



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

29 ноября 2022 года

г. Липецк

№ 277

О предоставлении единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Липецкой области на постоянное место жительства

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» Правительство Липецкой области постановляет:

1. Установить, что жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Липецкой области на постоянное место жительства, предоставляются следующие меры поддержки:

предоставление единовременной выплаты на обзаведение имуществом в размере 100 000 (сто тысяч) рублей;

предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата.

2. Утвердить Порядок и условия предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Липецкой области на постоянное место жительства, согласно приложению 1.

3. Утвердить Порядок и условия предоставления социальной выплаты

на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Липецкой области на постоянное место жительства, согласно приложению 2.

И.о. Губернатора  
Липецкой области

А.Н. Рябченко

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Липецкой области  
«О предоставлении единовременных выплат  
на обзаведение имуществом и социальных  
выплат на приобретение жилых помещений  
на основании выдаваемых государственных  
жилищных сертификатов жителям города Херсона  
и части Херсонской области, вынужденно  
покинувшим место постоянного проживания  
и прибывшим в экстренном порядке  
на территорию Липецкой области  
на постоянное место жительства»

Порядок и условия предоставления единовременной выплаты  
на обзаведение имуществом жителям города Херсона и части  
Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного  
проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Липецкой  
области на постоянное место жительства

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в городе Херсоне и части Херсонской области и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Липецкой области на постоянное место жительства (далее – граждане, единовременная выплата).

2. Уполномоченным исполнительным органом Липецкой области на предоставление единовременной выплаты является управление социальной политики Липецкой области (далее – Управление).

3. Единовременная выплата предоставляется гражданам за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставленной Липецкой области на основании заключенного соглашения.

4. Единовременная выплата предоставляется однократно.

5. Размер единовременной выплаты составляет 100 000 (сто тысяч) рублей на человека.

6. Предоставление единовременной выплаты осуществляется гражданам, отвечающим на момент обращения за предоставлением единовременной выплаты совокупности следующих условий:

1) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022

года № 3099-р) и прибыли на территорию Липецкой области на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление на предоставление единовременной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

7. Для получения единовременной выплаты гражданин или его представитель предоставляет в Управление либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) следующие документы:

заявление о предоставлении единовременной выплаты на обзаведение имуществом по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);

документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние;

документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в городе Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

документ, удостоверяющий личность представителя, документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения представителя).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Документы представляются гражданином (представителем) в подлинниках.

С подлинников документов Управлением либо многофункциональным центром изготавливаются копии, которые ими заверяются в установленном законодательством порядке, а подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

Обработка заявлений граждан осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ».

8. В случае отсутствия у гражданина документов, подтверждающих его и (или) членов его семьи проживание в городе Херсоне и части Херсонской области до 13 октября 2022 года, Управление направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории города Херсона и части Херсонской области.

9. Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления от гражданина или его представителя заявления и документов, а в случае, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка, 15 рабочих дней рассматривает их и принимает одно из следующих решений в форме приказа:

- 1) о предоставлении единовременной выплаты;
- 2) об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

10. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается Управлением в случае:

несоответствия гражданина требованиям настоящего Порядка;  
предоставления гражданином или его представителем неполного перечня документов;

выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленном заявлении о предоставлении единовременной выплаты на обзаведение имуществом и представленных документах.

11. Управление в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, позволяющим достоверно установить факт и дату уведомления.

12. В случае принятия Управлением решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении об отказе в предоставлении единовременной выплаты указываются причины отказа.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в Управление после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты.

13. Отказ в предоставлении единовременной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Перечисление единовременной выплаты осуществляется на лицевой счет гражданина, указанный в заявлении, открытый в кредитной организации банковской системы Российской Федерации, Управлением в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

15. Днем предоставления единовременной выплаты является день перечисления такой выплаты на лицевой счет гражданина, указанный в заявлении, открытый в кредитной организации банковской системы Российской Федерации.

16. В случае представления гражданином или его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах, повлекших незаконное предоставление единовременной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Липецкой области, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку и условиям предоставления  
единовременной выплаты на обзаведение имуществом  
жителям города Херсона и части Херсонской области,  
вынужденно покинувшим место постоянного проживания  
и прибывшим в экстренном порядке на территорию  
Липецкой области на постоянное место жительства

В Управление социальной политики  
Липецкой области

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
дата рождения \_\_\_\_\_,  
зарегистрированной(ому) по месту пребывания/месту  
жительства по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

абонентский номер телефонной связи  
\_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(орган и дата выдачи)

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении единовременной выплаты на обзаведение имуществом

Прошу предоставить мне \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

единовременную денежную выплату на обзаведение имуществом как жителю города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшему место постоянного проживания в городе Херсоне и части Херсонской области и прибывшему в экстренном массовом порядке на территорию Липецкой области на постоянное место жительства, в рамках реализации мероприятий, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории».

