



# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## **ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

03 октября 2024 года

г. Липецк

№ 567

**О внесении изменения в постановление  
Правительства Липецкой области  
от 26 декабря 2023 года № 781  
«Об утверждении государственной  
программы Липецкой области  
«Эффективное государственное управление  
и развитие муниципальной службы  
Липецкой области»**

**Правительство Липецкой области постановляет:**

**Внести в постановление Правительства Липецкой области от 26 декабря 2023 года № 781 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Эффективное государственное управление и развитие муниципальной службы» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2023, 29 декабря; 2024, 5 июля) следующее изменение:**

**приложение к постановлению изложить в следующей редакции:**

**«Приложение  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«Об утверждении комплексной  
государственной программы  
Липецкой области  
«Эффективное государственное  
управление и развитие муниципальной  
службы Липецкой области»**

**Раздел I. Стратегические приоритеты государственной программы  
«Эффективное государственное управление и развитие  
муниципальной службы Липецкой области»**

### 1.1. Оценка текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития области, тенденции, факторы и проблемные вопросы, определяющие направления развития сферы социально-экономического развития

В Липецкой области сохраняется высокий темп реализации мероприятий, направленных на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

По состоянию на 31 декабря 2022 года областным бюджетным учреждением «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Липецкой области» (далее - УМФЦ) заключено 69 соглашений, из которых: с федеральными органами власти - 12, с региональными - 17, с муниципальными - 21, с организациями в сфере поддержки МСП - 11, со сторонними организациями и организациями, оказывающими услуги маломобильным группам населения, - 8.

В 2022 году в структурные подразделения УМФЦ поступило порядка 1,5 млн. обращений граждан.

В УМФЦ организовано предоставление исчерпывающего перечня федеральных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

Реализована возможность получения государственных услуг в 25 мобильных офисах. Специализированные автомобили оснащены необходимым оборудованием и обеспечивают «шаговую доступность» получения государственных и муниципальных услуг маломобильным категориям граждан по заявкам в удаленных и труднодоступных населенных пунктах области. Организуются выездные приемы в стационарных учреждениях социального обслуживания населения.

За 12 месяцев 2022 года сотрудниками мобильных офисов осуществлено 1 277 выездов, в том числе: 332 - в сельские администрации, 526 - на дом, 36 - в стационарные учреждения, 383 выезда на возмездной основе.

За 2022 год было зарегистрировано более 102 тыс. обращений предпринимателей, в том числе за услугами Корпорации МСП - 3 730.

С 15 апреля 2022 года во всех центрах УМФЦ организовано оказание государственных услуг органов ЗАГС Липецкой области по:

государственной регистрации заключения брака (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги);

государственной регистрации расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги);

приему заявления о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, и их выдача.

С 1 июля 2022 года организовано оказание государственных услуг по регистрации рождения и регистрации смерти.

Всего за услугами органов ЗАГС в 2022 году в центры УМФЦ обратилось свыше 14 тысяч заявителей.

В июне 2022 года в городе Липецке прошла двухдневная всероссийская конференция «Стратегия трансформации государственных услуг в формате «24/7», УМФЦ: практика и новые подходы», объединившая более 300 участников из 78 субъектов страны. Основной темой мероприятия стали вопросы цифровизации государственных услуг и предоставления их гражданам в формате 24/7, а также клиентоориентированность в подходе к оказанию услуг.

23 июня 2022 года на базе крупнейшего структурного подразделения УМФЦ - Липецкого центрального отдела открыли МФЦ-экспресс. Он представляет собой оборудованную комфортную зону для работы заявителей при подаче документов в электронном виде через Единый портал государственных услуг Российской Федерации, воспользоваться которой можно ежедневно без предварительной записи, ожидания и выходных. Сама зона отличается высоким уровнем технической оснащенности, наличием наглядных материалов и постоянным сопровождением сотрудников, готовых решить любую проблему.

С февраля 2022 года на площадке УМФЦ реализуется проект «Бесплатная юридическая консультация». Консультации оказывают адвокаты, юристы, нотариусы, судебные приставы-исполнители, государственная инспекция труда. Специалисты отвечают на интересующие вопросы, разъясняют требования действующего законодательства, направляют в орган или организацию, оценивают перспективу судебного спора.

В августе 2022 года стартовал проект «Суперсервис» при смене собственника по приему единого заявления для поставщиков коммунальных услуг о смене собственников жилых помещений и смене количества зарегистрированных лиц в жилых помещениях, расположенных на территории Липецкой области, по принципу «одного окна» с участием таких ресурсоснабжающих организаций, как ООО «Газпром межрегионгаз Липецк»,

ООО «РВК-Липецк», ООО «ЭкоПром Липецк», ООО «НовитЭн», АО «ЛЭСК», ПАО «Квадра - Липецкая генерация», ООО «Чистый город», ООО «ТЭКО-Сервис», МУП «Краснинский водоканал», МУП «Задонский водоканал».

Услуга оказывается посредством электронного взаимодействия по защищенным каналам связи. Получить услугу можно в любом центре УМФЦ в независимости от местонахождения жилого помещения.

В 2022 году на базе центров УМФЦ Липецкой области был разработан тренинг по бережливым технологиям - «Фабрика процессов». Также УМФЦ стало одной из 4 организаций в регионе, достигнувшей федеральный уровень качества бережливого образца, став флагманом применения бережливых технологий в своей деятельности.

На сегодняшний день под общероссийским брендом «Мои Документы» в регионе функционируют 25 центров и 127 территориально обособленных структурных подразделений (ТОСП), расположенных непосредственно на территории сельских поселений в зданиях сельских администраций и библиотек, 2 УМФЦ для бизнеса и 2 центра оказания услуг для бизнеса (ЦОУ).

В октябре 2022 года в регионе были открыты два центра предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Липецке по адресу: г. Липецк, ул. Краснозаводская, д. 23 и г. Липецк, ул. Титова, д. 10, на 10 и 12 окон соответственно.

Также в регионе активно ведется работа по совершенствованию систем профессионального развития государственных гражданских служащих, отбора и оценки кадров для государственной гражданской службы, созданию и совершенствованию системы работы с кадровыми резервами Липецкой области.

