



УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 мая 2024 года

г. Липецк

№ 58

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма и признании утратившим силу приказа управления экономического развития Липецкой области от 14 июня 2023 года № 53 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановление Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий» и в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Развитие малого и среднего предпринимательства Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 21 декабря 2023 года № 744 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие малого и среднего предпринимательства»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств)

финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ управления экономического развития Липецкой области от 14 июня 2023 года № 53 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2023, 19 июня).

3. Отделу финансовой поддержки и улучшения делового климата обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета», на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и размещение на официальном сайте управления экономического развития Липецкой области <https://экономика.липецкаяобласть.рф/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник управления



К.В. Дождиков

Приложение
к приказу управления экономического
развития Липецкой области «Об утверждении Порядка
предоставления субсидий некоммерческой
микрокредитной компании «Липецкий областной фонд
поддержки малого и среднего предпринимательства»
в целях предоставления субъектам малого и среднего
предпринимательства (за исключением крестьянских
(фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме
грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части
затрат, связанных с реализацией инвестиционных
проектов в сфере туризма»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ЛИПЕЦКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФОНД
ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» В
ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ КРЕСТЬЯНСКИХ
(ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ) ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ
ГРАНТОВ «ТУРИЗМ» НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЧАСТИ
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ИНВЕСТИЦИОННЫХ
ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ТУРИЗМА**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма (далее - субсидии) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете).

Субсидия предоставляется в соответствии с Паспортом комплекса процессных мероприятий «Создание условий для повышения конкурентоспособности субъектов МСП региона» государственной программы Липецкой области «Развитие малого и среднего предпринимательства Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 21 декабря 2023 года № 744 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие малого и среднего предпринимательства Липецкой области».

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма.

2. Субсидии предоставляются некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма» (далее - получатель субсидии).

3. Субсидия предоставляется управлением экономического развития Липецкой области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до

которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - управление), в соответствии с Законом об областном бюджете.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала), а также на официальном сайте управления <https://экономика.липецкаяобласть.рф/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт управления).

5. Субсидия предоставляется и может быть использована только на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма» по следующим направлениям затрат, предусматривающих расходы на:

приобретение земельных участков для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

разработку проектной документации для строительства и (или) реконструкции помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

приобретение, строительство, реконструкцию зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

приобретение, строительство, реконструкцию сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

приобретение, строительство, реконструкцию помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта;

подключение зданий, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

подключение сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

подключение помещений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

создание основных средств, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

приобретение основных средств, мебели, материалов, инвентаря, необходимых для реализации инвестиционного проекта. На приобретение инвентаря и материалов направляется не более 20 процентов от суммы предоставленного гранта.

6. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату подачи заявки:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не получает средства из федерального бюджета, бюджета Липецкой области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года 255 – ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Липецкой области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

2) на дату формирования справки, но не ранее даты подачи заявки:

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Субсидия предоставляется получателю субсидии, соответствующему следующим условиям предоставления субсидии на дату подачи заявки:

- 1) отсутствует задолженность по заработной плате;
- 2) наличие свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций;
- 3) наличие положительного аудиторского заключения и (или) ревизионного заключения по итогам работы за год, предшествующий дате подачи документов;
- 4) наличие порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма.

5) получатель субсидии предоставляет финансовую поддержку в форме грантов «Туризм» субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма, прошедшим отбор (далее – субъект малого и среднего предпринимательства) и соответствующим следующим требованиям:

- субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Липецкой области в соответствии с разделами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029 - 2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст. «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029 - 2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034 - 2014 (КПЕС 2008)»:

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" - коды 55.1, 55.2, 55.3, 56.1;

раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» - коды 93.2 за исключением 93.29 в части эксплуатации видеоигр, действующих при опускании монет (жетонов), 93.29.2, 93.29.3;

раздел N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» - 77.21;

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется осуществлять деятельность на территории Липецкой области по заявленному направлению деятельности в течение не менее пяти лет со дня поступления гранта на его расчетный счет;

- наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства инвестиционного проекта, направленного на продвижение туристского потенциала и повышение туристской привлекательности Липецкой области;

- наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства плана расходов гранта с указанием затрат, предусмотренных настоящим пунктом;

- среднемесячная заработная плата за квартал, предшествующий дате подачи заявки, составляет для работников субъекта малого и среднего предпринимательства не менее 100 процентов от среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Липецкой области, и превышает размер минимальной заработной платы, установленный

на текущий финансовый год в Липецкой области (при наличии у участника отбора работников);

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется создать в течение 24 месяцев со дня поступления гранта на его расчетный счет не менее одного постоянного нового рабочего места из расчета на каждые два миллиона рублей полученного гранта и обязуется их сохранить в течение не менее пяти лет со дня поступления гранта на его расчетный счет;

- срок введения объекта в эксплуатацию должен составлять не более 24 месяцев со дня поступления гранта на расчетный счет субъект малого и среднего предпринимательства;

- на дату подачи документов для получения гранта:

субъект малого и среднего предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

субъект малого и среднего предпринимательства не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

субъект малого и среднего предпринимательства не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

субъект малого и среднего предпринимательства не получает средства из федерального бюджета, бюджета Липецкой области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

субъект малого и среднего предпринимательства не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года 255 – ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у субъекта малого и среднего предпринимательства отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Липецкой области иных субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

субъект малого и среднего предпринимательства не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

- на дату формирования справки, но не ранее даты подачи заявки, у субъекта малого и среднего предпринимательства на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется использовать грант в течение 12 месяцев со дня поступления гранта на его расчетный счет;

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется предоставлять отчетность об использовании средств гранта в порядке, сроки и по формам, утвержденным в соглашении о предоставлении гранта;

- субъект малого и среднего предпринимательства должен обеспечить ведение раздельного учета доходов и расходов средств гранта в соответствии с действующим законодательством и доступ к данной информации;

- субъект малого и среднего предпринимательства должен обеспечить ведение обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет гранта;

- у субъекта малого и среднего предпринимательства отсутствует задолженность по заработной плате.

Гранты предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в размере не более 70 процентов от затрат, указанных в заявке, и не превышают 15 000 тыс. руб. на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

Расходование гранта субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется по безналичному расчету в соответствии с федеральным законодательством.

Получатель субсидии заключает соглашение с субъектом малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма.

8. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, получатель субсидии, отвечающий условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, не позднее десятого рабочего дня со дня, следующего за днем опубликования извещения о приеме заявки и документов на предоставление субсидии (далее - заявка) на сайте управления, представляет заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копии учредительных документов;

копии аудиторского и (или) ревизионного заключения по итогам работы за год, предшествующий дате подачи документов;

копии свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный

реестр микрофинансовых организаций;

копии порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками на дату подачи заявки;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте управления информации о получателе субсидии и о подаваемой заявке;

расчет необходимого объема субсидии с обоснованием расчета по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя и печатью получателя субсидии. При представлении документов руководителем получателя субсидии предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем получателя субсидии предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленной заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным приказом управления на прием документов.

9. Должностное лицо, уполномоченное приказом управления (далее - уполномоченное лицо), в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию налогового органа об отсутствии у получателя субсидии а едином налоговом счете или не превышающим размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Липецкой области в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности в бюджет Липецкой области по арендной плате (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации) на дату подачи заявки.

Получатель субсидии вправе представить оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, по собственной инициативе.

10. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

1) уполномоченное лицо:

- рассматривает заявку и документы, указанные в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, и осуществляет их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требований;

- оформляет результаты рассмотрения документов актом в форме протокола;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем информации о предоставлении субсидии Фонду с указанием размера субсидии или отказе в предоставлении субсидии;

2) начальник управления подписывает приказ (далее - приказ);

3) уполномоченное лицо размещает приказ на официальном сайте управления.

11. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо в случае отказа в предоставлении субсидии направляет соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется способом, указанным получателем субсидии в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления получателю субсидии.

