



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

26 ноября 2015 года

г. Липецк

№ 519

О внесении изменений в постановление главы администрации Липецкой области от 6 июня 2012 года № 218 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими администрации Липецкой области, и о признании утратившим силу постановления главы администрации Липецкой области от 29 июля 2008 года № 188 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими администрации Липецкой области»

По результатам проведенного мониторинга нормативных правовых актов главы администрации Липецкой области

постановляю:

Внести в постановление главы администрации Липецкой области от 6 июня 2012 года № 218 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими администрации Липецкой области, и о признании утратившим силу постановления главы администрации Липецкой области от 29 июля 2008 года № 188 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими администрации Липецкой области» (Липецкая газета, 2012, 6 июля; 2013, 28 июня, 30 октября; 2014, 5 февраля, 26 февраля, 20 июня, 9 июля, 1 октября; 2015, 21 января, 27 февраля, 20 марта, 15 мая) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

в разделе II «Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении организационной работы и

взаимодействия с органами местного самоуправления администрации Липецкой области»:

1. подпункт 3 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность начальника управления организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по специальности или направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление» или «Юриспруденция», или «Экономика», или «Управление персоналом», или «Менеджмент», или «Социология», или «Регионоведение России», или «Политология», или «Публичная политика и социальные науки», или «Педагогическое образование», или «Государственный аудит», или «Связи с общественностью», или «Регионоведение», или «Психолого-педагогическое образование», или «Национальная экономика», или «Экономика труда», или «Финансы и кредит», или «Налоги и налогообложение», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Информационный менеджмент», или «Менеджмент организации», или «Антикризисное управление», или «Землеустройство и кадастры», или «Земельный кадастр», или «Городской кадастр», или «Промышленное и гражданское строительство», или «Городское строительство и хозяйство», или «Экспертиза и управление недвижимостью», или «Агрономия», или «Международные отношения», или «Психология», или «Психология служебной деятельности», или «История», или «Филология», или «Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере», или инженерно-техническое образование.»;

2. подпункт 3 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность заместителя начальника управления организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по специальности или направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление» или «Юриспруденция», или «Экономика», или «Управление персоналом», или «Менеджмент», или «Социология», или «Регионоведение России», или «Политология», или «Публичная политика и социальные науки», или «Педагогическое образование», или «Государственный аудит», или «Связи с общественностью», или «Регионоведение», или «Психолого-педагогическое образование», или «Национальная экономика», или «Экономика труда», или «Финансы и кредит», или «Налоги и налогообложение», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Информационный менеджмент», или «Менеджмент организации», или «Антикризисное управление», или «Землеустройство и кадастры», или «Земельный кадастр», или «Городской кадастр», или «Экспертиза и управление недвижимостью», или «Промышленное и гражданское строительство», или «Агрономия», или «Международные отношения», или «Психология», или «Психология служебной деятельности», или «История», или «Филология», или «Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере» или инженерно-техническое образование.»;

3. подпункт 3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность начальника отдела в управлении организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по специальности или направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление» или «Юриспруденция», или «Экономика», или «Управление персоналом», или «Менеджмент», или «Социология», или «Регионоведение России», или «Политология», или «Публичная политика и социальные науки», или «Педагогическое образование», или «Государственный аудит», или «Связи с общественностью», или «Регионоведение», или «Психолого-педагогическое образование», или «Национальная экономика», или «Экономика труда», или «Финансы и кредит», или «Налоги и налогообложение», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Информационный менеджмент», или «Менеджмент организации», или «Антикризисное управление», или «Землеустройство и кадастры», или «Земельный кадастр», или «Городской кадастр», или «Экспертиза и управление недвижимостью», или «Промышленное и гражданское строительство», или «Агрономия», или «Международные отношения», или «Психология», или «Психология служебной деятельности», или «История», или «Филология», или «Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере», или инженерно-техническое образование.»;

4. дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1. Должность: заместитель начальника отдела в управлении организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации Липецкой области.

