



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

14 декабря 2015 года

г. Липецк

№ 548

О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 4 февраля 2015 года № 37 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий в области сельского хозяйства в 2015 году»

Администрация Липецкой области постановляет:

Внести в постановление администрации Липецкой области от 4 февраля 2015 года № 37 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий в области сельского хозяйства в 2015 году» («Липецкая газета», 2015, 11 февраля, 15 апреля, 5 августа, 18 сентября, 27 ноября) следующие изменения:

1. Дополнить пунктом 42 следующего содержания:

«42) Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления по договорам лизинга (приложение 42)».

2. В приложении 7:

в приложении 5 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования после слова «декабря» дополнить словами «,23 декабря».

3. В приложении 11:

1) в абзаце третьем пункта 2 слова «, договоров лизинга и графика платежей по лизингу (при приобретении племенного молодняка по договорам лизинга)» исключить;

2) в пункте 3 после слова «октября» дополнить словами «, 18 декабря».

4. В пункте 3 приложения 36 после слова «декабря» дополнить словами «, 23 декабря».

5. В пункте 3 приложения 37 после слова «декабря» дополнить словами «, 23 декабря».

6. В пункте 3 приложения 38 после слова «декабря» дополнить словами «, 23 декабря».

7. В пункте 3 приложения 39 после слова «декабря» дополнить словами «, 23 декабря».

8. Дополнить приложением 42 следующего содержания:

«Приложение 42
к постановлению
администрации Липецкой
области «Об утверждении
Порядков предоставления
субсидий в области сельского
хозяйства в 2015 году»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА
ПРИБРЕТЕНИЕ ПЛЕМЕННОГО МОЛОДНЯКА КРУПНОГО РОГАТОГО
СКОТА МОЛОЧНОГО НАПРАВЛЕНИЯ
ПО ДОГОВОРАМ ЛИЗИНГА**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления по договорам лизинга (далее - племенного молодняка) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете.

2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, претенденты, отвечающие требованиям, приведенным в Законе Липецкой области от 18 декабря 2014 года N 348-ОЗ "Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов" (далее - Закон о бюджете), представляют главному распорядителю бюджетных средств в отрасли сельского хозяйства (далее - главный распорядитель бюджетных средств) заявление с расчетом суммы субсидии по форме (приложение 1 к настоящему Порядку) с приложением следующих документов (в подлинниках и копиях):

учредительных документов (для юридических лиц);

договоров лизинга и графика платежей по лизингу;

товарно-транспортных накладных и (или) универсальных передаточных документов;

расчетно-платежных документов, заверенных банком;

свидетельств на племенное животное;

сведений о наличии поголовья скота по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

информации о заработной плате по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

при покупке племенного молодняка за иностранную валюту - контрактов на приобретение племенного молодняка, платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенного молодняка, грузовых таможенных деклараций, паспортов импортной сделки.

Помимо документов, указанных в настоящем пункте, главный распорядитель

бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов самостоятельно запрашивает в налоговом органе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации; справку пенсионного фонда об отсутствии задолженности в государственные внебюджетные фонды и справку об отсутствии задолженности по платежам в фонд социального страхования. Претендент вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

3. Документы представляются не позднее 18 декабря текущего года.

4. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.

5. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о выплате субсидий заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидий.

6. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 5 рабочих дней после заключения с получателями субсидий соглашений перечисляет субсидии на расчетный счет каждого получателя субсидии.

7. Возврат неиспользованных остатков субсидии, а также возврат субсидии в случае выявления нарушения условий ее предоставления или ее нецелевого использования осуществляется в порядке, установленном Законом о бюджете.

8. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоблюдение претендентами условий, установленных Законом о бюджете;
представление претендентами документов, предусмотренных настоящим Порядком, не в полном объеме.

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на приобретение племенного молодняка
крупного рогатого скота молочного
направления по договорам лизинга

Расчет
субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка
по _____
(получатель субсидии)

Таблица

№ п/п	Поголовье коров (голов), молочного направления		Количество приобренного племенного молодняка, (кг)	Ставка субсидии (рублей на кг)	Сумма субсидии, руб. гр.5=(гр. 3 x гр. 4)
	на 1.01.2015 г.	на последнюю отчетную дату			
	1	2	3	4	5
	ИТОГО				

Расчет субсидии подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____

20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____.

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на приобретение племенного
молодняка крупного
рогатого скота молочного
направления по договорам лизинга

Сведения о наличии поголовья скота
по _____
(получатель субсидии)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	По состоянию на 01.01.2015	На последнюю отчетную дату
1.	Крупный рогатый скот		

2.	в том числе коровы (без коров на откорме и нагуле)		
3.	Среднегодовое поголовье коров молочного стада		

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на приобретение племенного
молодняка крупного
рогатого скота молочного
направления по договорам лизинга

Информация
о заработной плате

по _____
(получатель субсидии)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Задолженность по заработной плате перед персоналом на дату представления документов для получения субсидий, руб.	

Сведения подтверждаю:

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. " __ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____.».

Глава администрации
Липецкой области

О.П.Королев