Сведения о лицах, в отношении которых я являюсь законным представителем:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка и дата рождения)
- 2) \_\_\_\_\_ ;  
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка и дата рождения)
- 3) \_\_\_\_\_ ;  
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка и дата рождения)
- 4) \_\_\_\_\_ ;  
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка и дата рождения)

Состою (не состою) в зарегистрированном браке \_\_\_\_\_.

Супруг (супруга) \_\_\_\_\_.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;

Назначенную единовременную выплату прошу перечислить на мой лицевой счет:

\_\_\_\_\_

(номер лицевого счета)

открытый в \_\_\_\_\_.

(наименование кредитной организации)

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_

в форме электронного документа по адресу электронной почты.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных лица (лиц), в отношении которого (которых) я являюсь законным представителем (нужное подчеркнуть), то есть на совершение действий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Управлению социальной политики Липецкой области и многофункциональному центру предоставления государственных и муниципальных услуг указанных в представленных мною сведениях в заявлении и документах, необходимых для предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом.

Настоящее согласие действует с даты подписания и в течение всего срока действия меры социальной поддержки.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Подлинность подписи гражданина подтверждаю.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(дата приема заявления)

Заявление с приложением документов принято « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

специалистом (И.О. Фамилия)

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

## РАСПИСКА

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

принято заявление и следующие документы:

---

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

место для печати



Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Липецкой области «О предоставлении  
единовременных выплат на обзаведение имуществом  
и социальных выплат на приобретение  
жилых помещений на основании выдаваемых  
государственных жилищных сертификатов  
жителям города Херсона и части Херсонской области,  
вынужденно покинувшим место постоянного  
проживания и прибывшим в экстренном порядке  
на территорию Липецкой области  
на постоянное место жительства»

Порядок и условия предоставления социальной выплаты на приобретение  
жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного  
сертификата жителям города Херсона и части Херсонской области,  
вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим  
в экстренном порядке на территорию Липецкой области на постоянное  
место жительства

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Липецкой области на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата (далее – граждане, сертификат, социальная выплата).

2. Уполномоченным исполнительным органом Липецкой области на предоставление гражданам социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого сертификата является управление социальной политики Липецкой области (далее – Управление).

3. Сертификат предоставляется на приобретение жилого помещения на первичном или вторичном рынках жилья на территории Липецкой области у физических и юридических лиц (одного или нескольких).

4. Сертификат предоставляется в бумажном или электронном виде.

5. Предоставление сертификата осуществляется гражданам, отвечающим на день обращения за предоставлением сертификата следующим условиям:

1) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022

года № 3099-р) и прибыли на территорию Липецкой области на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление на предоставление сертификата в соответствии с настоящим Порядком (далее – заявление).

6. Сертификат предоставляется однократно.

7. Сертификат используется при соблюдении следующих условий:

1) приобретаемое жилое помещение отвечает требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроено применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек);

2) приобретенное с использованием сертификата жилое помещение оформлено в общую собственность в равных долях на всех членов семьи гражданина, указанных в сертификате;

3) общая площадь приобретенного жилого помещения в расчете на каждого члена семьи не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления.

8. В целях получения сертификата гражданин или его представитель представляет в Управление либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) следующие документы:

заявление о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление на предоставление сертификата);

документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние;

документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в городе Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

документ, удостоверяющий личность представителя, документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения представителя).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Документы представляются гражданином (представителем) в подлинниках.

С подлинников документов уполномоченным органом либо многофункциональным центром изготавливаются копии, которые ими заверяются в установленном законодательством порядке, а подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

Обработка заявлений граждан осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ».

9. В случае отсутствия у гражданина документов, подтверждающих его и (или) членов его семьи проживание в городе Херсоне и части Херсонской области до 13 октября 2022 года, Управление направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории города Херсона и части Херсонской области.

10. Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления от гражданина или его представителя заявления на предоставление сертификата и документов, а в случае, предусмотренном пунктом 9 настоящего Порядка, 15 рабочих дней рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

- решение о предоставлении сертификата;
- решение об отказе в предоставлении сертификата.

11. Решение об отказе в предоставлении сертификата принимается Управлением в случае:

- несоответствия гражданина требованиям настоящего Порядка;
- предоставления гражданином или его представителем неполного перечня документов;
- выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленном заявлении о предоставлении государственного жилищного сертификата и представленных документах.

