



**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 06 октября 2026 года № 8-П

О внесении изменения в приказ Архивного управления Ленинградской области от 19 декабря 2022 года № 23-П «Об утверждении общих рекомендаций по формированию перечня показателей эффективности и результативности и (или) критериев оценки деятельности работников Государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге»

В целях совершенствования оценки деятельности работников государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» приказываю:

1. Изложить приложение 2 к приказу Архивного управления Ленинградской области от 19 декабря 2022 года № 23-П «Об утверждении общих рекомендаций по формированию перечня показателей эффективности и результативности и (или) критериев оценки деятельности работников Государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

А.В. Савченко

Дата государственной регистрации: 07.10.2026
Государственный номер: 8-П

Приложение к приказу
Архивного управления
Ленинградской области
от 06 октября 2026 года №8-П

**Критерии оценки деятельности
заместителя директора по основной деятельности государственного казенного учреждения
«Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам
работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Отсутствие фактов нарушений исполнения обязательств по заключенным соглашениям и договорам с архивными учреждениями, иными организациями о взаимодействии в сфере архивного дела
P2	Своевременное составление и актуализация документации по обеспечению информационной безопасности, а также защите персональных данных
P3	Отсутствие фактов нарушения установленных сроков подготовки запланированных выставок, публикаций, сборников (нарушение сроков размещения публикаций в сети Интернет, подготовки макетов сборников, подготовки тематических планов выставок или размещение выставок с переносом сроков без объективных причин)
P4	Отсутствие фактов нарушения сроков выполнения работ (отчетность, запросы, продление лицензий сертификатов, аттестация и т.п.) по режимно-секретному подразделению архива
P5	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг
P6	Своевременное составление и предоставление отчетов архива по основной деятельности
P7	Исполнение в установленные сроки решений Архивного управления Ленинградской области по вопросам организации деятельности архива, а также запросов Архивного управления о предоставлении информации, подготовке рецензий на методические рекомендации по вопросам основной деятельности

**Критерии оценки деятельности
главного хранителя фондов архива государственного казенного учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное ведение документации централизованного государственного учета (составление паспорта архива, формирование и ведение дел фонда, постановка на учет особо ценных документов, ведение журналов и учетной документации, заполнение данных в БД архива «КАИСА»)
P2	Своевременное выполнение работ по оформлению документации по приему-передаче документов на государственное хранение (рассмотрение, согласование номенклатур дел, описей дел; составление актов приема – передачи документов; заполнение листов фондов)
P3	Качественное выполнение видов работ (отсутствие фактических ошибок, выполнение по форме и с учетом методических указаний, регламента)
P4	Отсутствие обоснованных жалоб на качество выполняемых работ

**Критерии оценки деятельности
начальника отдела государственного казенного учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
---	------------------------------

P1	Своевременное планирование показателей, формирование и предоставление директору архива отчета о работе отдела
P2	Качественное выполнение видов работ (отсутствие фактических ошибок, выполнение по форме и с учетом методических указаний, регламента)
P3	Выполнение утвержденных значений показателей
P4	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг

**Критерии оценки деятельности
главного архивиста государственного казенного учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное ведение учета значений показателей
P2	Качественное выполнение видов работ (отсутствие фактических ошибок, выполнение по форме и с учетом методических указаний, регламента)
P3	Выполнение утвержденных значений показателей
P4	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг

**Критерии оценки деятельности
ведущего архивиста государственного казенного учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное ведение учета значений показателей
P2	Качественное выполнение видов работ (отсутствие фактических ошибок, выполнение по форме и с учетом методических указаний, регламента)
P3	Выполнение утвержденных значений показателей
P4	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг

**Критерии оценки деятельности
архивиста 1 категории государственного казенного учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное ведение учета значений показателей
P2	Качественное выполнение видов работ (отсутствие фактических ошибок, выполнение по форме и с учетом методических указаний, регламента)

