



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

29 ноября 2024 года

г. Липецк

№ 657

О внесении изменений в постановление
Правительства Липецкой области
от 20 декабря 2023 года № 725
«Об утверждении государственной
программы Липецкой области
«Развитие образования
Липецкой области»

Правительство Липецкой области постановляет:

Внести в постановление Правительства Липецкой области от 20 декабря 2023 года № 725 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2023, 27 декабря; 2024, 15 мая, 25 сентября) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. Подраздел 1.4 «Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере образования Липецкой области и сфере государственного управления» раздела I «Стратегические приоритеты государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» дополнить новым абзацем сорок третьим следующего содержания:

«порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций, приведенный в разделе XIII.».

2. Дополнить разделом XIII следующего содержания:

«Раздел XIII. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по капитальному ремонту

зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий дошкольных образовательных организаций и оснащению недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания зданий, помещений муниципальных дошкольных образовательных организаций и специализированных подразделений общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - субсидия).

Субсидия предоставляется в целях реализации региональных проектов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области».

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета в сфере образования и науки (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по капитальному ремонту муниципальных организаций дошкольного образования, в том числе помещений, встроенных и встроенно-пристроенных (или пристроенных) в жилые дома, а также их оснащению недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - объекты капитального ремонта).

Перечень работ по капитальному ремонту объектов капитального ремонта устанавливается в соответствии с перечнем работ по капитальному ремонту зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций, указанным в приложении 1 к настоящему Порядку.

Перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, определяется в соответствии с утвержденным перечнем Министерством просвещения Российской Федерации (далее - перечень средств обучения и воспитания).

3. Субсидия предоставляется при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на

реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий дошкольных образовательных организаций и оснащению недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания зданий, помещений муниципальных дошкольных образовательных организаций и специализированных подразделений общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению их областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, направленные на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий дошкольных образовательных организаций и оснащению недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания зданий, помещений муниципальных дошкольных образовательных организаций и специализированных подразделений общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора муниципальных образований является наличие в муниципальном образовании муниципальных организаций дошкольного образования, требующих капитального ремонта, информация о которых включена в форму статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» и (или) в форму федерального статистического наблюдения № ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации» - в отношении зданий (части зданий) специализированных подразделений общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, прошедших отбор на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджету Липецкой области на софинансирование расходов, возникающих при реализации региональных проектов, направленных на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий дошкольных образовательных организаций в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условиям, установленным подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в 2024 году в срок с 5 декабря до 6 декабря включительно, в последующие годы в срок с 10 сентября до 15 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением выписки из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, направленные на реализацию мероприятий по капитальному ремонту зданий дошкольных образовательных организаций и оснащению недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания зданий, помещений муниципальных дошкольных образовательных организаций и специализированных подразделений общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента он предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критерию, указанному в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидии муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\sum O_i}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию (в случае если размер субсидии муниципальному образованию, определенный в соответствии с настоящим Порядком, больше размера средств, указанного в заявке муниципального образования, размер субсидии соответствующему i -му муниципальному образованию определяется в размере средств, указанном в такой заявке);

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете (сводной бюджетной росписи областного бюджета) на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий;

O_i - объем средств, необходимый i-му муниципальному образованию, прошедшему отбор на предоставление субсидии с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\sum O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на предоставление субсидии, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий утверждается законом об областном бюджете. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем в сроки, указанные в уведомлении, определенные в

соответствии с абзацем первым пункта 4.1 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидии является количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту зданий дошкольных образовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания.

Значения результата использования субсидии устанавливаются соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении.

13. В ходе реализации мероприятий по проведению капитального ремонта (после заключения соглашения) получатель субсидии вправе направить главному распорядителю ходатайство о внесении изменений в перечень отобранных объектов капитального ремонта, в целях:

а) замены ранее отобранного объекта (объектов) на другой объект (объекты), требующий (требующие) приоритетного капитального ремонта;

б) включения в соглашение нового объекта (объектов), требующего (требующих) приоритетного капитального ремонта, за счет перераспределения образующегося остатка средств при условии гарантии выполнения полного объема работ по капитальному ремонту и (или) оснащению ранее отобранного (отобранных) объекта (объектов) меньшим объемом средств субсидии, установленных соглашением.