В 2022 году было организовано и проведено 61 образовательное мероприятие для государственных гражданских служащих Липецкой области и граждан, включенных в кадровые резервы Липецкой области. В их числе 21 курс повышения квалификации, на которых дополнительное профессиональное образование получили 550 государственных гражданских служащих Липецкой области. Для государственных гражданских служащих Липецкой области в течение года проведены 3 открытые лекции, 11 семинаров, 17 тренингов по развитию необходимых компетенций.

На основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование прошли обучение 382 государственных гражданских служащих по темам: «Эмоциональный интеллект», «Проектирование и разработка презентаций», «Английский язык» и получили удостоверение о повышении квалификации.

В рамках работы с молодежью прошел региональный образовательный форум «Вектор развития», который длился 6 дней. В нем участвовали 40 наиболее перспективных и талантливых молодых госслужащих. Целью форума

было проведение адаптационных мероприятий, направленных на профессиональное овладение ценностями корпоративной культуры, успешное включение в служебную деятельность в составе коллектива, развитие мотивации для эффективного исполнения государственных задач молодыми госслужащими. В рамках форума участники усовершенствовали свои навыки саморегуляции, познакомились с темой бережливого производства, прошли краеведческий квест и стали участниками деловой игры «Государство», а также узнали, как управлять изменениями, наладить эффективные коммуникации и избежать конфликтов.

В октябре состоялась межрегиональная научно-практическая конференция для специалистов кадровых служб, в которой приняли участие 100 человек. В рамках конференции специалисты из разных регионов обменялись опытом, получили новые знания, прокачали профессиональные навыки и посетили экскурсию.

В целях организации самообразования государственным гражданским служащим Липецкой области предоставлен доступ к электронной библиотеке, насчитывающей 5 076 деловых книг и аудиокниг о менеджменте, лидерстве, личной эффективности, а также видеолекции разнообразной тематики, образовательные курсы и тренажеры для улучшения памяти и внимания. Обучение на дистанционной платформе Правительства Липецкой области прошли 2 804 человека.

В 2022 году для резерва управленческих кадров были организованы и проведены 6 образовательных мероприятий по развитию компетенций: «Эффективное управление конфликтами», «Модель 5F: развитие факторов формирования команд», «Мастерство публичных выступлений», «Принятие решений», «Современные подходы к оптимизации поведения» и «Системное мышление при решении нестандартных организационных проблем».

Итоги реализации Программы за 2022 год характеризуются следующими результатами в сравнении с 2021 годом:

по показателю «Доля государственных гражданских служащих Липецкой области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию» 2021 год 86%, 2022 год 87%;

по показателю «Уровень удовлетворенности государственных гражданских служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, качеством обучения» 2021 год 89%, 2022 год 90%;

по показателю «Уровень удовлетворенности граждан, состоящих в кадровых резервах Липецкой области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, качеством обучения» 2021 год 85%, 2022 год 86%.

1.2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы, сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, определенными в стратегии социально-экономического развития области, иных документах стратегического планирования области в сфере реализации государственной программы «Эффективное государственное управление и развитие муниципальной службы Липецкой области»

Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы «Эффективное государственное управление и развитие муниципальной службы Липецкой области» (далее - Государственная программа) определены следующими стратегическими документами Российской Федерации и Липецкой области:

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Указом Президента Российской Федерации от 11 августа 2016 года № 403 «Об Основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы»;

Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральным законом от 14 февраля 2009 года № 22-ФЗ «О навигационной деятельности»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 28 июля 2012 года № 133-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;

Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 313 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Информационное общество»;

Законом Липецкой области от 25 октября 2022 года № 207-ОЗ «Стратегия социально-экономического развития Липецкой области на период до 2030 года» (далее - Стратегия).

Приоритетами государственной политики являются:

повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Липецкой области и органов местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области;

создание социально-управленческой инновации, призванной упростить процедуры оказания услуг населению, синхронизировать работу разных ведомств, обеспечить комфорт посетителей, снизить временные и финансовые затраты граждан при получении государственных услуг посредством внедрения и развития принципа «одного окна».

Реализации государственной программы оказывает влияние на достижение национальной цели «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы» показателями данной цели являются:

достижение к 2030 году «цифровой зрелости» государственного и муниципального управления, ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в т. ч. здравоохранения и образования, предполагающей автоматизацию большей части транзакций в рамках единых отраслевых цифровых платформ и модели управления на основе данных с учетом ускоренного внедрения технологий обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта;

увеличение доли домохозяйств, которым обеспечена возможность качественного высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с использованием сетей (инфраструктуры) спутниковой и мобильной связи и с учетом роста пропускной способности магистральной инфраструктуры, до 97 % к 2030 году и до 99 % к 2036 году;

увеличение к 2030 году до 95% доли использования российского программного обеспечения в государственных органах, гос. корпорациях, гос. компаниях и хозяйственных обществах, в уставном капитале которых доля участия РФ в совокупности превышает 50 %, а также в их аффилированных юридических лицах;

увеличение к 2030 году до 99 % доли предоставления массовых социально значимых гос. и муниципальных услуг в электронной форме, в т. ч. внедрение системы поддержки принятия решений в рамках предоставления не менее чем 100 массовых социально значимых госуслуг в электронной форме в проактивном режиме или при непосредственном обращении заявителя, за счет внедрения в деятельность органов гос. власти единой цифровой платформы;

формирование системы подбора, развития и ротации кадров для органов государственной власти и ОМСУ на основе принципов равных возможностей,

приоритета профессиональных знаний и квалификаций, включая механизмы регулярной оценки и обратной связи в рамках единой цифровой платформы;

обеспечение к 2030 году повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной сферы не менее чем на 50 %;

обеспечение сетевого суверенитета и информационной безопасности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

На достижение целей, определенных в Стратегии, направлена реализация Государственной программы.

На основании целей Стратегии определена цель Государственной программы:

«Повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Липецкой области и органов местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области».