12. Управление в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении сертификата либо об отказе в предоставлении сертификата уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, позволяющим достоверно установить факт и дату уведомления.

В случае принятия положительного решения гражданин уведомляется о дате и времени получения сертификата на бумажном носителе в Управлении или в многофункциональном центре, либо сертификат направляется гражданину по электронной почте, указанной в заявлении.

13. В случае принятия Управлением решения об отказе в предоставлении сертификата в уведомлении об отказе в предоставлении сертификата указываются причины отказа.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в Управление после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении сертификата.

14. Отказ в предоставлении сертификата может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. В сертификате указывается размер социальной выплаты, который рассчитывается исходя из норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, определяемого Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и норматива обеспечения общей площади жилого помещения, составляющего:

33 кв. м - для одиноко проживающего гражданина;

42 кв. м - на семью из двух человек;

по 18 кв. м - на каждого члена семьи, состоящей из трех и более человек.

16. Гражданин за счет сертификата вправе приобрести более одного жилого помещения, в том числе с использованием привлеченных (кредитных, заимствованных) или собственных средств.

Общая площадь приобретенного жилого помещения может быть больше или меньше норматива обеспечения общей площади жилого помещения, примененного для определения размера социальной выплаты в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Гражданин не вправе приобретать жилое помещение у супруга (супруги), близких родственников (родителей и детей, бабушки, дедушки и внуков), полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев и сестер).

17. В случае если после предоставления сертификата у гражданина уменьшился состав семьи, он или его представитель обязан обратиться в Управление с заявлением о замене сертификата по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и приложением документов, обосновывающих необходимость замены сертификата.

18. В случае смерти владельца сертификата члены его семьи обращаются в Управление с заявлением о замене сертификата по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и приложением копии свидетельства о смерти.

19. В случае если после предоставления сертификата у гражданина увеличился состав семьи, он или его представитель вправе обратиться в Управление с заявлением о замене сертификата по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

20. Замена сертификата осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 8 - 15 настоящего Порядка.

21. В целях перечисления денежных средств гражданин или его представитель представляет в Управление либо многофункциональный центр заявление о перечислении денежных средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

22. К заявлению о перечислении денежных средств прилагаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной

власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние;

2) документ, удостоверяющий личность представителя, документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения представителя).

3) договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину (гражданам), с указанием реквизитов счета продавца, реквизитов выданного сертификата, размера социальной выплаты, оплаты стоимости или части стоимости жилого помещения за счет средств социальной выплаты;

4) государственный жилищный сертификат.

23. Управление не позднее 2 рабочих дней со дня поступления заявления о перечислении денежных средств и документов запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина на жилое помещение от Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, и членов его семьи.

При необходимости обеспечивает направление запросов (межведомственных запросов) в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации в целях получения документов (сведений) о пригодности (непригодности) приобретаемого жилого помещения.

24. После получения ответов на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня следующего за днем поступления сведений Управление проводит проверку, дает оценку представленным документам, принимает в форме приказа одно из следующих решений:

1) о перечислении денежных средств;

2) об отказе в перечислении денежных средств.

25. Решение об отказе в перечислении денежных средств принимается Управлением в случае несоответствия гражданина и (или) представленных им документов требованиям настоящего Порядка, а также в случае:

1) не соблюдения условий использования сертификата, установленных в пункте 7 настоящего Порядка;

2) несоответствия заявления о перечислении денежных средств требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) представления неполного перечня документов;

4) выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении о перечислении денежных средств и документах.

26. Управление в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о перечислении денежных средств либо об отказе в перечислении денежных средств, уведомляет гражданина о принятом

решении способом, указанным в заявлении, позволяющим достоверно установить факт и дату уведомления.

27. В случае принятия решения об отказе в перечислении денежных средств в уведомлении об отказе в перечислении денежных средств указываются причины отказа.

28. Отказ в перечислении денежных средств может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29. Перечисление денежных средств осуществляется Управлением в течение 4 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения на счет продавца(ов), открытый в кредитной организации банковской системы Российской Федерации, с которым(и) гражданин (граждане) заключил(и) договор купли-продажи жилого помещения.

30. Днем исполнения обязательств по сертификату является день перечисления денежных средств.

31. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи превышает размер социальной выплаты, указанный в сертификате, доплата разницы в стоимости приобретаемого жилого помещения производится гражданином за счет собственных и (или) привлеченных (кредитных, заимствованных) средств.

32. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи меньше размера социальной выплаты, указанного в сертификате, денежные средства перечисляются в размере, соответствующем фактической стоимости приобретаемого жилого помещения по такому договору.

