



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

08 июля 2026 года

№ 343

г. Липецк

О внесении изменений в постановление
Правительства Липецкой области
от 6 октября 2022 года № 194
«О реализации Закона Липецкой области
от 29 марта 2005 года № 179-ОЗ
«О государственной социальной
помощи» и признании утратившими
силу некоторых постановлений
администрации Липецкой области»

По результатам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов Правительства Липецкой области Правительство Липецкой области постановляет:

Внести в постановление Правительства Липецкой области от 6 октября 2022 года № 194 «О реализации Закона Липецкой области от 29 марта 2005 года № 179-ОЗ «О государственной социальной помощи» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Липецкой области» (Липецкая газета, 2022, 11 октября; 2023, 1 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2024, 4 января, 28 марта, 22 августа, 2025, 24 апреля) следующие изменения:

1. Пункт 2 признать утратившим силу.
2. Дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Утвердить Перечень приоритетных направлений деятельности в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 4 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об

оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности в целях реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 4 вышеуказанных Правил, предусмотренном подпунктом «е» пункта 8 (1) данных Правил (приложение 6).»;

3. Приложение 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к постановлению
Правительства Липецкой области
«О реализации Закона Липецкой
области от 29 марта 2005 года
№ 179-ОЗ «О государственной
социальной помощи» и признании
утратившими силу некоторых
постановлений администрации
Липецкой области»

Порядок
предоставления государственной социальной помощи
на основании социального контракта

1. Настоящий Порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Липецкой области от 29 марта 2005 года № 179-ОЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Закон Липецкой области «О государственной социальной помощи») и определяет Порядок приема заявления о назначении (продлении) государственной социальной помощи на основании социального контракта, назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, порядок проведения проверок достоверности и полноты представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений, порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также при достижении численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в пункте 4 части 2 статьи 4.2 Закона Липецкой области «О государственной социальной помощи», доработки социального контракта, программы социальной адаптации, бизнес-плана (сметы расходов), продления срока

действия социального контракта, прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, возврата государственной социальной помощи на основании социального контракта, порядок внесения изменений в социальный контракт и (или) в программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов), порядок изменения способа доставки денежных средств, порядок отзыва гражданином заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, перечень документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на постоянно проживающих на территории Российской Федерации и имеющих регистрацию на территории Липецкой области семей (одинокو проживающих граждан) Российской Федерации.

3. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает:

1) у малоимущих семей, малоимущих одиноко проживающих граждан, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Липецкой области (далее соответственно - доход семьи, доход одиноко проживающего гражданина, величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, - в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации;

2) у граждан - ветеранов боевых действий, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – Федеральный закон «О ветеранах») и принимавших участие в специальной военной операции, и ветеранов боевых действий, указанных в подпунктах 1.1 и 2.2 - 2.6 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах» (далее - участники специальной военной операции), при условии, что они уволены с военной службы (службы, работы) или завершили исполнение контракта (иных правоотношений) и признаны в установленном порядке безработными или ищущими работу, - в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

3) по выбору участников специальной военной операции, признанных инвалидами I или II группы и уволенных с военной службы (службы, работы) или завершивших исполнение контракта (иных правоотношений), у их супругов, признанных в установленном порядке безработными или ищущими работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными) - в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

Отказ участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта подтверждается копией заявления по форме согласно приложению № 2 к Правилам выдачи Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции

«Защитники Отечества» (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества») рекомендации на заключение социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

Хранение копии заявления, указанного в абзаце втором настоящего подпункта, осуществляется в учреждении социальной защиты населения по месту жительства заявителя, указанного в пункте 19 настоящего Порядка (далее соответственно – Учреждение, заявитель). Сведения об отказе участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта вносятся в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» как в отношении участника специальной военной операции, так и в отношении его супруги (супруга), в пользу которой (которого) осуществлен отказ участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта.

4. В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон «О государственной социальной помощи») социальная помощь гражданам, указанным в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи», оказывается:

без оценки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи») среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина);

в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка;

при наличии рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» в соответствии с Правилами выдачи Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества») рекомендации на заключение социального контракта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

Социальный контракт с гражданами, указанными в пункте 2 части 1 статьи 8.1

Федерального закона «О государственной социальной помощи», в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности заключается однократно.

5. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая мероприятия:

- 1) по поиску работы;
- 2) по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;
- 3) по ведению личного подсобного хозяйства;
- 4) по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей семьи (одиноко проживающего гражданина) в приобретении товаров и услуг в соответствии с подпунктом 4 пункта 13 настоящего Порядка.

В приоритетном порядке социальный контракт заключается с многодетными семьями, с семьями с детьми и с участниками специальной военной операции, а также с членами их семей.

6. Социальный контракт с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) вне зависимости от выбранного мероприятия заключается не ранее чем со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по завершении ранее заключенного социального контракта, проводимого в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта, за исключением случая вынесения Учреждением решения о целесообразности заключения с гражданином (семьей) нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в соответствии с абзацем первым пункта 46 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее - Правила).

Социальный контракт и программа социальной адаптации заключаются по формам, утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с подпунктом «а» пункта 8 (1) Правил.

7. С целью реализации адресного подхода в программу социальной адаптации могут включаться дополнительные мероприятия, направленные на реализацию одного из мероприятий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Программа социальной адаптации разрабатывается на срок действия социального контракта Учреждением совместно с заявителем в случае отсутствия оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на

основании социального контракта, предусмотренных подпунктами «а-з», «к-н», «р-у», «х-ч» пункта 25 Правил, пунктами 26 и 27 Правил, или при несоответствии заявителя условиям назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным частями 1 и 3 статьи 4.1, частями 1.1 и 2 статьи 4.3 Закона Липецкой области «О государственной социальной помощи».

При составлении программы социальной адаптации сотрудником Учреждения заявителю направляется уведомление о необходимости составления программы социальной адаптации с указанием даты его явки в Учреждение, способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием Портала, проводится собеседование с заявителем, по результатам которого заносятся сведения в анкету собеседования с заявителем, подавшим заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с подпунктом «д» пункта 8 (1) Правил (далее - анкета).

