



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

14 марта 2019 года

г. Липецк

№ 138

Об утверждении Порядка предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на приобретение автотранспорта для подвоза детей в общеобразовательные организации, на 2019 год

В соответствии с Законом Липецкой области от 24 декабря 2018 года № 224-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на приобретение автотранспорта для подвоза детей в общеобразовательные организации, на 2019 год согласно приложению.

Временно исполняющий обязанности
главы администрации

И.Г. Артамонов

Приложение
к постановлению
администрации Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления
субсидий местным бюджетам из областного
бюджета на реализацию муниципальных
программ, направленных на приобретение
автотранспорта для подвоза детей
в общеобразовательные организации,
на 2019 год»

Порядок
предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию
муниципальных программ, направленных на приобретение автотранспорта для подвоза
детей в общеобразовательные организации,
на 2019 год

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на приобретение автотранспорта для подвоза детей в общеобразовательные организации (далее – субсидии), критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и их распределение между муниципальными образованиями на 2019 год.

2. Субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, предоставляются муниципальным образованиям Липецкой области (далее - муниципальные образования), отвечающим условиям, предусмотренным государственной программой Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534 (далее – государственная программа Липецкой области «Развитие образования Липецкой области»).

3. Отбор муниципальных образований для получения субсидий осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета в сфере образования и науки (далее – главный распорядитель) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Критерием отбора муниципальных образований является:
наличие автотранспортных средств для подвоза детей в общеобразовательные организации 2009 года выпуска.

5. Муниципальные образования подают заявки на получение субсидий главному распорядителю по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку до 15 марта текущего года включительно.

К заявке прилагаются:

копия нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, предусматривающую мероприятия по приобретению автотранспорта для подвоза детей в общеобразовательные организации;

выписка из нормативного правового акта о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год об объеме средств в размере не менее 10% от затрат на реализацию мероприятий муниципальных программ, необходимых на приобретение автотранспорта для подвоза детей в общеобразовательные организации;

список общеобразовательных организаций, для подвоза обучающихся которым требуется приобретение автотранспорта, с указанием марки и стоимости автотранспортного средства, соответствия ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»;

сведения о наличии автотранспортных средств для подвоза детей в общеобразовательные организации 2009 года выпуска с приложением копий инвентарных карточек учета нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504031) автотранспортных средств;

паспорт маршрута для организованного и регулярного подвоза учащихся;

сведения о наличии технических условий для обслуживания автотранспорта.

Заявка и все представляемые документы (копии документов) должны быть подписаны главой администрации муниципального образования и заверены печатью.

6. Распределение субсидий производится в пределах средств, предусмотренных Законом Липецкой области от 24 декабря 2018 года № 224-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - Закон об областном бюджете), в соответствии с Методикой расчета межбюджетных субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, предусмотренной государственной программой Липецкой области «Развитие образования Липецкой области».

7. Итоги проведенного отбора муниципальных образований и результаты распределения субсидий оформляются актом о рассмотрении заявок в форме протокола и утверждаются нормативным правовым актом главного распорядителя в течение 5 рабочих дней, со дня следующего за днем окончания срока приема заявок.

8. Главный распорядитель в течение 7 рабочих дней, со дня следующего за днем утверждения результатов распределения субсидий, заключает с муниципальными образованиями соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области.

9. Главный распорядитель осуществляет перечисление субсидий в течение 15 рабочих дней, со дня следующего за днем получения копий документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по расходам получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии (копии муниципальных контрактов, договоров, копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3, копии товарных накладных).

10. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на указанные в настоящем Порядке цели, в случае возникновения экономии при использовании субсидий муниципальными образованиями и (или) наличия неиспользованных субсидий главный распорядитель проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком. Заявки муниципальных образований для предоставления субсидий подаются главному распорядителю в течение 5 рабочих дней, со дня следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в Закон об областном бюджете.

11. Муниципальные образования обеспечивают целевое использование субсидий и представляют отчет об использовании субсидий главному распорядителю ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Отчет об использовании субсидий по состоянию на 31 декабря 2019 года представляется до 13 января 2020 года включительно.

12. Ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, несут органы местного самоуправления в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

В случае неиспользования, нецелевого использования или нарушения условий предоставления субсидии подлежат возврату в областной бюджет в порядке, предусмотренном действующим бюджетным законодательством.

13. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет главный распорядитель.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
местным бюджетам из областного
бюджета на реализацию муниципальных
программ, направленных на приобретение
автотранспорта для подвоза детей в
общеобразовательные организации, на 2019 год

Заявка
на получение субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных
программ, направленных на приобретение автотранспорта для подвоза детей в
общеобразовательные организации, на 2019 год

_____ (наименование муниципального образования)

Таблица

№ п/п	Наименование и юридический адрес общеобразовательной организации, нуждающейся в автотранспортном средстве	Срок эксплуатации автотранспортного средства	Объем субсидий из областного бюджета, необходимый на приобретение автотранспортного средства (руб.)	Предусмотрено средств в местном бюджете на приобретение автотранспортного средства (руб.)
1.				
	Итого:			

Платежные реквизиты
получателя субсидий _____

Приложение: на л. в экз.

Глава администрации
муниципального образования _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ (дата заявки)

Исполнитель: _____ (Ф.И.О.)
(тел.)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий местным бюджетам из областного
бюджета на реализацию муниципальных
программ, направленных на приобретение
автотранспорта для подвоза детей в
общеобразовательные организации, на 2019 год

Отчет
об использовании субсидий
_____ на _____ 2019 г.
(наименование муниципального образования) (число, месяц)

№ п/п	Наименование общественной организации	Предусмотрено средств (руб.)				Произведено расходов (руб.)				Основные направления расходования средств		Количество закупленно го автотрансп орта (шт.)
		Всего (сумма по Соглашению, графа 4+ графа 5)	в том числе			Всего (сумма по Соглаше нию, графа 8+ графа 9)	в том числе			Наимено вание и марка закупленн ого автотранс порта	Количество закупленно го автотрансп орта (шт.)	
			субсидия из областного бюджета та	средства муниципальн ого бюджета (сумма по Соглашению)	средства муниципальн ого бюджета (сумма сверх Соглашения)		субсидия из областного бюджета (сумма по Соглаше нию)	средства муниципальн ого бюджета (сумма сверх Соглашения)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.												
...												

Остаток средств областного бюджета возвращен в сумме _____ (рублей) _____ (дата и номер платежного поручения)

Глава администрации муниципального образования _____ /
М.П. _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ /
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (Ф.И.О (тел.)