



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

*12 декабря 2019 года*

г. Липецк

№ 514

Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом Липецкой области

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок установления, изменения, отмены межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом Липецкой области согласно приложению.

Глава администрации Липецкой области

И.Г. Артамонов

Приложение  
к постановлению администрации  
Липецкой области «Об утверждении  
порядка установления, изменения,  
отмены межмуниципальных  
маршрутов регулярных перевозок  
пассажигов и багажа  
автомобильным транспортом  
Липецкой области»

Порядок установления, изменения, отмены межмуниципальных маршрутов  
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом  
Липецкой области

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления, изменения, отмены межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Липецкой области (далее - регулярные перевозки).

1.2. Межмуниципальные маршруты регулярных перевозок (далее – маршруты) устанавливаются, изменяются, отменяются исполнительным органом государственной власти области в сфере транспорта (далее – уполномоченный орган).

1.3. Инициатором установления, изменения, отмены маршрутов могут выступать юридические лица или индивидуальные предприниматели, в том числе, уполномоченные участники договора простого товарищества, осуществляющие или имеющие намерение осуществлять регулярные перевозки по маршруту (далее – перевозчики).

Раздел II. Порядок рассмотрения заявлений  
об установлении, изменении или отмене маршрутов

2.1. При наличии инициативы по установлению, изменению или отмене маршрута перевозчик представляет в подведомственное уполномоченному органу областное казенное учреждение «Агентство автомобильного транспорта Липецкой области» (далее – учреждение) заявление об установлении, изменении или отмене маршрута, оформленное в соответствии с приложениями 1, 2 или 3 настоящего Порядка (далее по разделу II – заявление), и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктами 3.2, 4.2 или 5.2 настоящего Порядка соответственно.

Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в учреждение лично или почтовым отправлением в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-

ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон «Об электронной подписи»).

2.2. Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие в форме документов на бумажном носителе, либо бумажная копия заявления и прилагаемых к нему документов, поступивших в форме электронных документов, регистрируются в день их поступления уполномоченным должностным лицом учреждения, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции. В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы поступили в нерабочий (выходной или праздничный) день, их регистрация осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

Перевозчику, подавшему заявление, выдается или не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации, направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи», расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня, регистрационного номера и даты регистрации. Способ направления расписки указывается перевозчиком в заявлении.

2.3. В срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, уполномоченное должностное лицо учреждения, ответственное за рассмотрение заявления, рассматривает их на предмет выявления оснований, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, и принимает решение о приеме к рассмотрению или об отказе в приеме к рассмотрению и возврате перевозчику соответствующего заявления и прилагаемых к нему документов.

2.4. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению и возврата перевозчику заявления об установлении, изменении или отмене маршрута и прилагаемых к нему документов являются:

1) несоответствие заявления установленной приложениями 1, 2 или 3 настоящего Порядка форме, либо некорректное заполнение формы заявления (отсутствие в заявлении обязательных сведений, предусмотренных формой заявления);

2) представление неполного комплекта документов, прилагаемых к заявлению;

3) наличие в документах подчисток либо приписок, зачеркнутых слов или иных исправлений, сведений, исполненных карандашом, а также представление документов с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

4) отсутствие электронной подписи на документах.

2.5. В случае принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению и возврате заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченное должностное лицо учреждения, ответственное за рассмотрение заявления, в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем принятия указанного решения, уведомляет об этом перевозчика с указанием мотивированного обоснования причин отказа и возвращает ему соответствующее заявление и

прилагаемые к нему документы. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи». Способ направления уведомления указывается перевозчиком в заявлении.

Возврат перевозчику заявления и прилагаемых к нему документов не является препятствием для его повторного обращения в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме к рассмотрению такого заявления и прилагаемых к нему документов.

2.6. В срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов, уполномоченное должностное лицо учреждения, ответственное за рассмотрение заявления, рассматривает указанное заявление на наличие оснований для отказа в установлении, изменении маршрута или оснований для отмены маршрута, подготавливает проект решения об установлении, изменении или отмене маршрута, а также проект уведомления об установлении, изменении или отмене маршрута либо проект уведомления об отказе в установлении, изменении или отмене маршрута с указанием мотивированного обоснования причин отказа и передает их вместе с результатами рассмотрения заявления, сформированными в отдельное дело, в уполномоченный орган.