### 1.3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Государственная программа разработана в соответствии с Государственной программой Российской Федерации «Информационное общество», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 313, в рамках которой предусмотрены стратегические приоритеты: улучшение доступности и качества государственных услуг, обеспечение прав граждан на доступ к информации и установлены следующие цели:

к 2030 году уровень «цифровой зрелости» ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления достигнет 100 процентов. Достижение указанной цели обеспечивается путем увеличения численности специалистов, интенсивно использующих информационно-коммуникационные технологии, расходов организаций на внедрение и использование современных цифровых решений в 2 раза по сравнению с базовым значением 2019 года, а также достижения целевого значения к 2030 году в 11 отраслях экономики и социальной сферы уровня цифровой зрелости;

к 2030 году обеспечено увеличение доли массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде, до 95 процентов. Достижение цели обеспечивается путем повышения удовлетворенности граждан при получении услуг в электронном виде и упрощения процедуры их получения, цифровизации деятельности органов власти, включая предоставление государственных услуг, перехода к предоставлению комплексных государственных услуг в целевой форме, а также создания доверия к электронному формату получения услуг путем повышения уровня информационной безопасности, включая защиту персональных данных граждан и данных в государственных информационных системах;



рост доли домохозяйств, которым обеспечена возможность широкополосного доступа к сети «Интернет», до 97 процентов в 2030 году. Достижение данной цели способствует обеспечению жителей равными возможностями доступа к сети «Интернет», электронным государственным услугам.

К концу реализации Государственной программы прогнозируется достижение следующих показателей цели:

уровень удовлетворённости населения Липецкой области качеством предоставления государственных, муниципальных и дополнительных услуг, в том числе предоставляемых в МФЦ, к концу реализации государственной программы составит 90%;

доля государственных гражданских служащих области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в год, к концу реализации государственной программы составит 90%;

доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к концу реализации государственной программы составит 70%;

сумма поступивших неналоговых доходов от управления и распоряжения областным имуществом (за исключением доходов от приватизации), а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, к концу реализации государственной программы составит 800 млн. руб.;

количество населенных пунктов, имеющих доступ к сети «Интернет» по технологии GPON, нарастающим итогом к 2021 г., к концу реализации 2025 года составит 450;

количество муниципальных образований Липецкой области, участвующих в реализации сферы развития муниципального управления, к концу реализации составит 228 ед.;

наличие разработанных или актуализированных документов стратегического планирования области, к концу реализации составит 1 балл;

проведение приемной кампании, направленной на подготовку квалифицированных кадров в сфере информационных, цифровых технологий и программирования, к концу реализации составит 1 балл;

оказано содействие созданию необходимой телекоммуникационной инфраструктуры для обеспечения широкополосным доступом к сети «Интернет» социально значимых объектов, а также эффективного и безопасного использования ими онлайн сервисов, планируется к концу реализации 2024 года, составит 1 балл;

оказано содействие использованию преимущественно отечественного программного обеспечения органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, находящимися в собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, планируется к концу реализации 2024 года, составит 1 балл;

оказана консультационная поддержка и информационное сопровождение компаний, разрабатывающих или внедряющих отечественное программное обеспечение, сервисы и платформенные решения на базе цифровых технологий и находящихся на территории Субъекта, для обеспечения их участия в конкурсных отборах на получение государственной поддержки в форме грантов из средств федерального бюджета в рамках федерального проекта, планируется к концу реализации 2024 года, составит 1 балл.

#### 1.4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в соответствующей сфере государственного управления

Создание эффективно работающей системы «Государственное управление 3.0» Липецкой области, основанной на принципах клиентоцентричности и ориентированной на человека и устойчивый рост качества жизни населения, в том числе посредством цифровых технологий.

Реализация Государственной программы направлена на достижение целей и задач, определенных в Стратегии. Наиболее важными задачами в сфере государственного управления являются:

повышение эффективности системы государственного управления (трансформация системы государственного управления, реализация преимуществ цифровизации и управления на основе данных, внедрение бережливых технологий, преодоление коммуникационных барьеров взаимодействия «по вертикали» и «по горизонтали», развитие практик работы с экспертным сообществом и т.д.);

совершенствование взаимодействия государственного и муниципального уровней управления, развитие межмуниципального сотрудничества;

расширение применения и развитие форм институтов государственно-частного и муниципально-частного партнерства;

стимулирование повышения качества человеческого капитала (и его конвертация в источник экономического роста), в том числе среди государственных и муниципальных служащих;

внедрение инноваций и прорывных технологий в системе государственного управления в целях повышения доступности государственных сервисов для населения и участия населения в управлении развитием Липецкой области (проактивное оказание государственных услуг, развитие системы УМФЦ и т.д.);

обеспечение достаточности и качества инфраструктуры для реализации государственных и муниципальных функций и полномочий;

повышение привлекательности юрисдикции Липецкой области для предпринимателей;

повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на основе передовых цифровых технологий и платформенных решений.

В целях решения поставленных задач Государственной программой предусмотрены различные мероприятия, которые нашли свое отражение в

ведомственном проекте и в комплексах процессных мероприятий.

Мероприятия, указанные в структурных элементах настоящей Государственной программы, объединены в блоки, взаимоувязанные с соответствующими целями и задачами. Такой подход позволяет создать узконаправленное действие для решения вопросов государственного управления.

В целях выполнения положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» и привлечения всех действующих мер государственной поддержки, направленных на развитие системы эффективного государственного управления, необходимо обеспечить вовлечение всех муниципальных образований в реализацию Государственной программы.

В Государственной программе предусмотрено оказание поддержки муниципальным образованиям Липецкой области в рамках предоставления субсидий местным бюджетам на:

совершенствование муниципального управления в порядке, предусмотренном разделом III Государственной программы;

проведение комплексных кадастровых работ в порядке, предусмотренном IV Государственной программы.

## Раздел II. Паспорт государственной программы Липецкой области «Эффективное государственное управление и развитие муниципальной службы в Липецкой области»