9. Подготовленные Учреждением социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, а также подготовленный заявителем бизнес-план (смета расходов), составленный по форме, установленной исполнительным органом Липецкой области в сфере социальной защиты населения, рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, созданной Учреждением (далее - межведомственная комиссия), с целью выработки согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов до заключения социального контракта в порядке, утверждаемом нормативным правовым актом исполнительного органа Липецкой области в сфере социальной защиты населения.

10. В случае выработки межведомственной комиссией согласованного мнения о необходимости доработки социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов), такие документы дорабатываются Учреждением совместно с заявителем и представляются на повторное рассмотрение в межведомственную комиссию в срок до 5 рабочих дней со дня представления указанного согласованного мнения, о чем заявителю направляется соответствующее уведомление с указанием даты явки на доработку социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также бизнес-плана (сметы расходов) способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием Портала.

11. Программа социальной адаптации для граждан, указанных в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи», разрабатывается Учреждением с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, а также анкеты совместно с заявителем и при необходимости со следующими органами и организациями:

1) на поиск работы - исполнительным органом Липецкой области в сфере содействия занятости населения, учреждениями занятости населения (далее - органы занятости населения) и органами местного самоуправления;

2) по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности - исполнительными органами Липецкой области в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, в сфере сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и иными органами и организациями;

3) по ведению личного подсобного хозяйства - исполнительным органом Липецкой области в сфере сельского хозяйства, органами местного самоуправления и иными органами и организациями;

4) по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, - органами местного самоуправления и органами занятости населения.

12. Учреждение заключает с заявителем социальный контракт на следующий срок, но не менее чем на 3 месяца:

1) не более чем на 9 месяцев - по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка;

2) не более чем на 12 месяцев - по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка;

3) не более чем на 6 месяцев - по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка.

13. Учреждением в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю такой помощи осуществляются следующие денежные выплаты:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, - в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Липецкой области (далее - величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) - не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает

осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, - в размере не более 350 000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана (сметы расходов), одобренных межведомственной комиссией.

До 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 процентов - на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5 процентов - на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств (за исключением автотранспортных (мототранспортных) средств, маломерных судов, самоходных машин) и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, - в размере не более 200 000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана (сметы расходов), одобренных межведомственной комиссией.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, - в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя

социальной помощи в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

14. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 5 настоящего Порядка, а также выплата, указанная в пункте 50 настоящего Порядка, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка, производятся после подтверждения Учреждением факта наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») на территории Липецкой области.

15. Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 5 настоящего Порядка, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом 4 пункта 13 настоящего Порядка, осуществлена единовременно).

В таком случае Учреждение не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Портал).

16. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в Учреждение в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению 1 к Правилам (далее - заявление об изменении способа доставки).

17. В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, Учреждением не позднее 3-го рабочего дня со дня установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на

основании социального контракта способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием Портала.

18. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в Учреждение в целях прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта с заявлением о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению 2 к Правилам (далее - заявление о прекращении).

Заявление о прекращении может быть отозвано получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка.

19. Заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее - заявление о назначении), заявление о прекращении, а также заявление об изменении способа доставки подаются гражданином в Учреждение от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан и иных категорий граждан, указанных в пункте 3 настоящего Порядка) или от имени своей семьи:

в электронном виде с использованием Портала;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

лично в Учреждение.

При подаче заявления непосредственно в Учреждение или через многофункциональный центр предоставляется документ удостоверяющий личность, согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

При наличии заявления о назначении, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки, зарегистрированных в Учреждении, повторно поданные тем же заявителем заявление о назначении, заявление о прекращении, а также заявление об изменении способа доставки не принимаются.

При наличии зарегистрированного в Учреждении заявления о назначении поданное членом семьи заявителя заявление о назначении не принимается.

Заявление о прекращении, а также заявление об изменении способа доставки подаются в Учреждение, который назначил государственную социальную помощь на основании социального контракта.

20. При подаче заявления о назначении, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки непосредственно в Учреждение или через многофункциональный центр ими обеспечивается изготовление копий документов, представленных заявителем. После изготовления копий документов подлинники возвращаются заявителю.

Копии документов заверяются уполномоченным лицом Учреждения или многофункционального центра, принявшего документы, в установленном порядке

делопроизводства.

При подаче заявления о назначении, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки в форме электронного документа посредством Портала заявление и прилагаемые к нему документы подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При подаче заявления через многофункциональный центр прием и обработка представленных документов осуществляются в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным министерством социальной политики Липецкой области с многофункциональным центром.

Подача заявления о назначении, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки посредством Портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

21. Датой приема заявлений о назначении, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки считается день их поступления в Учреждение.

При поступлении заявлений и прилагаемых к ним документов в Учреждение в выходной (нерабочий праздничный) день датой приема считается следующий за ним рабочий день.

22. Заявление подлежит регистрации в Учреждении в день его поступления в Учреждение в соответствии с установленным порядком делопроизводства.

На основании полученных заявления и документов (сведений) Учреждение в отношении каждого заявителя формирует электронное учетное дело.

23. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно - документы (сведения), перечень), запрашиваются не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления о назначении Учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в

том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в срок, установленный пунктом 26 настоящего Порядка, в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), в том числе с использованием Портала.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов с момента поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

24. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Учреждение вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений. В этих целях Учреждение вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

26. В случае если заявление о назначении подано с использованием Портала заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления ему Учреждением уведомления, содержащего перечень необходимых документов (сведений), представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня получения документов (сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, направляется через Портал заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

27. В случае если при личном обращении или обращении через многофункциональный центр за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления ему Учреждением уведомления, содержащего перечень необходимых документов (сведений), представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня получения документов (сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) в органах и (или) организациях, в распоряжении

которых они находятся, направляется через Портал или иным способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления, уведомление заявителю, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

28. Заявитель вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 23 и 24 настоящего Порядка по собственной инициативе.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные Учреждением и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Заявитель вправе отозвать поданные заявление о назначении, а также заявление о прекращении до принятия решения о назначении или прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта с использованием Портала или посредством личного обращения в Учреждение с заявлением об отзыве ранее поданного заявления по форме согласно приложению 3 к Правилам.

