



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

10 ноября 2022 года

г. Липецк

№ 242

Об учреждении Благодарственного письма  
Правительства Липецкой области

В соответствии с пунктом 22 статьи 7 Закона Липецкой области от 26 мая 2022 года № 97-ОЗ «О Правительстве Липецкой области» Правительство Липецкой области постановляет:

1. Учредить Благодарственное письмо Правительства Липецкой области.
2. Утвердить:

Положение о Благодарственном письме Правительства Липецкой области (приложение 1);

образец и описание бланка Благодарственного письма Правительства Липецкой области (приложение 2).

Губернатор  
Липецкой области

И.Г. Артамонов

Приложение 1  
к постановлению  
Правительства Липецкой области  
«Об учреждении Благодарственного  
письма Правительства  
Липецкой области»

**Положение  
о Благодарственном письме Правительства Липецкой области**

1. Благодарственное письмо Правительства Липецкой области (далее - Благодарственное письмо) учреждается в целях поощрения граждан и коллективов организаций за активное участие в социально-экономическом, культурном и общественном развитии Липецкой области, добросовестный труд, а также в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками.

2. К поощрению Благодарственным письмом представляются: граждане Российской Федерации, иностранные граждане; коллективы организаций независимо от форм собственности.

3. При поощрении Благодарственным письмом юбилейными датами считаются:

для организаций - 10 лет и каждые последующие 5 лет со дня основания;  
для граждан - 50, 60, 70, 75 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения.

4. Поощрение Благодарственным письмом одного и того же лица (коллектива) производится не чаще одного раза в год.

Поощрение Благодарственным письмом посмертно не производится.

5. Ходатайства о поощрении Благодарственным письмом инициируются органами государственной власти Липецкой области, исполнительными органами государственной власти Липецкой области, органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области, общественными объединениями, трудовыми коллективами.

6. Для рассмотрения вопроса о поощрении Благодарственным письмом в управление государственной службы и кадровой работы Правительства Липецкой области не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения представляются:

ходатайство на имя Губернатора Липецкой области, в котором указаны наименование организации либо фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и место работы (в случае отсутствия места работы - род занятий) гражданина, а также мотивы их поощрения;

представление по форме, установленной приложением 1 (для граждан) или приложением 2 (для коллективов) к настоящему Положению;

согласие лица, представляемого к поощрению, на обработку персональных данных;

согласие лица, представляемого к поощрению, на обработку персональных данных, разрешенных представляемым к поощрению для распространения.

Представление оформляется на одном листе формата А4 с оборотом.

7. Ходатайства о поощрении Благодарственным письмом граждан рассматриваются при отсутствии неснятого дисциплинарного взыскания.

8. Представления согласовываются с отраслевым исполнительным органом государственной власти Липецкой области.

Представления к поощрению работников или коллективов муниципальных предприятий (учреждений) дополнительно согласовываются с органами местного самоуправления.

Представления в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления Липецкой области согласовываются с начальником управления внутренней политики Липецкой области и заместителем Губернатора Липецкой области, отвечающим за вопросы взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области.

Представления в отношении руководителей организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности согласовываются с заместителем Губернатора Липецкой области, курирующим данную отрасль.

9. О поощрении Благодарственным письмом издается распоряжение Правительства Липецкой области.

10. Проект распоряжения о поощрении Благодарственным письмом вносится Губернатору Липецкой области управлением государственной службы и кадровой работы Правительства Липецкой области.

11. Вручение Благодарственного письма осуществляется в торжественной обстановке Губернатором Липецкой области или иными лицами по его поручению.

12. Благодарственное письмо умершего поощренного лица передается (вручается) для хранения первому обратившемуся из числа следующих лиц: дети, супруг (супруга), родители, внуки.

Выдача Благодарственного письма умершего поощренного лица осуществляется управлением государственной службы и кадровой работы Правительства Липецкой области в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного заявления лица, указанного в абзаце первом настоящего пункта. К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающие родственные отношения с умершим поощренным лицом.

13. Дубликат Благодарственного письма взамен утраченного или испорченного не выдается.

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к поощрению Благодарственным письмом Правительства Липецкой области

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_
3. Занимаемая должность и место работы (в случае отсутствия места работы - род занятий) \_\_\_\_\_
4. Пол \_\_\_\_\_
5. Сведения о наличии (отсутствии) неснятого дисциплинарного взыскания (заполняется в случае представления к поощрению лица, состоящего в трудовых или служебных отношениях) \_\_\_\_\_
6. Сведения о наличии государственных, ведомственных и областных наград и поощрений \_\_\_\_\_
7. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению
8. Предполагаемая дата вручения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Кандидатура \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы представляемого к поощрению)

к поощрению Благодарственным письмом Правительства Липецкой области рекомендована общим собранием коллектива \_\_\_\_\_  
(наименование организации, органа)  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия  
(подпись)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель исполнительного  
органа государственной власти  
Липецкой области

(отраслевого управления)

\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия

(подпись)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия

(подпись)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник управления внутренней  
политики Липецкой области

\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия

(подпись)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Губернатора  
Липецкой области

\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к поощрению Благодарственным письмом Правительства Липецкой области

1. Наименование организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Год образования организации \_\_\_\_\_
3. Сведения о результатах деятельности коллектива, представляемого к поощрению (за последний год, предшествующий дате оформления представления)
4. Сведения о наличии государственных, ведомственных и областных наград и поощрений \_\_\_\_\_
5. Предполагаемая дата вручения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия  
(подпись)

МП  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель исполнительного  
органа государственной власти  
Липецкой области  
(отраслевого управления)  
\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия  
(подпись)

МП  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава муниципального образования  
\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия  
(подпись)

МП  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к постановлению  
Правительства Липецкой области  
«Об учреждении Благодарственного  
письма Правительства  
Липецкой области»

Образец и описание бланка Благодарственного письма Правительства  
Липецкой области



Лицевая сторона



### Внутренняя сторона

Благодарственное письмо Правительства Липецкой области (далее - Благодарственное письмо) представляет собой лист высококачественной плотной бумаги формата 297 x 420 мм светло-бежевого цвета.

Все страницы Благодарственного письма на расстоянии 10 мм от края листа обрамлены двойной рамкой золотистого цвета шириной 2 мм.

На правой части лицевой стороны Благодарственного письма в центре помещено изображение герба Липецкой области золотистого цвета. Под гербом Липецкой области расположен рисунок в виде двух золотистых вензелей. Ниже по центру буквами золотистого цвета в две строки расположены слова: «Правительство Липецкой области».

На правой части внутренней стороны Благодарственного письма вверху расположен рисунок в виде двух золотистых вензелей. Ниже буквами золотистого цвета в две строки расположены слова: «Благодарственное письмо».

На левой части внутренней стороны Благодарственного письма помещено изображение герба Липецкой области золотистого цвета. Под гербом Липецкой области расположен рисунок в виде двух золотистых вензелей. Ниже по центру буквами золотистого цвета в две строки расположены слова: «Правительство Липецкой области».



На внутренней стороне в левом нижнем углу левой части и в правом нижнем углу правой части расположены листья и цветки липы натурального цвета.