



ЗАКОН ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в статьи 5 и 9 Закона Липецкой области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Липецкой области в сфере архивного дела» и Закон Липецкой области «Об органах записи актов гражданского состояния Липецкой области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния»

Принят Липецким областным Советом
депутатов 22 декабря 2022 года

Статья 1

Внести в Закон Липецкой области от 30 ноября 2000 года № 117-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Липецкой области в сфере архивного дела» (Липецкая газета, 2000, 16 декабря; 2006, 3 марта; 2014, 7 марта; 2017, 5 мая; 2020, 14 августа) следующие изменения:

1) статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Порядок определения общего объема субвенций для осуществления органами местного самоуправления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела, показатели и методика их распределения

1. Общий объем субвенции для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела определяется по формуле:

$$V_{\text{суб}} = A_{\text{к}} + A_{\text{о}} + A_{\text{р}},$$

где:

$V_{\text{суб}}$ – общий объем субвенции для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела;

$A_{\text{к}}$ – фонд оплаты труда муниципальных служащих в сфере архивного

дела;

A_o – фонд оплаты труда обслуживающего персонала в сфере архивного дела;

A_p – расходы на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, устанавливаемые исходя из фактически сложившихся затрат, расходы на предоставление дополнительных гарантий муниципальному служащему, предусмотренных Законом Липецкой области от 2 июля 2007 года № 68-ОЗ «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области»).

2. Фонд оплаты труда муниципальных служащих в сфере архивного дела определяется исходя из штатной численности муниципальных служащих в сфере архивного дела, расчетных размеров должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения, расчетных размеров формирования фонда оплаты труда, расчетных размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальных служащих области, установленных нормативным правовым актом Правительства области о нормативах расходов на оплату труда для муниципальных образований области, а также начислений на выплаты по оплате труда.

3. Показателями распределения между муниципальными районами и городскими округами общего объема субвенции для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела являются:

1) штатная численность муниципальных служащих в сфере архивного дела;

2) штатная численность обслуживающего персонала в сфере архивного дела;

3) расходы на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, устанавливаемые исходя из фактически сложившихся затрат, расходы на предоставление дополнительных гарантий муниципальному служащему, предусмотренных Законом Липецкой области «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области».

4. Объем субвенции для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела, предоставляемой муниципальному району и городскому округу из областного бюджета, определяется по формуле:

$$V_{\text{суб}i} = A_{\text{к}i} + A_{\text{о}i} + A_{\text{р}i},$$

где:

$V_{\text{суб}i}$ – объем субвенции для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела для i -го муниципального района и городского округа;

$A_{\text{к}i}$ – фонд оплаты труда муниципальных служащих в сфере архивного дела, включая соответствующие начисления на оплату труда для i -го муниципального района и городского округа;

$A_{\text{о}i}$ – фонд оплаты труда обслуживающего персонала в сфере архивного дела, включая соответствующие начисления на оплату труда для i -го муниципального района и городского округа;

$A_{\text{р}i}$ – расходы на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, устанавливаемые исходя из фактически сложившихся затрат, расходы на предоставление дополнительных гарантий муниципальному служащему, предусмотренных Законом Липецкой области «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области» для i -го муниципального района и городского округа.

Фонд оплаты труда муниципальных служащих в сфере архивного дела для i -го муниципального района и городского округа определяется исходя из штатной численности муниципальных служащих в сфере архивного дела в i -ом муниципальном районе и городском округе, расчетных размеров должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения в i -ом муниципальном районе и городском округе, расчетных размеров формирования фонда оплаты труда, расчетных размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальных служащих области, установленных нормативным правовым актом Правительства области о нормативах расходов на оплату труда для муниципальных образований области, а также начислений на выплаты по оплате труда.

Фонд оплаты труда обслуживающего персонала в сфере архивного дела определяется по формуле:

$$A_{oi} = Ч_{oi} * \Phi OT_{oi},$$

где:

$Ч_{oi}$ – штатная численность обслуживающего персонала в сфере архивного дела в i -ом муниципальном районе и городском округе;

ΦOT_{oi} – годовой фонд оплаты труда 1 штатной единицы по должности уборщик служебных помещений, включая соответствующие начисления на оплату труда.

5. Штатная численность муниципальных служащих в сфере архивного дела определяется:

1 штатная единица – при хранении количества дел до 5000 включительно;

2 штатные единицы – при хранении количества дел от 5001 до 20000 включительно;

3 штатные единицы – при хранении количества дел от 20001 до 35000 включительно;

4 штатные единицы – при хранении количества дел от 35001 до 45000 включительно;

5 штатных единиц – при хранении количества дел от 45001 до 60000 включительно;

6 штатных единиц – при хранении количества дел от 60001 до 80000 включительно;

7 штатных единиц – при хранении количества дел от 80001 до 100000 включительно;

8 штатных единиц – при хранении количества дел от 100001 до 120000 включительно;

9 штатных единиц – при хранении количества дел от 120001 до 150000 включительно;

10 штатных единиц – при хранении количества дел свыше 150001.