1) Профессиональные знания:

- Конституции Российской Федерации;
- Устава Липецкой области;
- нормативных правовых актов Российской Федерации и Липецкой области, регулирующих вопросы прохождения государственной гражданской службы;
- регламента деятельности администрации Липецкой области;
- должностного регламента государственного гражданского служащего;
- нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности;
- основ организации труда;
- передового отечественного и зарубежного опыта в области муниципального управления;
- возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий, включая использование возможностей межведомственного документооборота;
- общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

2) Профессиональные навыки:

- анализа и обобщения поступающей информации;
- подготовки проектов правовых актов;
- владения приемами межличностных отношений;
- планирования и организации рабочего времени;

- адаптации к новой ситуации и применения новых подходов к решению возникающих проблем;
- работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;
- работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе с сетью Интернет;
- работы в операционной системе;
- управления электронной почтой;
- работы в текстовом редакторе;
- работы с электронными таблицами;
- подготовки презентаций;
- использования графических объектов в электронных документах.

3) Гражданский служащий, замещающий должность заместителя начальника отдела в управлении организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по специальности или направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление» или «Юриспруденция», или «Экономика», или «Управление персоналом», или «Менеджмент», или «Социология», или «Регионоведение России», или «Политология», или «Публичная политика и социальные науки», или «Педагогическое образование», или «Государственный аудит», или «Связи с общественностью», или «Регионоведение», или «Психолого-педагогическое образование», или «Национальная экономика», или «Экономика труда», или «Финансы и кредит», или «Налоги и налогообложение», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Информационный менеджмент», или «Менеджмент организации», или «Антикризисное управление», или «Землеустройство и кадастры», или «Земельный кадастр», или «Городской кадастр», или «Экспертиза и управление недвижимостью», или «Промышленное и гражданское строительство», или «Агрономия», или «Международные отношения», или «Психология», или «Психология служебной деятельности», или «История», или «Филология», или «Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере», или инженерно-техническое образование.»;

5. подпункт 3 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность главного консультанта, ведущего консультанта, консультанта управления организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации Липецкой области, должен иметь высшее образование по специальности или направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление» или «Юриспруденция», или «Экономика», или «Управление персоналом», или «Менеджмент», или «Социология», или «Регионоведение России», или «Политология», или «Публичная политика и социальные науки», или «Педагогическое образование», или «Государственный аудит», или «Связи с общественностью», или «Регионоведение», или «Психолого-педагогическое образование», или «Национальная экономика», или «Экономика труда», или «Финансы и кредит», или «Налоги и налогообложение», или «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или «Информационный менеджмент», или «Менеджмент организации», или «Антикризисное управление», или

«Землеустройство и кадастры», или «Земельный кадастр», или «Городской кадастр», или «Экспертиза и управление недвижимостью», или «Промышленное и гражданское строительство», или «Экономическая безопасность», или «Агронимия», или «Международные отношения», или «Бизнес-информатика», или «Прикладная математика и информатика», или «Математика и компьютерные науки», или «Фундаментальная информатика и информационные технологии», или «Информатика и вычислительная техника», или «Информационные системы и технологии», или «Программная инженерия», или «Системный анализ и управление», или «Психология», или «Психология служебной деятельности», или «История», или «Филология», или «Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере» либо инженерно-техническое образование.»;

6. подпункт 3 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«3) Гражданский служащий, замещающий должность старшего специалиста 1 разряда в управлении организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации Липецкой области, должен иметь среднее профессиональное образование по специальности: «Преподавание в начальных классах», или «Педагогика дополнительного образования», или «Документационное обеспечение управления и архивоведение», или «Информационные системы», или «Организация и технология защиты информации», или «Информационная безопасность телекоммуникационных систем» либо высшее образование, указанное в подпункте 3 пункта 9 настоящего приложения.».

Глава администрации
Липецкой области

О.П. Королев