



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

18 марта 2019 года

г. Липецк

№ 143

Об утверждении Порядка предоставления субсидий производственным кооперативам (кроме сельскохозяйственных) на возмещение части затрат на создание и развитие кооператива на 2019 год

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Липецкой области от 09 октября 2007 года № 94-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», Законом Липецкой области от 24 декабря 2018 года N 224 - ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и в целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие сети кооперативов всех направлений на 2014-2024 годы» государственной программы «Развитие кооперации и коллективных форм собственности в Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 30 октября 2013 года № 490, администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий производственным кооперативам (кроме сельскохозяйственных) на возмещение части затрат на создание и развитие кооператива на 2019 год согласно приложению.

Временно исполняющий обязанности  
главы администрации Липецкой области

И. Г. Артамонов

Приложение к постановлению администрации Липецкой области "Об утверждении Порядка предоставления субсидий производственным кооперативам (кроме сельскохозяйственных) на возмещение части затрат на создание и развитие кооператива на 2019 год"

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ  
КООПЕРАТИВАМ (КРОМЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ) НА  
ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ  
КООПЕРАТИВА НА 2019 ГОД**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета производственным кооперативам (кроме сельскохозяйственных) на возмещение части затрат на создание и развитие кооператива (далее - субсидии) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 24 декабря 2018 года N 224 - ОЗ "Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (далее - Закон об областном бюджете), на 2019 год.

2. Субсидии предоставляются в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, производственные кооперативы (кроме сельскохозяйственных), отвечающие условиям и требованиям, приведенным в Законе об областном бюджете (далее - претенденты), в срок с 1 августа до 1 сентября текущего года включительно представляют главному распорядителю средств областного бюджета в сфере развития малого и среднего бизнеса (далее - главный распорядитель средств областного бюджета) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов:

копий учредительных документов;

копии договора банковского счета;

копий платежных документов, счетов-фактур, договоров, иных документов, подтверждающих затраты, заверенные получателем субсидии, с предъявлением оригиналов;

копии бухгалтерского баланса (форма по ОКУД № 0710001) за 2018 год, при применении специальных налоговых режимов - копий налоговых деклараций за квартал, предшествующий дате подачи документов, с отметками налогового органа;

копии инвестиционного проекта (копии бизнес - плана) по развитию кооператива;

справки о среднемесячной заработной плате работников за три месяца, предшествующих дате подачи заявки;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом у претендента на дату подачи документов;

расчета необходимого объема субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку).

Представленные документы (копии документов) должны быть подписаны руководителем претендента и заверены печатью.

Претендент вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ). Днем приема представленных документов является день их получения главным распорядителем средств областного бюджета от МФЦ.

4. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи документов;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи документов;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи документов;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи документов.

Претендент вправе представить оригиналы указанных документов, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

5. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

проводит проверку заявки и документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка;

оформляет результаты проверки актом о рассмотрении заявок в форме протокола;

издает приказ об утверждении перечня получателей субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий и размещает его на официальном сайте главного распорядителя средств областного бюджета в сети «Интернет».

В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидий каждому из получателей определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}$$

где:

$C_i$  - размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю субсидий;

$S_i$  - размер субсидии, указанный в заявке  $i$ -го получателя;

$S_{\text{сум.}}$  - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные настоящим Порядком;

$\sum S_{\text{о факт.}}$  - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

6. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо, в случае отказа в предоставлении субсидии, направляет претенденту соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется любым способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, претендентом.

Главный распорядитель средств областного бюджета заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

7. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидий соглашений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, издает приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий. Перечисление субсидий с лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета на расчетные счета каждого получателя субсидий, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 8 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

несоответствие документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленной претендентом информации.

9. Показателями результативности использования субсидии являются:

- количество вновь созданных рабочих мест претендентом, получившим государственную поддержку, не менее чем 2 ед.;

- положительная динамика выручки от реализации товаров (работ, услуг) получателя по состоянию на 01.01.2020 г. к предшествующему календарному

году в сопоставимых ценах (для производственных кооперативов, осуществляющих свою деятельность не менее одного года на дату подачи документов).

10. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на указанные в настоящем Порядке цели, сумма бюджетных средств распределяется между получателями субсидий пропорционально причитающейся сумме возмещения и с учетом ранее выплаченных субсидий, в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в Закон об областном бюджете.

11. Возврат неиспользованных остатков субсидий, а также возврат субсидий в случае выявления нарушений целей и (или) условий и порядка их предоставления, недостижения показателей результативности осуществляется в порядке и в сроки, установленные Законом об областном бюджете.

12. Ответственность за достоверность представляемых документов несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
производственным кооперативам (кроме  
сельскохозяйственных) на возмещение части  
затрат на создание и развитие кооператива на  
2019 год

Главному распорядителю средств  
областного бюджета  
Рег. N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_ г.

### ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, претендент

\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

желает получить субсидию на возмещение части затрат на создание и развитие кооператива в 2019 году.

#### Сведения о претенденте

Таблица

1	Юридический адрес претендента	
2	Почтовый адрес претендента	
3	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
4	Осуществляемые виды деятельности по свидетельству (код ОКВЭД)	
5	Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	
6	Банковские реквизиты для перечисления субсидии	
7	Перечень прилагаемых документов:	

Претендент принимает на себя обязательство по обеспечению функционирования кооператива сроком не менее 2-х лет с момента получения субсидии.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Подтверждаю, что претендент не является получателем средств

областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на создание и развитие кооператива в текущем финансовом году.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положением Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Руководитель

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_201\_\_г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
производственным кооперативам (кроме  
сельскохозяйственных) на возмещение  
части затрат на создание и развитие  
кооператива на 2019 год

**Расчет необходимого объема субсидии**

(наименование претендента)

Таблица

N п/п	Наименование расходов	Подтверждающие документы	Сумма, рублей
1.			
2.			
3.			
Итого:		X	

Руководитель

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.