Штатная численность обслуживающего персонала в сфере архивного дела определяется исходя из:

0,5 штатных единиц по должности уборщиков служебных помещений при занимаемой площади до 200 кв.м. включительно;

1 штатная единица по должности уборщиков служебных помещений при занимаемой площади от 200 кв.м.

6. Размер субвенции для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела подлежит пересмотру в течение финансового года с учетом:

изменения штатной численности муниципальных служащих в сфере архивного дела и обслуживающего персонала в сфере архивного дела;

фактических расходов на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, на основании закона области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период при соответствующем изменении общего объема субвенций для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела, предусмотренных органам местного самоуправления.

Показателями для пересмотра размера субвенций муниципальным районам и городским округам для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела является изменение:

штатной численности муниципальных служащих в сфере архивного дела и обслуживающего персонала в сфере архивного дела;

фактических расходов на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета.

Определение общего объема субвенции для осуществления переданных государственных полномочий в сфере архивного дела и ее распределение в случае изменения:

штатной численности муниципальных служащих в сфере архивного дела и обслуживающего персонала в сфере архивного дела;

расходов на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, в течение финансового года осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей.»;

2) в абзаце четвертом части 1 статьи 9 слова «главы администрации» заменить словом «Губернатора».

Статья 2

Внести в Закон Липецкой области от 4 мая 2000 года № 88-ОЗ «Об органах записи актов гражданского состояния Липецкой области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния» (Липецкая

газета, 2000, 18 мая; 2003, 29 ноября; 2005, 29 декабря; 2008, 17 июня; 2013, 6 марта; Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 2018, 5 октября) следующие изменения:

- 1) в абзаце третьем статьи 1 слова «городских округов г. Липецка, г. Ельца» заменить словами «городского округа город Елец»;
- 2) в статье 2:
 - а) в части 1 слова «городских округов г. Липецка, г. Ельца» заменить словами «городского округа город Елец»;
 - б) в части 2 слова «городских округов г. Липецка, г. Ельца» заменить словами «городского округа город Елец»;
- 3) в части 1 статьи 3:
 - а) слова «городских округов г. Липецка, г. Ельца» заменить словами «городского округа город Елец»;
 - б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Органы местного самоуправления городского округа город Елец и муниципальных районов области осуществляют согласование назначения на должность руководителя органа записи актов гражданского состояния городского округа город Елец и муниципальных районов области, осуществляющего государственные полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования, с исполнительным органом государственной власти области в сфере записи актов гражданского состояния и архивного дела.»;
- 4) статью 3.1 изложить в следующей редакции:

«Статья 3.1. Порядок определения общего объема субвенций для осуществления органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния, показатели и методика их распределения

 1. Общий объем субвенции для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния определяется по формуле:

$$V_{\text{суб}} = Z_k + Z_o + Z_p,$$

где:

$V_{\text{суб}}$ – общий объем субвенции для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов

записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния;

Z_k – фонд оплаты труда муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния;

Z_o – фонд оплаты труда обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния;

Z_p – расходы на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, устанавливаемые исходя из фактически сложившихся затрат, расходы на предоставление дополнительных гарантий муниципальному служащему, предусмотренных Законом Липецкой области от 2 июля 2007 года № 68-ОЗ «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области» (далее - Закон Липецкой области «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области»).

2. Фонд оплаты труда муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния определяется исходя из штатной численности муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния, расчетного размера должностного оклада главного специалиста-эксперта и ежемесячного денежного поощрения, расчетных размеров формирования фонда оплаты труда, расчетных размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальных служащих области, установленных нормативным правовым актом Правительства области о нормативах расходов на оплату труда для муниципальных образований области, а также начислений на выплаты по оплате труда.

3. Показателями распределения общего объема субвенции для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния между муниципальными районами и городским округом являются:

1) штатная численность муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния;

2) штатная численность обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния;

3) расходы на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование

имуществом, прочие работы и услуги, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, устанавливаемые исходя из фактически сложившихся затрат, расходы на предоставление дополнительных гарантий муниципальному служащему, предусмотренных Законом Липецкой области «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области».

4. Объем субвенции для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния, предоставляемой муниципальному району и городскому округу из областного бюджета, определяется по формуле:

$$V_{\text{суб}} = Z_{\text{ki}} + Z_{\text{oi}} + Z_{\text{pi}},$$

где:

$V_{\text{суб}}$ – объем субвенции для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния для i -го муниципального района и городского округа;

Z_{ki} – фонд оплаты труда муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния, включая соответствующие начисления на оплату труда для i -го муниципального района и городского округа;

Z_{oi} – фонд оплаты труда обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния, включая соответствующие начисления на оплату труда для i -го муниципального района и городского округа;

Z_{pi} – расходы на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, устанавливаемые исходя из фактически сложившихся затрат, расходы на предоставление дополнительных гарантий муниципальному служащему, предусмотренных Законом Липецкой области «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области» для i -го муниципального района и городского округа.

