



**УПРАВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

Приказ

23.01.2023

№

1-НХ

г.Липецк

О внесении изменений в приказ управления внутренней политики Липецкой области от 26 мая 2021 года № 72-од «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления субсидий организациям пенсионеров и ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на проведение мероприятий по развитию ветеранского движения, чествованию ветеранов, участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, разработке и изданию мемуарных трудов участников Великой Отечественной войны и локальных войн»

По итогам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов управления внутренней политики Липецкой области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ управления внутренней политики Липецкой области от 26 мая 2021 года № 72-од «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления субсидий организациям пенсионеров и ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на проведение мероприятий по развитию ветеранского движения, чествованию ветеранов, участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, разработке и изданию мемуарных трудов участников Великой Отечественной войны и локальных войн» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2021, 28 мая; 2022, 23 марта) следующие изменения:

в приложении к приказу:

1) в пункте 5:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;»

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«планируемого результата предоставления субсидии, а также его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее - характеристики);»;

2) в пункте 16:

в абзаце первом слово «Результатом» заменить словами «Планируемым результатом»;

в абзаце втором слова «Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии,» заменить словом «Характеристиками»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретной количественной характеристики итогов), а также значение характеристик устанавливаются в соглашении.»;

3) в пункте 19 слова «показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии» заменить словом «характеристик»;

4) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляет Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

5) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Возврат средств субсидий в случае нарушения получателями субсидий порядка и условий, установленных при предоставлении субсидий, недостижения значений результатов предоставления субсидий, а также возврат неиспользованных субсидий осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете и соглашением.»;

6) приложение 1 к Порядку определения объёма и предоставления субсидий организациям пенсионеров и ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на проведение мероприятий по развитию ветеранского движения, чествованию ветеранов, участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, разработке и изданию мемуарных трудов участников Великой Отечественной войны и локальных войн изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку определения объёма и предоставления
субсидий организациям пенсионеров и ветеранов
войны, труда, Вооруженных Сил и
правоохранительных органов на проведение
мероприятий по развитию ветеранского движения,
чествованию ветеранов, участию ветеранов в
патриотическом воспитании молодежи, разработке и
изданию мемуарных трудов участников Великой
Отечественной войны и локальных войн

В управление внутренней политики Липецкой области

Пер. № _____ от _____ 20 ____ г.

ЗАЯВКА

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, _____

(наименование некоммерческой организации)

претендует на получение субсидии на проведение мероприятий по развитию ветеранского движения, чествованию ветеранов, участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, разработке и изданию мемуарных трудов участников Великой Отечественной войны и локальных войн.

1. Сведения об организации:

Таблица 1

№ п/п	Наименования сведений	Данные
1.	Наименование организации	
2.	ОГРН, ИНН, КПП организации	
3.	Юридический адрес организации	
4.	Адрес электронной почты организации	
5.	Дата начала деятельности	
6.	Ф.И.О. руководителя (полностью), его контактные данные	
7.	Ф.И.О. исполнителя (полностью), его контактные данные	
8.	Ф.И.О. бухгалтера (полностью), его контактные данные	
9.	Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	

2. Опыт организации в привлечении средств и ресурсов для реализации социально значимых мероприятий:

Таблица 2

№ п/п	Дата	Мероприятия	Сумма привлеченных средств (описание ресурсов) и их оценка (в рублях)	Источник

3. Реализованные мероприятия по развитию ветеранского движения, чествованию ветеранов, участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, разработке и изданию мемуарных трудов участников Великой Отечественной войны и локальных войн в предшествующем году:

Таблица 3

№ п/п	Мероприятие	Дата и место проведения

4. Перечень прилагаемых документов:

согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, на ___ листах;

копия устава организации на ____ листах;
план мероприятий на ____ листах;
расчет необходимого объема субсидии на проведение мероприятий с приложением документов и расчетов, подтверждающих обоснованность планируемых расходов, на ____ листах;
копии документов, подтверждающих опыт в привлечении средств и ресурсов для реализации социально значимых мероприятий на ____ листах;
справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками на дату подачи заявки на ____ листах.

Иные документы в составе заявки (если имеются):

Согласен на осуществление Управлением проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отношении

_____ (наименование организации)

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

Подтверждаю отсутствие в составе учредителей участника отбора на получение субсидии, политической партии, отсутствие в уставе упоминания наименования политической партии, отсутствие фактов передачи участником отбора на получение субсидии, пожертвований политической партии или ее региональному отделению в течение последних трех лет.

Подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет, субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированная) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на проведение мероприятий по развитию ветеранского движения, чествованию ветеранов, участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, разработке и изданию мемуарных трудов участников Великой Отечественной войны и локальных войн в текущем финансовом году.

Подтверждаю, что участник отбора ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Уведомление прошу направить следующим способом: _____.

Подпись руководителя организации: _____ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Дата составления: « ____ » _____ 20__ г.

М.П.»

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Л.В. Фролова