



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

27 декабря 2023 года

г. Липецк

№ 794

Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие культуры и туризма в Липецкой области»

В соответствии с Законом Липецкой области от 25 октября 2022 года № 207-ОЗ «Стратегия социально-экономического развития Липецкой области на период до 2030 года» и постановлением Правительства Липецкой области от 2 июня 2023 года № 286 «О Порядке разработки, формирования и реализации государственных программ Липецкой области» Правительство Липецкой области постановляет:

1. Утвердить государственную программу Липецкой области «Развитие культуры и туризма в Липецкой области» (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

И.о. Губернатора  
Липецкой области



А.Н. Рябченко

Приложение  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«Об утверждении  
государственной программы  
Липецкой области  
«Развитие культуры и туризма  
в Липецкой области»

Раздел I. Стратегические приоритеты государственной программы  
Липецкой области «Развитие культуры и туризма в Липецкой области»

1.1. Оценка текущего состояния сферы культуры и туризма Липецкой области,  
тенденции, факторы и проблемные вопросы, определяющие направления  
развития сферы культуры и туризма Липецкой области

Липецкая область характеризуется ростом числа посещений учреждений культуры, организацией и проведением международных, всероссийских и межрегиональных мероприятий, активной цифровизацией услуг, предоставляемых учреждениями культуры, модернизацией муниципальных библиотек, развитой системой непрерывного образования в сфере культуры, наличием уникального материального и нематериального культурно-исторического наследия области. При этом наблюдается сокращение числа учреждений культуры и культурно-досугового типа, нехватка качественной культурно-досуговой инфраструктуры, в том числе инфраструктуры креативных индустрий, недостаточным финансированием сферы культуры, дисбаланс уровня заработной платы в муниципальных образованиях.

В период 2014-2019 гг. число посещений учреждений культуры Липецкой области увеличилось на 64,3 % и составило в 2019 году 11,8 млн (2014 год – 7,18 млн). За период 2019- 2020 гг. число посещений сократилось в 2 раза до 6 млн посещений, что обусловлено введением Правительством Российской Федерации и региональной администрацией ограничений в результате распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

В Липецкой области регулярно проводится ряд международных, всероссийских, межрегиональных и областных фестивалей и конкурсов, призванных организовать содержательный досуг, правовое и патриотическое воспитание детей и молодежи, привлечь их к занятию творчеством: Международный открытый конкурс-фестиваль юных пианистов им. К.Н. Игумнова; Всероссийский фестиваль народного творчества им. А.П. Мистюкова «Ты, Россия, и сердце, и песня моя!»; Всероссийский музыкальный фестиваль имени Т.Н. Хренникова; межрегиональный фестиваль детских хореографических коллективов «В гостях у «Родничка» и пр.

Число видов поощрительных выплат в сфере культуры и искусства достигает 11 ед. Количество лауреатов областных премий и областных стипендиатов в сфере культуры и искусства в 2020 году составило 354 человек.

В Липецкой области библиотечным обслуживанием населения занимаются 484 библиотеки, 86,16 % из которых расположены в сельской местности. Доступ к сети «Интернет» в 2020 году имеют 91,5 % библиотек. В 2019 году открыты виртуальные читальные залы Национальной электронной библиотеки в 11 библиотеках области, а всего доступ к НЭБ на договорной основе имеют 53 библиотеки. В 2019 году созданы 3 мультимедиа-гида с использованием технологии дополненной реальности в Липецком областном краеведческом музее, приобретены аудиогиды Липецким областным художественным музеем, позволяющие получить информацию о произведениях и организовать индивидуальное экскурсионное обслуживание. Учреждениями культуры Липецкой области осуществляются онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ». На территории Липецкой области статус модельных библиотек получили 3 учреждения культуры (0,62 % от общего числа библиотек).

На территории Липецкой области функционирует учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства. Повышение квалификации специалистов организовано по 13 дополнительным профессиональным программам повышения квалификации. Дистанционные курсы повышения квалификации специалистов из учреждений культуры региона проводятся на базе 9 крупнейших вузов по профилю культуры и искусства (Краснодарский государственный институт культуры, Санкт-Петербургский государственный институт культуры, Российская академия музыки имени Гнесиных, Российская государственная библиотека, Академия Русского балета имени А.Я. Вагановой, Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, Российский институт театрального искусства – ГИТИС, Казанский государственный институт культуры, Московский государственный институт культуры).

В 2019 году контингент обучающихся по дополнительным программам в области искусств составил 16,5 тыс. чел. (на 2,8 % больше, чем в 2018 году) в возрасте 5-18 лет, что составляет 10,0 % от общего числа детей данной возрастной группы в регионе.

Контингент обучающихся по предпрофессиональным программам составляет 7,8 тыс. чел. – 47,7 % от общего числа обучающихся. В структуре СПО осуществляют свою деятельность 2 колледжа, которые реализуют программы дополнительного образования детей в области искусств.

В 2019 году 40,6 % студентов колледжей и учащихся ДШИ (по видам искусств) от общего числа принявших участие стали победителями и лауреатами конкурсов международного, всероссийского, межрегионального, областного уровней.

На территории Липецкой области расположено 702 объекта культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного

наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации. Из них 178 федерального значения (в т. ч. 115 объектов археологического наследия).

С 2017 года функционирует сайт «Электронный каталог нематериального культурного наследия «Наследие Липецкой области». К нематериальному наследию Липецкой области относятся частушечно-инструментальная форма «Матаня», свадебные традиции сел бывшего Романова городища, традиция изготовления и бытования глиняной игрушки и пр.

В период 2010-2020 гг. наблюдается значительное сокращение учреждений культуры и культурно-досугового типа на территории Липецкой области. Общий спад составил 11,74 %. Основная доля приходится на киноустановки – 52,73 % за 10 лет. Стабильным остается количество театров – 4 ед. Число общедоступных библиотек сократилось на 8,68 %.

За 2019-2020 гг. наблюдается сокращение финансирования отрасли культуры от консолидированного бюджета Липецкой области на 25,26 %. В 2020 году доля финансирования отрасли составила 1,42 % от бюджета региона (2019 год – 1,9 %).

В регионе наблюдается существенное отличие уровня заработной платы работников организаций культуры ряда муниципальных организаций и областных. Заработная плата в районах колеблется от 32 546 руб. до 36 110 руб. Средняя заработная плата в районных учреждениях культуры – 33 591 руб., в областных – 39 465 руб.

Регион обладает большим туристским потенциалом: выгодное географическое положение, высокая транспортная доступность, богатое историческое и культурное наследие.

На территории области функционирует более 130 коллективных средств размещения, 100 туристических агентств (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Липецкой области за 2021 год), установлено более 510 знаков туристской навигации к ключевым объектам региона.

В регионе активно развиваются культурно-познавательный, событийный, детский, сельский, экологический, гастрономический, паломнический. Разработаны туристские маршруты для разных категорий населения.

С целью информирования жителей и гостей региона на территории региона осуществляют свою деятельность три туристско-информационных центра. Действуют 10 профессиональных аудиогидов (150 аудиоисторий) к туристским объектам. В 2022 году запущено мобильное приложение для путешественников по Липецкой области «Липецкая Земля».

С 1 июля 2022 года вступил в силу Федеральный закон № 93-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» в части правового регулирования деятельности экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников», в соответствии с которым на территории Липецкой области и других регионах для осуществления экскурсионных услуг будет необходим аттестат экскурсовода (гида) или (и) гида-переводчика. С начала действия данного нормативно-правового акта экскурсоводы Липецкой области успешно сдают

квалификационные экзамены по аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков.

В Липецкой области насчитывается более 3000 объектов культурного наследия, многие из которых являются точками притяжения туристов.

В области активно развиваются современные направления размещения туристов – кемпинги и глэмпинги. Существующая в регионе сеть кемпингов и глэмпингов включает уже более 10 таких мест размещения.

Детский туризм является одним из приоритетных направлений в Липецкой области, и в целях его развития с 2018 года предоставляются субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию детских туристических проектов. За пять лет в тематических программах приняло участие более 1500 школьников региона, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Экскурсии школьников на современное промышленное производство являются важным элементом системы профориентационной работы с подрастающим поколением, позволяющим познакомить детей с современным производством, с особенностями технологических процессов, с условиями труда работников предприятий, узнать подробности о рабочих профессиях. Более 10-ти предприятий ежегодно принимают школьников региона.

Липецкая область входит в число 15-ти самых популярных российских направлений гастрономического туризма. Шесть старинных традиций и обычаев из нашего региона входят в Реестр объектов нематериального культурного наследия, среди них главные бренды Липецкой области – романовская игрушка и елецкое кружево. В 2022 году завершена реконструкция Центра романовской игрушки в с. Троицкое.

Конкурентные преимущества:

наличие опыта организации и проведения международных, всероссийских и межрегиональных мероприятий;

развитая система непрерывного образования в сфере культуры;

активная цифровизация услуг, предоставляемых учреждениями культуры.

Ключевые проблемы развития:

старение кадров сферы культуры и отсутствие квалифицированных специалистов по продвижению деятельности учреждений культуры среди молодого поколения с целью их эстетического и культурного развития;

ликвидация учреждений культуры в сельской местности в связи с оттоком населения;

изношенность основных конструктивных элементов зданий учреждений культуры и материально-технической базы в учреждениях.

Вместе с тем многие проблемы в сфере культуры остаются нерешенными, в их числе:

значительное количество памятников истории и культуры, находящихся в неудовлетворительном состоянии;

здания муниципальных учреждений культуры имеют высокую степень изношенности, остаются острыми проблемы состояния материально-

технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений, библиотек и музеев;

недостаток квалифицированных кадров в сфере культуры, а также специалистов для проведения реставрационных работ на объектах культурного наследия, в фондах музеев и библиотек;

отсутствие индексации объемов государственной поддержки отечественного кинопроизводства, что негативно отражается на количестве новых проектов.

Решение указанных проблем обеспечит развитие сферы культуры и туризма в соответствии с приоритетами и целями государственной национальной политики и окажет существенное влияние на достижение стратегических целей развития Липецкой области.

1.2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере культуры и туризма, сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, определенными в стратегии социально-экономического развития области, иных документах стратегического планирования области в сфере культуры и туризма

Приоритеты государственной политики определены:

Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 326-р.