31. В случае если заявление о назначении подано с использованием Портала, социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации могут быть подписаны заявителем с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

В таком случае со стороны Учреждения социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» или информационной системе органа и (или) организации, соответствующей требованиям, установленным частью 6 статьи 6.12 Федерального закона «О государственной социальной помощи».

32. В назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта отказывается при наличии оснований, предусмотренных пунктами 25 и 26 Правил, или при несоответствии заявителя условиям назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным частями 1 и 3 статьи 4.1, частями 1.1 и 2 статьи 4.3 Закона Липецкой области «О государственной социальной помощи».

33. Учреждением проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта,

указанных в пункте 25 Правил, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «а» - «в», «д», «ж» и «з» пункта 26 Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «г», «е», «и» и «к» пункта 26 Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), осуществляемого по завершении ранее заключенного социального контракта.

34. Решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении принимается Учреждением в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 26 и 27 настоящего Порядка.

35. Срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

1) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) Учреждением представленных заявителем документов (сведений);

Дополнительная проверка (комиссионное обследование) Учреждением проводится при реализации мероприятий, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка, по месту осуществления предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства. По результатам дополнительной проверки (комиссионного обследования) в день его проведения составляется акт обследования места осуществления предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Дополнительная проверка (комиссионное обследование) Учреждением проводится при необходимости при реализации мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, по месту проживания заявителя (семьи заявителя). По результатам дополнительной проверки (комиссионного обследования) в день его проведения составляется акт материально-бытового обследования условий проживания семьи (гражданина) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Для проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) руководителем Учреждения создается комиссия из числа работников Учреждения;

2) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в абзаце втором пункта 23 настоящего Порядка;

3) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 46 настоящего

Порядка;

4) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пункта 46 настоящего Порядка;

5) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана (сметы расходов) при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка.

36. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием Портала.

Решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта с указанием периодичности ее предоставления или об отказе в ее назначении принимается не позднее 1 рабочего со дня, следующего за днем поступления из межведомственной комиссии согласованного мнения об одобрении или неодобрении заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов).

Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляется заявителю соответствующее уведомление с решением способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления, в том числе с использованием Портала.

В случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствующем уведомлении указывается дата явки в Учреждение для подписания социального контракта и программы социальной адаптации. В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

37. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, Учреждение вправе однократно вернуть такое заявление и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявление о назначении и (или) документы (сведения) возвращаются заявителю способом, позволяющим достоверно установить факт и дату получения, с уведомлением о приостановлении срока принятия решения.

Заявитель представляет в Учреждение доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня

получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от Учреждения.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в Учреждение доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

38. Социальный контракт между заявителем и Учреждением заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае неявки заявителя в день, указанный в уведомлении о подписании социального контракта и программы социальной адаптации, либо отказа от подписания социального контракта и программы социальной адаптации Учреждение в течение следующего рабочего дня принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по основанию, предусмотренному подпунктом «и» пункта 25 Правил и направляет заявителю уведомление с решением способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления, в том числе с использованием Портала.

Социальный контракт составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр передается (вручается) получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, второй экземпляр находится в Учреждении и крепится в электронное учетное дело.

Денежные средства, в соответствии с заключенным социальным контрактом, выплачиваются путем безналичного перечисления на счет заявителя, открытый им в кредитной организации на территории Российской Федерации, в соответствии с реквизитами, указанными в заявлении, в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения социального контракта, в случае осуществления выплат единовременно за весь период действия социального контракта, а также в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Учреждением документов (сведений), подтверждающих исполнение мероприятий программы социальной адаптации, в случае осуществления выплат ежемесячно.

39. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается Учреждением в следующих случаях:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

4) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

5) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или

применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации, утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с подпунктом «в» пункта 8 (1) Правил (далее – перечень причин, являющихся уважительным);

10) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, являющимся уважительными, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными (за исключением случая, установленного пунктом 41 настоящего Порядка);

11) прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта 1 пункта 13 настоящего Порядка);

12) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятие гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;

13) выявление наличия оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 25 Правил, в расчетном периоде на дату подачи заявления о назначении, определяемом в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 5 апреля 2003 года №44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»;

14) получение Учреждением от заявителя заявления о прекращении;

15) отказ заявителя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту или его неявка на подписание дополнительного соглашения к социальному контракту, а также неподписание дополнительного соглашения в указанный Учреждением срок при его направлении на подписание через Портал в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 41 и абзацем вторым пункта 42 настоящего Порядка.

40. Получатель в течение 14 календарных дней со дня наступления

обстоятельств, указанных в подпунктах 4-15 пункта 39 настоящего Порядка, обязан представить в Учреждение уведомление о наступлении таких обстоятельств, составленное в произвольной письменной форме и содержащее сведения об этих обстоятельствах и дате их наступления.

Учреждение вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 39 настоящего Порядка, в порядке межведомственного электронного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

При наступлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта указанных обстоятельств Учреждением оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается, начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором Учреждению стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае Учреждением не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием Портала.

В случае смерти получателя, объявления его умершим либо признания его безвестно отсутствующим вступившим в законную силу решением суда, информирование получателя не осуществляется.

41. После проверки факта наступления обстоятельства, указанного в подпункте 10 пункта 39 настоящего Порядка, Учреждение вправе по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта внести изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) и (или) продлить срок действия социального контракта на срок не более чем на половину срока действующего социального контракта.

В целях продления срока действия социального контракта и (или) внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) Учреждение оформляет дополнительное соглашение к социальному контракту.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) и (или) продления срока действия социального контракта Учреждением в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) и (или) продления срока действия социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием Портала.

42. По обстоятельству, указанному в подпункте 12 пункта 39 настоящего Порядка, решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта не принимается Учреждением в соответствии с

пунктом 39 настоящего Порядка в случае, если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 10 рабочих дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход повторно зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя или встал на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в Липецкой области.

В таком случае Учреждением по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта вносится изменение в программу социальной адаптации и оформляется дополнительное соглашение к социальному контракту.

43. По обстоятельству, указанному в подпункте 14 пункта 39 настоящего Порядка, в целях принятия решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта и определения необходимости возврата денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 5 настоящего Порядка, Учреждением проверяется наличие причин, являющихся уважительными, содержащихся в перечне причин, являющихся уважительными, в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации.

44. Состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, определяется в соответствии со статьями 13-14 Федерального закона от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

45. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Учреждение, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

1) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Липецкой области, актами органов местного самоуправления;

2) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

3) в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

4) в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя

государственной социальной помощи на основании социального контракта;

5) в получении иных видов поддержки в соответствии с нормативным правовым актом Липецкой области.

46. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций Учреждение обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка, и указанными в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций. Министерство экономического развития Российской Федерации определяет информационную систему, с использованием которой проводится такое тестирование.

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации.

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпунктах 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка, на мероприятие, указанное в подпунктах 1 и 4 пункта 5 настоящего Порядка.

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

В целях изменения основного мероприятия в случае, указанном в абзаце четвертом настоящего пункта, Учреждение по согласованию с заявителем вносит изменение в программу социальной адаптации без повторной подачи заявления о назначении и проведения оценки соответствия заявителя категориям граждан, указанным в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О

государственной социальной помощи».

Согласование изменения мероприятия подтверждается заявлением заявителя об изменении мероприятия, указанного в подпунктах 2, 3 пункта 5 настоящего Порядка на мероприятие, указанное в подпунктах 1, 4 пункта 5 настоящего Порядка.

47. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 5 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

48. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования Учреждение направляет гражданина, указанного в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в орган занятости населения, в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

49. В случае отсутствия в органах занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ Учреждение оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами 1 - 3 пункта 13 настоящего Порядка, в размере до 30 тыс. рублей, в том числе в центрах «Мой бизнес» и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

Заявитель вправе самостоятельно выбрать организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и направление профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, соответствующее мероприятиям программы социальной адаптации, при условии наличия у организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

50. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев, при отсутствии в органах занятости населения возможности прохождения гражданином профессионального обучения или получения

дополнительного профессионального образования или в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ, приобретенных за счет средств органа занятости населения.

51. С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

В период прохождения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки работодателю может быть осуществлено возмещение расходов на проведение стажировки в размере, не более величины минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, если указанное обстоятельство установлено социальным контрактом и программой социальной адаптации.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки.

Размер возмещения расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, подлежит перерасчету в случае изменения величины минимальной размера оплаты труда, начиная с месяца такого изменения.

Порядок возмещения работодателю расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки утверждается нормативным правовым актом исполнительного органа Липецкой области в сфере социальной защиты населения с учетом требований Закона Липецкой области «О государственной социальной помощи».

52. Получатель вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) (далее - заявление о внесении изменений).

Заявление о внесении изменений, составленное в произвольной форме, представляется получателем в Учреждение непосредственно или через многофункциональный центр в срок не позднее 20 рабочих дней до дня истечения срока действия социального контракта.

Учреждение регистрирует заявление о внесении изменений не позднее одного рабочего дня со дня его поступления.

Не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений Учреждение направляет данное заявление с приложением социального контракта и (или) программы социальной адаптации, а также бизнес-плана (сметы расходов) с изменениями, согласованными с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта, на рассмотрение межведомственной комиссии.

Межведомственная комиссия не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления в межведомственную комиссию заявления о внесении изменений с приложением социального контракта и (или) программы социальной адаптации, а

также бизнес-плана (сметы расходов) с изменениями, согласованными с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта, принимает решение об одобрении либо неодобрении внесения соответствующих изменений и направляет его в Учреждение.

В случае одобрения межведомственной комиссией внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов), Учреждение не позднее 2 рабочих дней со дня принятия межведомственной комиссией решения об одобрении внесения изменений подготавливает дополнительное соглашение к социальному контракту. Одновременно направляет заявителю уведомление о принятом решении, а также о дате, времени и месте подписания дополнительного соглашения к социальному контракту. Уведомление направляется способом, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления, в том числе с использованием Портала.

Дата подписания дополнительного соглашения к социальному контракту не может быть позднее 5 рабочих дней со дня принятия межведомственной комиссией решения об одобрении внесения изменений.

В случае неодобрения внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия межведомственной комиссией решения о неодобрении внесения изменений уведомляет получателя о принятом решении с указанием причин неодобрения способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием Портала.

Дополнительное соглашение к социальному контракту составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр передается (вручается) получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, второй экземпляр находится в Учреждении и крепится в электронное учетное дело.

53. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

а) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка: заключение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по окончании срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка: государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки

на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по окончании срока действия социального контракта - для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи»;

повышение (создание источника) дохода от предпринимательской деятельности по окончании срока действия социального контракта - для граждан, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка;

в) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка:

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по окончании срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, - преодоление семьей (одиноким проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по окончании срока действия социального контракта.

Преодолением семьей (одиноким проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации в целях реализации настоящих Порядка признается выполнение программы социальной адаптации в полном объеме в установленные сроки.

54. Учреждением осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

В целях осуществления ежемесячного контроля Учреждение проверяет предоставленные получателем документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

В случае выявления по результатам осуществления ежемесячного контроля обстоятельств, предусмотренных пунктом 39 настоящего Порядка, Учреждением рассматривается вопрос о вынесении решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта с учетом положений пунктов 39 – 43 настоящего Порядка.

55. В течение последнего месяца действия социального контракта Учреждение подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта по основаниям, перечень которых предусмотрен подпунктом «г» пункта 8.1 Правил, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

56. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Учреждение по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, обязано:

1) оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

2) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка;

3) оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 47 - 50 настоящего Порядка;

4) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 47 настоящего Порядка;

5) возместить расходы работодателю на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации, в соответствии с пунктом 51 настоящего Порядка.

57. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, обязан:

1) встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

2) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

3) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

6) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для

оценки эффективности реализации мероприятий, подготовки отчета об оценке эффективности реализации социального контракта, реализации проведения мониторинга условий жизни семьи (одинокو проживающего гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

8) уведомить Учреждение в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта;

9) возратить денежную выплату, предоставляемую в течение одного месяца с даты заключения социального контракта, полученную в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта уведомления о необходимости такого возврата, предусмотренного пунктом 65 настоящего Порядка, в случае принятия решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2, 10, 12 и 14 пункта 39 настоящего Порядка (при условии, что социальный контракт прекращается по заявлению о прекращении по причинам, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными).

58. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Учреждение по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, обязано:

1) оказывать совместно с исполнительными органами Липецкой области, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее – инфраструктура поддержки) содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или

получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 47 - 50 настоящего Порядка;

5) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату в соответствии с подпунктом 2 пункта 13 настоящего Порядка с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

59. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, указанным в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи», по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центры «Мой бизнес», предоставляют консультационную и методологическую поддержку по вопросам ведения предпринимательской деятельности получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период заключения, действия социального контракта и мониторинга условий жизни семьи (одинокو проживающего гражданина), проводимого в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

60. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, обязан:

1) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития

предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 46 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства (за исключением автотранспортных (мототранспортных) средств, маломерных судов, самоходных машин), материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в Учреждение подтверждающие документы;

6) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 календарных дней со дня получения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта уведомления о необходимости такого возврата, предусмотренного пунктом 65 настоящего Порядка, в случае принятия решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2, 10 и 11 пункта 39 настоящего Порядка, а также в подпункте 14 пункта 39 настоящего Порядка (при условии, что социальный контракт прекращается по заявлению о прекращении по причинам, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными);

7) осуществлять предпринимательскую деятельность (для граждан, указанных в части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи»), в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи»), в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

8) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с

условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для оценки эффективности реализации мероприятий, подготовки отчета об оценке эффективности реализации социального контракта, реализации проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

9) уведомить Учреждение в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

61. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Учреждение по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, обязано:

1) оказывать совместно с исполнительными органами Липецкой области, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 47 - 50 настоящего Порядка;

5) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом 3 пункта 13 настоящего Порядка;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным

законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

62. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, обязан:

1) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 46 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в Учреждение подтверждающие документы;

6) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го календарного дня со дня получения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта уведомления о необходимости такого возврата, предусмотренного пунктом 65 настоящего Порядка, в случае прекращения государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2, 10, 11 и 14 пункта 39 настоящего Порядка (при условии, что социальный контракт прекращается по заявлению о прекращении по причинам, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными);

8) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и

мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для оценки эффективности реализации мероприятий, подготовки отчета об оценке эффективности реализации социального контракта, реализации проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

10) уведомить Учреждение в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

63. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Учреждение по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, обязано:

1) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 4 пункта 13 настоящего Порядка.

64. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, обязан:

1) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

2) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в Учреждение подтверждающие документы;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для оценки эффективности реализации мероприятий, подготовки отчета об оценке эффективности реализации социального контракта, реализации проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного

электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

4) представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка.

65. В целях возврата денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в соответствии с подпунктом 9 пункта 57, подпунктом 6 пункта 60 и подпунктом 7 пункта 62 настоящего Порядка Учреждением в течение 5 рабочих дней со дня, в котором Учреждение выявило обстоятельства, влекущие за собой обязанность получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, направляется уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта о необходимости в срок до 30 календарных дней возвратить такие денежные средства.

В случае невозврата денежных средств получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта Учреждение взыскивает такие денежные средства в судебном порядке.

66. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка, оказывается на территории Липецкой области при условии если в ней гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») или гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) и осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи»).

67. Взаимодействие Учреждения с органами службы занятости населения, исполнительными органами Липецкой области и органами местного самоуправления при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи».

68. Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта из числа граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи», должно составлять:

не менее 10 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка;

не более 15 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка.

Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (по сумме всех мероприятий) из числа граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи», должен составлять 100 процентов общей их численности.

Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта утверждается исполнительным органом Липецкой области в сфере социальной защиты населения в соответствии с положениями настоящего пункта.

69. В случае подачи заявления о назначении после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также при достижении численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 68 настоящего Порядка, Учреждением выносится решение об отказе в назначении.

Заявители имеют право повторно подать заявление о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта в следующем финансовом году в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

70. Назначение, оказание, оценка эффективности государственной социальной помощи на основании социального контракта и мониторинг ее оказания осуществляются с использованием государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» или информационных систем органов и (или) организаций, соответствующих требованиям, установленным частью 6 статьи 6.12 Федерального закона «О государственной социальной помощи». Выплатные дела, документы о выплате и доставке денежных средств, предоставляемых в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также дела об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле с использованием государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» или информационных систем органов и (или) организаций, соответствующих требованиям, установленным частью 6 статьи 6.12 Федерального закона «О государственной социальной помощи».

Учреждение вносит в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта. При использовании Учреждением государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информация об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта формируется в автоматизированном порядке.

71. Порядок учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта, среднедушевой доход и доход граждан в целях оценки эффективности реализации мероприятий, подготовки

отчета об оценке эффективности реализации социального контракта, проведения мониторинга условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) определяются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина» и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

Приложение 1
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи на основании
социального контракта

ФОРМА

Согласие
на обработку персональных данных

В учреждение социальной защиты населения

(наименование учреждения социальной защиты населения)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(место регистрации: почтовый индекс, населенный пункт, улица,
дом, корпус, квартира, дата регистрации)

Номер контактного телефона: _____

Паспорт: _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Дата рождения: _____

(число, месяц, год)

СНИЛС _____

Представитель заявителя _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(место регистрации: почтовый индекс, населенный пункт, улица,
дом, корпус, квартира, дата регистрации)

Паспорт представителя заявителя: _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Номер контактного телефона: _____

Документ, подтверждающий полномочия
представителя заявителя: _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие учреждению социальной защиты населения, многофункциональному центру предоставления государственных и муниципальных услуг, министерству социальной политики Липецкой области на обработку, то есть совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», персональных данных, указанных в представленных мною документах, включающих фамилию, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения, адрес электронной почты, номер телефона, адрес регистрации, СНИЛС и любую иную информацию, относящуюся к моей личности, доступную либо известную в любой конкретный момент времени министерству социальной политики Липецкой области, учреждению социальной защиты населения и многофункциональному центру предоставления государственных и муниципальных услуг необходимую для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Все совершеннолетние члены семьи согласны на заключение социального контракта. Согласие на обработку персональных данных совершеннолетних лиц, указанных в качестве членов семьи (при их наличии), прилагаю.

