



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.10.2020

г. Липецк

№ 1160

Об установлении порядка
формирования и использования реестра
жилых помещений детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 18.08.2020 № 479 «Об утверждении порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок формирования и использования реестра жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления - начальника отдела опеки и попечительства И.А. Полякову

И.о. начальника управления

Л.А. Загеева

ПОРЯДОК

формирования и использования реестра жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - порядок)

1. Настоящим порядком определяется механизм формирования реестра жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - реестр), предназначенного для осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (далее - жилые помещения подопечных, подопечные), за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также контроля за распоряжением ими.

2. Реестр формируется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Липецкой области, наделенными отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (далее - органы опеки и попечительства) в электронном виде, по месту нахождения жилых помещений подопечных. Формирование реестра осуществляется по форме, согласно приложению к настоящему порядку.

3. Информация о жилых помещениях подопечных, выявленных и поставленных на учет в органах опеки и попечительства до вступления в действие постановления администрации Липецкой области от 18.08.2020 № 479 «Об утверждении порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими» (далее - Постановление), в том числе в отношении которых установлен факт невозможности проживания в установленном Законом Липецкой области от 06.06.2007 № 54-ОЗ (далее - Закон) порядке, вносится в реестр органом опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения подопечного на основании документов, подтверждающих право пользования, либо право собственности подопечных на данное жилое помещение в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Порядка.

4. Информация о жилых помещениях вновь выявленных и поставленных на учет в органах опеки и попечительства подопечных, в том числе в отношении которого установлен факт невозможности проживания в установленном Законом порядке, включается в реестр органом опеки и попечительства по месту

нахождения жилого помещения подопечного в течение 5 рабочих дней со дня выявления и (или) постановки подопечного на учет.

5. В случае если подопечные имеют место жительства, не совпадающее с местом нахождения жилого помещения, орган опеки и попечительства по месту жительства подопечного в течение трех рабочих дней со дня первичного учета подопечного, направляет информацию о жилом помещении подопечного в орган опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения для включения его в реестр.

6. В отношении подопечных, выявленных и поставленных на учет до вступления в силу Постановления, информация о жилых помещениях, находящихся не по месту их жительства направляется органом опеки и попечительства по месту выявления (постановки на учет) подопечного органу опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения подопечного в течение 1 месяца с момента вступления в силу настоящего Порядка для включения в реестр.

7. Информация об изменении персональных данных и месте жительства (пребывания) подопечного направляется органом опеки и попечительства по месту жительства подопечного не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации в орган опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения подопечного для внесения изменений в реестр.

Если место жительства подопечного находится в том же муниципальном районе или городском округе, то информация об изменении персональных данных и месте жительства (пребывания) подопечного вносится органом опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации.

8. Сведения о жилых помещениях исключаются из реестра в случае:

1) достижения подопечным возраста 18 лет или приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия;

2) смерти (гибели), признания в установленном порядке безвестно отсутствующим, объявления умершим;

3) усыновления подопечного или восстановления родителя (родителей) в родительских правах в отношении подопечного.

9. Данные о жилых помещениях подопечных, содержащиеся в реестре, используются органом опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения подопечного при формировании плана проверок жилых помещений подопечных.

**РЕЕСТР
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ**

N п/п	Фамилия, имя, отчество подопечного	Дата рождения	Адрес жилого помещения	Вид права пользования, права собственности жилищным помещением*	Общая площадь жилого помещения (кв. м)	Обстоятельства установления факта невозможности проживания (в случае наличия)**	Адрес фактического места жительства подопечного	Дата проведения проверки жилого помещения	Акт проверки, рекомендации к устранению нарушений (в случае наличия)	Примечание ***
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Наниматель или член семьи нанимателя по договору социального найма, собственник жилого помещения (указание доли в случае долевой собственности).

**Код основания, предусматривающего невозможность проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются:

«01» проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц, лишенных родительских прав в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения);

«02» - проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц, страдающих тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно, а также больных хроническим алкоголизмом или наркоманией;

«03» - жилые помещения признаны непригодными для проживания или не отвечают установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

«04» - общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, в том числе если такое уменьшение произойдет в результате вселения в данное жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

*** В примечании может проставляться отметка об исполнении рекомендаций, вынесенных в ходе проверки, а также иная информация, связанная с сохранностью жилого помещения.