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мероприятиях по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Стратегией развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 20 сентября 2019 года № 2129-р;

Стратегией социально-экономического развития Липецкой области на период до 2030 года, утвержденной Законом Липецкой области от 25 октября 2022 года № 207-ОЗ.

Приоритетами государственной политики в сфере культуры и туризма, архивного дела являются:

- сохранение, рациональное использование объектов культурного наследия Липецкой области;

- развитие межкультурного взаимодействия, расширение международного и межрегионального культурного сотрудничества, интеграция культуры Липецкой области в российское и мировое культурное пространство;
- обеспечение государственной поддержки творческого состава населения области, увеличение количества областных стипендий для выдающихся деятелей культуры и искусства и молодых талантливых авторов;
- привлечение к участию в творческих мероприятиях детей с целью выявления и поддержки юных талантов;
- модернизация отрасли, учреждений, услуг и технологий работы с посетителями на основе внедрения современных информационных, телекоммуникационных и медийных технологий;
- развитие дистанционных и нестационарных форм библиотечно-информационного обслуживания населения, включая особые категории - инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, создание публичных электронных библиотек;
- превращение музеев области в культурно-образовательные, досуговые и информационные центры общественной жизни;
- сохранение традиций российского репертуарного театра, создание новых спектаклей по лучшим образцам произведений отечественной и зарубежной классики, современной драматургии, новых спектаклей для детей и юношества, семейного посещения;
- развитие гастрольной деятельности театральных и концертных организаций;
- обеспечение государственной поддержки приобщения детей и молодежи к театральному и музыкальному искусству, музейно-выставочным проектам;
- активное внедрение современных технических (в том числе мультимедийных) средств для художественного оформления театральных постановок, концертных программ и музейно-выставочных экспозиций;
- расширение объемов и видов услуг для населения в сфере культурно-досуговой деятельности;
- подготовка и переподготовка кадрового резерва отрасли, кадров нового типа - менеджеров, экономистов в области культуры, руководителей учреждений культуры, работников творческих профессий;
- реализация проектов по созданию туристско-рекреационных кластеров на основе государственно-частного партнерства, проведение активной имиджевой политики региона;
- развитие комплекса объектов туристской инфраструктуры на территории Липецкой области - коллективные средства размещения туристов, предприятия питания, объекты конференциальной, спортивно-оздоровительной, развлекательной, сервисной и торговой инфраструктуры;
- привлечение инвесторов к сотрудничеству и реализации инвестиционных проектов по развитию туристских кластеров в Липецкой области;
- продвижение регионального туристского продукта на мировом и внутреннем туристских рынках;

- сохранение комплекса архивных документов и формирование полноценной документальной базы новейшего времени.

При разработке государственной программы особое внимание уделяется требованиям к политике субъектов Российской Федерации в сфере туризма, которые содержатся в следующих документах:

Федеральном законе от 24 ноября 1996 года № 123-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

Указе Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указе Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

распоряжении Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 г. № 2129-р.

Программой предусмотрено достижение следующих целей:

обеспечение граждан современной туристской инфраструктурой;

создание и внедрение системы поддержки общественных и предпринимательских инициатив, направленных на развитие внутреннего туризма;

создание условий для обеспечения доступности гражданам поездок по стране в условиях комфортной и безопасной транспортной и туристской инфраструктуры;

создание и внедрение цифровых решений, обеспечивающих гражданам доступ к информации о возможностях отдыха внутри страны, а также к туристским цифровым сервисам;

реализация мероприятий по цифровизации государственного управления в сфере туризма;

усовершенствование государственного управления в сфере туризма.

Меры государственного регулирования (налоговые, тарифные, кредитные, гарантии, залоговое обеспечение) не применяются.

### 1.3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Государственная программа разработана в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее – государственная программа «Развитие культуры»), в рамках которой предусмотрено развитие деятельности организаций культуры, повышение вовлеченности граждан в деятельность в сфере культуры, развитие инфраструктуры и внедрение цифровых технологий в сфере культуры.

Государственной программой «Развитие культуры» установлены 4 цели, достижение которых планируется к концу 2030 года:

увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 4,5 млрд единиц в год;



повышение вовлеченности граждан в деятельность в сфере культуры, в том числе поддержка не менее 50 тысяч творческих инициатив и проектов;

повышение уровня сохранности объектов культурного наследия и развития инфраструктуры в сфере культуры, в том числе уровня обеспеченности организациями культуры до 85 процентов;

увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры до 690 миллионов единиц.

Государственная программа взаимосвязана со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной программы «Развитие культуры», предусматривающей увеличение к 2030 году до 46 млн ед. числа посещений мероприятий организаций культуры в Липецкой области.

Также государственная программа разработана в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 (далее – государственная программа «Развитие туризма»), в рамках которой установлены следующие цели, достижение которых приведет к росту конкурентоспособности и раскрытию потенциала туристского продукта Российской Федерации:

обеспечение граждан современной туристской инфраструктурой;

создание и внедрение системы поддержки общественных и предпринимательских инициатив, направленных на развитие внутреннего туризма;

создание условий для обеспечения доступности гражданам поездок по стране в условиях комфортной и безопасной транспортной и туристской инфраструктуры;

создание и внедрение цифровых решений, обеспечивающих гражданам доступ к информации о возможностях отдыха внутри страны, а также к туристским цифровым сервисам;

создание сквозной системы финансовой и нефинансовой поддержки, направленной на развитие экспорта туристских услуг;

увеличение числа рабочих мест и повышение кадрового потенциала отечественной туристской отрасли;

реализация мероприятий по цифровизации государственного управления в сфере туризма;

усовершенствование государственного управления в сфере туризма.

Государственная программа взаимосвязана со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной программы «Развитие туризма», предусматривающей увеличение к 2030 году до 400 тыс. чел. числа размещенных в коллективных средствах размещения.

Приоритетами государственной программы являются формирование гармонично развитой личности, разделяющей традиционные российские духовно-нравственные ценности, и укрепление единства и сплоченности российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, а также развитие современной, технологичной,

диверсифицированной и экономически устойчивой инфраструктуры, предоставляющей разнообразный турпродукт в сфере туризма.

#### 1.4. Задачи государственного управления в сфере культуры и туризма, способы их эффективного решения

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации, Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, Стратегией развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года и Стратегией социально-экономического развития Липецкой области на период до 2030 года установлены ключевые интересы и стратегические приоритеты.

Во исполнение вышеуказанных стратегических документов государственной программой предусмотрены следующие задачи:

- развитие деятельности организаций культуры;
- повышение вовлеченности граждан в деятельность в сфере культуры (создание условий для реализации творческого потенциала, воспитания на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации);
- развитие инфраструктуры в сфере культуры;
- внедрение цифровых технологий в сфере культуры;
- создание конкурентоспособного туристского продукта региона;
- стимулирование спроса и повышение доступности туристского продукта региона на внутреннем и внешнем рынках.

В рамках реализации государственной программы «Развитие культуры и туризма в Липецкой области» планируется реализация приоритетных направлений в сфере туризма, закрепленных в Стратегии социально-экономического развития Липецкой области:

- реализация проекта «Усадебное кольцо»;
- привлечение новых сегментов туристического рынка (бэкпекеры, автотуристы, семейные туристы, сегменты, интересующиеся нишевыми видами туризма);
- разработка мастер-планов новых и существующих кластеров;
- разработка системы маркетинговых мероприятий в рамках единой стратегии продвижения бренда «Липецкая земля»;
- реализация проекта «Липецкая земля – детям!».

Эффективное решение данных задач обеспечит достижение целей, установленных государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 314, и государственной программой Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439.

Основные направления государственной программы, планируемые мероприятия, а также ожидаемые результаты с указанием планируемых значений показателей приводятся в паспорте государственной программы.

На динамику достижения целевых показателей государственной программы оказывают влияние объемы ее финансового обеспечения.

В целях выполнения положений Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и привлечения всех действующих мер государственной поддержки, направленных на развитие культуры и туризма, необходимо обеспечить вовлечение всех муниципальных образований в реализацию государственной программы.

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию библиотечного обслуживания населения в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений, приведен в Разделе XII к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек, приведен в Разделе XIII к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры жителей муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений в части подготовки кадров учреждений культуры, приведен в Разделе XIV к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на модернизацию (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств, приведен в Разделе XV к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств, приведен в Разделе XVI к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий, приведен в Разделе XVII к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев, приведен в Разделе XVIII к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек, приведен в Разделе XIX к государственной программе.

Раздел II. Паспорт государственной программы Липецкой области  
«Развитие культуры и туризма в Липецкой области»

1. Основные положения

Таблица

Куратор государственной программы	Заместитель Губернатора Липецкой области
Ответственный исполнитель государственной программы	Начальник управления культуры и искусства Липецкой области
Соисполнители государственной программы	Начальник управления строительства и архитектуры Липецкой области - главный архитектор области Начальник управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области Начальник управления экономического развития Липецкой области Начальник управления ЗАГС и архивов Липецкой области
Период реализации государственной программы	2024 - 2030 гг.
Цели государственной программы	Цель 1. Увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 46 млн единиц в год к концу 2030 года Цель 2. Сохранение уровня развития инфраструктуры в сфере культуры, в том числе уровня обеспеченности организациями культуры до 0,42 учреждений на 1000 жителей к концу 2030 года Цель 3. Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры до 1,62 млн единиц в год к концу 2030 года Цель 4. Увеличение числа размещенных в коллективных средствах размещения до 400 тыс. чел. в год к концу 2030 года
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	12 346 798 215,98 руб.
Влияние на достижение национальных целей развития	Возможности для самореализации и развития талантов - создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций - увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью волонтерских (добровольческих) организаций, до 15 процентов - увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года
Влияние на достижение целей государственных программ Российской Федерации	Развитие культуры - увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 4,5 млрд единиц в год к концу 2030 года - повышение вовлеченности граждан в деятельность в сфере культуры, в том числе поддержка к концу 2030 года не менее 50 тысяч творческих инициатив и проектов - повышение уровня сохранности объектов культурного наследия и развития инфраструктуры в сфере культуры, в том числе уровня обеспеченности организациями культуры до 85 процентов к концу 2030 года - увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры до 690 миллионов единиц в год к концу 2030 года Развитие туризма - обеспечение граждан современной туристической инфраструктурой в том числе посредством увеличения количества номерного фонда, отобранного для реконструкции и создания с государственной поддержкой в форме льготного кредитования, до 19,53 тыс. единиц к 2024 году; увеличения количества инвестиционных проектов, поддержанных путем финансирования строительства (реконструкции) объектов обеспечивающей инфраструктуры с длительным сроком окупаемости, до 183 единиц к 2024 году; увеличения количества общественных инициатив, направленных на развитие туризма, до 745 единиц к 2024 году
Влияние на достижение целей стратегии социально-экономического развития области	Липецкая область - 2030 - регион, обеспечивающий самореализацию личности и развитие талантов - Липецкая область - качественное культурное пространство, обеспечивающее равный доступ к ценностям, информации и знаниям в области культуры и искусства и условиям для реализации каждым человеком его творческого потенциала - формирование единого культурного пространства Липецкой области, обеспечивающего равный доступ граждан к культурным ценностям - создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности и реализации творческого потенциала населения Липецкой области Липецкая область - 2030 - регион приоритетного развития глобально конкурентоспособной промышленности, технологий и экологичного сельского хозяйства, обеспечивающий условия достойного, эффективного труда и успешного предпринимательства - туристский комплекс Липецкой области - современная, технологичная, диверсифицированная и экономически устойчивая инфраструктура, предоставляющая разнообразный туристический продукт в сфере экологического, культурно-познавательного, событийного и паломнического туризма, развивающаяся на основе богатого культурно-исторического наследия, благоприятных природно-климатических условий и предпринимательской активности

