



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

17 марта 2015 года

г. Липецк

№ 137

Об утверждении порядка назначения
на конкурсной основе руководителя
областного оператора

В соответствии с частью 4.1. статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить порядок назначения на конкурсной основе руководителя областного оператора (приложение).

И.о. главы администрации
Липецкой области

Ю.Н. Божко

ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ РУКОВОДИТЕЛЯ
ОБЛАСТНОГО ОПЕРАТОРА

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру назначения на конкурсной основе руководителя областного оператора – некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Липецкой области» (далее соответственно – конкурс, областной оператор).

2. К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование по направлению подготовки или специальности: «Строительство», или «Промышленное и гражданское строительство», или «Городское строительство и хозяйство», или «Водоснабжение и водоотведение», или «Теплоэнергетика и теплотехника», или «Промышленная теплоэнергетика», или «Электроэнергетика и электротехника», или «Электропривод и автоматизация промышленных установок и технологических комплексов», или «Государственное и муниципальное управление», или «Юриспруденция», или «Менеджмент», стаж работы не менее 10 лет (в том числе не менее 5 лет в сфере жилищно-коммунального хозяйства и не менее 3 лет на руководящих должностях), (далее – претенденты).

3. Решение о проведении конкурса принимается при наличии вакантной должности руководителя областного оператора организатором конкурса – исполнительным органом государственной власти Липецкой области в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

4. Организатор конкурса не менее чем за 60 дней до даты проведения конкурса размещает на официальном сайте организатора конкурса www.gkhlipetsk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) извещение о проведении конкурса (далее – извещение), которое включает:

место приема документов;

срок приема документов, который должен составлять не менее 30 дней;

место проведения конкурса;

форму анкеты;

форму заявления, содержащего согласие на обработку персональных данных и проверку сведений, представленных претендентом (далее – заявление);

перечень документов, необходимых для участия в конкурсе и указанных в пункте 5 настоящего Порядка (далее – документы);

номера телефонов организатора конкурса;

основные условия трудового договора.

Одновременно с извещением на официальном сайте размещается перечень вопросов для тестирования в количестве не менее 200, которые должны обеспечить проверку знаний претендентами специфики деятельности областного оператора, основ гражданского, жилищного, трудового, налогового, бюджетного

законодательства Российской Федерации, основ управления организацией, финансового аудита и планирования.

5. Для участия в конкурсе претенденты представляют организатору конкурса в установленный в извещении срок следующие документы:

заявление;

копию трудовой книжки, заверенную работодателем;

копию диплома о высшем образовании претендента;

анкету;

копию паспорта гражданина Российской Федерации.

Одновременно с копиями документов претендент предъявляет их оригиналы. Копии документов заверяются подписью уполномоченного должностного лица организатора конкурса. В случае предоставления нотариально заверенных копий предъявление оригиналов документов не требуется.

Организатор конкурса отказывает в приеме документов в случае представления документов не в полном объеме.

6. Документы регистрируются организатором конкурса в журнале регистрации документов. Претенденту выдается расписка о принятии документов с указанием регистрационного номера, даты и времени регистрации.

7. Претендент вправе отозвать документы до даты окончания подачи документов. Заявление об отзыве документов регистрируется в журнале регистрации документов. Возврат документов осуществляется претенденту лично под роспись в журнале регистрации документов или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. Организатор конкурса в течение 10 дней с даты окончания приема документов:

проверяет соответствие претендентов требованиям пункта 2 настоящего Порядка;

проверяет достоверность сведений, представленных претендентом.

9. По результатам проверки организатор конкурса в течение 2 рабочих дней:

принимает решение в форме приказа о допуске претендентов к участию в конкурсе и (или) об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе (с обоснованием отказа);

в письменной форме уведомляет претендентов, допущенных к участию в конкурсе, о дате и времени его проведения;

в письменной форме уведомляет претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, об основаниях отказа в допуске к участию в конкурсе.

Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

представление недостоверных сведений.

10. Конкурс проводится при условии, если к участию в конкурсе допущено не менее двух претендентов. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап в форме тестирования проводит организатор конкурса.

Второй этап в форме собеседования проводит комиссия по проведению конкурса (далее – комиссия).

11. Тестирование проводится по 50 тестовым вопросам, сформированным из перечня вопросов, опубликованных на официальном сайте в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Оценка тестовых вопросов проводится по количеству правильных ответов: за каждый правильный ответ - 1 балл, за каждый неправильный ответ - 0 баллов.

Претендент считается прошедшим тестирование и допущенным к собеседованию в случае, если им набрано не менее 35 баллов.

12. Организатор конкурса в течение 2 рабочих дней с даты проведения тестирования:

уведомляет претендентов в письменной форме о результатах тестирования;

уведомляет претендентов, допущенных к собеседованию, в письменной форме о дате и времени проведения второго этапа конкурса;

передает документы претендентов, допущенных к собеседованию, и результаты их тестирования в комиссию.

13. В состав комиссии входят представители управления жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области, управления строительства и архитектуры Липецкой области, управления финансов Липецкой области, государственной жилищной инспекции Липецкой области и Общественной палаты Липецкой области. Комиссия формируется из 7 человек под председательством представителя государственной жилищной инспекции Липецкой области.

14. Персональный состав комиссии, ее председатель и секретарь утверждаются приказом организатора конкурса.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

16. Комиссия оценивает профессиональный уровень претендентов на основании результатов письменного тестирования и собеседования с каждым из претендентов.

17. Заседание комиссии проводится при явке не менее двух претендентов.

18. Решение комиссии принимается по результатам индивидуального собеседования с учетом баллов, полученных по результатам тестирования, открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

19. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней с даты проведения собеседования, который подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

20. В течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, организатор конкурса письменно уведомляет о результатах конкурса претендентов, участвовавших в конкурсе, и размещает информацию о результатах конкурса на официальном сайте.

21. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, исполнительный орган государственной власти Липецкой области в сфере жилищно-коммунального хозяйства издает правовой акт о назначении победителя конкурса на вакантную должность руководителя областного оператора и заключает с победителем трудовой договор.

22. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

на конкурс явилось менее двух претендентов;

выявлено менее двух претендентов, прошедших тестирование.

23. Организатор конкурса принимает решение о проведении повторного конкурса в случаях:

к участию в конкурсе допущено менее двух претендентов;

признания конкурса несостоявшимся;

отказа победителя конкурса от заключения трудового договора.