



УПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ

ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«27» мая 2024 г.

№ 195

г. Липецк

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2003 года № 207 «Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий» и в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Обеспечение жителей Липецкой области качественным жильем, социальной и инженерной инфраструктурой», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 8 декабря 2023 года № 702,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения согласно приложению.

Начальник управления –
главный архитектор области

А.П.Болгов



Приложение к приказу
управления строительства и
архитектуры Липецкой области
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий на
финансовое обеспечение затрат
по подключению
(технологическому
присоединению) объектов
капитального строительства к
сетям теплоснабжения,
водоснабжения и
водоотведения

Порядок

предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат по подключению
(технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям
теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение затрат по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – субсидии), в пределах средств, предусмотренных в законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Закон об областном бюджете), и проведения отбора получателей указанной субсидии.

Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Жилье» государственной программы Липецкой области «Обеспечение жителей Липецкой области качественным жильем, социальной и инженерной инфраструктурой», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 8 декабря 2023 года № 702 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Обеспечение жителей Липецкой области качественным жильем, социальной и инженерной инфраструктурой» (далее – региональный проект «Жилье»).

Субсидии предоставляются управлением строительства и архитектуры Липецкой области (далее - Управление), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с Законом об областном бюджете.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат.

2. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://budget.gov.ru/> (далее – единый портал) (в разделе единого портала), также на официальном сайте Управления (<https://usia48.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Управления).

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, соответствующим условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее – участник отбора), и прошедшим отбор.

4. Отбор осуществляется управлением на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора на участие в отборе получателей субсидий (далее – заявка), исходя из соответствия участников отбора категории и очередности поступления заявок.

Отбор получателей субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Управление взаимодействует с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Управлению открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам на 2-й календарный день с даты начала подачи заявок.

5. Участники отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц,

реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

6. Субсидия предоставляется участнику отбора, соответствующему следующим условиям предоставления субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

осуществление деятельности на территории Липецкой области;

является застройщиком жилья, реализующим проект по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, который включен в региональный проект «Жилье» (далее – проект по развитию);

заключение с ресурсоснабжающими организациями договора о подключении (технологическом присоединении) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

отсутствие у участника отбора задолженности по заработной плате.

7. Участник отбора в целях подтверждения соответствия условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, представляет следующие электронные копии информации и документов (информации и документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) к заявке:

1) описание проекта по развитию с указанием наименования и срока реализации, общего объема и сроков ввода жилья;

2) договор о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе график платежей по такому договору;

3) акт сверки взаиморасчетов, подписанный сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

4) расчет размера средств на оплату договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

5) учредительные документы;

6) сведения об участниках (акционерах) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

7) справку об отсутствии задолженности по заработной плате.

8. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа управлению в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, и на дату заключения соглашения в течение 5 рабочих дней со дня следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате;

копию решения органа исполнительной власти Липецкой области в области государственного регулирования тарифов по подключению (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, которым устанавливается стоимость подключения (технологического подключения) к сетям, подтверждающего правильность расчета, указанного в договоре;

информацию налогового органа об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете или о не превышающим размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

9. Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, осуществляется управлением течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа управлению в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия управлением документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия управления по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10. Субсидия предоставляется и подлежит использованию строго в соответствии со следующим направлением расходов:

затраты по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в соответствии с заключенными с ресурсоснабжающими организациями договорами о подключении (технологическом присоединении) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Жилье».

Субсидия не может быть использована на оплату задолженности по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

11. По результатам отбора получателей субсидии уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, подготавливает и размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения.

Начальник Управления в день размещения подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью проект соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидии (далее – получатель субсидии), подготовленный уполномоченным лицом.

12. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня подписания проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» начальником Управления, направляет получателю субсидии уведомление о размещении и необходимости подписания соглашения в системе «Электронный бюджет».

13. Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны.

14. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении и необходимости подписания соглашения в системе «Электронный бюджет», рассматривает и подписывает соглашение в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Начальник Управления в течение 3 рабочих дней со дня подписания соглашения получателем субсидии подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение с получателем субсидии.

15. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет».

В случае не заключения соглашения субсидия не перечисляется.

16. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашения, являются:

запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

17. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

18. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

19. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с

отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

20. Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии (расторжение соглашения о предоставлении субсидии) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

21. В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателем субсидии соглашения:

- уполномоченное лицо подготавливает приказ о выплате субсидии из областного бюджета;

- начальник Управления подписывает приказ о выплате субсидии из областного бюджета.

22. Перечисление субсидии с лицевого счета управления на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидии.

23. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявке, в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

24. Субсидия перечисляется получателю субсидии одновременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

25. Результат предоставления субсидии: реализованы проекты по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, которые включены в государственные программы субъектов Российской Федерации по развитию жилищного строительства (ед.), в отношении которых получателем субсидии предоставлены документы в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Тип результата: строительство (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

26. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидии каждому из получателей субсидии пропорционально уменьшается и определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя субсидии;

$S_{\text{сум.}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

$\sum S_{\text{о факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

27. В случае отказа Управления от заключения соглашения с получателем субсидии, отказа получателя субсидии от заключения соглашения, неподписания получателем субсидии соглашения в срок, определенный настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора получателей субсидий, при наличии получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, Управление в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, определенного настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора получателей субсидий для подписания соглашения, распределяет сумму бюджетных средств между получателями субсидии пропорционально причитающейся сумме субсидии с учетом ранее выплаченной субсидии, издает приказ о выплате субсидии и заключает дополнительное соглашение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии с участником отбора получателей субсидий и перечисляет бюджетные средства.

28. При увеличении объема бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, Управление в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу изменений в Закон об областном бюджете, распределяет сумму бюджетных средств между получателями субсидии пропорционально причитающейся сумме субсидии с учетом ранее выплаченной субсидии. издает приказ о выплате субсидии и заключает дополнительное соглашение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии с участником отбора получателей субсидий, и перечисляет бюджетные средства.

29. В случае наличия по результатам проведения отбора получателей субсидий остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между получателями субсидии, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа получателя субсидии от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Управление принимает решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

30. Получатель субсидии представляет в Управление ежеквартально в системе «Электронный бюджет» по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, а за год - до 31 декабря (включительно) года предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

Управление принимает и проверяет отчетность, представленную получателем субсидии, в течение 20 рабочих дней, следующих за днем ее представления.

В случае соответствия представленной получателем субсидии отчетности отчеты принимаются Управлением, а в случае несоответствия установленной форме отчеты возвращаются на доработку получателю субсидии.

31. Управление проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

32. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления в отношении получателей субсидий осуществляют Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органом государственного финансового контроля, в размере субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при ее предоставлении.

34. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в областной бюджет, в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемого по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидии) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}.$$

35. В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в областной бюджет.

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при ее предоставлении, за каждый день использования субсидии с даты ее предоставления до даты возврата.

37. Получатели субсидий обязаны возвратить в доход областного бюджета полученные в соответствующем отчетном финансовом году денежные средства, подлежащие возврату в соответствии с настоящим Порядком, и уплатить пени на основании:

1) требования Управления - не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

2) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При отказе от добровольного возврата указанных средств и уплаты пени Управление обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

38. Требования о возврате средств субсидии, об уплате пени, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов

получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

39. Возврат неиспользованной в отчетном финансовом году субсидии (остатка субсидии) осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий на
финансовое обеспечение затрат по
подключению (технологическому
присоединению) объектов
капитального строительства к сетям
теплоснабжения, водоснабжения и
водоотведения

Сведения
об участниках (акционерах)

Таблица

№ п/п	Участник (акционер), ИНН, место регистрации компании	Доля участия, процентов *	Доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале участника отбора, процентов **
1.			
2.			

* Доля участия в уставном (складочном) капитале участника отбора - физического лица указывается в виде суммы долей участия всех физических лиц.

** При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.