## 2. Показатели государственной программы Липецкой области

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей										Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Связь с показателями Стратегии	Признак реализуется муниципальным образованием	Информационная система
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Цель 1 государственной программы «Увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 46 млн единиц в год к концу 2030 года»																				
1	Показатель 1 Цели 1 «Число посещений культурных мероприятий»	Стратегия	Возрастающий	Мли ед.	21,8	2022	22,4	26,1	29,3	32,6	38,4	42,5	46	Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 №317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»	Управление культуры и искусства Липецкой области	Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года	Число посещений культурных мероприятий	Нет	ЕМИСС	
Цель 2 государственной программы «Сохранение уровня развития инфраструктуры в сфере культуры, в том числе уровня обеспеченности организациями культуры до 0,42 учреждений на 1000 жителей к концу 2030 года»																				
2	Показатель 1 Цели 2 «Уровень обеспечения населения учреждениями культурно-досугового типа»	Стратегия	Возрастающий	Ед. на 1000 населения	0,42	2022	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42	Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 №317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»	Управление культуры и искусства Липецкой области	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	Доля объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр	Нет	АИС «Статистика»	

Цель 3 государственной программы «Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры до 1,62 млн единиц в год к концу 2030 года»																	
Показатель 1 Цели 3 «Число обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры»	Стратегия	Возрастающий	Млн ед.	1,29	2022	1,32	1,35	1,42	1,43	1,51	1,55	1,62	Управление культуры и искусства Липецкой области	Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года	Число обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры	Нет	АИС «Статистика»
3																	
Цель 4 государственной программы «Увеличение числа размещенных в коллективных средствах размещения до 400 тыс. чел. в год к концу 2030 года»																	
Показатель 1 Цели 4 «Число размещенных в коллективных средствах размещения»	Стратегия	Возрастающий	Тыс. чел.	240	2022	300	315	330	350	360	380	400	Управление экономического развития Липецкой области	Число размещенных в коллективных средствах размещения	Нет	ЕМИСС	
																	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 №2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»
4																	

### 3. Структура государственной программы Липецкой области

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями	
			3	4
1	2	3	4	
1	Региональный проект «Обеспечение качества нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)» (Заместитель Губернатора Липецкой области)			
	Ответственный за реализацию (Управление культуры и искусства Липецкой области)	Срок реализации (2019 - 2026 гг.)		
1.1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям	Гражданам предоставляются дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям	Уровень обеспечения населения учреждениями культурно-досугового типа, Число посещений культурных мероприятий	
2	Региональный проект «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» (Заместитель Губернатора Липецкой области)			

Таблица

Срок реализации (2019 - 2026 гг.)	
2.1	Предоставляется поддержка творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации
2.2	Число посещений культурных мероприятий
2.3	Число посещений культурных мероприятий
3	Число посещений культурных мероприятий
Региональный проект «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура»)» (Заместитель Губернатора Липецкой области)	
Срок реализации (2019 - 2026 гг.)	
3.1	Гражданам предоставляются дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям
4	Региональный проект «Развитие туристической инфраструктуры» (Заместитель Губернатора Липецкой области)
Срок реализации (2021 - 2024 гг.)	
4.1	Граждане обеспечены современной туристической инфраструктурой
4.2	Число размещенных в коллективных средствах размещения
5	Создана и внедрена система поддержки, направленная на развитие внутреннего туризма, обеспечивающая прирост количества туристических поездок, в том числе для детей
5.1	Число размещенных в коллективных средствах размещения
5.2	Число размещенных в коллективных средствах размещения
Срок реализации (2024 - 2030 гг.)	
6	Комплекс процессных мероприятий «Сохранение объектов культурного наследия в Липецкой области»
6.1	Сохранены, рационально используются и популяризируются объекты культурного наследия, расположенные на территории Липецкой области
6.2	Уровень обеспечения населения учреждениями культурно-досугового типа
Срок реализации (2024 - 2030 гг.)	
6.1	Созданы условия для удовлетворения творческих интересов, интеллектуальных и эстетических потребностей детей и молодежи, сохранения культурного наследия и развития гуманитарных технологий и художественного творчества в сферах культуры и образования
6.2	Число посещений культурных мероприятий
6.2	Обеспечена поддержка творческих инициатив, способствующих творческому самовыражению и самореализации широких слоев населения, в первую очередь детей и молодежи, созданы условия для сохранения единого культурного пространства области, укрепления межрегионального культурного сотрудничества и обмена за счет проведения фестивалей любительских творческих коллективов, фестивалей детского творчества всех жанров







Региональный бюджет (всего), из них:	283 738 200,00	249 508 500,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	1 790 519 700,00
федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	52 345 700,00	54 846 700,00	56 792 800,00	56 792 800,00	56 792 800,00	56 792 800,00	56 792 800,00	391 156 400,00
Комплексе процессных мероприятий «Обеспечение деятельности управления культуры и искусства Липецкой области», в том числе	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	162 141 833,00
Региональный бюджет (всего)	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	162 141 833,00

5. Методики расчетов показателей государственной программы Липецкой области, значения которых не утверждены методиками международных организаций, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник определения значения	Срок представления годовой отчетной информации
1	Показатель 1 Цели 2 «Уровень обеспечения населения учреждениями культурно-досугового типа»	3	4	5	6
1			<p>Ч<sub>учр</sub>= Ч<sub>общ</sub>/Ч<sub>нас</sub>*1000, где</p> <p>Ч<sub>учр</sub> - число учреждений на 1000 человек населения;</p> <p>Ч<sub>общ</sub> - общее количество учреждений культурно-досугового типа в области в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме 7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»;</p> <p>Ч<sub>нас</sub> - численность населения по данным Федеральной службы государственной статистики на 1 января, следующего за отчетным годом.</p>	Ведомственная отчетность	до 10 февраля года, следующего за отчетным
2	Показатель 1 Цели 3 «Число обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры»	Млн ед.		Ведомственная отчетность	до 10 февраля года, следующего за отчетным

Раздел III. Паспорт регионального проекта  
«Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры (Культурная среда)»

1. Основные положения

Таблица

Наименование национального проекта	Культура		
Краткое наименование регионального проекта	Культурная среда	Срок реализации проекта	01.01.2019
Куратор регионального проекта	Котлярова Юлия Вадимовна		31.12.2026
Руководитель регионального проекта	Кремнева Ирина Александровна	Заместитель Губернатора Липецкой области	
Администратор регионального проекта	Прокофьев Сергей Иванович	Начальник управления культуры и искусства Липецкой области	
Целевые группы регионального проекта		Начальник отдела народного творчества и организационно-кадровой работы управления культуры и искусства Липецкой области	
Связь с государственной программой Липецкой области	Государственная программа	Развитие культуры и туризма в Липецкой области	

2. Влияние на достижение показателей государственной программы

Таблица

№ п/п	Показатели государственной программы, на достижение которых влияет региональный проект
1	Число посещений культурных мероприятий
1.1.	увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года
2	Уровень обеспечения населения учреждениями культурно-досугового типа
2.1.	создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций

3. Показатели регионального проекта

Таблица

№ п/п	Показатели национального и регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год						Признак реализации на местном уровне	Информационная система (источник данных)			
					значение	год	2019	2020	2021	2022			2023	2024	2025
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям														
1.1	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных	ФП	Ед.	6	2020	57	59	11	23	31	36	36	37	Декомпозированы	отсутствует



Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям											
1	Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами										
1.1	Созданы условия для повышения качества художественного образования в 21 образовательном учреждении отрасли культуры Липецкой области путем оснащения музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами. Оснащение каждого образовательного учреждения в сфере культуры зависит от реализации тех или иных образовательных программ, в связи с чем предусматривается согласование с Минкультуры России перечня образовательных учреждений и перечней музыкальных инструментов, оборудования и материалов, которые будут приобретаться в Липецкой области в рамках проекта. В числе 21 образовательного учреждения отрасли культуры: 20 детских музыкальных, художественных и школ искусств и 1 колледж искусств, оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием, учебными материалами. Результат – улучшение качества учебного процесса для одаренных детей, а также увеличение числа учащихся в образовательных учреждениях отрасли культуры на 10% за счет расширения перечня реализуемых образовательных программ и учебных дисциплин, в том числе интерактивной направленности. 1.1.1 Оснащено 7 образовательных учреждений в сфере культуры (школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами 31.12.2019 1.1.2 Оснащено 14 образовательных учреждений в сфере культуры (школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (нарастающим итогом) 31.12.2021 1.1.3 Оснащено 21 образовательное учреждение в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (нарастающим итогом) 31.12.2023										
1.2	Технически оснащены муниципальные музеи										
1.2.1	К концу 2024 года будет оснащено 4 муниципальных и региональных музея. В 2023 году - 3, в 2024 году - 1. Оснащение муниципальных музеев позволит модернизировать пространство, а также увеличить количество посещений музеев.										
1.3	Реконструированы и капитально отремонтированы муниципальные музеи										
1.3.1	Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту										
1.4	Муниципальные библиотеки по модельному стандарту										