33. В случае представления гражданином (представителем) недостоверных сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении государственного жилищного сертификата, документах, заявлении о перечислении денежных средств и документах, повлекших незаконное предоставление сертификата и перечисление денежных средств по нему, ущерб, причиненный бюджету Липецкой области, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. Гражданин, получивший сертификат на территории другого субъекта Российской Федерации и впоследствии принявший решение о выборе в качестве места жительства Липецкую область, вправе обратиться в Управление с заявлением о предоставлении сертификата, взамен ранее выданного в другом субъекте Российской Федерации, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

35. Предоставление сертификата, взамен ранее выданного в другом субъекте Российской Федерации, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 8 - 15 настоящего Порядка.

36. Ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

37. Управление в течение 4 рабочих дней информирует субъект Российской Федерации, в котором ранее был выдан аннулированный

сертификат, об отказе гражданина от ранее выданного сертификата (с приложением в электронной форме такого заявления) с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ».

38. Факт получения сертификата гражданином подтверждается его подписью либо его представителя в ведомости вручения сертификатов.

Приложение 1  
к Порядку и условиям предоставления  
социальной выплаты на приобретение жилого  
помещения на основании выдаваемого  
государственного жилищного сертификата  
жителям города Херсона и части Херсонской области,  
вынужденно покинувшим место постоянного  
проживания и прибывшим в экстренном порядке  
на территорию Липецкой области  
на постоянное место жительства»

В Управление социальной политики  
Липецкой области

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения \_\_\_\_\_,  
зарегистрированной(ому) по месту пребывания/  
месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

абонентский номер телефонной связи

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(орган и дата выдачи)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании  
выдаваемого государственного жилищного сертификата

Прошу предоставить социальную выплату на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата в рамках реализации мероприятий, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» с целью чего представляю следующие сведения.

Гражданин:

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Сведения о члене (членах) семьи гражданина:

1) \_\_\_\_\_;

(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)



2) \_\_\_\_\_;  
(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

3) \_\_\_\_\_.  
(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_.

Я и члены моей семьи проживали на территории города Херсона или части Херсонской области до 13 октября 2022 года по адресу:

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

С условиями получения и использования государственного жилищного сертификата ознакомлен (ознакомлена), согласен (согласна) и обязуюсь их выполнять.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я и члены моей семьи даем добровольное согласие Управлению социальной политики Липецкой области и многофункциональному центру предоставления государственных и муниципальных услуг на обработку, то есть совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», персональных данных, указанных в представленных мною документах и необходимых для предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата:

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подающего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

Настоящее согласие действует с даты подписания и в течение всего срока действия меры социальной поддержки.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною, членами семьи в письменной форме.

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_

в форме электронного документа по адресу электронной почты.

Подлинность подписи гражданина и членов семьи подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего  
заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года  
(дата приема заявления)

Заявление с приложением документов принято « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

специалистом (ФИО)

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

### РАСПИСКА

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

принято заявление и следующие документы:

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

место для печати

Примечание: Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители (опекуны).

Приложение 2  
к Порядку и условиям предоставления  
социальной выплаты на приобретение жилого  
помещения на основании выдаваемого  
государственного жилищного сертификата  
жителям города Херсона и части  
Херсонской области, вынужденно покинувшим  
место постоянного проживания и прибывшим  
в экстренном порядке на территорию  
Липецкой области на постоянное место жительства»

В Управление социальной политики  
Липецкой области

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения \_\_\_\_\_,  
зарегистрированной(ому) по месту пребывания/  
месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_

абонентский номер телефонной связи

\_\_\_\_\_ ,  
адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_ ,  
документ, удостоверяющий личность:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(орган и дата выдачи)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о перечислении денежных средств

Прошу перечислить денежные средства на приобретение жилого помещения на основании государственного жилищного сертификата в рамках реализации мероприятий, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории», с целью чего сообщаю следующие сведения.

Мною,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Дата рождения \_\_\_\_\_

в целях реализации жилищного сертификата от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на сумму \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(сумма цифрами, руб.)

(сумма прописью, руб.).

заключен договор купли-продажи жилого помещения, находящегося по адресу:

Реквизиты договора: от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приобретенное жилое помещение соответствует требованиям Порядка.

Копию договора с реквизитами для перечисления социальной выплаты прилагаю.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

С условиями получения и использования государственного жилищного сертификата ознакомлен(ознакомлена), согласен(согласна) и обязуюсь их выполнять.

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_

в форме электронного документа по адресу электронной почты.