При рассмотрении заявления уполномоченное должностное лицо учреждения организует при необходимости обследование автомобильных дорог, улиц, размещенных на них искусственных дорожных сооружений, условий обеспечения безопасности дорожного движения на них, обследование предлагаемых мест разворота транспортных средств, обследование количества перевозимых пассажиров по предлагаемому к изменению или отмене маршруту и (или) по ранее установленным маршрутам, направляет запросы о пропускной способности остановочных пунктов их владельцам, направляет иные предусмотренные настоящим Порядком или необходимые для рассмотрения заявления запросы в органы и организации, проводит анализ полученной при рассмотрении заявления информации и оформляет на его основе аналитическую записку.

2.7. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения результатов рассмотрения, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение об установлении, изменении или отмене маршрута либо об отказе в установлении, изменении или отмене маршрута в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Решение об установлении, изменении или отмене маршрута оформляется приказом уполномоченного органа о включении в реестр маршрутов сведений о маршрутах, исключении из реестра маршрутов сведений о маршрутах или внесении изменений в содержащиеся в реестре маршрутов сведения.

2.9. Уведомление об установлении, изменении или отмене маршрута либо об отказе в установлении, изменении или отмене маршрута с указанием мотивированного обоснования причин отказа направляется перевозчику, подавшему заявление, заказным почтовым отправлением с уведомлением о

вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица уполномоченного органа в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи», в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения. Способ направления уведомления указывается перевозчиком в заявлении.

2.10. Решения и действия (бездействие) учреждения, уполномоченного органа и их должностных лиц могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

### Раздел III. Порядок установления маршрута

3.1. Заявление об установлении маршрута оформляется по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

3.2. К заявлению об установлении маршрута прилагаются следующие документы:

1) проект расписания движения транспортных средств по маршруту, содержащего временной график отправления и прибытия транспортных средств для каждого остановочного пункта в зависимости от регулярности выполнения рейсов (дней недели) и периодичности (сезонности) работы маршрута;

2) проект схемы маршрута в виде условного графического изображения с указанием населенных пунктов, через которые проходит маршрут, начального, конечного и промежуточных остановочных пунктов маршрута в прямом и обратном направлении, а также опасных участков на маршруте.

3.3. Основания для отказа в установлении маршрута:

1) маршрут (участок маршрута) не соответствует требованиям по обеспечению безопасности дорожного движения и безопасности перевозок пассажиров;

2) места, в которых схемой маршрута предусмотрен разворот транспортных средств, не соответствуют их габаритным размерам;

3) максимальная полная масса и (или) габариты транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок, не соответствует техническому состоянию улиц, автомобильных дорог, по которым проходит маршрут (участок маршрута), и размещенных на них искусственных дорожных сооружений;

4) маршрут содержит начальный или конечный остановочные пункты, расположенные в границах населенных пунктов вне территорий автовокзалов, автостанций или остановочных пунктов с кассовой продажей билетов, за исключением случаев:

если в населенном пункте, в границах которого расположен начальный или конечный остановочные пункты, отсутствуют автовокзал, автостанция или остановочный пункт с кассовой продажей билетов;

5) маршрут содержит промежуточные остановочные пункты, расположенные в границах населенных пунктов вне территорий автовокзалов, автостанций или остановочных пунктов с кассовой продажей билетов, за исключением случаев:

если в населенном пункте, в границах которого расположены промежуточные остановочные пункты, отсутствуют автовокзал, автостанция или остановочный пункт с кассовой продажей билетов;

если протяженность проезда по маршруту в границах населенного пункта между автовокзалами (автостанциями) и такими промежуточными остановочными пунктами превышает 3,5 километра, а остановка транспортных средств в них осуществляется: при движении от автовокзала (автостанции) - только на посадку пассажиров, при движении к автовокзалу (автостанции) - только на высадку пассажиров;

если начальный и конечный остановочные пункты маршрута расположены вне территории автовокзала (автостанции), протяженность проезда по маршруту между границами населенных пунктов, в которых расположены начальный и конечный остановочные пункты, составляет не более 20 километров, а общая численность населения сельских населенных пунктов, обслуживаемых маршрутом, составляет свыше 5,5 тысяч человек;

б) отсутствует письменное согласование со стороны соответствующего уполномоченного органа местного самоуправления, запрос которого обязан обеспечить уполномоченный орган, – в случае, если маршрут имеет два и более общих остановочных пункта с ранее установленным муниципальным маршрутом регулярных перевозок;

7) маршрут содержит остановочный пункт, расположенный на территории автовокзала, автостанции, остановочный пункт с кассовой продажей билетов или остановочный пункт, расположенный на территории городского округа, пропускная способность которых при условии определения ее в порядке, установленном Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 декабря 2015 года № 366 «Об утверждении Порядка определения пропускной способности остановочного пункта и времени перерывов технологического характера в осуществлении отправления транспортных средств из остановочного пункта», превышена;

8) имеется совпадение более 80% участков маршрута с ранее установленным маршрутом;

9) наличие ранее установленных маршрутов, обеспечивающих не более чем с одной пересадкой предлагаемые в рамках маршрута транспортные связи, пассажировместимость транспортных средств которых не превышена.