Ед.	7	2018	14	14	21	21	21	Приобретение товаров, работ, услуг	Да
Ед.	0	2021	0	0	0	0	0	0	Нет
Ед.	0	2021	0	0	0	0	0	0	Да
Ед.	2	2018	7	11	12	14	14	14	Да

1.4.1	К 2024 году будет создано 14 модельных муниципальных библиотек (4 центральных и 10 муниципальных библиотек). Оснащение модельных библиотек позволит увеличить количество посещений библиотек	Ед.	0	2020					1	2			Строительство (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества	Нет
1.5	Проведена реновация региональных и (или) муниципальных организаций отрасли культуры, направленная на улучшение качества культурной среды													
1.5.1	К концу 2024 года будет проведена реновация 2 региональных организаций отрасли культуры. в 2023 году – 1; в 2024 году – 1; Под реновацией понимается улучшение и преобразование организаций отрасли культуры путем осуществления мероприятий по реконструкции, строительству, модернизации, капитальному ремонту, благоустройству с целью создания новых выставочных, концертных, досуговых и образовательных пространств, в том числе доступных для людей с ограниченными возможностями здоровья. Действующие организации отрасли культуры станут современными объектами, которые смогут использовать мультимедийные технологии, новейшие инженерные и коммуникационные системы. Реновация будет способствовать увеличению качества и объемов услуг, предоставляемых организациями отрасли культуры населению, вовлечению различных социальных групп в культурную деятельность и, как следствие, повлияет на динамику посещаемости													
1.6	Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по видам искусств	Ед.	0	2020		5	10	12	13	13	14		Приобретение товаров, работ, услуг	Да
1.6.1	К концу 2026 года будет отремонтировано 14 региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств. Это позволит улучшить условия, в которых обучаются творчески одаренные дети, в том числе расширить площади для ведения образовательной деятельности путем капитального ремонта и реконструкции зданий с целью их передачи детским школам искусств в оперативное управление													
1.7	Оснащены региональные и муниципальные театры, находящиеся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек	Ед.	0	2022						1			Приобретение товаров, работ, услуг	Да
1.7.1	К концу 2024 года будет оснащен 1 муниципальный театр, расположенный в крупном городе с численностью населения более 300 тыс. жителей. Оснащение театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек, позволит модернизировать пространство, восстановить сцениграфическую целостность уже идущих спектаклей и раскроет дополнительные возможности для создания новых зрелищных постановок, которые привлекут в театры новых зрителей и, как следствие, увеличат количество посещений организаций культуры.													
1.8	Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности	Ед.	6	2018		6	13	18	21				Строительство (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества	Да



	культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами																		
1.1.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего	49 590 000,00	37 327 149,09	49 590 000,00	44 465 505,26	12 563 740,00								193 536 394,35					
1.1.1.1.	Региональный бюджет (всего)	49 590 000,00	36 900 000,00	49 590 000,00	44 465 505,26	12 563 740,00								193 109 245,26					
1.1.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	35 690 599,98	35 012 200,00		30 745 900,00									101 448 699,98					
1.1.1.2.	Свод бюджетов муниципальных образований		427 149,09											427 149,09					
1.2.	Технически оснащены муниципальные музеи				19 394 736,84	34 526 315,79								53 921 052,63					
1.2.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего				19 394 736,84	34 526 315,79								53 921 052,63					
1.2.1.1.	Региональный бюджет (всего), из них:				19 394 736,84	34 526 315,79								53 921 052,63					
1.2.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет				18 425 000,00	32 800 000,00								51 225 000,00					
1.3.	Реконструированы и капитально отремонтированы муниципальные музеи																		
1.3.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего																		
1.3.1.1.	Региональный бюджет (всего)																		
1.3.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет																		
1.3.1.1.2.	межбюджетные трансферты местным бюджетам всего																		
1.3.1.2.	Свод бюджетов муниципальных образований																		
1.4.	Перевоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту	10 000 000,00	5 000 000,00	25 000 000,00	5 000 000,00	23 000 000,00								68 000 000,00					



1.4.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего	10 000 000,00	5 000 000,00	25 000 000,00	5 000 000,00	23 000 000,00			68 000 000,00
1.4.1.1.	Региональный бюджет (всего)	10 000 000,00	5 000 000,00	25 000 000,00	5 000 000,00	23 000 000,00			68 000 000,00
1.4.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	10 000 000,00	5 000 000,00	25 000 000,00	5 000 000,00	21 850 000,00			66 850 000,00
1.4.1.1.2.	межбюджетные трансферты местным бюджетам всего	10 000 000,00	5 000 000,00	25 000 000,00	5 000 000,00	23 000 000,00			68 000 000,00
1.4.1.2.	Свод бюджетов муниципальных образований	10 000 000,00	5 000 000,00	25 000 000,00	5 000 000,00	23 000 000,00			68 000 000,00
1.5.	Проведена реновация региональных и (или) муниципальных организаций отрасли культуры, направленная на улучшение качества культурной среды			156 463 500,00	385 912 973,68	405 306 250,32			947 682 724,00
1.5.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего			156 463 500,00	385 912 973,68	405 306 250,32			947 682 724,00
1.5.1.1.	Региональный бюджет (всего), из них			156 463 500,00	385 912 973,68	405 306 250,32			947 682 724,00
1.5.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет			30 112 400,00	42 065 400,00	367 040 000,00			439 217 800,00
1.6.	Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по видам искусств		92 073 461,00	148 357 848,12	100 916 486,49	6 429 189,19	253 030 303,03		600 807 287,83
1.6.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего		92 073 461,00	148 357 848,12	100 916 486,49	6 429 189,19	253 030 303,03		600 807 287,83
1.6.1.1.	Региональный бюджет (всего)		90 343 750,00	143 340 140,00	100 916 486,49	6 429 189,19	253 030 303,03		594 059 868,71
1.6.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет		65 047 499,99	106 071 599,99	74 678 200,00	4 757 600,00	167 000 000,00		417 554 899,98
1.6.1.1.2.	межбюджетные трансферты местным бюджетам всего		90 343 750,00	143 340 140,00	100 916 486,49	6 429 189,19	253 030 303,03		594 059 868,71
1.6.1.2.	Свод бюджетов муниципальных образований		92 073 461,00	148 357 848,12	100 916 486,49	6 429 189,19	253 030 303,03		600 807 287,83





Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты ТФОМС)																		
Свод бюджетов муниципальных образований	90 000 000,00	123 590 000,00	140 059 925,21	315 548 000,25	167 227 934,57	76 654 796,59					253 030 303,03							1 166 110 959,65
Бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, всего																		
Внебюджетные источники, всего																		

7. Помесyчный план исполнения регионального бюджета в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации регионального проекта в 2024 году

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (рублей)												Всего на конец 2024 года (рублей)					
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь							
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям																		
1.1	Мероприятие (результат) «Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами»										251 274,80		502 549,60		1 005 099,20	12 563 740,00			
1.2	Мероприятие (результат) «Технически оснащены муниципальные музеи»									690 526,16		1 381 052,32		2 762 105,26	30 583 440,00	34 526 315,79			
1.3	Мероприятие (результат) «Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту»									383 333,30		766 666,60		1 533 333,30	20 280 000,00	23 000 000,00			
1.4	Мероприятие (результат) «Проведена реновация региональных и (или) муниципальных организаций отрасли культуры, направленная на улучшение качества культурной среды»									81 061 250,00		1 621 225,00		3 242 450,00	36 728 652,32	40 5 306 250,32			
1.5	Мероприятие (результат)								918 456,00	183 691,10	27 553,67	367 382,20	459 227,80	55 107,34	6 429 189,19				



Раздел IV. Паспорт регионального проекта  
«Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)»

1. Основные положения

Таблица

Наименование национального проекта	Культура	Срок реализации проекта	31.12.2026
Краткое наименование регионального проекта	Творческие люди	01.01.2019	
Куратор регионального проекта	Котлярова Юлия Вадимовна	Заместитель Губернатора Липецкой области	
Руководитель регионального проекта	Кремнева Ирина Александровна	Начальник управления культуры и искусства Липецкой области	
Администратор регионального проекта	Прокофьев Сергей Иванович	Начальник отдела народного творчества и организационно-кадровой работы управления культуры и искусства Липецкой области	
Целевые группы регионального проекта			
Связь с государственной программой Липецкой области	Государственная программа	Развитие культуры и туризма в Липецкой области	

2. Влияние на достижение показателей государственной программы

Таблица

№ п/п	Показатели государственной программы, на достижение которых влияет региональный проект
1	Число посещений культурных мероприятий
1.1.	увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года

3. Показатели регионального проекта

Таблица

№ п/п	Показатели национального и регионального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год						Признак реализации на местном уровне	Информационная система (источник данных)		
					2019	2020	2021	2022	2023	2024			2025	2026
1	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации													
1.1	Количество поддержанных творческих инициатив и проектов	ФП	Ед.	0	2020	23	46	71	96	121	146		отсутствует	
2	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям													
2.1	Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного	ФП	Чел.	0	2020	106	312	629	1 000	1 371	1 742	2 113	2 484	отсутствует







2.2	Проведены фестивали детского творчества всех жанров	Ед.	0	2018	5	10	15	20	25	30	35	40	Проведение массовых мероприятий	Нет
2.2.1	К 2026 году организовано и проведено не менее 40 фестивалей (не менее 5 фестивалей ежегодно) и конкурсов для детей													
2.3	Создан и функционирует Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	Ед.	106	2018	106	312	629	1 000	1 371	1 742	2 113	2 484	Проведение образовательных мероприятий	Да
2.3.1	Прошли повышение квалификации 2484 работника сферы культуры Липецкой области													
2.4	Поддержаны всероссийские, международные и межрегиональные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства	Ед.	0	2018	1	2	3	4	5	6	7	8	Оказание услуг (выполнение работ)	Нет
2.4.1	К 2026 году не менее 8 грантов выделено некоммерческим организациям на реализацию всероссийских и международных творческих проектов в области музыкального и театрального искусства													
2.5	Организованы культурно-просветительские программы для школьников	Ед.	0	2018	1	2	3	4	5	6	7	8	Оказание услуг (выполнение работ)	Нет
2.5.1	За период с 2019 по 2026 гг. организовано не менее 8 культурно-просветительских программ для 2 400 школьников (не менее 1 культурно-образовательной программы для 300 школьников ежегодно)													
3	Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально-значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации													
3.1	Реализована программа «Волонтеры культуры»	Чел.	0	2018	78	195	312	4 103	4 434	4 765	5 096	5 427	Приобретение товаров, работ, услуг	Нет
3.1.1	К 2026 году в программе «Волонтеры культуры» в Липецкой области принимают участие 5427,00 волонтеров, сформирован социальный институт добровольчества в сфере культуры и сохранения культурного наследия в масштабах области													