### 1. Основные положения

Таблица

Куратор государственной программы	Заместитель Губернатора Липецкой области отвечающий, за вопросы социальной защиты, труда и занятости населения, координирующий и контролирующий деятельность управления социальной политики Липецкой области.
Ответственный исполнитель государственной программы	Начальник управления социальной политики Липецкой области
Соисполнители государственной программы	Начальник управления экономического развития Липецкой области Начальник управления цифрового развития Липецкой области Руководитель инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Липецкой области Начальник управления имущественных и земельных отношений Липецкой области Начальник управления внутренней политики Липецкой области Начальник управления государственной службы и кадровой работы Правительства Липецкой области Начальник управления образования и науки Липецкой области Начальник отдела информационной безопасности Правительства Липецкой области
Период реализации государственной программы	2024 - 2030 гг.
Цели государственной программы	Цель 1. Повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Липецкой области и органов местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области.
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	15 819 961 909,73 руб.
Влияние на достижение национальных целей развития	Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы - достижение к 2030 г. «цифровой зрелости» государственного и муниципального управления, ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в т. ч. здравоохранения и образования, предполагающей автоматизацию большей части транзакций в рамках единых отраслевых цифровых платформ и модели управления на основе данных с учетом ускоренного внедрения технологий обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта - увеличение доли домохозяйств, которым обеспечена возможность качественного высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с использованием сетей (инфраструктуры) спутниковой и мобильной связи и с учетом роста пропускной способности магистральной инфраструктуры, до 97 % к 2030 г. и до 99 % к 2036 г. - увеличение к 2030 г. до 95% доли использования российского программного обеспечения в государственных органах, гос. корпорациях, гос. компаниях и хозяйственных обществах, в уставном капитале которых доля участия РФ в совокупности превышает 50 %, а также в их аффилированных юридических лицах - увеличение к 2030 г. до 99 % доли предоставления массовых социально значимых гос. и муниципальных услуг в электронной форме, в т. ч. внедрение системы поддержки принятия решений в рамках предоставления не менее чем 100 массовых социально значимых госуслуг в электронной форме в проактивном режиме или при непосредственном обращении заявителя, за счет внедрения в деятельность органов гос. власти единой цифровой платформы - формирование системы подбора, развития и ротации кадров для органов государственной власти и ОМСУ на основе принципов равных возможностей, приоритета профессиональных знаний и квалификаций, включая механизмы регулярной оценки и обратной связи в рамках единой цифровой платформы - обеспечение к 2030 г. повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной сферы не менее чем на 50 % - обеспечение сетевого суверенитета и информационной безопасности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Влияние на достижение целей стратегии социально-экономического развития области	Липецкая область – 2030 – регион успешной цифровой, управленческой и ESG трансформации, сфокусированной на потребностях экономики и социальной сферы - в Липецкой области действует эффективная система государственных, государственно-частных и общественных институтов, обеспечивающая устойчивое развитие области - переход к модели «Госуправление 3.0», ориентированной на человека, обеспечивающей устойчивый рост качества жизни населения Липецкой области и включенность граждан в процессы социально-экономических преобразований

2. Показатели государственной программы Липецкой области

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения показателей								Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Связь с показателями Стратегии	Признак реализуется муниципальным образованием	Информационная система
						значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Цель 1 государственной программы «Повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Липецкой области и органов местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области»																			
1	Показатель 1 Цели 1 «Уровень удовлетворённости населения Липецкой области качеством предоставления государственных, муниципальных и дополнительных услуг, в том числе предоставляемых в МФЦ»	Стратегия	Возрастающий	%	90	2022	90	90	90	90	90	90	90	Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» Закон Липецкой области от 25.10.2022 №207-ОЗ «Стратегия социально-экономического развития Липецкой области на период до 2030 года»	Управление социальной политики Липецкой области	Обеспечение к 2030 г. повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной сферы не менее чем на 50 %	Уровень удовлетворенности населения Липецкой области качеством предоставления государственных, муниципальных и дополнительных услуг, в том числе предоставляемых в формате МФЦ	Нет	отсутствует
2	Показатель 2 Цели 1 «Доля государственных гражданских служащих области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в год»	ГП РФ	Возрастающий	%	87	2022	89	90	90	90	90	90	90	Указ Президента Российской Федерации от 21.02.2019 №68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»	Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Липецкой области	Формирование системы подбора, развития и ротации кадров для органов государственной власти и ОМСУ на основе принципов равных возможностей, приоритета профессиональных знаний и квалификаций, включая механизмы регулярной оценки и обратной связи в рамках единой цифровой платформы	Нет	отсутствует	

3	Показатель 3 Цели 1 «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме»	ГП	Возрастающий	%	70	2022	70	70	70	70	70	70	70	Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»	Управление социальной политики Липецкой области	Увеличение доли массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде, до 95 процентов		Нет	отсутствует
4	Показатель 4 Цели 1 «Сумма поступивших неналоговых доходов от управления и распоряжения областным имуществом (за исключением доходов от приватизации), а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»	ГП	Возрастающий	Млн. руб.	426,6	2022	1 000	1 000	900	900	900	800	800	Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»  Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»  Федеральный закон Российской Федерации от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»  Закон Липецкой области от 26.12.2014 №357-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области и органами государственной власти Липецкой области»  Закон Липецкой области от 10.04.2023 №308-ОЗ «О порядке управления и распоряжения	Управление имуществом и земельных отношений Липецкой области			Нет	отсутствует

														государственной собственностью в Липецкой области»					
5	Показатель 5 Цели 1 «Количество населенных пунктов, имеющих доступ к сети Интернет по технологии GPON, нарастающим итогом к 2021 г.»	ГП	Возрастающий	Ед.	198	2022	400	450						Приказ от 04.10.2021 №61 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат на обеспечение повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий путем организации для населения возможности фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории Липецкой области»	Управление цифрового развития Липецкой области	Увеличение доли домохозяйств, которым обеспечена возможность качественного высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с использованием сетей (инфраструктуры) спутниковой и мобильной связи и с учетом роста пропускной способности магистральной инфраструктуры, до 97 % к 2030 г. и до 99 % к 2036 г.	Рост доли домохозяйств, которым обеспечена возможность широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 97% (кол-во раз относительно значения 2017 года)	Нет	отсутствует
6	Показатель 6 Цели 1 «Количество муниципальных образований Липецкой области, участвующих в реализации сферы развития муниципального управления»	ГП	Возрастающий	Ед.	312	2022	249	228	228	228	228	228	228	Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  Федеральный закон Российской Федерации от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Управление внутренней политики Липецкой области			Да	отсутствует
7	Показатель 8 Цели 1 «Наличие разработанных или актуализированных документов стратегического планирования области»	ГП	Возрастающий	Балл	1	2022	1	1	1	1	1	1	1	Федеральный закон Российской Федерации от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»	Управление экономического развития Липецкой области			Нет	Ведомственная отчетность