#### Раздел IV. Порядок изменения маршрута

4.1. Заявление об изменении маршрута оформляется по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.2. К заявлению об изменении маршрута прилагаются следующие документы:

1) в случае изменения схемы маршрута – проект схемы маршрута, оформленной в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.2 настоящего Порядка;

2) результаты обследования количества перевезенных по маршруту пассажиров по дням недели в соответствии с установленным расписанием движения транспортных средств по маршруту за период не менее одной недели, оформленные в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

4.3. Предусмотренные подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего Порядка документы не представляются:

в случаях, когда необходимость изменения маршрута обусловлена несоответствием маршрута (участка маршрута) требованиям по обеспечению безопасности дорожного движения и безопасности перевозок пассажиров, либо необходимостью снижения нагрузки на улично-дорожную сеть;

в случаях, когда изменения касаются участка маршрута между двумя соседними остановочными пунктами, на котором посадка-высадка пассажиров не предусмотрена;

в случае, когда на маршруте предлагается организовать дополнительные остановочные пункты без изменения пути следования маршрута.

4.4. Основания для отказа в изменении маршрута:

1) основания, указанные в подпунктах 1-7 пункта 3.3 настоящего Порядка;

2) основания, указанные в подпунктах 8, 9 пункта 3.3 настоящего Порядка – в случае изменения схемы маршрута путем его продления, организации заездов в населенные пункты, а также увеличения максимального количества транспортных средств каждого класса, которые предусмотрено одновременно использовать для перевозок по маршруту в соответствии с расписанием (далее - максимальное количество транспортных средств каждого класса);

3) отсутствие оснований, указанных в подпункте 2 пункта 5.4 настоящего Порядка – в случае изменения схемы маршрута путем его сокращения, отмены заездов в населенные пункты, а также сокращения максимального количества транспортных средств каждого класса;

4) несоответствие пассажироместимости транспортных средств, предлагаемых к осуществлению регулярных перевозок по изменяемому маршруту, сложившемуся объему перевозок пассажиров по маршруту;

5) предлагаемое изменение маршрута повлечет изменение вида сообщения;

6) предлагаемое изменение маршрута по регулируемым тарифам повлечет изменение условий заключенного государственного контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

#### Раздел V. Порядок отмены маршрута

1) Заявление об отмене маршрута оформляется по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

2) К заявлению об отмене маршрута прилагаются:

результаты обследования количества перевезенных по маршруту пассажиров по дням недели в соответствии с установленным расписанием движения транспортных средств по маршруту за период не менее одной недели, оформленные в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

5.1. Предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Порядка документы не представляются:

в случаях, когда необходимость отмены маршрута обусловлена несоответствием маршрута (участка маршрута) требованиям по обеспечению безопасности дорожного движения и безопасности перевозок пассажиров, либо необходимостью снижения нагрузки на улично-дорожную сеть.

5.2. Основания для отмены маршрута:

- 1) основания, указанные в подпунктах 1-3 пункта 3.3 настоящего Порядка;
- 2) наличие возможности обеспечения не более чем с одной пересадкой действующих транспортных связей другими маршрутами.





Приложение 1  
к Порядку установления, изменения, отмены  
межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок  
пассажиры и багажа автомобильным транспортом  
Липецкой области

**Заявление об установлении межмуниципального маршрута регулярных перевозок  
пассажиры и багажа автомобильным транспортом на территории Липецкой области**

Наименование перевозчика: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя))

Почтовый адрес перевозчика: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_ Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Лицензия на осуществление деятельности  
по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами: \_\_\_\_\_  
(дата) (номер)

Прошу рассмотреть возможность установления межмуниципального маршрута регулярных перевозок:

Наименование маршрута: \_\_\_\_\_  
(указывается в виде наименований населенных пунктов, в границах которых расположены начальный и конечный остановочные пункты маршрута)

Описание пути следования маршрута: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается наименование всех автомобильных дорог и улиц, по которым предполагается движение транспортных средства по маршруту)

Место разворота транспортных средств: \_\_\_\_\_

Место стоянки транспортных средств между рейсами: \_\_\_\_\_

Сведения об остановочных пунктах маршрута:

Наименования остановочных пунктов маршрута <sup>1)</sup>	Местонахождение остановочных пунктов маршрута <sup>2)</sup>	Расстояния между остановочными пунктами <sup>1)</sup> , км
1.		-
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

<sup>1)</sup> указывается последовательно от начального остановочного пункта к конечному остановочному пункту;  
<sup>2)</sup> указывается наименование населенного пункта, наименование улицы или автомобильной дороги, а в случае, если остановочные пункты расположены на территориях автовокзалов, автостанций, указываются наименования и адреса местонахождения соответствующих автовокзалов, автостанций.