### 6. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (рублей)					Всего (рублей)								
		2019	2020	2021	2022	2023		2024	2025	2026					
1	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации														
1.1.	Поддержаны творческих проектов, направленные на укрепление российской	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	12 000 000,00	

Таблица



1.4.1.1.	Региональный бюджет (всего), из них		631 578,95	684 210,53	631 578,95	631 578,95				2 578 947,38
1.4.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет		600 000,00	650 000,00	600 000,00	600 000,00				2 450 000,00
2	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям									
2.1.	Проведены фестивали любительских творческих коллективов с вручением грантов	2 200 000,00			2 200 000,00				2 200 000,00	11 000 000,00
2.1.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего	2 200 000,00			2 200 000,00				2 200 000,00	11 000 000,00
2.1.1.1.	Региональный бюджет (всего), из них	2 200 000,00			2 200 000,00				2 200 000,00	11 000 000,00
2.2.	Проведены фестивали детского творчества всех жанров	3 000 000,00	3 200 000,00	5 010 000,00	3 200 000,00				4 525 000,00	31 305 000,00
2.2.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего	3 000 000,00	3 200 000,00	5 010 000,00	3 200 000,00				4 525 000,00	31 305 000,00
2.2.1.1.	Региональный бюджет (всего), из них	3 000 000,00	3 200 000,00	5 010 000,00	3 200 000,00				4 525 000,00	31 305 000,00
2.3.	Создан и функционирует Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	330 000,00	611 663,48	600 000,00	600 000,00				600 000,00	4 271 663,48
2.3.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего	330 000,00	611 663,48	600 000,00	600 000,00				600 000,00	4 271 663,48
2.3.1.1.	Региональный бюджет (всего)	330 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00				600 000,00	4 260 000,00
2.3.1.1.2.	межбюджетные трансферты местным бюджетам всего	330 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00				600 000,00	4 260 000,00
2.3.1.2.	Свод бюджетов муниципальных образований	330 000,00	611 663,48	600 000,00	600 000,00				600 000,00	4 271 663,48
2.4.	Поддержаны всероссийские, международные и межрегиональные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства	500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00				1 500 000,00	11 000 000,00





2.3	Мероприятие (результат) «Создан и функционирует Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры»																			600 000,00	600 000,00	
2.4	Мероприятие (результат) «Поддержаны всероссийские, международные и межрегиональные творческие проекты в области музыкального и театрального искусства»																				1 500 000,00	1 500 000,00
2.5	Мероприятие (результат) «Организованы культурно-просветительские программы для школьников»																				2 500 000,00	2 500 000,00
3	Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально-значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации																					
3.1	Мероприятие (результат) «Реализована программа «Волонтеры культуры»																				500 000,00	500 000,00
ИТОГО:																					13 882 400,00	15 939 736,84

Раздел V. Паспорт регионального проекта «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура»)»

1. Основные положения

Таблица

Наименование национального проекта	Культура			
Краткое наименование регионального проекта	Цифровая культура	Срок реализации проекта	01.01.2019	31.12.2026
Курагор регионального проекта	Котлярова Юлия Вадимовна	Заместитель Губернатора Липецкой области		
Руководитель регионального проекта	Кремнева Ирина Александровна	Начальник управления культуры и искусства Липецкой области		
Администратор регионального проекта	Прокофьев Сергей Иванович	Начальник отдела народного творчества и организационно-кадровой работы управления культуры и искусства Липецкой области		
Целевые группы регионального проекта				
Связь с государственной программой Липецкой области	Государственная программа	Развитие культуры и туризма в Липецкой области		

2. Влияние на достижение показателей государственной программы

Таблица

№ п/п	Показатели государственной программы, на достижение которых влияет региональный проект
1	Число обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры
1.1.	увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года

3. Показатели регионального проекта

Таблица

№ п/п	Показатели национального и регионального проекта	Единица измерения (по ОКЕИ)	Уровень показателя	Базовое значение	Период, год										Признак реализации на местном уровне	Информационная система (источник данных)
					значение	год	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям															
1.1	Количество выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности	Ед.	РП	0	2018	3	6	9	12	15	18	21	24		отсутствует	
1.2	Количество онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»	Ед.	РП	0	2018	1	1	1	1	5	6	7	8		отсутствует	





Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям														
1	Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»	Ед.	1	2019	1	2	3	4	5	6	7	8	Оказание услуг (выполнение работ)	Нет
1.1	С 2019 по 2026 гг. организовано 8 онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ». Культурные мероприятия для трансляции будут отбираться из расчета их востребованности													
1.1.1	Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам, при посещениях которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологий дополненной реальности	Ед.	3	2019	3	6	9	12	15	18	21	24	Оказание услуг (выполнение работ)	Нет
1.2	С 2019 по 2026 гг. создан 24 мультимедиа-гида по экспозициям и выставочным проектам, при посещениях которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологий дополненной реальности													
1.2.1	Полонен фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки книжными памятниками	Ед.	0	2019	15	30	45	60	80	100	130	145	Оказание услуг (выполнение работ)	Нет
1.3	С 2019 по 2030 гг. будет оцифровано 205 книжных памятников, которые будут включены в Национальную электронную библиотеку. В первую очередь будут оцифрованы издания, представляющие наибольшую ценность с точки зрения профессионального сообщества.													
1.3.1	Созданы виртуальные концертные залы на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий	Ед.	1			2	2	4	4	4			Приобретение товаров, работ, услуг	Да
1.4	С 2019 по 2024 годы открыто 4 виртуальных концертных зала. Создание виртуальных концертных залов обеспечит доступ к культурному достоянию максимальному количеству граждан.													
1.4.1														

6. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (рублей)							Всего (рублей)	
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2026
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям									
1.1.	Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	1 600 000,00
1.1.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	1 600 000,00
1.1.1.1.	Региональный бюджет (всего), из них	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	1 600 000,00
	Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологий дополненной реальности	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	2 400 000,00
1.2.										
1.2.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	2 400 000,00
1.2.1.1.	Региональный бюджет (всего), из них	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	2 400 000,00
1.3.	Полонен фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки книжными памятниками	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	800 000,00
1.3.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	800 000,00
1.3.1.1.	Региональный бюджет (всего), из них	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	800 000,00
1.4.	Созданы виртуальные концертные залы на площадках организаций культуры, в том числе в									
		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	8 200 000,00	2 631 578,95			12 831 578,95



1.1	Мероприятие (результат) «Организованы онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ»»																			200000,00	200 000,00	
1.2	Мероприятие (результат) «Созданы мультимедиа-гиды по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологии дополненной реальности»																			300000,00	300 000,00	
1.3	Мероприятие (результат) «Полонен фонд оцифрованных изданий Национальной электронной библиотеки книжными памятниками»																			100000,00	100 000,00	
1.4	Мероприятие (результат) «Созданы виртуальные концертные залы на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий»																			2631578,95	2 631 578,95	
ИТОГО:																					3231578,95	3 231 578,95





6. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (рублей)			Всего (рублей)
		2021	2022	2023	
1	Обеспечение граждан современной туристической инфраструктурой				
1.1.	Реализованы проекты по проектированию туристского кода центра города			217 420 736,84	217 420 736,84
1.1.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего			217 420 736,84	217 420 736,84
1.1.1.1.	Региональный бюджет (всего)			217 420 736,84	217 420 736,84
1.1.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет			206 549 700,00	206 549 700,00
1.1.1.1.2.	межбюджетные трансферты местным бюджетам всего			217 420 736,84	217 420 736,84
1.1.1.2.	Свод бюджетов муниципальных образований			217 420 736,84	217 420 736,84
2	Создание системы поддержки, направленной на развитие внутреннего туризма, обеспечивающей прирост количества туристических поездок, в том числе для детей				
2.1.	Введены в эксплуатацию номера в модульных некапитальных средствах размещения			15 473 684,21	247 578 947,37
2.1.1.	Консолидированный региональный бюджет, всего			15 473 684,21	247 578 947,37
2.1.1.1.	Региональный бюджет (всего)			15 473 684,21	247 578 947,37
2.1.1.1.1.	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет			14 700 000,00	235 200 000,00
2.1.1.1.2.	межбюджетные трансферты местным бюджетам всего			15 473 684,21	247 578 947,37
2.1.1.2.	Свод бюджетов муниципальных образований			15 473 684,21	247 578 947,37
	<b>ИТОГО ПО РЕГИОНАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ:</b>			232 894 421,05	464 999 684,21
	Консолидированный региональный бюджет, из них			232 894 421,05	464 999 684,21
	Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет			221 249 700,00	441 749 700,00
	межбюджетные трансферты местным бюджетам всего			232 894 421,05	464 999 684,21
	Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты ТФОМС)				
	Свод бюджетов муниципальных образований			232 894 421,05	464 999 684,21
	Бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, всего				
	Внебюджетные источники, всего				

7. Помесячный план исполнения регионального бюджета в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации регионального проекта в 2024 году

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (рублей)												Всего на конец 2024 года (рублей)		
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь				
1	Обеспечение граждан современной туристической инфраструктурой															
1.1	Мероприятие (результат) «Реализованы проекты по проектированию туристского кода центра города»															0,00
2	Создание системы поддержки, направленной на развитие внутреннего туризма, обеспечивающей прирост количества туристических поездок, в том числе для детей															
2.1	Мероприятие (результат) «Введены в эксплуатацию номера в модульных некапитальных средствах размещения»														232 105 263,16	232 105 263,16
ИТОГО:															232 105 263,16	232 105 263,16



Раздел VII. Паспорт комплекса процессных мероприятий  
«Сохранение объектов культурного наследия в Липецкой области»

1. Общие положения

Таблица

Ответственный исполнитель комплекса процессных мероприятий	Начальник управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области	
Соисполнители комплекса процессных мероприятий		
Связь с государственной программой	Развитие культуры и туризма в Липецкой области	