8	Показатель 9 Цели 1 «Проведение приемной кампании, направленной на подготовку квалифицированных кадров в сфере информационных, цифровых технологий и программирования»	ГП	Возрастающий	Балл	0	2022	1	1	1	1	1	1	1	Постановление Правительства Липецкой области от 17.01.2024 №14 «Постановление Правительства Липецкой области «О создании автономной некоммерческой организации «Цифровой регион. Липецк»	Управление цифрового развития Липецкой области	Достижение «цифровой зрелости» ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления		Нет	Ведомственная отчетность
9	Показатель 10 Цели 1 «Оказано содействие созданию необходимой телекоммуникационной инфраструктуры для обеспечения широкополосным доступом к сети «Интернет» социально значимых объектов, а также эффективного и безопасного использования ими онлайн сервисов»	РП	Возрастающий	Балл	1	2020	1							Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024»	Управление цифрового развития Липецкой области	Рост доли домохозяйств, которым обеспечена возможность широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 97 процентов		Нет	ГИИС «Электронный бюджет»
10	Показатель 11 Цели 1 «Оказано содействие использованию преимущественно отечественного программного обеспечения органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, находящимися в собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности»	РП	Возрастающий	Балл	1	2020	1							Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024»	Управление цифрового развития Липецкой области	Увеличение вложений в отечественные решения в сфере информационных технологий в четыре раза по сравнению с показателем 2019 года		Нет	ГИИС «Электронный бюджет»
11	Показатель 12 Цели 1 «Оказана консультационная поддержка и информационное	РП	Возрастающий	Балл	1	2020	1							Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях	Управление цифрового развития Липецкой области	Увеличение вложений в отечественные решения в сфере информационных		Нет	Ведомственная отчетность





3.1	Ответственный за реализацию (Управление цифрового развития Липецкой области)	Срок реализации (2019 - 2024 гг.)	
3.2	Задача 1. Поддержка отечественных компаний-лидеров рынка информационных технологий, а также стимулирование спроса на их решения	Укрепление рынка информационных технологий, внедрение отечественного программного обеспечения, сервисов и платформенных решений, консультационная поддержка и информационное сопровождение IT- компаний для обеспечения их участия в конкурсных отборах на получение государственной поддержки в форме грантов из средств федерального бюджета.	Оказана консультационная поддержка и информационное сопровождение компаний, разрабатывающих или внедряющих отечественное программное обеспечение, сервисы и платформенные решения на базе цифровых технологий и находящихся на территории Субъекта, для обеспечения их участия в конкурсных отборах на получение государственной поддержки в форме грантов из средств федерального бюджета в рамках федерального проекта;
4	Региональный проект «Цифровое государственное управление (Липецкая область)» (Заместитель Губернатора Липецкой области)		
4.1	Ответственный за реализацию (Управление цифрового развития Липецкой области)	Срок реализации (2019 - 2024 гг.)	
4.2	Задача 1. Цифровизация процессов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций государственными органами власти	Государственные услуги предоставляются государственными органами власти преимущественно в электронном виде	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
4.3	ОЗР 1. Обеспечение удовлетворенности граждан качеством предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг	Повышение качество предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
4.4	Задача 2. Стимулирование граждан к получению государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ	Увеличение доли оказанных государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
5	Ведомственный проект «Доступная сельская связь и Интернет» (Заместитель Губернатора Липецкой области)		
5.1	Ответственный за реализацию (Управление цифрового развития Липецкой области)	Срок реализации (2021 - 2024 гг.)	
5.2	Задача 1. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры, внедрение новых технологий и повышение доступности высокоскоростных линий связи, повышение качества услуг связи на территории области	Повышение доступа к сети «Интернет» для населения в сельской местности, выравнивание процесса цифровизации в регионе за счет увеличения количества населенных пунктов сельской местности, подключенных к сети «Интернет» по технологии GPON	Количество населенных пунктов, имеющих доступ к сети Интернет по технологии GPON, нарастающим итогом к 2021 г.;
6	Комплекс процессных мероприятий «Повышена эффективность оказания государственных (муниципальных) услуг, исполнения государственных функций»		
6.1	Ответственный за реализацию (Управление социальной политики Липецкой области)	Срок реализации (2024 - 2030 гг.)	
6.2	Задача 1. Повышено качество и доступность государственных, муниципальных и дополнительных услуг по принципу «одного окна»	Совершенствование процессов предоставления услуг и как следствие повышение их качества и доступности	Уровень удовлетворённости населения Липецкой области качеством предоставления государственных, муниципальных и дополнительных услуг, в том числе предоставляемых в МФЦ;
6.3	Задача 2. Совершенствование системы стратегического планирования и территориального развития	Обеспечение актуализации и/или корректировки документов стратегического планирования Липецкой области, приобретение новых знаний, развитие профессиональных навыков и умений в сфере стратегического планирования и территориального развития.	Наличие разработанных или актуализированных документов стратегического планирования области;
6.4	Задача 3. Вовлечение в хозяйственный оборот областного имущества и земельных участков	Вовлечение в хозяйственный оборот областного имущества и земельных участков	Сумма поступивших неналоговых доходов от управления и распоряжения областным имуществом (за исключением доходов от приватизации), а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
7	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование государственной гражданской и муниципальной службы Липецкой области»		
7.1	Ответственный за реализацию (Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Липецкой области)	Срок реализации (2024 - 2030 гг.)	
7.2	Задача 1. Развитие муниципальной службы	Формирование квалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления	Количество муниципальных образований Липецкой области, участвующих в реализации сферы развития муниципального управления;
7.3	Задача 2. Совершенствование системы профессионального развития государственных гражданских служащих области	Приобретение новых знаний и умений, развитие профессиональных и личностных качеств в целях поддержания и повышения уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения	Доля государственных гражданских служащих области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в год;









межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Консолидированные бюджеты муниципальных образований:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для осуществления деятельности, направленной на подготовку квалифицированных кадров в сфере информационных, цифровых технологий и программирования», в том числе	733 920 908,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	733 920 908,07
Региональный бюджет (всего), из них:	733 920 908,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	733 920 908,07
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
межбюджетные трансферты местным бюджетам из регионального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) из регионального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Консолидированные бюджеты муниципальных образований:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5. Показатели государственной программы Липецкой области в разрезе муниципальных образований

Таблица

Наименование субъекта	Базовое значение		Значение показателей по годам						
	значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Показатель государственной программы «Количество муниципальных образований Липецкой области, участвующих в реализации сферы развития муниципального управления»									