Протяженность маршрута: \_\_\_\_\_ км Расстояния между границами населенных пунктов, в которых  
расположены начальный и конечный остановочные пункты маршрута: \_\_\_\_\_ км

Сведения о транспортных средствах, которые предлагается использовать для перевозок по маршруту:

Вид транспортного средства	Класс транспортного средства, категория транспортного средства <sup>3)</sup>	Общая пассажиро- вместимость, чел.	Количество мест для сидения, ед	Максималь- ная полная масса, тонн	Габариты (длина, ширина, высота)	Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которые предусмотрено одновременно использовать для перевозок по маршруту в соответствии с расписанием, ед.

<sup>3)</sup> категория указывается для транспортных средств малого класса в соответствии с установленной классификацией по технически допустимой максимальной массе и вместимости.

Обоснование необходимости установления маршрута с описанием причин установления:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

заказным почтовым  
отправлением с  
уведомлением о вручении

в форме электронного  
документа на адрес  
электронной почты

Способ направления учреждением расписки о получении заявления об установлении маршрута (в случае, если заявление и прилагаемые к нему документы поступили в учреждение не при личном обращении перевозчика):

(указывается адрес электронной почты)

Способ направления учреждением уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления об установлении маршрута:

Способ направления уполномоченным органом уведомления об установлении маршрута либо об отказе в установлении маршрута:

(отметить нужное)

К настоящему заявлению прилагаются <sup>4)</sup>:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

<sup>4)</sup> по каждому документу, прилагаемому к заявлению, указывается количество листов документа.

\_\_\_\_\_  
(наименование перевозчика)

\_\_\_\_\_  
М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Порядку установления, изменения, отмены  
межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок  
пассажиров и багажа автомобильным транспортом  
Липецкой области

**Заявление об изменении межмуниципального маршрута регулярных перевозок  
пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Липецкой области**

Наименование перевозчика: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя))

Почтовый адрес перевозчика: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_ Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть возможность изменения межмуниципального маршрута регулярных перевозок:

№ \_\_\_\_\_  
(указывается порядковый номер и наименование маршрута согласно утвержденному уполномоченным органом реестру межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок)

Описание предлагаемого изменения маршрута: \_\_\_\_\_

(указывается одно или несколько предлагаемых изменений маршрута: изменение схемы маршрута (продление или сокращение маршрута, организация или отмена заездов в населенные пункты, иное изменение пути следования маршрута, введение дополнительных остановочных пунктов без изменения пути следования), изменение вида или класса транспортных средств, увеличение или уменьшение максимального количества транспортных средств каждого класса)

Описание пути следования маршрута <sup>1)</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается наименование всех автомобильных дорог и улиц, по которым предполагается движение транспортных средств по маршруту)

<sup>1)</sup> заполняется в случае изменения схемы маршрута путем его продления, организации заездов в населенные пункты или в случае иного изменения пути следования маршрута;

Место разворота транспортных средств <sup>2)</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>2)</sup> заполняется в случае изменения схемы маршрута путем его продления, сокращения или организации заездов в населенные пункты;

Место стоянки транспортных средств между рейсами <sup>3)</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>3)</sup> заполняется в случае изменения схемы маршрута путем его продления или сокращения;

Сведения о дополнительных остановочных пунктах маршрута с указанием ранее введенных остановочных пунктов, между которыми они расположены <sup>4)</sup>:

Наименования остановочных пунктов маршрута <sup>5)</sup>	Местонахождение остановочных пунктов маршрута <sup>6)</sup>	Расстояния между остановочными пунктами <sup>5)</sup> , км
1.		-
2.		
3.		
4.		
5.		

<sup>4)</sup> заполняется в случае изменения схемы маршрута с организацией дополнительных остановочных пунктов на маршруте;

<sup>5)</sup> указываются последовательно от остановочного пункта, предшествующего дополнительному, к остановочному пункту, следующему за дополнительным;

<sup>6)</sup> указывается наименование населенного пункта, наименование улицы или автомобильной дороги, а в случае, если остановочные пункты расположены на территориях автовокзалов, автостанций, указываются наименования и адреса местонахождения соответствующих автовокзалов, автостанций.

