



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

31 декабря 2015 года

г. Липецк

№ 591

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности на 2016 год

В соответствии с Законом Липецкой области от 14 декабря 2015 года № 468-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год» администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности на 2016 год (приложение).

Глава администрации
Липецкой области

О.П. Королев

Приложение
к постановлению администрации Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из областного бюджета местным бюджетам на
реализацию муниципальных программ, направленных на
осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций
в объекты муниципальной собственности на 2016 год»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на
реализацию муниципальных программ, направленных на
осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций
в объекты муниципальной собственности на 2016 год**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее – субсидии), критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий и их распределение между муниципальными образованиями.

2. Субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, предоставляются муниципальным образованиям Липецкой области (далее – муниципальные образования), отвечающим условиям, предусмотренным программой Липецкой области «Обеспечение населения Липецкой области качественным жильем, социальной инфраструктурой и услугами ЖКХ», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 13 декабря 2013 года № 588 (далее – Программа).

3. Отбор муниципальных образований для получения субсидий осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета в сфере строительства и архитектуры (далее - главный распорядитель) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Критерием отбора является:

наибольшая степень готовности объекта.

5. Муниципальные образования представляют главному распорядителю следующие документы:

1) заявку на получение субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, направленную на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее – муниципальная программа), или ссылку на электронный ресурс, содержащий официальный текст нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, включающую мероприятия, направленные на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности

(далее – мероприятия), план реализации муниципальной программы на текущий финансовый год, включающий заявленное мероприятие;

3) расчет коэффициента необходимости реализации мероприятия муниципальной программы, выполненный в соответствии с Порядком оценки финансовой, бюджетной и социальной эффективности планируемых и реализуемых инвестиционных проектов, утвержденным постановлением администрации области от 26 июня 2008 года № 161 «Об оценке финансовой, бюджетной и социальной эффективности планируемых и реализуемых инвестиционных проектов, достоверности их сметной стоимости». При расчете коэффициента используется заявленная величина расходов областного бюджета на реализацию мероприятия;

4) сметную документацию, утвержденную заказчиком;

5) положительное заключение государственной экспертизы о соответствии проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий по объектам, в отношении которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

6) копию правового акта о принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

7) выписку из решения о местном бюджете на текущий финансовый год о наличии средств на финансирование мероприятий с указанием бюджетной классификации.

8) заверенные копии платежных документов о финансировании мероприятия в предыдущем финансовом периоде из местного бюджета (если субсидия из областного бюджета не предоставлялась).

6. В случае софинансирования мероприятий из федерального бюджета муниципальные образования подают документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных подпунктами 3, 6 пункта 5 настоящего Порядка.

7. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных подпунктами 2, 4, 5, 8 пункта 5 настоящего Порядка, подписываются главой муниципального образования и заверяются печатью.

8. Заявки муниципальных образований на получение субсидий представляются главному распорядителю в срок до 10 февраля 2016 года.

Отбор заявок осуществляется главным распорядителем в течение 10 рабочих дней с момента окончания срока представления заявок.

Поданные заявки распределяются на две группы и рассматриваются в следующей последовательности:

заявки, предусматривающие софинансирование из федерального бюджета;
прочие заявки.

9. Распределение субсидий производится в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, в соответствии с Методикой расчета межбюджетных субсидий бюджетам

муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, утвержденной Программой.

Итоги проведенного отбора получателей субсидий и результаты распределения субсидий оформляются протоколом рассмотрения заявок и утверждаются нормативным правовым актом главного распорядителя в течение 3 рабочих дней с момента окончания отбора заявок главным распорядителем.

10. Муниципальные образования, прошедшие отбор, представляют главному распорядителю:

1) копии муниципальных контрактов на выполнение работ;

2) платежные реквизиты для перечисления субсидий, подписанные главой муниципального образования и заверенные печатью.

Главный распорядитель осуществляет перечисление субсидий в пределах сумм, на которые заключены муниципальные контракты, не превышающих распределение субсидий, утвержденных нормативным правовым актом главного распорядителя в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, в течение 30 дней с даты предоставления указанных документов.

11. При увеличении объема средств, предусмотренных законом об областном бюджете на указанные в настоящем Порядке цели, муниципальные образования в течение 7 рабочих дней со дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

12. В случае возникновения экономии при использовании субсидий муниципальными образованиями или наличия неиспользованных субсидий главный распорядитель распределяет данные субсидии между заявками муниципальных образований, участвующими в отборе, но не включенными в нормативный правовой акт главного распорядителя, указанный в пункте 9 настоящего Порядка.

13. Муниципальные образования обеспечивают целевое использование субсидий и представляют главному распорядителю по каждому объекту, ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным (по итогам года - до 15 января года, следующего за отчетным) - копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), копии платежных поручений об оплате выполненных работ, отчеты об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

14. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, несут органы местного самоуправления.

Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, предусмотренном действующим бюджетным законодательством.

15. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется главным распорядителем.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности на 2016 год

Начальнику Управления строительства
и архитектуры Липецкой области _____

ЗАЯВКА
на получение субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на осуществление капитального ремонта и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в 2016 году

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (наименование муниципальной программы)

_____ (наименование мероприятия)

_____ (адрес объекта)

Таблица

№ п/п	Направление расходов	Утвержд. сметная стоимость, тыс. руб.	Профинансировано на 01.01.2016 г. *, в том числе:			Информация по контрактам *		Выполнено на 01.01.2016 г. *		Заявка на 2016 год, тыс. руб.	
			федер. бюджет тыс. руб.	област. бюджет тыс. руб.	мест. бюджет тыс. руб.	Дата и номер контракта	Сумма контракта, тыс. руб.	Объем работ, тыс. руб.	Задолженность (кредит., дебит.), тыс. руб.	Федер. бюджет	Област. бюджет
1.	ВСЕГО, в том числе:										
2.	капитальный ремонт объектов										
3.	строительство объектов										
4.	иные виды бюджетных инвестиций										

*- по объектам, не завершённым на 01.01.2016 года.

Приложение: Пояснительная записка (обоснование необходимости реализации мероприятия).

Глава муниципального образования _____

Ф.И.О.

_____ (дата заявки)

_____ (подпись, печать)