Настоящее согласие действует с даты подписания и в течение всего срока действия указанной меры социальной поддержки либо до даты его отзыва.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною заявлением в письменной форме. Сохраняю за собой право отозвать данное согласие письменным заявлением с любой даты.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение 2
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи на основании
социального контракта

Акт
материально-бытового обследования условий проживания семьи (гражданина)

"__" _____ 20__ года

Состав комиссии:

Фамилия, имя, отчество заявителя (при наличии)

дата рождения _____, льготная категория _____

фактический адрес проживания _____

адрес регистрации _____

члены семьи заявителя (Ф.И.О., дата рождения, степень родства, доход, источник дохода, отнесение к льготной категории граждан):

Жилищно-бытовые условия семьи:

жилая площадь: _____ кв. метров; форма собственности: _____ число комнат: _____.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п., в нормальном состоянии, ветхий, аварийный (нужное подчеркнуть) _____

Благоустройство жилища (водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д. (нужное подчеркнуть) _____

Содержание жилых помещений (ремонта не требуется, требуется косметический, текущий, капитальный ремонт, произведен ремонт дорогостоящими материалами) _____

Наличие необходимой бытовой техники _____

Наличие необходимой мебели, ее состояние _____

Обеспеченность продуктами питания _____

Наличие сезонной одежды и обуви _____

Финансовое положение (в т.ч. наличие личного подсобного хозяйства или крестьянского подворья, земли, скота и т.д.) _____

Обстоятельства наступления трудной жизненной ситуации _____

Заключение членов комиссии _____

Подписи членов комиссии:

_____ /

_____ /

_____ /

С актом ознакомлен(на) и согласен (не согласен) _____

(подпись и Ф.И.О. заявителя)

Приложение 3
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи на основании
социального контракта

АКТ
обследования места осуществления предпринимательской деятельности/
ведения личного подсобного хозяйства

Дата проведения
" ____ " _____ 20 ____

Настоящий акт составлен по результатам обследования _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, адрес регистрации и фактического проживания)
проведенного в целях обследования места осуществления индивидуальной предпринимательской
деятельности/ведение личного подсобного хозяйства претендента на получение государственной
социальной помощи на основании социального контракта.

Направление ведения предпринимательской деятельности/ведение личного подсобного хозяйства в
соответствии с представленным бизнес-планом (сметой расходов)

_____.

Обследование проводилось по адресу:
(указать сферу деятельности)

_____.

(указывается адрес, по которому осуществляется (будет осуществляться)
индивидуальная предпринимательская деятельность/ЛПХ)

Характеристика помещения (комната в коммунальной квартире, частный дом, квартира в
многоквартирном доме, хозяйственных построек и др.)

Статус помещения (принадлежит на праве собственности с указанием Ф.И.О. собственников,
муниципальная собственность, аренда, безвозмездное пользование и т.п.)

_____.

Копии документов, устанавливающие основания пользования помещением прилагаются/отсутствуют.

Качество помещения (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий,
аварийный, требующий ремонта; этажность, комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон
и пр.)

_____.

Площадь помещения: _____ кв. м. число комнат _____.

Благоустройство помещения (водопровод, канализация, отопление, газ, и т.д.) и его соответствие санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям

Наличие основных средств и расходных материалов в соответствии с выбранным видом деятельности

Санитарная культура (чистота помещения, наличие насекомых, грызунов, свежесть воздуха, воздушно-тепловой режим, и т.п. _____

Наличие подсобных помещений, хозяйственных построек (их характеристика, как используются)

Дополнительные сведения _____

Результаты обследования:

Обследование произведено в присутствии и с согласия _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) гражданина)

При проведении осмотра произведена фотофиксация фотоаппаратом/фотокамерой.

Приложения: 1. _____ на ____ л.
2. _____ на ____ л.
3. _____ на ____ л.
4. _____ на ____ л.
5. _____ на ____ л.

Подписи членов комиссии:

_____/_____
_____/_____
_____/_____»;

4. В приложении 3 к постановлению:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта Учреждение подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении, для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон «О государственной социальной помощи»);

сведения о доходе от предпринимательской деятельности за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, для граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи»;

оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.»;

2) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Социальный контракт считается эффективно реализованным в следующих случаях:

1) по результатам оценки выполнения мероприятий программы социальной адаптации установлено:

выполнение всех мероприятий программы социальной адаптации;

отсутствие нарушений условий и обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

2) по результатам оценки эффективности реализации социального контракта установлено:

среднедушевой доход семьи (средний доход одиноко проживающего гражданина) после завершения срока действия социального контракта превысил величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Липецкой области на момент оценки эффективности реализации социального контракта;

среднедушевой доход семьи (средний доход одиноко проживающего гражданина) после завершения срока действия социального контракта превысил размер среднедушевого дохода семьи (среднего дохода одиноко проживающего гражданина) до заключения социального контракта;

выполнены требования к конечному результату в течение 3-х месяцев после завершения социального контракта.»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Учреждением проводится мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта, за исключением досрочно расторгнутых социальных контрактов. Мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) проводится в том числе:

1) по мероприятию по поиску работы:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи»);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи»);

3) по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) по мероприятию по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации:

в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й

месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

По результатам, полученным в ходе мониторинга условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина), Учреждение принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта (за исключением граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг.

Основаниями принятия решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта (за исключением граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи») в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) являются следующие обстоятельства, возникшие в период проведения мониторинга:

1) наличие заболевания (не менее двух месяцев непрерывного амбулаторного и (или) стационарного лечения) у заявителя или члена его семьи, подтвержденного медицинской справкой (заключением) и (или) листком нетрудоспособности, повлекшего расходы на лечение по назначению врача (в случае неотнесения к группе населения и категории заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей бесплатно, к перечню видов, форм и условий предоставления медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно);

2) смерть одного из членов семьи;

3) введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации;

4) член семьи является участником военных операций.