Подлинность подписи гражданина и членов семьи подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года  
(дата приема заявления)

Заявление с приложением документов принято «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

специалистом (ФИО)  
\_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

РАСПИСКА

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы:  
\_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления:

Дата приема заявления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

место для печати

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_

подпись

Приложение 3  
к Порядку и условиям предоставления  
социальной выплаты на приобретение  
жилого помещения на основании выдаваемого  
государственного жилищного сертификата  
жителям города Херсона и части  
Херсонской области, вынужденно покинувшим  
место постоянного проживания и прибывшим  
в экстренном порядке на территорию  
Липецкой области на постоянное место жительства»

В Управление социальной политики  
Липецкой области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
дата рождения \_\_\_\_\_,  
зарегистрированной(ому) по месту пребывания/  
месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
абонентский номер телефонной связи  
\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(орган и дата выдачи)  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о замене государственного жилищного сертификата

В связи с изменением состава семьи прошу заменить государственный жилищный сертификат от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ руб.  
( \_\_\_\_\_ )  
(сумма прописью, руб.).

в рамках реализации мероприятий, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории», с целью чего представляю сведения.

Гражданин:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Сведения о члене (членах) семьи гражданина:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Я и члены моей семьи проживали на территории города Херсона или части Херсонской области до 13 октября 2022 года по адресу:

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

С условиями получения и использования государственного жилищного сертификата ознакомлен(ознакомлена), согласен(согласна) и обязуюсь их выполнять.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я и члены моей семьи даем добровольное согласие Управлению социальной политики Липецкой области и многофункциональному центру предоставления государственных и муниципальных услуг на обработку, то есть совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», персональных данных, указанных в представленных мною документах и необходимых для замены государственного жилищного сертификата:

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подающего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

Настоящее согласие действует с даты подписания и в течение всего срока действия меры социальной поддержки.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною (членами семьи) в письменной форме.

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_

в форме электронного документа по адресу электронной почты.

Подлинность подписи гражданина и членов семьи подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего  
заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года  
(дата приема заявления)

Заявление с приложением документов принято « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

специалистом (ФИО)

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

### РАСПИСКА

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

принято заявление и следующие документы:

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

место для печати

Примечание: Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители (опекуны).

Приложение 4  
к Порядку и условиям предоставления  
социальной выплаты на приобретение  
жилого помещения на основании выдаваемого  
государственного жилищного сертификата  
жителям города Херсона и части  
Херсонской области, вынужденно покинувшим  
место постоянного проживания и прибывшим  
в экстренном порядке на территорию  
Липецкой области на постоянное место жительства»

В Управление социальной политики  
Липецкой области

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
дата рождения \_\_\_\_\_,  
зарегистрированной(ому) по месту пребывания/  
месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

абонентский номер телефонной связи

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(орган и дата выдачи)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении государственного жилищного сертификата, взамен ранее выданного в другом субъекте Российской Федерации

Прошу предоставить государственный жилищный сертификат, взамен ранее  
выданного в \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации, выдавшего ранее государственный жилищный сертификат)  
государственного жилищного сертификата от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на сумму

( \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_

(сумма цифрами, руб.)

\_\_\_\_\_

(сумма прописью, руб.).

в рамках реализации мероприятий, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории», с целью чего представляю сведения.



Гражданин:

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Сведения о члене (членах) семьи гражданина:

1) \_\_\_\_\_ ;  
(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

2) \_\_\_\_\_ ;  
(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

3) \_\_\_\_\_ ;  
(указываются степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) \_\_\_\_\_ ;

2) \_\_\_\_\_ ;

3) \_\_\_\_\_ .

Я и члены моей семьи проживали на территории города Херсона или части Херсонской области до 13 октября 2022 года по адресу:

\_\_\_\_\_  
Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

С условиями получения и использования государственного жилищного сертификата ознакомлен(ознакомлена), согласен(согласна) и обязуюсь их выполнять.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я и члены моей семьи даем добровольное согласие Управлению социальной политики Липецкой области и многофункциональному центру предоставления государственных и муниципальных услуг на обработку, то есть совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», персональных данных, указанных в представленных мною документах и необходимых для предоставления государственного жилищного сертификата, взамен ранее выданного в другом субъекте Российской Федерации:

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подающего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

Настоящее согласие действует с даты подписания и в течение всего срока действия меры социальной поддержки.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною, членами семьи в письменной форме.

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_

в форме электронного документа по адресу электронной почты.

Подлинность подписи гражданина и членов семьи подтверждаю.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего  
заявление) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года  
(дата приема заявления)

Заявление с приложением документов принято «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

специалистом (ФИО)

---

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

### РАСПИСКА

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

принято заявление и следующие документы:

---

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

место для печати

Примечание: Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители (опекуны).