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень соответствия декомпозированного показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам							Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Задача 1 «Сохранение, рациональное использование и популяризация объектов культурного наследия, расположенных на территории Липецкой области»														
1.1	Показатель 1 Задачи 1 «Доля объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр»	Возрастающий	Стратегия	%	72	2022	72,8	73	73,2	73,4	74	74,5	75	Управление по охране объектов культурного наследия Липецкой области	отсутствует
2	Задача 2 «Качественное выполнение функций аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области»														
2.1	Показатель 1 Задачи 2 «Уровень обеспечения текущей деятельности аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области»	Возрастающий	ГП	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100	Управление по охране объектов культурного наследия Липецкой области	отсутствует

### 3. Перечень основных мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Таблица

№ п/п	Наименование основного мероприятия (результата)	Ответственный исполнитель	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения основного мероприятия (результата) по годам						
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 1 «Сохранение, рациональное использование и популяризация объектов культурного наследия, расположенных на территории Липецкой области»													
1	Основное мероприятие (результат) 1 «Осуществлены мероприятия по государственной охране объектов культурного наследия Липецкой области»	Управление по охране объектов культурного наследия Липецкой области	Выполнены работы по документационному обеспечению объектов культурного наследия Липецкой области	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2 «Качественное выполнение функций аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области»													
2	Основное мероприятие (результат) 2 «Обеспечена текущая деятельность аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области»	Управление по охране объектов культурного наследия Липецкой области	Осуществлено финансирование на обеспечение текущей деятельности управления	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100

### 4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Таблица

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей										Всего
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1	2	3	4	5	6	7	8			9	
Комплекс процессных мероприятий «Сохранение объектов культурного наследия в Липецкой области» (всего), в том числе:	40 897 525,00	40 958 625,00	41 017 225,00	39 346 625,00	39 346 625,00	39 346 625,00	39 346 625,00			280 259 875,00	
Региональный бюджет (всего), из них:	40 897 525,00	40 958 625,00	41 017 225,00	39 346 625,00	39 346 625,00	39 346 625,00	39 346 625,00			280 259 875,00	
федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	1 550 900,00	1 612 000,00	1 670 600,00							4 833 500,00	
Основное мероприятие (результат) 1 «Осуществлены мероприятия по государственной охране объектов культурного наследия Липецкой области», всего, в том числе:	29 874 825,00	29 935 925,00	29 994 525,00	28 323 925,00	28 323 925,00	28 323 925,00	28 323 925,00			203 100 975,00	
Региональный бюджет (всего), из них:	29 874 825,00	29 935 925,00	29 994 525,00	28 323 925,00	28 323 925,00	28 323 925,00	28 323 925,00			203 100 975,00	
федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	1 550 900,00	1 612 000,00	1 670 600,00							4 833 500,00	
Основное мероприятие (результат) 2 «Обеспечена текущая деятельность аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области», всего, в том числе:	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00			77 158 900,00	
Региональный бюджет (всего)	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00	11 022 700,00			77 158 900,00	

5. Методики расчетов показателей комплекса процессных мероприятий, значения которых не утверждены методиками международных организаций, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения

Таблица					
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник определения значения	Срок представления годовой отчетной информации
1	Показатель 1 Задачи 1 «Доля объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр»	3 %	4 $ДокН = (U1 + U2) / ОКН$ , где ДокН - доля объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр; U1 - объекты культурного наследия Липецкой области, находящиеся в удовлетворительном состоянии на начало текущего года; U2 - объекты культурного наследия Липецкой области, в отношении которых проведены работы по их сохранению; ОКН - общее количество объектов культурного наследия Липецкой области, включенных в Единый государственный реестр.	5 Ведомственная отчетность	6 до 2 марта года, следующего за отчетным
2	Показатель 1 Задачи 2 «Уровень обеспечения текущей деятельности аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области»	%	$Од = Op / Ov * 100\%$ , где Од - уровень обеспечения текущей деятельности аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области; Op - объем средств, израсходованных на обеспечение текущей деятельности аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области; Ov - объем средств, выделенных на обеспечение текущей деятельности аппарата управления по охране объектов культурного наследия Липецкой области.	Ведомственная отчетность	до 10 февраля года, следующего за отчетным

Раздел VIII. Паспорт комплекса процессных мероприятий  
«Развитие культуры в Липецкой области»

1. Общие положения

Ответственный исполнитель комплекса процессных мероприятий	Начальник управления культуры и искусства Липецкой области
Соисполнители комплекса процессных мероприятий	
Связь с государственной программой	Развитие культуры и туризма в Липецкой области

Таблица

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень соответствия декомпозированного показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам							Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Задача 1 «Повышение значимости детских школ искусств и средних специальных учебных заведений как социального института»														
1.1	Показатель 1 Задачи 1 «Численность обучающихся в детских школах искусств»	Возрастающий	ПП	Тыс. чел.	17,4	2022	17,5	17,6	17,7	17,8	17,9	18	18,1	Управление культуры и искусства Липецкой области	АИС «Статистика»
1.2	Показатель 2 Задачи 1 «Численность обучающихся в средних специальных учебных заведениях, подведомственных управлению культуры и искусства Липецкой области»	Возрастающий	ПП	Чел.	800	2022	820	830	840	850	860	870	880	Управление культуры и искусства Липецкой области	отсутствует
2	Задача 2 «Достижение общестетического развития детей и молодежи, организация содержательного досуга населения»														
2.1	Показатель 1 Задачи 2 «Количество проведенных мероприятий организациями культуры в рамках программы «Пушкинская карта»»	Возрастающий	ПП	Ед.	375	2022	440	460	480	500	520	540	560	Управление культуры и искусства Липецкой области	ИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» «РРО.Культура.РФ»
3	Задача 3 «Поддержка творческого населения области: предоставление поощрительных и социальных выплат в сфере культуры»														
3.1	Показатель 1 Задачи 3 «Количество лауреатов областных премий и областных стипендиатов в сфере культуры и искусства»	Возрастающий	Стратегия	Чел.	347	2022	347	347	347	347	350	350	350	Управление культуры и искусства Липецкой области	отсутствует

Таблица

### 3. Перечень основных мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Таблица

№ п/п	Наименование основного мероприятия (результата)	Ответственный исполнитель	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения основного мероприятия (результата) по годам						
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 1 «Повышение значимости детских школ искусств и средних специальных учебных заведений как социального института»													
1	Основное мероприятие (результат) 1 «Созданы условия для сохранения и развития детских школ искусств и средних специальных учебных заведений»	Управление культуры и искусства Липецкой области	Обеспечено финансирование деятельности бюджетных и автономных учреждений образования в сфере культуры	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2 «Достижение общездестетического развития детей и молодежи, организация содержательного досуга населения»													
2	Основное мероприятие (результат) 2 «Реализованы меры по развитию сферы культуры в Липецкой области»	Управление культуры и искусства Липецкой области	Обеспечено финансирование деятельности бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100
Задача 3 «Поддержка творческого населения области: предоставление поощрительных и социальных выплат в сфере культуры»													
3	Основное мероприятие (результат) 3 «Оказана поддержка работников учреждений культуры и учащих образовательных учреждений»	Управление культуры и искусства Липецкой области	Обеспечена выплата стипендий, премий и грантов в сфере культуры, а также материальная поддержка работников учреждений культуры и учащих колледжей	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100

### 4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Таблица

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей									Всего
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Комплекс процессных мероприятий «Развитие культуры в Липецкой области» (всего), в том числе:	1 410 396 308,22	1 286 175 770,33	1 282 433 539,06	1 258 182 933,00	1 258 182 933,00	1 258 182 933,00	1 258 182 933,00	9 011 737 349,61		
Региональный бюджет (всего), из них:	1 410 396 308,22	1 286 175 770,33	1 282 433 539,06	1 258 182 933,00	1 258 182 933,00	1 258 182 933,00	1 258 182 933,00	9 011 737 349,61		
Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	12 819 300,00	10 497 100,00	9 735 400,00					33 051 800,00		
Основное мероприятие (результат) 1 «Созданы условия для сохранения и развития детских школ искусств и средних специальных учебных заведений», всего, в том числе:	340 719 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	2 148 037 185,09		
Региональный бюджет (всего)	340 719 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	301 219 597,87	2 148 037 185,09		
Основное мероприятие (результат) 2 «Реализованы меры по развитию сферы культуры в	1 037 761 227,35	933 040 689,46	949 298 458,19	925 047 852,13	925 047 852,13	925 047 852,13	925 047 852,13	6 640 291 783,52		

Липецкой области», всего, в том числе:									
Региональный бюджет (всего), из них:									
федеральные средства, поступившие в региональный бюджет									
Основное мероприятие (результат) 3									
«Оказана поддержка работников учреждений культуры и учащихся образовательных учреждений», всего, в том числе:									
Региональный бюджет (всего)									
	1 037 761 227,35	953 040 689,46	925 047 852,13	925 047 852,13	925 047 852,13	925 047 852,13	925 047 852,13	925 047 852,13	6 640 291 783,52
	12 819 300,00	10 497 100,00	9 735 400,00	9 735 400,00	9 735 400,00	9 735 400,00	9 735 400,00	9 735 400,00	33 051 800,00
	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	223 408 381,00
	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	31 915 483,00	223 408 381,00

5. Методики расчетов показателей комплекса процессных мероприятий, значения которых не утверждены методиками международных организаций, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник определения значения	Срок представления годовой отчетной информации
1	2	3	4	5	6
1	Показатель 1 Задачи 1 «Численность обучающихся в детских школах искусств»	Тыс. чел.	Число обучающихся в детских школах искусств Липецкой области на 31 декабря года представления отчетности	Ведомственная отчетность	до 10 февраля года, следующего за отчетным
2	Показатель 2 Задачи 1 «Численность обучающихся в средних специальных учебных заведениях, специальных учебных заведениях, подведомственных управлению культуры и искусства Липецкой области»	Чел.	Число обучающихся в средних специальных учебных заведениях, подведомственных управлению культуры и искусства Липецкой области, на 31 декабря года предоставления отчетности	Ведомственная отчетность	до 10 февраля года, следующего за отчетным
3	Показатель 1 Задачи 2 «Количество проведенных мероприятий организациями культуры в рамках программы «Пушкинская карта»	Ед.	Число проведенных мероприятий подведомственными управлению культуры и искусства Липецкой области организациями культуры на 31 декабря года предоставления отчетности	Ведомственная отчетность	до 10 февраля года, следующего за отчетным
4	Показатель 1 Задачи 3 «Количество лауреатов областных премий и областных стипендиатов в сфере культуры и искусства»	Чел.	Количество лауреатов областных премий и областных стипендиатов в сфере культуры и искусства в отчетном году	Ведомственная отчетность	до 10 февраля года, следующего за отчетным