Фонд оплаты труда муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния для i -го муниципального района и городского округа определяется исходя из штатной численности муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния в i -муниципальном

районе, расчетного размера должностного оклада главного специалиста-эксперта и ежемесячного денежного поощрения, расчетных размеров формирования фонда оплаты труда, расчетных размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальных служащих области, установленных нормативным правовым актом Правительства области о нормативах расходов на оплату труда для муниципальных образований области, а также начислений на выплаты по оплате труда.

Фонд оплаты труда обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния для *i*-го муниципального района и городского округа определяется по формуле:

$$Z_{oi} = Ч_{oi} * ФОТ_{oi}$$

где:

$Ч_{oi}$ – штатная численность обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния в *i*-ом муниципальном районе и городском округе;

$ФОТ_{oi}$ – годовой фонд оплаты труда 1 штатной единицы по должности уборщик служебных помещений, включая соответствующие начисления на оплату труда.

5. Штатная численность муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния, необходимая для выполнения переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния, определяется исходя из количества записей актов гражданского состояния и юридически значимых действий, совершенных работниками органов записи актов гражданского состояния:

4,7 штатных единиц – при количестве записей актов гражданского состояния и юридически значимых действий, совершенных органами записи актов гражданского состояния до 3000 включительно;

5,8 штатных единиц – при количестве записей актов гражданского состояния и юридически значимых действий, совершенных органами записи актов гражданского состояния от 3001 до 4000 включительно;

7 штатных единиц – при количестве записей актов гражданского состояния и юридически значимых действий, совершенных органами записи актов гражданского состояния от 4001 до 7000 включительно;

10,3 штатных единиц – при количестве записей актов гражданского состояния и юридически значимых действий, совершенных органами записи актов гражданского состояния от 7001 до 10000 включительно;

55,0 штатных единиц – при количестве записей актов гражданского состояния и юридически значимых действий, совершенных органами записи актов гражданского состояния от 10001.

Штатная численность обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния определяется исходя из:

0,5 штатных единиц по должности уборщиков служебных помещений при занимаемой площади до 200 кв.м. включительно;

1 штатная единица по должности уборщиков служебных помещений при занимаемой площади от 200 кв.м.

6. Размер субвенции для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния подлежит пересмотру в течение финансового года с учетом изменения:

штатной численности муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния и обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния;

фактических расходов на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, на основании закона области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период при соответствующем изменении общего объема субвенций для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния, предусмотренных органам местного самоуправления.

Показателями для пересмотра размера субвенций муниципальным районам и городскому округу для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния является изменение:

штатной численности муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния и обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния;

фактических расходов на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в

соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета.

Определение общего объема субвенции для осуществления переданных государственных полномочий по образованию и деятельности органов записи актов гражданского состояния и государственной регистрации актов гражданского состояния и ее распределение в случае изменения:

штатной численности муниципальных служащих органов записи актов гражданского состояния и обслуживающего персонала органов записи актов гражданского состояния;

расходов на услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, прочие работы и услуги, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств, материальных запасов в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета, в течение финансового года осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей.»;

5) в статье 5:

а) в наименовании слова «городских округов» заменить словами «городского округа»;

б) в части 2 слова «городских округов г. Липецка, г. Ельца» заменить словами «городского округа город Елец»;

б) в части 2 статьи 6:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«- проставляет апостиль на официальном документе, выданном компетентным органом на территории области в подтверждение факта государственной регистрации акта гражданского состояния или его отсутствия, подлежащем вывозу за пределы территории Российской Федерации;»;

б) абзацы четвертый и пятый признать утратившими силу;

в) дополнить абзацем следующего содержания:

«- дает согласие на назначение на должность руководителя органа записи актов гражданского состояния городского округа город Елец и муниципальных районов области, осуществляющего государственные полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования.»;

7) в наименовании и тексте статьи 6.2 слова «глава администрации» заменить словом «Губернатор» в соответствующем падеже;

8) в части 3 статьи 6.3 слова «главы администрации» заменить словом «Губернатора»;

9) в части 2 статьи 6.5 слова «главы администрации» заменить словом «Губернатора»;

10) в статье 8:

а) в части 2 слова «городских округов г. Липецка, г. Ельца» заменить словами «городского округа город Елец»;

б) в части 4 слова «городских округов г. Липецка, г. Ельца» заменить словами «городского округа город Елец».

Статья 3

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2023 года.

**Губернатор
Липецкой области**

И.Г. Артамонов

город Липецк
26 декабря 2022 года
№ 276-ОЗ