Управление заключает с получателем субсидии соглашение по типовой форме, установленной управлением финансов Липецкой области, в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидий условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

13. Результатом предоставления субсидии является количество грантов «Туризм», предоставленных на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма, субъектам малого и среднего предпринимательства.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретной количественной характеристики итогов) устанавливается в соглашении.

14. В течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения соглашения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка:

- уполномоченное лицо подготавливает проект приказа о выплате субсидии из областного бюджета;

- начальник управления подписывает приказ о выплате субсидии из областного бюджета.

Перечисление субсидий с лицевого счета управления на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий из областного

бюджета.

Субсидия перечисляется получателю субсидии одновременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

15. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств, иностранной валюты за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

15. При увеличении объема бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, управление в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу изменений в Закон об областном бюджете, издает приказ о выплате субсидии из областного бюджета получателю субсидии, заключает дополнительное соглашение к соглашению и перечисляет бюджетные средства получателю субсидии на его расчетный счет.

16. В случае уменьшения управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.

17. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявке, представленной получателем субсидии в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, в пределах средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка.

18. При реорганизации получателя субсидии:

- в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

- в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии,

являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Фонда, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неисполненного остатка субсидии в бюджет Липецкой области.

19. Получатель субсидии представляет в управление для осуществления проверки целевого использования субсидии, достижения результата предоставления субсидии указанного в пункте 13 настоящего Порядка и проведения мониторинга достижения данного результата:

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении:

ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

за год - до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме, установленной в соглашении:

ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

за год - до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, установленной в соглашении:

ежемесячно не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем;

за год – не позднее 10-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии.

Управление принимает и проверяет отчетность, представленную получателем субсидии, в течение 20 рабочих дней, следующих за днем ее предоставления.

20. Управлением проводится мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

21. Возврат субсидии в бюджет Липецкой области, а также уплата пени в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных управлением и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные соглашением.

22. Возврат не использованной в отчетном финансовом году субсидии (остатка субсидии) осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

23. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии некоммерческой
микрокредитной компании «Липецкий областной фонд
поддержки малого и среднего предпринимательства» в
целях предоставления субъектам малого и среднего
предпринимательства (за исключением крестьянских
(фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме
грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части
затрат, связанных с реализацией инвестиционных
проектов в сфере туризма»

В управление экономического развития Липецкой области

Рег. № _____ от _____ г.

**ЗАЯВКА
на получение субсидии**

Ознакомившись с условиями и требованиями предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма, получатель субсидии предоставляет следующую информацию для ее получения:

1. Сведения об организации:

Таблица

№ п/п	Информация	Содержание
1.	Наименование, ИНН, КПП	
2.	Юридический адрес	
3.	Адрес электронной почты	
4.	Дата начала деятельности	
5.	Ф.И.О. руководителя, контактные данные	
6.	Ф.И.О. исполнителя, контактные данные	
7.	Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	
8.	Реквизиты для перечисления субсидии	

2. С условиями использования субсидии получатель субсидии ознакомлен и подтверждает полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах, а также, что на дату подачи заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из федерального бюджета, бюджета Липецкой области на основании иных нормативных правовых актов;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14 июля 2022 года №255-ФЗ;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой микрокредитной компании «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена

процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- отсутствует иная просроченная (не урегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью.

Обязуется предоставлять грант субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств), соответствующим требованиям пункта 6 настоящего Порядка.

Согласен на осуществление проверки управлением экономического развития Липецкой области соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение. Ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

«__» _____ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
некоммерческой микрокредитной компании
«Липецкий областной фонд поддержки малого
и среднего предпринимательства» в целях
предоставления субъектам малого и среднего
предпринимательства (за исключением
крестьянских (фермерских) хозяйств)
финансовой поддержки в форме грантов
«Туризм» на финансовое обеспечение части
затрат, связанных с реализацией
инвестиционных проектов в сфере туризма»

Расчет

необходимого объема субсидии в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма в ____ году.

Таблица

№ п/п	Наименование	Количество получателей	Сумма (руб.)
1.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств) финансовой поддержки в форме грантов «Туризм» на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере туризма		
	Итого:		

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.