



УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 21.11.2019

№ 279

г. Липецк

О внесении изменений в приказ
управления сельского хозяйства Липецкой области
от 25 июня 2019 года № 151
«Об утверждении административного
регламента осуществления регионального
государственного надзора в области
племенного животноводства на территории
Липецкой области»

По результатам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов управления сельского хозяйства Липецкой области приказываю:

Внести в приказ управления сельского хозяйства Липецкой области от 25 июня 2019 года № 151 «Об утверждении административного регламента осуществления регионального государственного надзора в области племенного животноводства на территории Липецкой области» («Липецкая газета», 2019, 28 июня) следующие изменения:

в приложении к приказу:

1. Подпункт 1 пункта 9 подраздела 6 «Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному надзору» раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«при проведении документарной проверки направлять в Управление указанные в запросе документы, а также необходимые пояснения в письменной форме в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса;».

2. В подразделе 14 «Оформление результатов проверки» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе

особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

1) пункт 96 дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.»;

2) в абзаце третьем пункта 98 после слова «предпринимателя» дополнить словами «(при наличии печати)».

3. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления, а также должностных лиц, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор)»:

1) в подразделе 22 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается»:

пункт 136 изложить в следующей редакции:

«136. Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства начальник Управления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.»;

дополнить пунктом 137.1 следующего содержания:

«137.1. В случае поступления в Управление письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ) на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.»;

2) пункт 141 подраздела 24 «Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы» изложить в следующей редакции:

«141. Заявитель имеет право:

1) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные

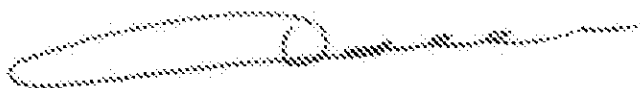
интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона № 59-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ, на основании обращения с просьбой о его предоставлении, уведомление о переадресации письменного обращения в государственный орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

4) обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.».

Начальник управления



О.В. Долгих