



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

12 марта 2018 года

г. Липецк

№ 175

Об утверждении Порядка  
определения объема и предоставления  
субсидий сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам на  
проведение ревизий из областного  
бюджета в 2018 году

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Липецкой области от 18 декабря 2017 года N 130-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на проведение ревизий из областного бюджета в 2018 году (приложение).

Глава администрации  
Липецкой области

О.П.Королев

Приложение  
к постановлению  
администрации Липецкой  
области "Об утверждении  
Порядка определения объема  
и предоставления субсидий  
сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам  
на проведение ревизий  
из областного бюджета  
в 2018 году"

ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВАМ  
НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕВИЗИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В 2018 ГОДУ

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета (далее - субсидия) сельскохозяйственным потребительским кооперативам на проведение ревизий, предусмотренных Федеральным законом от 08 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", в 2018 году.

2. Субсидии предоставляются в соответствии с Законом Липецкой области от 18 декабря 2017 года № 130-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Закон об областном бюджете).

3. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, отвечающие требованиям, приведенным в Законе об областном бюджете (далее – претенденты), в срок с 19 по 30 марта, с 3 по 14 сентября 2018 года представляют в управление сельского хозяйства Липецкой области (далее - главный распорядитель бюджетных средств) следующие документы:

заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка);

копию устава, заверенную подписью руководителя и печатью претендента;

выписку из реестра сельскохозяйственных потребительских кооперативов, входящих в состав членов ревизионного союза, заверенную подписью руководителя и печатью ревизионного союза;

выписку из сметы ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о размере членских взносов, направляемых для проведения ревизий, заверенную подписью руководителя и печатью ревизионного союза;

справку ревизионного союза об отсутствии задолженности по уплате членских взносов по состоянию на 1 января 2018 года, заверенную подписью руководителя и печатью ревизионного союза;

справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками на дату подачи заявки, заверенную подписью руководителя и печатью претендента.

4. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки;

информацию управления финансов области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

информацию управления имущественных и земельных отношений области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки;

информацию об отсутствии в отношении претендента процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи заявки.

Претенденты вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

5. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает заявки и документы, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка, и осуществляет их отбор по следующим критериям:

государственная регистрация претендента в качестве юридического лица не ранее 1 января 2015 года;

отсутствие задолженности по уплате членских взносов претендентом в ревизионный союз по состоянию на 1 января 2018 года.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента условиям, установленным Законом об областном бюджете;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной претендентом информации;

несоответствие документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

несоответствие претендента критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Главный распорядитель бюджетных средств в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка:

оформляет результаты отбора актом о рассмотрении заявок и документов;

издает приказ о предоставлении субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий и размещает его на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет».

8. Субсидии предоставляются в сумме, указанной в заявке, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на 2018 год.

В случае превышения фактической потребности в субсидиях над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на эти цели, размер субсидии каждому из получателей пропорционально уменьшается.

9. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется любым способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель бюджетных средств заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

10. В соглашении главный распорядитель бюджетных средств устанавливает значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидий.

11. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней после заключения с получателями субсидий соглашений перечисляет субсидии на расчетный счет каждого получателя субсидии.

12. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей и (или) условий и порядка предоставления субсидий осуществляется в порядке и в сроки, установленные Законом об областном бюджете.

13. Неиспользованные субсидии (остаток субсидии) возвращаются получателями субсидий в доход областного бюджета в порядке, установленном Законом об областном бюджете.

14. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

15. Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидий  
сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам  
на проведение ревизий из областного  
бюджета в 2018 году

Начальнику управления сельского  
хозяйства Липецкой области

---

Регистрационный номер N \_\_\_\_\_  
Дата регистрации заявки \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**  
на получение субсидии

Липецкая область "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 г.

Наименование заявителя \_\_\_\_\_  
просит перечислить причитающуюся субсидию на проведение ревизий в  
сельскохозяйственных потребительских кооперативах в сумме:  
\_\_\_\_\_ руб.

по следующим банковским реквизитам:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе  
заявки, также отсутствие иной просроченной задолженности перед областным бюджетом  
подтверждаю.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в  
соответствии с иными нормативными правовыми актами области на проведение ревизий,  
предусмотренных Федеральным законом от 08 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О  
сельскохозяйственной кооперации", а также выражаю согласие на осуществление  
обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии  
главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового  
контроля.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

М.П.