Воловский муниципальный округ	16	2022	1	1	1	1	1	1	1
Грязинский муниципальный район	18	2022	18	18	18	18	18	18	18
Данковский муниципальный район	16	2022	16	16	16	16	16	16	16
Добринский муниципальный район	18	2022	18	18	18	18	18	18	18
Добровский муниципальный округ	18	2022	1	1	1	1	1	1	1
Долгоруковский муниципальный район	15	2022	15	15	15	15	15	15	15
Елецкий муниципальный район	16	2022	16	16	16	16	16	16	16
Задонский муниципальный район	19	2022	19	19	19	19	19	19	19
Измалковский муниципальный округ	14	2022	1	1	1	1	1	1	1
Краснинский муниципальный район	9	2022	9	9	9	9	9	9	9
Лебедянский муниципальный район	17	2022	17	17	17	17	17	17	17
Лев-Толстовский муниципальный район	11	2022	11	11	11	11	11	11	11
Липецкий муниципальный район	22	2022	22	1	1	1	1	1	1
Становлянский муниципальный округ	19	2022	1	1	1	1	1	1	1
Тербунский муниципальный район	16	2022	16	16	16	16	16	16	16
Усманский муниципальный район	26	2022	26	26	26	26	26	26	26
Хлевенский муниципальный район	16	2022	16	16	16	16	16	16	16
Чаплыгинский муниципальный район	24	2022	24	24	24	24	24	24	24
город Липецк	1	2022	1	1	1	1	1	1	1
город Елец	1	2022	1	1	1	1	1	1	1



6. Методики расчетов показателей государственной программы Липецкой области, значения которых не утверждены методиками международных организаций, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник определения значения	Срок представления годовой отчетной информации
1	2	3	4	5	6
1	Показатель 1 Цели 1 «Уровень удовлетворённости населения Липецкой области качеством предоставления государственных, муниципальных и дополнительных услуг, в том числе предоставляемых в МФЦ»	%	Информация выгружается из информационной системы «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг» (далее - ИАС МКГУ)	Ведомственная отчетность	до 01.03 года, следующего за отчетным
2	Показатель 2 Цели 1 «Доля государственных гражданских служащих области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в год»	%	Определяется как отношение численности государственных гражданских служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, к общей численности государственных гражданских служащих Липецкой области за отчетный год, выражается в процентах. Индикатор рассчитывается на основе данных ведомственной статистики управления государственной службы и кадровой работы Правительства Липецкой области и данных государственного статистического наблюдения	Ведомственная отчетность	до 25.12 года, следующего за отчетным
3	Показатель 3 Цели 1 «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме»	%	Определяется как отношение количества граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к общему числу опрошенных, выражается в процентах. Для определения показателя используются данные социологического опроса, проводимого ежегодно среди населения области	Ведомственная отчетность	до 01.03 года, следующего за отчетным
4	Показатель 4 Цели 1 «Сумма поступивших неналоговых доходов от управления и распоряжения областным имуществом (за исключением доходов от приватизации), а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»	Млн. руб.	Определяется как сумма поступлений по кодам бюджетной классификации (за исключением доходов от приватизации), которая рассчитывается на основании данных ведомственной отчетности управления имущественных и земельных отношений Липецкой области по формулам, утвержденным в приказе Управления имущественных и земельных отношений Липецкой области от 08.04.2022 №47 «Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет Липецкой области, главным администратором которых является управление имущественных и земельных отношений Липецкой области, и о признании утратившим силу приказа управления имущественных и земельных отношений Липецкой области от 17.11.2016 № 81 «Об утверждении методик прогнозирования поступлений доходов и прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита областного бюджета».	Ведомственная отчетность	до 25.01 года, следующего за отчетным
5	Показатель 5 Цели 1 «Количество населенных пунктов, имеющих доступ к сети «Интернет» по технологии GPON, нарастающим итогом к 2021 г.»	Ед.	Определяется общим количеством населенных пунктов Липецкой области, которым обеспечена возможность широкополосного доступа к сети «Интернет» в текущем финансовом году, по технологии GPON, нарастающим итогом к 2021 году.	Ведомственная отчетность	до 15 января года, следующего за отчетным

6	Показатель 6 Цели 1 «Количество муниципальных образований Липецкой области, участвующих в реализации сферы развития муниципального управления»	Ед.	Определяется количеством муниципальных образований (в том числе с учетом сельских поселений, входящих в состав муниципальных районов), принявших участие в мероприятиях, связанных с развитием муниципального управления	Ведомственная отчетность управления внутренней политики Липецкой области	Ежегодно, не позднее 1 апреля
7	Показатель 8 Цели 1 «Наличие разработанных или актуализированных документов стратегического планирования области»	Балл	Наличие разработанных или актуализированных документов стратегического планирования области определяется посредством утверждения нормативного правового акта области о разработке или внесении изменений в документы стратегического планирования области. Показателю присваиваются следующие баллы: 1 - разработано или актуализировано не менее 1 документа стратегического планирования области, который утвержден нормативным правовым актом области; 0 - не разработан или не актуализирован ни один документ стратегического планирования области.	Ведомственная отчетность	до 25.12 года, следующего за отчетным
8	Показатель 9 Цели 1 «Проведение приемной кампании, направленной на подготовку квалифицированных кадров в сфере информационных, цифровых технологий и программирования»	Балл	Проведение приемной кампании, направленной на подготовку квалифицированных кадров в сфере информационных, цифровых технологий и программирования, балл: 1 балл - приемная кампания проведена, 0 баллов - приемная кампания не состоялась.	Ведомственная отчетность	в срок до 01.03 года, следующего за отчетным
9	Показатель 10 Цели 1 «Оказано содействие созданию необходимой телекоммуникационной инфраструктуры для обеспечения широкополосным доступом к сети «Интернет» социально значимых объектов, а также эффективного и безопасного использования ими онлайн сервисов»	Балл	Оказано содействие созданию необходимой телекоммуникационной инфраструктуры для обеспечения широкополосным доступом к сети Интернет социально значимых объектов, а также эффективного и безопасного использования ими онлайн сервисов. Показателю присваиваются следующие баллы: 1 - оказано содействие; 0 - не оказано содействие.	Ведомственная отчетность	до 25.12 года, следующего за отчетным
10	Показатель 11 Цели 1 «Оказано содействие использованию преимущественно отечественного программного обеспечения органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, находящимися в собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности»	Балл	Оказано содействие использованию преимущественно отечественного программного обеспечения органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, находящимися в собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности. Показателю присваиваются следующие баллы: 1 - оказано содействие; 0 - не оказано содействие.	Ведомственная отчетность	до 25.12 года, следующего за отчетным
11	Показатель 12 Цели 1 «Оказана консультационная поддержка и информационное сопровождение компаний, разрабатывающих или внедряющих отечественное программное обеспечение, сервисы и платформенные решения на базе цифровых технологий и находящихся на территории Субъекта, для обеспечения их участия в конкурсных отборах на получение государственной поддержки в форме грантов из средств федерального бюджета в рамках федерального проекта»	Балл	Оказана консультационная поддержка и информационное сопровождение компаний, разрабатывающих или внедряющих отечественное программное обеспечение, сервисы и платформенные решения на базе цифровых технологий и находящихся на территории Субъекта, для обеспечения их участия в конкурсных отборах на получение государственной поддержки в форме грантов из средств федерального бюджета в рамках федерального проекта. Показателю присваиваются следующие баллы: 1 - оказано содействие; 0 - не оказано содействие.	Ведомственная отчетность	до 25.12 года, следующего за отчетным