Раздел X. Паспорт комплекса процессных мероприятий

«Обеспечение деятельности органов записи актов гражданского состояния, органов в сфере архивного дела и подведомственных учреждений»

1. Общие положения

Таблица

Ответственный исполнитель комплекса процессных мероприятий	Начальник управления ЗАГС и архивов Липецкой области
Соисполнители комплекса процессных мероприятий	
Связь с государственной программой	Развитие культуры и туризма в Липецкой области

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень соответствия декомпозированного показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам							Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Задача 1 «Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства»														
1.1	Показатель 1 Задачи 1 «Количество документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, хранящихся в государственных архивах и муниципальных архивах Липецкой области»	Возрастающий	ГП	Единица хранения	1 883 703	2022	1 902 930	1 932 930	1 962 930	1 992 930	2 022 930	2 052 930	2 082 930	Управление ЗАГС и архивов Липецкой области	отсутствует
2	Задача 2 «Осуществлены надлежащего качества государственные услуги по регистрации актов гражданского состояния; совершены иные юридически значимые действия; внесены изменения в записи актов гражданского состояния, выданы повторные и иные документы; исполнены международные обязательства (в том числе-проставление апостыли); созданы надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) и их учет»			%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100	Управление ЗАГС и архивов Липецкой области	отсутствует
2.1	Показатель 1 Задачи 2 «Исполнение государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния»	Возрастающий	ГП	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100	Управление ЗАГС и архивов Липецкой области	отсутствует

### 3. Перечень основных мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Таблица

№ п/п	Наименование основного мероприятия (результата)	Ответственный исполнитель	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения основного мероприятия (результата) по годам						
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 1 «Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства»													
1	Основное мероприятие (результат) 1 «Реализованы меры по развитию архивного дела в Липецкой области»	Управление ЗАГС и архивов Липецкой области	Принято документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, на хранение государственными архивами и муниципальными архивами Липецкой области	Ед.	30 000	2022	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000
Задача 2 «Осуществлены надлежащего качества государственные услуги по регистрации актов гражданского состояния, совершены иные юридически значимые действия; внесены изменения в записи актов гражданского состояния, выданы повторные и иные документы; исполнены международные обязательства ( в том числе-проставление апостиля); созданы надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) и их учет»													
2	Основное мероприятие (результат) 2 «Обеспечена текущая деятельность управления ЗАГС и архивов Липецкой области»		Обеспечена выплата заработной платы и осуществлены расходы на обеспечение функций аппарата управления ЗАГС и архивов Липецкой области	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100
3	Основное мероприятие (результат) 3 «Обеспечена деятельность по государственной регистрации актов гражданского состояния; совершены иные юридически значимые действия; внесены изменения в записи актов гражданского состояния, выданы повторные и иные документы; исполнены международные обязательства ( в том числе-проставление апостиля); созданы надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) и их учет.»	Управление ЗАГС и архивов Липецкой области	Осуществлена государственная регистрация актов гражданского состояния; совершены иные юридически значимые действия; внесены изменения в записи актов гражданского состояния, выданы повторные и иные документы; исполнены международные обязательства ( в том числе-проставление апостиля); созданы надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) и их учет	%	100	2022	100	100	100	100	100	100	100

### 4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Таблица

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей								
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов записи актов гражданского состояния, органов в сфере архивного дела и подведомственных учреждений» (всего), в том числе:	283 738 200,00	249 508 500,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	1 790 519 700,00	
Региональный бюджет (всего), из них:	283 738 200,00	249 508 500,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	251 454 600,00	1 790 519 700,00	
федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	52 345 700,00	54 846 700,00	56 792 800,00	56 792 800,00	56 792 800,00	56 792 800,00	56 792 800,00	391 156 400,00	

Основное мероприятие (результат) 1 «Реализованы меры по развитию архивного дела в Липецкой области», всего, в том числе:	177 781 190,00	141 050 490,00	141 050 490,00	141 050 490,00	141 050 490,00	141 050 490,00	141 050 490,00	1 024 084 130,00
Региональный бюджет (всего), из них:	177 781 190,00	141 050 490,00	141 050 490,00	141 050 490,00	141 050 490,00	141 050 490,00	141 050 490,00	1 024 084 130,00
Основное мероприятие (результат) 2 «Обеспечена текущая деятельность управления ЗАГС и архивов Липецкой области», всего, в том числе:	55 459 300,00	57 960 300,00	59 906 400,00	59 906 400,00	59 906 400,00	59 906 400,00	59 906 400,00	412 951 600,00
Региональный бюджет (всего), из них:	55 459 300,00	57 960 300,00	59 906 400,00	59 906 400,00	59 906 400,00	59 906 400,00	59 906 400,00	412 951 600,00
Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	35 639 700,00	38 140 700,00	40 086 800,00	40 086 800,00	40 086 800,00	40 086 800,00	40 086 800,00	274 214 400,00
Основное мероприятие (результат) 3 «Обеспечена деятельность по государственной регистрации актов гражданского состояния; совершены иные юридически значимые действия: внесены изменения в записи актов гражданского состояния, выданы повторные и иные документы; исполнены международные обязательства ( в том числе - проставлены апостилы); созданы надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния ( актовых книг) и их учет.», всего, в том числе:	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	353 483 970,00
Региональный бюджет (всего), из них:	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	50 497 710,00	353 483 970,00
Федеральные средства, поступившие в региональный бюджет	16 706 000,00	16 706 000,00	16 706 000,00	16 706 000,00	16 706 000,00	16 706 000,00	16 706 000,00	116 942 000,00

5. Методики расчетов показателей комплекса процессных мероприятий, значения которых не утверждены методиками международных организаций, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник определения значения		Срок представления годовой отчетной информации
				5	6	
1	Показатель 1 Задачи 1 «Количество документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, хранящихся в государственных архивах и муниципальных архивах Липецкой области»	3	4	5	6	до 15 февраля года, следующего за отчетным годом
1		Единица хранения	Добщ = Дхр + Дпр - Ду, где: Добщ - общее количество архивных документов, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Липецкой области; Дхр - количество архивных документов, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Липецкой области по состоянию на 1 января отчетного года; Дпр - количество архивных документов, принятых на хранение государственными и муниципальными архивами Липецкой области в отчетном году; Ду - количество архивных документов, снятых с учета в отчетном году.	Паспорт государственных и муниципальных архивов Липецкой области		
2	Показатель 1 Задачи 2 «Исполнение государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния»	%	Згр = Згрп / Згри * 100 где: Згр - процент исполнения государственных полномочий по государственной регистрации	Сведения о государственной регистрации актов гражданского		до 25 января года, следующего за отчетным годом

Таблица

			<p>актов гражданского состояния;  Згргп - принято заявлений на государственную регистрацию актов гражданского состояния и на совершение юридически значимых действий;  Згргз – зарегистрировано актов гражданского состояния и совершено юридически значимых действий.</p>	<p>состояния и органах, ее осуществляющих, форма 26</p>	
--	--	--	--	---	--



4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Таблица

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей									
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности управления культуры и искусства Липецкой области» (всего), в том числе:	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	162 141 833,00		
Региональный бюджет (всего)	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	162 141 833,00		
Основное мероприятие (результат) 1 «Обеспечена текущая деятельность аппарата управления культуры и искусства Липецкой области», всего, в том числе:	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	162 141 833,00		
Региональный бюджет (всего)	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	23 163 119,00	162 141 833,00		

5. Методики расчетов показателей комплекса процессных мероприятий, значения которых не утверждены методиками международных организаций, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник определения значения	Срок представления годовой отчетной информации
1	2	3	4	5	6
1	Показатель 1 Задачи 1 «Уровень обеспечения текущей деятельности аппарата управления культуры и искусства Липецкой области»	%	$Od = \frac{Op}{Ov} * 100 \%$ где Од - Уровень обеспечения текущей деятельности аппарата управления культуры и искусства Липецкой области; Оп - объем средств, израсходованных на обеспечение текущей деятельности аппарата управления культуры и искусства Липецкой области; Ов - объем средств, выделенных на обеспечение текущей деятельности аппарата управления культуры и искусства Липецкой области.	Ведомственная отчетность	до 10 февраля года, следующего за отчетным

## Раздел XII. Порядок

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию библиотечного обслуживания населения в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию библиотечного обслуживания населения в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию библиотечного обслуживания населения в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством;

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия по организации библиотечного обслуживания населения в части

комплектования книжных фондов библиотек муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является:

количество зарегистрированных пользователей муниципальной библиотеки не менее 10 процентов от общей численности населения муниципального образования по состоянию на 1 января текущего года на основании данных статистической отчетности.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 1 сентября до 30 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия на организацию библиотечного обслуживания населения в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;



- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S * \frac{M_i * Y_i}{\sum_{i=1}^n M_i * Y_i}, \text{ где:}$$

$\text{Суб}_i$  - объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию;

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ, на организацию библиотечного обслуживания населения в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений;

$M_i$  - численность читателей библиотеки в  $i$ -м муниципальном образовании;

$Y_i$  - предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета муниципального образования областного бюджета;

$N_{\text{с}}$  - количество муниципальных образований - получателей субсидии;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия в установленный срок не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидий является: Количество проведенных мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации.

Значения результата использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил

формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном абзацем 2 пункта 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

  - перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

  - размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

  - перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении

изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления и  
распределения субсидий местным бюджетам  
на реализацию муниципальных  
программ, направленных  
на организацию библиотечного  
обслуживания населения  
в части комплектования  
книжных фондов библиотек  
муниципальных районов,  
муниципальных округов,  
городских округов и поселений

Начальнику управления культуры и  
искусства Липецкой области

Заявка на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на организацию библиотечного обслуживания населения в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Количество зарегистрированных пользователей муниципальной библиотеки на 1 января 20__ года	Численность населения муниципального образования	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

---

Глава администрации

---

(наименование муниципального образования)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_ листах приняты специалистом

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Раздел XIII. Порядок

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на поддержку творческой деятельности и



укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является:

количество новых постановок за предыдущий год не менее 3.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 1 сентября до 30 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия по поддержке творческой деятельности и укреплению материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

$\text{Суб}_i$  - объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию;

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек;

$O_i$  - объем средств, необходимый  $i$ -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$  - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на предоставление субсидий на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия в установленный срок не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидий является: Количество усовершенствованных профессиональных репертуарных театров, находящихся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, путем

создания новых постановок и (или) улучшения материально-технического оснащения.

Значения результата использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном абзацем 2 пункта 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43

Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

  - перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

  - размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

  - перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»,

либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления и распределения  
субсидий местным бюджетам  
на реализацию муниципальных  
программ, направленных  
на поддержку творческой  
деятельности и укрепление  
материально-технической базы  
муниципальных театров в населенных  
пунктах с численностью населения  
до 300 тысяч человек

Начальнику управления культуры и  
искусства Липецкой области

Заявка на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Количество новых постановок за 20__ год	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования, в %



В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_ листах приняты специалистом

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Раздел XIV. Порядок

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры жителей муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений в части подготовки кадров учреждений культуры

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры жителей муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений в части подготовки кадров учреждений культуры (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, на создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры жителей муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений в части подготовки кадров учреждений культуры, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством;

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на создание условий для организации досуга и

обеспечения услугами организаций культуры жителей муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений в части подготовки кадров учреждений культуры.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является:

количество специалистов, нуждающихся в повышении квалификации, составляет не менее 5% от общего количества специалистов учреждений культуры муниципального образования.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 1 сентября до 30 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия, направленные на создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры жителей муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений в части подготовки кадров учреждений культуры.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S * \frac{M_i * Y_i}{\sum_{i=1}^n M_i * Y_i}, \text{ где:}$$

Суб<sub>i</sub> - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры жителей муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений в части подготовки кадров учреждений культуры;

M<sub>i</sub> - количество работников, для которых необходимо проведение повышения квалификации в i-м муниципальном образовании;

Y<sub>i</sub> - предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета муниципального образования областного бюджета;

№ - количество муниципальных образований - получателей субсидии;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона

об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия в установленный срок не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня финансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидий являются: Увеличение числа посещений организаций культуры к уровню 2022 года.

Значения результата использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном абзацем 2 пункта 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий

на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

  - перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

  - размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

  - перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении

изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.



Приложение  
к Порядку предоставления и распределения  
субсидий местным бюджетам  
на реализацию муниципальных  
программ, направленных на создание  
условий для организации досуга  
и обеспечения услугами организаций  
культуры жителей муниципальных районов,  
муниципальных округов, городских округов  
и поселений в части подготовки  
кадров учреждений культуры

Начальнику управления культуры и  
искусства Липецкой области

Заявка на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры жителей муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений в части подготовки кадров учреждений культуры, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Количество работников, для которых необходимо проведение повышения квалификации	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

---

Глава администрации

---

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_ листах приняты специалистом

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Раздел XV. Порядок

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на модернизацию (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на модернизацию (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на модернизацию (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта и (или) сметы расходов на капитальный ремонт.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 1 сентября до 30 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств, и копию утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта и (или) сметы расходов на капитальный ремонт.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

Суб<sub>i</sub> - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на модернизацию (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств;

O<sub>i</sub> - объем средств, необходимый i-му муниципальному образованию, прошедшему отбор по предоставлению субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на модернизацию (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

SUM O<sub>i</sub> - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии на реализацию муниципальных программ, направленных на модернизацию (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия в установленный срок не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидий является: количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных муниципальных детских школ искусств по видам искусств.

Значения результата использования субсидий устанавливаются соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении.

13. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном абзацем 2 пункта 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном

процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

  - перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

  - размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

  - перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»,



либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления и  
распределения субсидий местным  
бюджетам на реализацию  
муниципальных программ,  
направленных на модернизацию  
(капитальный ремонт, реконструкция)  
муниципальных детских школ  
искусств по видам искусств

Начальнику управления культуры и  
искусства Липецкой области

Заявка на 20\_\_ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на модернизацию (капитальный ремонт, реконструкция) муниципальных детских школ искусств по видам искусств, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Наименование учреждения	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

\_\_\_\_\_

Глава администрации

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_ листах приняты специалистом

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Раздел XVI. Порядок

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, направленных на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством;

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия по оснащению музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является:

- расположение детских школ искусств на территории городских округов или городских поселений Липецкой области, которые не являлись получателями субсидии на указанные в настоящем Порядке цели в предыдущих финансовых годах.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 1 сентября до 30 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

$\text{Суб}_i$  - объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию;

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период

на мероприятия, направленные на предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств;

$O_i$  - объем средств, необходимый  $i$ -му муниципальному образованию, прошедшему отбор по предоставлению субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\sum O_i$  - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии

уведомление о необходимости в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия в установленный срок не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидий являются: Количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами. Значения результата использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.



В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном абзацем 2 пункта 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий

на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

  - перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

  - размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

  - перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении

изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления и распределения  
субсидий местным бюджетам  
на реализацию муниципальных  
программ, направленных  
на оснащение музыкальными инструментами,  
оборудованием и учебными материалами  
детских школ искусств

Начальнику управления культуры и  
искусства Липецкой области

Заявка на 20\_\_ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Наименование учреждения	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

\_\_\_\_\_

Глава администрации

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа \_\_\_\_\_

муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_\_\_ листах приняты специалистом

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Раздел XVII. Порядок

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством;

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на реализацию муниципальных программ, направленных на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий;

4) наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является численность населения муниципального образования не менее 1000 человек по состоянию на 1 января текущего года на основании данных статистической отчетности.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 1 сентября до 30 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия, направленные на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий, и копии утвержденной в установленном порядке проектной документации.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

$\text{Суб}_i$  - объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию;

$S$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий;

$O_i$  - объем средств, необходимый  $i$ -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$  - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на предоставление субсидии с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона



об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия в установленный срок не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидий является количество построенных (реконструированных) и (или) капитально отремонтированных культурно-досуговых организаций в сельской местности.

Значения результата использования субсидий устанавливаются соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном абзацем вторым пункта 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления

неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;
- 3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления и распределения  
субсидий местным бюджетам  
на реализацию муниципальных  
программ, направленных  
на создание и модернизацию  
учреждений культурно-досугового  
типа в сельской местности,  
включая строительство,  
реконструкцию и капитальный  
ремонт зданий

Начальнику управления культуры  
и искусства Липецкой области

Заявка на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Адрес объекта	Количество мест	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования, в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования, в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

---

Глава администрации

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_ листах приняты специалистом

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Раздел XVIII. Порядок

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на техническое оснащение муниципальных музеев.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является: наличие муниципальных музеев на территории муниципальных образований Липецкой области.



5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 1 сентября до 30 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия по техническому оснащению муниципальных музеев.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

Суб<sub>i</sub> - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев;

$O_i$  - объем средств, необходимый  $i$ -му муниципальному образованию, прошедшему отбор по предоставлению субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\sum O_i$  - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии на реализацию муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия в установленный срок не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидий является: количество технически оснащенных муниципальных музеев. Значения результата использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил,

порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном абзацем 2 пункта 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год,

содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления и распределения  
субсидий местным бюджетам на реализацию  
муниципальных программ,  
направленных на техническое  
оснащение муниципальных музеев

Начальнику управления культуры  
и искусства Липецкой области

Заявка на 20\_\_ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Адрес объекта	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования, в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования, в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа \_\_\_\_\_  
муниципального образования (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_ листах приняты специалистом

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## Раздел XIX. Порядок

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры (далее - главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на оснащение муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по оснащению муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - соглашение).

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора являются:

наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанной главой администрации муниципального образования либо уполномоченным должностным лицом;

количество новых постановок за предыдущий год не менее 3.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 1 сентября до 30 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением выписки из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по оснащению муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представителем претендента, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

Суб<sub>i</sub> - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий;

O<sub>i</sub> - объем средств, необходимый i-му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\sum O_i$  - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на предоставление субсидии с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год,

содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии законом о внесении изменений в закон об областном бюджете - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия в установленный срок не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидий является: количество оснащенных муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек.

Значения результата использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Липецкой области от 13 июля 2022 года № 40 (далее - Правила), порядок и

предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 16 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку (далее - дополнительная заявка) в порядке, установленном абзацем вторым пункта 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии, о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также

при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор. При наличии нераспределенных субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, главным распорядителем также проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

  - перечня муниципальных образований - получателей субсидий;

  - размера субсидии, определенного в отношении каждого получателя субсидии;

  - перечня претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 Закона Липецкой области «О бюджетном процессе Липецкой области», либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа способом, указанным претендентом в дополнительной заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу нормативного правового акта Правительства Липецкой области о внесении

изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом Правительства Липецкой области - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения в установленный срок субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение  
к Порядку предоставления и распределения  
субсидий местным бюджетам  
на реализацию муниципальных  
программ, направленных на оснащение  
муниципальных театров, находящихся  
в городах с численностью населения  
более 300 тыс. человек

Начальнику управления культуры  
и искусства Липецкой области

Заявка на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение муниципальных театров, находящихся в городах с численностью населения более 300 тыс. человек, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Адрес объекта	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования, в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования, в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

\_\_\_\_\_



Глава администрации

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(линия отреза)

Заявление и другие документы на \_\_\_\_ листах приняты специалистом

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Раздел XX. Перечень объектов капитального строительства  
(укрупненных инвестиционных проектов)**

Таблица

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы	Наименование мероприятия (результата), объекта культуры	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (руб.)		
				2024 год	2025 год	2026 год
1	Региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)»	Проведена реновация региональных и (или) муниципальных организаций отрасли культуры, направленная на улучшение качества культурной среды, ГДМ «Октябрь»	Всего	405 306 250,32		
			федеральный бюджет	367 040 000,00		
			областной бюджет	38 266 250,32		
			местные бюджеты			