



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

26 мая 2015 года

г. Липецк

№ 272

Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям с целью выдачи микрозаймов крестьянским фермерским хозяйствам и субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность, на 2015 год

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Липецкой области от 9 октября 2007 года № 94-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области», Законом Липецкой области от 18 декабря 2014 года № 348-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и в целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2014-2020 годы» государственной программы «Модернизация и инновационное развитие экономики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 07 ноября 2013 года № 500, администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям с целью выдачи микрозаймов крестьянским фермерским хозяйствам и субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность, на 2015 год согласно приложению.

Глава администрации  
Липецкой области

О. П. Королев

Бугаков  
22-84-84

Приложение  
к постановлению администрации  
Липецкой области «Об утверждении  
Порядка предоставления субсидий  
некоммерческим организациям с целью  
выдачи микрозаймов крестьянским  
фермерским хозяйствам и субъектам  
малого и среднего предпринимательства,  
осуществляющим сельскохозяйственную  
деятельность, на 2015 год»

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ  
ОРГАНИЗАЦИЯМ С ЦЕЛЬЮ ВЫДАЧИ МИКРОЗАЙМОВ  
КРЕСТЬЯНСКИМ ФЕРМЕРСКИМ ХОЗЯЙСТВАМ И СУБЪЕКТАМ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, НА 2015 ГОД**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям с целью выдачи микрозаймов крестьянским фермерским хозяйствам и субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность (далее - субсидии), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 18 декабря 2014 года N 348-ОЗ "Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов" (далее - Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, некоммерческие организации, отвечающие условиям, приведенным в Законе об областном бюджете (далее - претенденты), представляют главному распорядителю средств областного бюджета в сфере развития малого и среднего бизнеса (далее - главный распорядитель средств областного бюджета) следующие документы:

заявку на получение субсидии (приложение 1 к Порядку);

копии учредительных документов;

копии бухгалтерской отчетности (формы по ОКУД N 0710001, N 0710002), при применении специальных налоговых режимов - копии налоговых деклараций за предыдущий год и квартал, предшествующий дате подачи документов, с отметкой налогового органа;

копии документов, подтверждающих осуществление видов деятельности, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Липецкой области, в соответствии с условиями, установленными Законом об областном бюджете (реестры субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства - получателей микрозаймов; реестры субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей гарантий (поручительств) по частично обеспеченным кредитам и займам,

привлекательным для развития бизнеса; договоры на оказание услуг по консультации и обучению субъектов малого и среднего предпринимательства);

технологии оценки кредитоспособности заемщика;

справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи документов;

копии свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций;

копию аудиторского заключения и (или) ревизионного заключения по итогам работы за 2014 год;

информацию, подтверждающую наличие необходимого объема совокупного портфеля микрозаймов;

копию реестра действующих заемщиков;

копию специальной программы микрофинансирования малых и средних предприятий и микропредпринимательства, в т.ч. и крестьянских-фермерских хозяйств;

копию документов о прохождении обучающих курсов, тренингов сотрудниками микрофинансовой организации;

копию правил внутреннего контроля в целях исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

расчет необходимого объема субсидии (приложение 2).

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.

3. Главный распорядитель средств областного бюджета проводит прием документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка до 1 июня текущего года.

4. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию об отсутствии процедур ликвидации и банкротства в отношении организации;

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на дату представления документов на получение субсидии;

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

справку пенсионного фонда об отсутствии задолженности в государственные внебюджетные фонды и справку об отсутствии задолженности по платежам в фонд социального страхования на 1 число квартала, предшествующего дате подачи документов.

Претендент вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

5. Главный распорядитель средств областного бюджета рассматривает документы, указанные в пунктах 2 и 4 настоящего Порядка, и осуществляет отбор претендентов до 10 июня текущего года по следующим критериям:

- 1) наличие опыта деятельности по предоставлению микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства не менее трех лет;
- 2) наличие квалифицированного кадрового потенциала.

6. Субсидии не предоставляются организациям:

- 1) не отвечающим условиям, установленным Законом об областном бюджете;
- 2) представившим заявку, не соответствующую форме, установленной настоящим Порядком;
- 3) представившим недостоверную информацию.

7. Главный распорядитель средств областного бюджета до 15 июня текущего года издает приказ о предоставлении субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.

8. Главный распорядитель средств областного бюджета до 19 июня текущего года заключает с получателями субсидий договоры (соглашения) о предоставлении субсидии, готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий и перечисляет бюджетные средства на расчетные счета каждого получателя субсидий.