### Раздел III. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на совершенствование муниципального управления

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на совершенствование муниципального управления (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере внутренней политики (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию одного из следующих направлений деятельности:

1) по повышению квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований;

2) по приобретению информационных услуг с использованием информационно-правовых систем;

3) по приобретению услуг по сопровождению региональной информационной системы по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ:

- по повышению квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований;

- по приобретению информационных услуг с использованием информационно-правовых систем;

- по приобретению услуг по сопровождению региональной информационной системы по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию одного или нескольких из следующих мероприятий:

- повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области;

- приобретение информационных услуг с использованием информационно-правовых систем;

- приобретение услуг по сопровождению региональной информационной системы по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора являются (в зависимости от мероприятий, предусмотренных муниципальными программами):

- доля пользователей (муниципальные служащие) программным обеспечением информационно-правовых систем не менее 85,0% от общего числа муниципальных служащих муниципального образования;

- доля муниципальных служащих муниципального образования, нуждающихся в повышении квалификации, не менее 26,5% от общего числа муниципальных служащих муниципального образования;

- доля своевременно оказанных муниципальных услуг в региональной информационной системе по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде не менее 90% от общего количества муниципальных услуг, оказанных в региональной информационной системе по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), ежегодно в срок с 11 до 25 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии нарочно или посредством информационно-аналитической системы Липецкой области (далее-

Система) по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением в Системе следующих документов:

1) выписки из муниципальной программы, содержащей одно либо несколько мероприятий, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка;

2) для реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

- сведения о количестве муниципальных служащих муниципального образования области, которым необходимо повысить квалификацию, по состоянию на начало текущего финансового года;

- сведения об общем количестве муниципальных служащих в муниципальном образовании области на начало текущего финансового года;

3) для реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

- сведения об общем количестве муниципальных служащих в муниципальном образовании области на начало текущего финансового года;

- сведения о количестве пользователей (муниципальных служащих) программным обеспечением информационно-правовых систем;

4) для реализации мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка:

- сведения о количестве оказанных муниципальных услуг в региональной информационной системе по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде на начало текущего финансового года;

- сведения о количестве своевременно оказанных муниципальных услуг в региональной информационной системе по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде на начало текущего финансового года.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов нарочно представителем претендента он предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы (в случае если документы представлены в Системе – с использованием Системы), указанные в

пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок и документов:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

$\text{Суб}_i$  - объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию (в случае если размер субсидии муниципальному образованию, определенный в соответствии с настоящим Порядком, больше размера средств, указанного в заявке муниципального образования, размер субсидии соответствующему  $i$ -му муниципальному образованию определяется в размере средств, указанном в такой заявке);

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на совершенствование муниципального управления;

$O_i$  - объем средств, необходимый  $i$ -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, на предоставление субсидии в части:

повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований;

приобретения информационных услуг с использованием информационно-правовых систем;

приобретения услуг по сопровождению региональной информационной системы по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$  - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на предоставление субсидий в части:

повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований;

приобретения информационных услуг с использованием информационно-правовых систем;

приобретения услуг по сопровождению региональной информационной системы по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета

информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий утверждается Законом об областном бюджете. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу Закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

- в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить нарочно или посредством Системы выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

- заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом о внесении изменений в Закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидий.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют нарочно или с использованием Системы отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатами использования субсидий являются:

1) доля муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих;

2) доля принятых нормативных правовых актов, соответствующих действующему законодательству, от общего числа принятых муниципальных нормативных правовых актов;

3) доля своевременно оказанных муниципальных услуг в региональной информационной системе по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде от общего количества муниципальных услуг, оказанных в региональной информационной системе по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде.

Значения результатов использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8



Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения в текущем финансовом году у получателя субсидии экономии при ее использовании получатель субсидии вправе направить в текущем финансовом году неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) либо отказ в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка либо отказ муниципального образования от части субсидий подается получателем субсидии в течение 15 рабочих дней со дня возникновения экономии, регистрируется в порядке, установленном абзацем тринадцатым пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 2 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидий, о возможности направления неиспользованного остатка субсидий на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в Закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения в «Липецкой газете» о проведении отбора, представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в Закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо Закона Липецкой области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить нарочно или посредством Системы выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления и  
распределения субсидий  
местным бюджетам на реализацию  
муниципальных программ,  
направленных на совершенствование  
муниципального управления

Заявка на \_\_\_\_\_ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на совершенствование муниципального управления, и выделить субсидию на следующие мероприятия:

- 1) повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования;
- 2) приобретение информационных услуг с использованием информационно-правовых систем;
- 3) приобретение услуг по сопровождению региональной информационной системы по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде в общем размере \_\_\_\_\_ руб.  
(ненужное исключить)

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
ОКАТО \_\_\_\_\_  
Полное наименование \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия	Общая сумма средств на мероприятие, руб.	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

1	Повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования					
2	Приобретение информационных услуг с использованием информационно-правовых систем					
3	Приобретение услуг по сопровождению региональной информационной системы по автоматизации деятельности муниципальных образований для учета информации о населении, земле, имуществе, личных подсобных хозяйствах, осуществления межведомственного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде					
4	Итого					

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

\_\_\_\_\_  
Глава администрации

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа муниципального образования \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_\_\_ листах приняты специалистом

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Раздел IV. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий, направленных на проведение комплексных кадастровых работ

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов, на реализацию мероприятий, направленных на проведение комплексных кадастровых работ (далее - субсидии, муниципальные образования).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере имущественных и земельных отношений (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию проведения комплексных кадастровых работ.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

а) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий, направленных на реализацию мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ;

б) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей проведение комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования;

в) наличие правового акта муниципального образования о проведении комплексных кадастровых работ, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

г) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае предоставления субсидий из областного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, соглашение о предоставлении которой содержит условие о заключении соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»,

соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету должно соответствовать требованиям, установленным правилами, предусмотренными абзацем первым пункта 3 статьи 132 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и содержать в том числе условие о вступлении в силу соглашения.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора являются:

а) наличие объектов недвижимости в границах кадастровых кварталов, в отношении которых планируется проведение комплексных кадастровых работ, включенных в перечень кадастровых кварталов, утвержденный исполнительным органом государственной власти Липецкой области в сфере имущественных и земельных отношений, в количестве, превышающем минимальный предел ( $N_{min}$ ), рассчитываемый по формуле:

$$N_{min} = 0,05 \times \left( \frac{N_{\text{он общ}}}{n} \right), \text{ где:}$$

$N_{\text{он общ}}$  - общее количество объектов недвижимости, расположенных на территориях кадастровых кварталов, включенных в перечень кадастровых кварталов, во всех муниципальных образованиях Липецкой области, представивших документы для получения субсидии, и соответствующих критериям отбора, предусмотренным подпунктами «а» - «е» настоящего пункта;

$n$  - общее количество муниципальных образований Липецкой области, представивших документы для предоставления субсидии и соответствующих критериям отбора, предусмотренным подпунктами «а» - «е» настоящего пункта;

б) наличие проекта межевания территории, утвержденного в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, в отношении земельных участков, занятых площадями, улицами, проездами, набережными, скверами, бульварами, водными объектами общего пользования и другими объектами (территориями) общего пользования, и земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, если образование таких земельных участков предусмотрено данным проектом межевания;

в) наличие проекта межевания земельного участка или земельных участков, утвержденного в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», в отношении земельного участка или земельных участков, подлежащих образованию в счет долей в праве общей собственности на земельные участки сельскохозяйственного назначения, если образование таких земельных участков предусмотрено данным проектом межевания;

г) наличие проекта межевания территории, утвержденного в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, в отношении земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд,

либо в случае, если применительно к такой территории утвержден проект организации и застройки территории или иной документ, устанавливающий распределение земельных участков в границах такой территории, - наличие таких утвержденных проекта или документа;

д) наличие проектной документации лесных участков, утвержденной в порядке, установленном лесным законодательством, в отношении лесных участков, если образование таких лесных участков предусмотрено данной документацией;

е) наличие утвержденного проекта межевания территории, в отношении занятых зданиями, сооружениями (за исключением линейных объектов) и не указанных в подпунктах «б» - «д» настоящего пункта земельных участков, расположенных в границах территории, применительно к которой в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, утвержден проект межевания территории, если образование таких земельных участков предусмотрено данным проектом межевания территории;

ж) наличие схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, если образование таких земельных участков предусмотрено данной схемой, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в течение 7 рабочих дней с даты опубликования в «Липецкой газете» уведомления о проведении приема заявок представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением:

выписки из муниципальной программы, предусматривающей проведение комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования;

копии правового акта муниципального образования о проведении комплексных кадастровых работ.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента он предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым



настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

а) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

$\text{Суб}_i$  - объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию (в случае если размер субсидии муниципальному образованию, определенный в соответствии с настоящим Порядком, больше размера средств, указанного в заявке муниципального образования, размер субсидии соответствующему  $i$ -му муниципальному образованию определяется в размере средств, указанном в такой заявке);

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий на реализацию мероприятий, направленных на проведение комплексных кадастровых работ;

$O_i$  - объем средств, необходимый  $i$ -му муниципальному образованию, прошедшему отбор на предоставление субсидии в части реализации мероприятий, направленных на проведение комплексных кадастровых работ, с учетом объема утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$  - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии в части реализации мероприятий, направленных на проведение комплексных кадастровых работ;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

б) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта «а» настоящего пункта (далее - приказ о размере субсидий);

в) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктами «а» - «в» пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

- в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

- заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидий является доля земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в общем количестве земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости.

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить в текущем финансовом году неиспользованный остаток субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю заявку с обоснованием целей (далее - дополнительная заявка) либо отказ в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка либо отказ муниципального образования от части субсидии подается получателем субсидии в течение 15 рабочих дней со дня возникновения экономии, регистрируется в порядке, установленном абзацем третьим пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

Получение отказа муниципального образования от неиспользованного остатка либо непредставление в установленный срок документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, является основанием для распределения главным распорядителем неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном

процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

а) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте «а» пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

б) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта «а» настоящего пункта;

в) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

в) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидий  
местным бюджетам на реализацию  
мероприятий, направленных  
на проведение комплексных  
кадастровых работ

Начальнику управления  
имущественных и земельных  
отношений Липецкой области

---

Заявка на \_\_\_\_\_ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий, направленных на проведение комплексных кадастровых работ на территории \_\_\_\_\_ муниципального образования (муниципальный район, муниципальный округ, городской округ) Липецкой области, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН

КПП

ОКАТО

Полное наименование

Расчетный счет

Наименование банка

Корреспондирующий счет

БИК

КБК

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия	Кадастровый квартал	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

---

Глава администрации

---

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_\_\_ листах приняты специалистом

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





	услуги в данной области и другие сопутствующие услуги; деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанную с этим деятельность										
1.2.1	Показатель эффективности меры государственного регулирования 2 Количество организаций, осуществляющих деятельность в сфере разработки компьютерного программного обеспечения, консультационных услуг в данной области и других сопутствующих услуг, деятельность в области информационных технологий	Управление цифрового развития Липецкой области	ед.								По данным единого государственного реестра юридических лиц
1.3	Мера государственного регулирования 3 Предоставление инвестиционного налогового вычета налогоплательщикам, основным видом деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности является деятельность в сфере телекоммуникаций	Управление цифрового развития Липецкой области	руб.	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	
1.3.1	Показатель эффективности меры государственного регулирования 3 Количество организаций в сфере телекоммуникаций, получивших инвестиционный налоговый вычет	Управление цифрового развития Липецкой области	ед.								Ведомственная отчетность управления финансов Липецкой области

».

И.о. Губернатора  
Липецкой области



А.Н. Рябченко