При этом получатель субсидии в ходатайстве о внесении изменений в представленный им перечень объектов капитального ремонта должен гарантировать:

достижение установленных соглашением значений результата использования субсидии;

наличие муниципальной (муниципальных) организации (организаций) дошкольного образования, указанного (указанных) в ходатайстве для включения в перечень объектов капитального ремонта в форме статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» и (или) в форме федерального статистического наблюдения № ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации» - в отношении зданий (части зданий) специализированных подразделений общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

наличие положительного заключения государственной экспертизы (с датой не ранее 2024 года) проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта соответствующего объекта, содержащего итоговую стоимостную оценку запланированных видов работ в рамках перечня работ по капитальному ремонту.

При увеличении значений результата использования субсидии в случаях, предусмотренных подпунктом «а» настоящего пункта, совокупный размер субсидии на оснащение объектов, включаемых в перечень объектов капитального ремонта, не подлежит увеличению по сравнению с совокупным размером субсидии на оснащение заменяемого объекта (объектов).

В случаях, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта, размер субсидии рассчитывается в пределах перераспределяемых средств исходя из сметной стоимости капитального ремонта каждого объекта (в части стоимости работ, включенных в перечень работ по капитальному ремонту в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку) с учетом предельного размера сметной стоимости объекта в целях расчета субсидии, установленного государственной программой Российской Федерации «Развитие образования».

14. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и

4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 16 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

16. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить в текущем финансовом году неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка либо отказ муниципального образования от части субсидии подается получателем субсидии в течение 15 рабочих дней со дня возникновения экономии, регистрируется в порядке, установленном абзацем пятым пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

Получение отказа муниципального образования от части субсидии либо непредставление в установленный срок документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, является основанием для распределения главным распорядителем неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

17. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий, которые образовались в текущем финансовом году, на указанный

объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости заключения соглашения.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

19. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ,
направленных на реализацию
мероприятий по капитальному ремонту
зданий муниципальных дошкольных
образовательных организаций

Перечень
работ по капитальному ремонту зданий дошкольных
образовательных организаций

1. Ремонт фундамента, цоколя и отмостки.
2. Ремонт кровли.
3. Ремонт потолков, междуэтажных перекрытий и полов.
4. Ремонт окон, дверей (входных и внутренних) и ворот учебных зданий.
5. Ремонт входных групп, лестниц и крылец.
6. Внутренние штукатурные, облицовочные и малярные работы.
7. Ремонт фасадов.
8. Ремонт системы отопления.
9. Ремонт системы вентиляции.
10. Ремонт системы горячего и холодного водоснабжения.
11. Ремонт системы канализации.
12. Электромонтажные работы.
13. Ремонт слаботочных сетей.
14. Ремонт систем пожаротушения.

Реализация указанных работ осуществляется во всех помещениях, расположенных непосредственно в зданиях дошкольных организаций, включая санитарные узлы, пищеблоки, подвальные помещения и коммуникации, внутриобъектовые спортивные сооружения, в том числе плавательные бассейны, расположенные непосредственно в контуре зданий.

		ватель ной органи зации	ому ремонту зданий муниципа льных дошкольн ых образоват ельных организац ий, на _____ год (руб.)	ю мероприя тий по капиталь ному ремонту зданий муниципа льных дошкольн ых образоват ельных организац ий, на _____ год (руб.)		реализа цию меропр иятий по капита льному ремонту зданий муници пальны х дошкол ьных образов ательн ых органи заций, на _____ год (руб.)	
1.	Капитальный ремонт объектов капитального ремонта	1...			х		х
		2...			х		х
		...			х		х
	Итого:	х					
2.	Оснащение объектов капитального ремонта средствами обучения и воспитания	1...			х		х
		2...			х		х
		...			х		х
	Итого:	х					
3.	Всего:						

Таблица 2

№ п/п	Перечень средств обучения и воспитания, планируемых к	Количество средств обучения и	Плановая стоимость средств обучения и	Сумма, руб.
----------	---	-------------------------------	---------------------------------------	-------------

	оснащению объектов капитального ремонта	воспитания, шт.	воспитания, руб.	
1.				
	Итого:			

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава

администрации _____

(наименование муниципального образования)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Заявление и другие документы на ___ листах приняты специалистом

_____ «__» _____ 20__ г.

(дата)».

И.о. Губернатора
Липецкой области



В.М. Щеглеватых