деревьев, кустарников, удалению сучьев у деревьев и кустарников, удалению поросли и примеси, очистке площади от образовавшихся отходов, удалению травяной растительности, подроста древесных и кустарниковых пород, устройству и размещению элементов благоустройства с указанием координат поворотных точек места проведения работ и площади земельного участка, на котором выполнены работы (в случае выполнения работ подрядчиком);

документов, подтверждающих оплату выполненных работ и (или) фактически произведенные затраты, с указанием координат поворотных точек места проведения работ;

документов (договоров), подтверждающих наличие прав владения и пользования на время проведения работ объектом недвижимого имущества - земельным участком, на котором выполнены работы по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения, сведения о праве владения и пользования которым отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

расчета размера субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, и на дату заключения соглашения в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате.

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

12. Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям и условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 3, 6 и 7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, осуществляется Управлением исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия Управлением документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия Управления по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, уполномоченное лицо осуществляет проверку на соответствие участника отбора категории, требованиям и условиям, указанным в пунктах 3, 6 и 7 настоящего Порядка, а также документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

13. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком категории, требованиям и условиям с учетом очередности поступления заявок (далее - получатель субсидии).

14. По результатам отбора получателей субсидии Управление в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, готовит проект соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

15. В течение 3 рабочих дней с даты получения проекта соглашения получатель субсидии подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии в системе «Электронный бюджет». Получатели субсидии, не подписавшие соглашения в указанный срок и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение субсидии по результатам отбора.

16. Начальник Управления в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

17. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны.

18. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». Датой заключения соглашения считается дата регистрации соглашения в системе «Электронный бюджет».

В случае не заключения соглашения субсидия не перечисляется.

19. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

20. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

21. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

22. Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии (расторжение соглашения о предоставлении субсидии) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.

23. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидий соглашений:

уполномоченное лицо подготавливает проект приказа о выплате субсидий в разрезе получателей субсидий;

начальник Управления подписывает приказ о выплате субсидий.

Перечисление субсидий с лицевого счета Управления на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется

не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

24. Субсидия предоставляется в размере, указанном в расчете размера субсидии, представленном получателем субсидии, в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

25. Субсидия перечисляется получателю субсидии единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

26. Результатом предоставления субсидии является улучшение состояния особо ценных для региона природных объектов на особо охраняемых природных территориях регионального значения.

Характеристикой результата является предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии, а также значение характеристики результата устанавливаются соглашением.

27. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидии каждому из получателей субсидии пропорционально уменьшается и определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя субсидии;

$S_{\text{сум.}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные пунктом 1 настоящего

Порядка;

$\sum S_{o \text{ факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

28. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии нераспределенных субсидий, Управление проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком.

29. Получатели субсидии представляют в Управление:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также его характеристики.

30. Отчетным периодом является квартал. Отчеты представляются не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом. Отчет по итогам года представляется не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом. Отчеты предоставляются по формам, определенным типовыми формами соглашений, утвержденными управлением финансов Липецкой области.

31. Управление осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателями субсидий в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

32. Управление проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

33. Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления осуществляет Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. Возврат субсидии в областной бюджет, а также уплата пени в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органами государственного финансового контроля, а

также в случае не достижения значения результата предоставления субсидии, осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные соглашением.

35. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части
затрат на выполнение работ по очистке и (или)
благоустройству особо ценных для региона
природных объектов в границах особо
охраняемых природных территорий
регионального значения

Расчет размера субсидии,
предоставляемой юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат на выполнение
работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона
природных объектов в границах особо охраняемых природных
территорий регионального значения

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование работ	Фактическая стоимость проведенных работ (без учета НДС, руб.)	Размер субсидии, руб. (графа 3 x 90%)
1	2	3	4
1.			
2.			
...			
...	ИТОГО:		

Руководитель

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)