9. В случае если объем запрашиваемых получателями субсидий средств превышает сумму, предусмотренную в Законе об областном бюджете, то бюджетные средства распределяются между всеми получателями субсидий пропорционально.

10. В случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований сумма бюджетных средств распределяется между получателями субсидий пропорционально причитающейся сумме возмещения и с учетом ранее выплаченных субсидий.

11. Возврат субсидий в случае выявления нарушений условий их предоставления или их нецелевого использования осуществляется в порядке, установленном Законом об областном бюджете.

12. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

13. Главный распорядитель средств областного бюджета и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение 1  
к «Порядку предоставления субсидий  
некоммерческим организациям с целью  
выдачи микрозаймов крестьянским  
фермерским хозяйствам и субъектам  
малого и среднего предпринимательства,  
осуществляющим сельскохозяйственную  
деятельность»

Главному распорядителю средств областного бюджета  
Рег. N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2015 г.

### ЗАЯВКА

на получение субсидии некоммерческим организациям с целью выдачи  
микрозаймов крестьянским фермерским хозяйствам и субъектам малого и  
среднего предпринимательства, осуществляющим сельскохозяйственную  
деятельность

(наименование некоммерческой организации)

#### 1. Сведения об организации:

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 1.1 | Наименование, ИНН, КПП организации         |  |
| 1.2 | Юридический адрес организации              |  |
| 1.3 | Дата начала деятельности                   |  |
| 1.4 | Ф.И.О. руководителя, его контактные данные |  |
| 1.5 | Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные  |  |
| 1.6 | Реквизиты для перечисления субсидии        |  |
| 1.7 | Запрашиваемая сумма субсидии, руб.         |  |
| 1.8 | Перечень прилагаемых документов:           |  |

#### 2. Квалификация кадров, привлекаемых к реализации заявленного проекта:

| ФИО | квалификация<br>(образование) | подтверждающие<br>документы (с<br>приложением копий<br>документов) |
|-----|-------------------------------|--|
|     |                               |  |

#### 3. Опыт деятельности организации по предоставлению микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства:

| N<br>п/п | Наименование показателя  | Количество<br>выданных<br>займов, ед. | Сумма, руб. |
|----------|--|---------------------------------------|-------------|
| 1.       | Предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства |                                       |             |

Претендент подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

Вышеназванная информация предоставлена в управление по развитию малого и среднего бизнеса Липецкой области претендентом лично.

С условиями использования субсидии претендент ознакомлен и обязуется:

а) заключить с главным распорядителем средств областного бюджета договор (соглашение) о предоставлении субсидии;

б) использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии на выдачу микрозаймов крестьянским фермерским хозяйствам и субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность.

в) осуществлять ежегодную оценку эффективности микрофинансовой деятельности или рейтинговой оценки.

Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены. Претендент уведомлен, что управление по развитию малого и среднего бизнеса Липецкой области имеет право предоставлять информацию по официальному запросу третьих лиц только в установленных Законом случаях.

Претендент подтверждает, что ознакомлен с тем, что обработка персональных данных может осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи, в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации), обезличивания, блокирования, уничтожения.

Претендент уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи в управление по развитию малого и среднего бизнеса Липецкой области письменного заявления.

Руководитель  
Главный бухгалтер

М.П. "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2015 г.

Приложение 2  
к Порядку  
предоставления субсидий некоммерческим организациям  
с целью выдачи микрозаймов крестьянским  
фермерским хозяйствам и субъектам  
малого и среднего предпринимательства,  
осуществляющим сельскохозяйственную деятельность,  
на 2015 год

**РАСЧЕТ НЕОБХОДИМОГО ОБЪЕМА**  
субсидии некоммерческой организации с целью выдачи микрозаймов  
крестьянским фермерским хозяйствам и субъектам  
малого и среднего предпринимательства, осуществляющим  
сельскохозяйственную деятельность,  
на 2015 год

| N<br>п/п | Наименование показателя  | Количество<br>получателей | Сумма<br>(руб.) | Всего |
|----------|--|---------------------------|-----------------|-------|
| 1        | Предоставление микрозаймов<br>крестьянским и фермерским<br>хозяйствам и субъектам<br>малого и среднего<br>предпринимательства,<br>осуществляющим<br>сельскохозяйственную<br>деятельность |                           |                 |       |
|          | Итого:   |                           |                 |       |

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2015 г.