



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

20 апреля 2016 года

г. Липецк

№ 182

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим и физическим лицам на возмещение затрат по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Липецкой области на 2016 год

В соответствии с Законом Липецкой области от 14 декабря 2015 года № 468-03 «Об областном бюджете на 2016 год» администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим и физическим лицам на возмещение затрат по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Липецкой области на 2016 год (приложение).

Глава администрации  
Липецкой области

О.П. Королев

Приложение  
к постановлению администрации  
Липецкой области «Об утверждении  
Порядка предоставления субсидий  
из областного бюджета юридическим и  
физическим лицам на возмещение затрат по  
сохранению объектов культурного наследия  
(памятников истории и культуры)  
Липецкой области на 2016 год»

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА  
ЮРИДИЧЕСКИМ И ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ЗАТРАТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
(ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2016 ГОД**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета юридическим и физическим лицам на возмещение затрат по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Липецкой области, принятых на государственную охрану и (или) выявленных объектов культурного наследия в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 14 декабря 2015 года № 468-03 «Об областном бюджете на 2016 год» (далее - Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, юридические и физические лица, отвечающие требованиям, приведенным в Законе об областном бюджете (далее - получатели субсидий), не позднее 5 числа очередного месяца представляют главному распорядителю бюджетных средств в сфере культуры и искусства (далее - главный распорядитель бюджетных средств) заявление с приложением:

документов, удостоверяющих личность получателя субсидий (подлинников и копий);

копий учредительных документов;

банковских реквизитов;

актов приемки выполненных работ по сохранению объектов культурного наследия;

документов, подтверждающих произведенные затраты: справок, чеков, платежных ведомостей, платежных поручений, товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, договоров (в подлинниках и копиях).

3. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 20 числа месяца, в котором представлены вышеперечисленные документы, после проведения их проверки готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.

4. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 7 рабочих дней с даты издания приказа о выплате субсидии заключает с получателем субсидии договор (соглашение) о предоставлении субсидий.

5. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней после заключения с получателями субсидий договоров (соглашений) перечисляет субсидии на расчетный счет каждого получателя субсидии.

6. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

7. Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

8. Возврат субсидии в случае выявления нарушения условий ее предоставления или ее нецелевого использования осуществляется в порядке, установленном в Законе об областном бюджете.