Протяженность маршрута: \_\_\_\_\_ км Расстояния между границами населенных пунктов, в которых расположены начальный и конечный остановочные пункты маршрута: \_\_\_\_\_ км

Сведения о транспортных средствах, которые предлагается использовать для перевозок по маршруту <sup>7)</sup>:

Вид транспортного средства	Класс транспортного средства, категория транспортного средства <sup>8)</sup>	Общая пассажиро-вместимость, чел.	Количество мест для сидения, ед.	Максимальная полная масса, тонн	Габариты (длина, ширина, высота)	Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которые предусмотрено одновременно использовать для перевозок по маршруту в соответствии с расписанием, ед.

<sup>7)</sup> заполняется в случае изменения вида или класса транспортных средств, увеличения или уменьшения максимального количества транспортных средств каждого класса;

<sup>8)</sup> категория указывается для транспортных средств малого класса в соответствии с установленной классификацией по технически допустимой максимальной массе и вместимости

Обоснование необходимости изменения маршрута с описанием причин изменения: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

заказным почтовым  
отправлением с  
уведомлением о вручении

в форме электронного  
документа на адрес  
электронной почты

Способ направления учреждением расписки о получении заявления об изменении маршрута (в случае, если заявление и прилагаемые к нему документы поступили в учреждение не при личном обращении перевозчика):

*(указывается адрес электронной почты)*

Способ направления учреждением уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления об изменении маршрута:

Способ направления уполномоченным органом уведомления об изменении маршрута либо об отказе в изменении маршрута:

*(отметить нужное)*

К настоящему заявлению прилагаются <sup>9)</sup>:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

<sup>9)</sup> по каждому документу, прилагаемому к заявлению, указывается количество листов документа.

\_\_\_\_\_  
*(наименование перевозчика)*

М.П.  
*(при наличии)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)*

Приложение 3  
к Порядку установления, изменения, отмены  
межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок  
пассажиров и багажа автомобильным транспортом  
Липецкой области

**Заявление об отмене межмуниципального маршрута регулярных перевозок  
пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Липецкой области**

Наименование перевозчика: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя))

Почтовый адрес перевозчика: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_ Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть возможность отмены межмуниципального маршрута регулярных перевозок:

№ \_\_\_\_\_  
(указывается порядковый номер и наименование маршрута согласно утвержденному уполномоченным органом реестру межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок)

Обоснование отмены маршрута с описанием причин отмены:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

	заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении	в форме электронного документа на адрес электронной почты
Способ направления учреждением расписки о получении заявления об отмене маршрута (в случае, если заявление и прилагаемые к нему документы поступили в учреждение не при личном обращении перевозчика):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <small>(указывается адрес электронной почты)</small>
Способ направления учреждением уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления об отмене маршрута:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Способ направления уполномоченным органом уведомления об отмене маршрута либо об отказе в отмене маршрута:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(отметить нужно)

К настоящему заявлению прилагаются <sup>1)</sup>:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1)</sup> по каждому документу, прилагаемому к заявлению, указывается количество листов документа.

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(наименование перевозчика) (при наличии) (подпись)

Приложение 4  
к Порядку установления, изменения, отмены  
межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок  
пассажиров и багажа автомобильным транспортом  
Липецкой области

**ТАБЛИЦА**  
обследования количества перевезенных пассажиров по маршруту № \_\_\_\_\_  
(наименование маршрута)

Дата обследования « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
День недели \_\_\_\_\_

Транспортное средство	
Марка, модель	
Гос. №	
Общая пассажироместимость	
Количество мест для сидения	
Тип (городской, пригородный, междугородный)	

В – вошло  
С – сошло  
Н – наполняемость

Осадки	Нет/Дождь/Снег
Температура	°С

Наименование остановочных пунктов *	Расстояние		В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
	между остановочными пунктами	от начального пункта																		
			прямой рейс _____ (время)			-	-	-	прямой рейс _____ (время)			-	-	-	прямой рейс _____ (время)			-	-	-
-			-	-	-	обратный рейс _____ (время)			-	-	-	обратный рейс _____ (время)			-	-	-	обратный рейс _____ (время)		
<b>ИТОГО</b>																				

\* - указываются все остановочные пункты маршрута

Наименование юридического лица,  
индивидуального предпринимателя,  
участника договора простого товарищества

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.