



## ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ

### УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

#### П Р И К А З

30.06.2020

№559-П

О внесении изменений в приказ  
управления социальной защиты населения  
Липецкой области от 28 июня 2012 года  
№ 444-П «Об утверждении административного  
регламента предоставления государственной  
услуги по оплате санаторно-курортных путевок  
неработающим пенсионерам, перенесшим острое  
нарушение мозгового кровообращения, острый  
инфаркт миокарда, оперативные вмешательства по  
поводу аортокоронарного шунтирования и резекции  
аневризмы сердца»

В целях приведения приказов управления социальной защиты населения  
Липецкой области в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ управления социальной защиты населения Липецкой  
области от 28 июня 2012 года № 444-П «Об утверждении административного  
регламента предоставления государственной услуги по оплате санаторно-  
курортных путевок неработающим пенсионерам, перенесшим острое нарушение  
мозгового кровообращения, острый инфаркт миокарда, оперативные  
вмешательства по поводу аортокоронарного шунтирования и резекции  
аневризмы сердца» следующие изменения:

в приложении:

подраздел 23 изложить в следующей редакции:

**«23. Состав, последовательность и сроки выполнения  
административных процедур (действий), требования к порядку  
их выполнения, в том числе особенности выполнения  
административных процедур (действий) в электронной форме**

30. Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги в

электронном виде. Предоставление государственной услуги в электронной форме включает в себя следующие административные процедуры:

- проверка наличия оснований для отказа в приеме документов;
- прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами,
- установление права заявителя для предоставления государственной услуги;
- подготовка и направление заявителю уведомления об отказе в приеме заявления и иных документов; о начале процедуры предоставления государственной услуги; об окончании предоставления государственной услуги; возможности получить результат предоставления государственной услуги.

Формирование заявления о предоставлении государственной услуги в электронном виде осуществляется посредством заполнения заявителем электронной формы заявления на Портале.

Образцы заполнения электронной формы заявления размещаются на Портале.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 12 административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пункте 12 административного регламента, направляются в Управление посредством Портала.

В случае подачи заявления и документов в электронной форме специалист Управления на следующий рабочий день назначает дату посещения заявителем Управления для предъявления оригиналов документов.

31. При обращении заявителя за получением государственной услуги с Портала информация о ходе и результате предоставления услуги передается в личный кабинет заявителя на Портале.

Для просмотра сведений о ходе предоставления и результате государственной услуги через Портал заявителю необходимо:  
авторизоваться на Портале (войти в личный кабинет);  
найти в личном кабинете соответствующую заявку;  
посмотреть информацию о ходе (результате) предоставления государственной услуги.

32. Заявитель информируется о результате предоставления государственной услуги путем направления письменного решения либо путем направления решения в личный кабинет заявителя на Портале.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю Управлением в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Портала по выбору заявителя.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

уведомление об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги к рассмотрению по существу с указанием причин отказа;

уведомление о начале процедуры предоставления государственной услуги (о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги);

уведомление об окончании предоставления государственной услуги с указанием результата рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги (о принятии решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении);

уведомление о возможности получить результат предоставления государственной услуги.

33. Заявителю обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги на Портале.»;

в абзаце одиннадцатом пункта 64 после слов «для предоставления государственной услуги» дополнить словами: «, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона».