



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

15 августа 2023 года

г. Липецк

№ 431

О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Липецкой области

В соответствии с частями 1, 4 и 10 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Липецкой области Правительство Липецкой области постановляет:

1. Наделить областное казенное учреждение «Управление по размещению госзаказа Липецкой области» полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков и областных государственных бюджетных учреждений (далее – заказчики Липецкой области) в случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), если начальная (максимальная) цена государственного контракта или контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг составляет три миллиона рублей и выше, за исключением закупок товаров, работ, услуг в сфере информационных технологий, защиты информации и связи.

2. Установить, что заказчиками Липецкой области самостоятельно осуществляются вне зависимости от начальной (максимальной) цены государственного контракта или контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг следующие закупки:

путем проведения закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита;

на оказание услуг на рынке ценных бумаг;

на выполнение работ по текущему ремонту, в том числе автомобильных дорог общего пользования, строительству, реконструкции и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования, искусственных дорожных сооружений;

на выполнение монтажных, пусконаладочных и иных неразрывно связанных с ними работ;

на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования, перевозке пассажиров и багажа;

на выполнение работ по инженерным изысканиям, разработке проектной документации.

3. Наделить областное казенное учреждение «Центр государственных закупок в сфере информационных технологий» полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Липецкой области в случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг в сфере информационных технологий, защиты информации и связи конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4. Установить, что областное казенное учреждение «Центр государственных закупок в сфере информационных технологий» осуществляет полномочия, предусмотренные частью 4 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Утвердить Порядок взаимодействия уполномоченных учреждений с заказчиками Липецкой области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) согласно приложению 1.

6. Утвердить перечень товаров, работ, услуг в сфере информационных технологий, защиты информации и связи, закупка которых осуществляется централизованно через областное казенное учреждение «Центр государственных закупок в сфере информационных технологий», согласно приложению 2.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

И.о. Губернатора  
Липецкой области



А.Н. Рябченко

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О централизации закупок товаров,  
работ, услуг для обеспечения  
государственных и муниципальных нужд  
Липецкой области»

Порядок  
взаимодействия уполномоченных учреждений с заказчиками Липецкой  
области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия областного казенного учреждения «Управление по размещению госзаказа Липецкой области», областного казенного учреждения «Центр государственных закупок в сфере информационных технологий» (далее – уполномоченное учреждение) с заказчиками Липецкой области (далее – заказчики) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами.

2. Взаимодействие уполномоченного учреждения и заказчиков осуществляется с использованием информационной системы в сфере закупок Липецкой области (далее – Информационная система в сфере закупок) в соответствии с утвержденным порядком функционирования и использования Информационной системы в сфере закупок.

Обмен документами осуществляется в электронно-цифровой форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя (иного уполномоченного лица) заказчика в Информационной системе в сфере закупок, за исключением следующих документов и информации, обмен которыми осуществляется с использованием системы электронного документооборота Правительства Липецкой области СЭД «Дело»:

уведомления о дате, месте и времени заседания комиссии по осуществлению закупки;

информации о поступлении запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки;

ответа на запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки;

уведомлений о внесении изменений в закупку, об отмене закупки, о размещении соответствующих протоколов.

3. Уполномоченное учреждение осуществляет закупки товаров, работ, услуг на основании заявок на закупку, поданных заказчиками (далее – заявка).

Заявка должна содержать информацию, документы, требования и условия, необходимые для формирования извещения об осуществлении закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный

закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), законодательства, регулирующего правоотношения, связанные с объектом закупки, иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Заявка и документы подаются заказчиком не менее чем за 15 рабочих дней до планируемой даты размещения извещения об осуществлении закупки, указанной заказчиком в заявке.

5. Уполномоченное учреждение осуществляет проверку поступившей заявки и документов, указанных в абзаце втором пункта 3 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня их поступления и в случае выявления нарушений требований Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, не позволяющих осуществить закупку, возвращает заявку и документы заказчику на доработку с мотивированным предложением об устранении выявленных нарушений (недостатков).

6. Заказчик дорабатывает возвращенную заявку и документы путем устранения выявленных нарушений (недостатков) и подает ее в уполномоченное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления на доработку.

7. На основании доработанной заявки и документов заказчика уполномоченное учреждение в течение 12 рабочих дней со дня ее поступления разрабатывает извещение об осуществлении закупки и направляет его заказчику для подтверждения соответствия содержания извещения об осуществлении закупки заявленным заказчиком потребности и условиям контракта, а также требованиям Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законодательства, регулирующего правоотношения, связанные с объектом закупки, иным нормативным правовым актам о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд путем его подписания.

Извещение об осуществлении закупки подписывается заказчиком в течение 3 рабочих дней со дня получения от уполномоченного учреждения и направляется в уполномоченное учреждение для осуществления закупки.

8. Уполномоченное учреждение размещает в Единой информационной системе в сфере закупок сформированное в структурированном машиночитаемом виде и подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного лица) заказчика извещение об осуществлении закупки.

Уполномоченное учреждение создает комиссию по осуществлению закупки (далее – комиссия) в течение срока, установленного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка, но не позднее дня размещения извещения об осуществлении закупки. При создании комиссии уполномоченное учреждение обязано включить в ее состав представителя (представителей) заказчика, а



заказчик обязан предоставить уполномоченному учреждению кандидатуру (кандидатуры) такого представителя (представителей), имеющего (имеющих) усиленную квалифицированную электронную подпись.

9. Уполномоченное учреждение уведомляет заказчика о месте, дате и времени проведения заседания комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания. Заказчик обязан обеспечить участие своего (своих) представителя (представителей) в таком заседании.

10. Заказчик вправе внести изменения в извещение об осуществлении закупки или отменить закупку, направив в уполномоченное учреждение соответствующее уведомление не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

11. В случае поступления запроса участника закупки о даче разъяснения положений извещения об осуществлении закупки уполномоченное учреждение дает такое разъяснение в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

При поступлении запроса участника закупки о даче разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, касающихся требований к товарам, работам, услугам, условиям контракта, обоснованию начальной (максимальной) цены контракта, уполномоченное учреждение в день поступления такого запроса направляет его заказчику. Заказчик представляет в уполномоченное учреждение соответствующее разъяснение в течение 1 рабочего дня со дня получения такого запроса.

12. По итогам проведения закупки уполномоченное учреждение уведомляет заказчика о размещении в Единой информационной системе в сфере закупок протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения такого протокола.

13. В случаях, предусмотренных пунктами 3 - 6 части 1 статьи 52 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для осуществления новой закупки заказчик вправе направить в уполномоченное учреждение заявку не позднее чем за 10 рабочих дней до планируемой даты размещения извещения об осуществлении закупки, указанной заказчиком в заявке (при этом не могут быть изменены условия закупки, за исключением сроков исполнения обязательств по контракту).

14. В случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, уполномоченное учреждение на основании заявки заказчика в течение 7 рабочих дней со дня ее поступления разрабатывает извещение об осуществлении закупки и направляет его заказчику для подписания в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

15. Уполномоченное учреждение в пределах своих полномочий консультирует заказчиков по вопросам, связанным с осуществлением закупки.

Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О централизации закупок товаров,  
работ, услуг для обеспечения  
государственных и муниципальных  
нужд Липецкой области»

Перечень  
товаров, работ, услуг в сфере информационных технологий,  
защиты информации и связи, закупка которых осуществляется  
централизованно через областное казенное учреждение «Центр  
государственных закупок в сфере информационных технологий»

Областным казенным учреждением «Центр государственных закупок в сфере информационных технологий» осуществляются централизованно закупки следующих товаров, работ, услуг:

1. Электронно-вычислительных машин, включая планшетные компьютеры.
2. Мониторов.
3. Источников бесперебойного питания.
4. Принтеров, за исключением специализированных устройств для печати на удостоверениях, пленке, а также специализированных устройств для печати на RFID-метках для Правительства Липецкой области.
5. Сканеров.
6. Копировально-множительной техники.
7. Многофункциональных устройств (принтеров, сканеров, копировальных аппаратов).
8. Проекторов.
9. Серверов.
10. Электронных систем хранения данных, за исключением подключаемых накопителей.
11. Маршрутизаторов, коммутаторов, точек доступа, преобразователей среды передачи данных, оборудования, использующих технологию оптического уплотнения сигнала, конвертеров и другого активного сетевого оборудования.
12. Информационных киосков, управляемых электронно-вычислительными машинами.
13. Терминалов и KVM-переключателей, в состав которых входит устройство вывода информации.
14. Технических средств транкинговой связи.
15. Управляемых информационных табло.
16. Электронных досок.
17. Комплексов видео-конференц-связи, за исключением компьютерных веб-камер.

18. Систем контроля доступа.
  19. Автоматических телефонных станций.
  20. Оборудования, в состав которого входят приемники ГЛОНАСС, GPS и других систем спутниковой навигации, за исключением навигаторов и видеорегистраторов, сотовых телефонов, коммуникаторов.
  21. Средств защиты информации.
  22. Запасных частей и принадлежностей для товаров, указанных в пунктах 1 – 20 настоящего Перечня.
  23. Расходных материалов (за исключением бумаги) для печатающего оборудования, указанного в пунктах 4 и 7 настоящего Перечня.
  24. Программных продуктов, за исключением:
    - систем банк-клиент;
    - программных продуктов для передачи отчетности в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и в другие федеральные государственные учреждения.
  25. Услуг по системному и техническому обслуживанию технических средств, указанных в пунктах 1 – 21 настоящего Перечня.
  26. Услуг доступа к сети Интернет.
  27. Услуг по администрированию локальных вычислительных сетей.
  28. Услуг по установке, настройке и поддержке программных продуктов, указанных в пункте 24 настоящего Перечня.
  29. Создания (в том числе проектирование), развития автоматизированных систем, веб-сайтов, веб-порталов.
  30. Сопровождения автоматизированных систем, веб-сайтов, веб-порталов.
  31. Проектирования, строительства и модернизации структурированных кабельных сетей, телефонных сетей, сетей передачи данных, включая работы по ремонту и (или) замене запасных частей.
  32. Услуг подвижной радиосвязи в выделенной сети связи.
  33. Услуг подвижной радиотелефонной связи, за исключением рассылки в сети подвижной радиотелефонной связи.
  34. Услуг связи по передаче данных.
  35. Телематических услуг связи.
  36. Услуг по технической поддержке и сопровождению защищенной сети передачи данных ViPNet.
  37. Услуг по обеспечению использования антивирусного программного обеспечения.
  38. Услуг по проведению контроля уровня защиты информации на аттестованных объектах информатизации.
  39. Услуг по сопровождению систем защиты персональных данных.
  40. Услуг по проведению защиты и аттестации объекта информатизации.
  41. Услуг по поддержанию системы защиты значимого объекта критической информационной инфраструктуры и проведению мониторинга инцидентов информационной безопасности.
-