Принятие решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) принимается при соблюдении следующих условий:

1) продолжение осуществления трудовой деятельности в период проведения мониторинга по мероприятию по поиску работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

2) отсутствие прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятия заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период проведения мониторинга по мероприятиям - осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности и ведение личного подсобного хозяйства;

3) наличие налоговых отчислений в период проведения мониторинга по мероприятиям - осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности и ведение личного подсобного хозяйства;

4) представление заявителем в Учреждение документов (сведений), необходимых для осуществления мониторинга условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) со дня окончания срока действия ранее заключенного

социального контракта, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

5) реализация всех мероприятий, установленных программой социальной адаптации для преодоления гражданином (семьей гражданина) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта - по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации.»;

дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. Учреждение размещает в электронное учетное дело заключение об оценке эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 5 рабочих дней после окончания срока проведения мониторинга.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Учреждение ежегодно, в срок до 5 июня месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство информацию по годовой форме федерального статистического наблюдения № 1 - соцконтракт «Сведения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 28 апреля 2025 года № 212 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения № 1-соцконтракт «Сведения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета» и указаний по ее заполнению».»;

5. В приложении 4 к постановлению:

1) в пункте 2 после слов «многодетной семьи,» дополнить словами «имеющий регистрацию на территории Липецкой области и»;

2) абзац второй пункта 22 изложить в следующей редакции:

«Получатель региональной социальной помощи вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в региональный социальный контракт и (или) программу социальной адаптации (далее - заявление о внесении изменений) при наличии уважительных причин неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем региональной социальной помощи регионального социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации, указанных в приложении 4 к настоящему Порядку.»;

3) дополнить подпунктами 24.1 и 24.2 следующего содержания:

«24.1. Получатель региональной социальной помощи обязан уведомить Учреждение о наличии оснований для прекращения предоставления региональной социальной помощи, досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, индивидуальной предпринимательской деятельности в период действия социального контракта, о наличии уважительных причин неисполнения (несвоевременного исполнения) регионального социального

контракта и мероприятий программы социальной адаптации в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем появления таких оснований (обстоятельств).

24.2. Учреждение осуществляет ежемесячный контроль за выполнением получателем региональной социальной помощи обязательств, предусмотренных региональным социальным контрактом, и мероприятий программы социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями регионального социального контракта и программой социальной адаптации.

В целях осуществления ежемесячного контроля Учреждение проверяет предоставленные получателем документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.»;

4) в пункте 25 слова «в части 3 статьи 4.6 Закона Липецкой области «О государственной социальной помощи» заменить словами «в пункте 24 настоящего Порядка»;

5) дополнить приложением 4 к Порядку предоставления государственной социальной помощи на основании регионального социального контракта следующего содержания:

«Приложение 4
к Порядку предоставления
государственной социальной
помощи на основании
регионального социального контракта

Уважительные причины неисполнения (несвоевременного исполнения)
получателем региональной социальной
помощи регионального социального контракта и мероприятий программы
социальной адаптации

1. Временная (непрерывно более 30 дней в период действия регионального социального контракта) или постоянная утрата трудоспособности получателя региональной социальной помощи (члена его семьи, за которым требуется уход), включая госпитализацию получателя региональной социальной помощи (члена его семьи, за которым требуется уход).

2. Временное отсутствие (непрерывно более 30 дней в период действия регионального социального контракта) получателя региональной социальной помощи по месту жительства (подтвержденное документально осуществление ухода за тяжелобольным близким родственником, проживающим в другом муниципальном образовании, смерть близкого родственника, проживающего в другом муниципальном образовании, выезд получателя региональной социальной помощи в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для

прохождения обучения по очно-заочной и заочной формам обучения, командировка, прохождение военных сборов).

3. Утрата основных средств, приобретенных в период действия регионального социального контракта, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть в результате чрезвычайной ситуации, непредотвратимого обстоятельства (подтвержденные документально пожар, наводнение, ураган, землетрясение, авария систем водоснабжения, отопления, электроснабжения, в том числе гибель сельскохозяйственных животных и птиц).

4. Вынужденное переселение получателя региональной социальной помощи на основании регионального социального контракта и его семьи с места жительства (пребывания) в связи с установлением федерального, регионального и (или) местного уровня реагирования при введении режима чрезвычайной ситуации.

5. Документально подтвержденное отсутствие у поставщиков товаров и (или) услуг, необходимых для ведения индивидуальной предпринимательской деятельности.

6. Участие в период действия регионального социального контракта в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции получателя (члена семьи) региональной социальной помощи, являющегося лицом из числа военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, лиц, пребывающих в добровольческом формировании, созданном в соответствии с Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», сотрудников, проходящих службу в федеральных органах исполнительной власти или федеральных государственных органах.

7. Государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя региональной социальной помощи.».

6. Приложение 5 к постановлению изложить в следующей редакции:

Приложение 5
к постановлению
Правительства Липецкой области
«О реализации Закона Липецкой
области от 29 марта 2005 года
№ 179-ОЗ «О государственной
социальной помощи" и признании
утратившими силу некоторых
постановлений администрации
Липецкой области»

Форма регионального социального контракта

" ____ " _____ 20__ г.

Настоящий региональный социальный контракт (далее – Контракт) заключен между учреждением социальной защиты населения в лице директора _____,
действующего на основании доверенности, именуемым в дальнейшем «учреждение
социальной защиты населения», и гражданином _____,
данные документа, удостоверяющего личность _____,
проживающим по адресу: _____,
именуемым в дальнейшем «Получатель», совместно именуемые – «Стороны».

1. Предмет Контракта

Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между учреждением социальной защиты населения и Получателем по предоставлению государственной социальной помощи на основании регионального социального контракта (далее - региональная социальная помощь) и реализации программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта, в соответствии с Законом Липецкой области от 29 марта 2005 года № 179-ОЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Закон Липецкой области «О государственной социальной помощи») и Порядком предоставления государственной социальной помощи на основании регионального социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Липецкой области от 6 октября 2022 года №194 «О реализации Закона Липецкой области от 29 марта 2005 года № 179-ОЗ «О государственной социальной помощи» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Липецкой области» (далее – Порядок) в целях максимальной социальной адаптации Получателя (и членов его семьи) и выхода на самообеспечение.

**2. Права и обязанности учреждения социальной
защиты населения**

2.1. Учреждение социальной защиты населения вправе:

проверять материально-бытовые условия Получателя;

продлевать срок действия Контракта;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий программы социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств;

прекращать предоставление региональной социальной помощи в случае нарушения Получателем условий Контракта и (или) неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий программы социальной адаптации, а также в иных случаях, предусмотренных Порядком, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств.

2.2. Учреждение социальной защиты населения обязуется:

в соответствии с программой социальной адаптации выплатить Получателю региональную социальную помощь в размере _____ рублей;

оказывать содействие Получателю в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности в сфере сельского хозяйства и реализации сельскохозяйственной продукции;

в течение последнего месяца действия регионального социального контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем (членами семьи) мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта.

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств;

принимать решение о прекращении предоставления региональной социальной помощи в случае нарушения Получателем условий Контракта и (или) неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий программы социальной адаптации, а также в иных случаях, предусмотренных Порядком, в том числе в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Получателем обязанностей по реализации мероприятий программы социальной адаптации;

взыскать с получателя денежные средства, полученные в качестве региональной социальной помощи, в случае установления факта нецелевого использования денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями регионального социального контракта, и (или) неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем выплаты мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на получение региональной социальной помощи в размере _____ рублей.

3.2. Получатель обязан:

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

взаимодействовать с социальным работником, осуществляющим сопровождение Контракта, ежемесячно представлять в учреждение социальной защиты населения документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий программы социальной адаптации, в сроки, предусмотренные программой социальной адаптации;

предоставлять в учреждение социальной защиты населения информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление региональной социальной помощи, в том числе:

о наличии уважительных причин неисполнения (несвоевременного исполнения) регионального социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации - в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем появления таких обстоятельств;

о наличии оснований для продления Контракта с заявлением установленной формы - не позднее 20 календарных дней до окончания срока Контракта;

о наличии оснований для досрочного расторжения Контракта - в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем появления таких оснований;

представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации;

приобрести в соответствии с условиями программы социальной адаптации материально-производственные запасы, основные средства, компенсировать расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей

электронной подписи (до 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (до 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, направить до 5 процентов назначаемой выплаты на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях и представить в учреждение социальной защиты населения подтверждающие документы;

осуществлять предпринимательскую деятельность в течение срока действия Контракта;

в случае установления факта нецелевого использования денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями регионального социального контракта, и (или) неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, возратить региональную социальную помощь в полном объеме и в срок не позднее 30 календарных дней со дня направления учреждением социальной защиты населения Получателю уведомления способом, указанным в заявлении, позволяющим достоверно установить дату направления уведомления;

приобрести в соответствии с условиями программы социальной адаптации необходимые товары, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

являться членом сельскохозяйственного кооператива, расположенного на территории Липецкой области в течение срока действия Контракта;

реализовать продукцию или ее часть в объеме не менее 30 процентов от произведенной продукции в течение года, следующего за годом окончания срока действия социального контракта, сельскохозяйственному кооперативу, расположенному на территории Липецкой области, с которым заключен договор о продаже продукции;

уведомить учреждение социальной защиты населения об изменении сведений о составе семьи, месте жительства, о членстве в сельскохозяйственном кооперативе, существенных условий договора о продаже продукции, прекращении предпринимательской деятельности в период действия регионального социального контракта в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем появления таких обстоятельств.

4. Ответственность сторон

4.1. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении о предоставлении государственной социальной помощи на основании регионального социального контракта.

4.2. Учреждение социальной защиты населения несет ответственность за предоставление Получателю региональной социальной помощи в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5. Порядок внесения изменений и расторжение Контракта

5.1. Внесение изменений в условия настоящего Контракта или его досрочное расторжение осуществляются по письменному соглашению Сторон.

5.2. В случае необходимости внесения изменений, в том числе изменения фамилии, имени, отчества членов семьи, изменения адреса проживания на территории муниципального образования, необходимости внесения в Контракт дополнительных мероприятий, не влекущих увеличения объема региональной социальной помощи, учреждение социальной защиты населения совместно с Получателем вносят соответствующие изменения в Контракт.

5.3. Контракт досрочно расторгается в одностороннем порядке учреждением социальной защиты населения в случаях, предусмотренных Порядком.

6. Сроки действия Контракта

6.1. Контракт вступает в силу со дня заключения и действует по «__» _____ 20__ г. включительно.

6.2. Контракт может быть продлен по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Контракта.

6.3. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.4. Копии Контракта после подписания направляются в органы и организации, оказывающие содействие в реализации Контракта.

Подписи Сторон

Учреждение социальной защиты населения
_____ (подпись)

_____ (дата)

Получатель _____ (Ф.И.О.)

_____ (место жительства)

_____ (данные паспорта)

_____ (подпись)

_____ (дата)

7. Дополнить приложением 6 следующего содержания:

«Приложение 6
к постановлению
Правительства Липецкой области
«О реализации Закона Липецкой
области от 29 марта 2005 года
№ 179-ОЗ «О государственной
социальной помощи» и признании
утратившими силу некоторых
постановлений администрации
Липецкой области»

Перечень

приоритетных направлений деятельности в целях реализации мероприятия,
указанного в подпункте «б» пункта 4 правил оказания субъектами Российской
Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета
государственной социальной помощи на основании социального контракта в части,
не определенной Федеральным Законом «О государственной социальной помощи»,

утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным Законом «О государственной социальной помощи», из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности в целях реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 4 вышеуказанных правил, предусмотренном подпунктом «е» пункта 8 (1) данных правил

- 1) информационные технологии (ИТ) и технологии;
- 2) финансы и бизнес;
- 3) медицина и здравоохранение;
- 4) социальная сфера;
- 5) образование;
- 6) консалтинг;
- 7) банковская сфера;
- 8) юриспруденция;
- 9) маркетинг и реклама;
- 10) творчество и дизайн;
- 11) логистика и транспорт;
- 12) строительство и инженерия;
- 13) производство и переработка;
- 14) туризм и гостиничный бизнес;
- 15) общественное питание;
- 16) сельское хозяйство;
- 17) экология и охрана природы;
- 18) сфера красоты;
- 19) культура;
- 20) торговля;
- 21) управление персоналом;
- 22) жилищно-коммунальное хозяйство;
- 23) бытовые услуги, включая ремонт;
- 24) техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- 25) издательское дело;
- 26) фото/видео услуги;
- 27) организация праздников и мероприятий;
- 28) спорт и досуг.».

Губернатор
Липецкой области



И.Г. Артамонов