P3	Выполнение утвержденных значений показателей
P4	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг

**Критерии оценки деятельности
архивиста 2 категории государственного казенного учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное ведение учета значений показателей
P2	Качественное выполнение видов работ (отсутствие фактических ошибок, выполнение по форме и с учетом методических указаний, регламента)
P3	Выполнение утвержденных значений показателей
P4	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг

**Критерии оценки деятельности
архивиста государственного казенного учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное ведение учета значений показателей
P2	Качественное выполнение видов работ (отсутствие фактических ошибок, выполнение по форме и с учетом методических указаний, регламента)
P3	Выполнение утвержденных значений показателей
P4	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг

**Критерии оценки деятельности
начальника отдела материально-технического снабжения государственного казенного
учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты
премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Отсутствие случаев нарушения сроков заключения договоров с поставщиками
P2	Своевременное предоставление отчетности директору и в вышестоящие организации
P3	Своевременное ведение учёта перемещения основных средств и материальных запасов в Учреждении
P4	Соблюдение требований пожарной безопасности в Учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

P5	Своевременное обеспечение работников Учреждения материальными запасами, основными средствами, формирование резервов материальных запасов на ГО и ЧС
----	---

**Критерии оценки деятельности
ведущего специалиста гражданской обороны государственного казённого учреждения
«Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по
итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное ведение и корректировка плановых документов по ГО
P2	Своевременное ведение и корректировка плановых документов по защите от ЧС
P3	Своевременное проведение инструктажей по ГО
P4	Своевременное проведение инструктажей по защите от ЧС
P5	Своевременная комплексная оценка опасностей по защите от ЧС
P6	Своевременная подготовка докладов и отчетности для директора и вышестоящих организаций

**Критерии оценки деятельности
заведующего хозяйством отдела материально-технического снабжения государственного
казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для
выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Соблюдение требований по противопожарным мероприятиям в помещениях Учреждения
P2	Обеспечение сохранности и рационального использования инвентаря и прочего имущества
P3	Соблюдение надлежащего состояния помещений, зданий, оборудования в соответствии с правилами безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты
P4	Организация работы складского учета
P5	Своевременное обеспечение работников Учреждения материальными запасами

**Критерии оценки деятельности
техника отдела материально-технического снабжения государственного казённого учреждения
«Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по
итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное проведение предупреждающих мероприятий для обеспечения бесперебойной работы систем и оборудования здания архивохранилища
P2	Своевременный контроль за правильной эксплуатацией систем и оборудования здания архивохранилища
P3	Своевременное ведение учёта перемещения основных средств в архивохранилище

**Критерии оценки деятельности
котлочиста государственного казённого учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
---	------------------------------

P1	Поддержание чистоты наружных и внутренних поверхностей котлов от накипи, нагара, шлака, золы
P2	Бережное отношение к сохранности котлоочистительного инструмента

**Критерии оценки деятельности
машиниста (кочегара) котельной государственного казённого учреждения «Ленинградский
областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Обеспечение бесперебойной работы котлов, оборудования котельной и тепловых сетей здания
P2	Обеспечение нормативной температуры в хранилищах и рабочих помещениях архива
P3	Экономное использование топлива

**Критерии оценки деятельности
дворника государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный
архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Поддержание территории архива в чистом и ухоженном состоянии
P2	Бережное отношение к сохранности инвентаря и его мелкий ремонт

**Критерии оценки деятельности
уборщика служебных помещений государственного казённого учреждения «Ленинградский
областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в рабочих комнатах и архивохранилищах Учреждения
P2	Сохранность инвентаря и экономия моющих средств

**Критерии оценки деятельности
заместителя директора по административно-хозяйственной работе государственного казённого
учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты
премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Отсутствие случаев нарушения сроков проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок
P2	Отсутствие случаев нарушения сроков заключения договоров с единственным поставщиком в электронном магазине ЛО в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок
P3	Своевременное представление ежемесячной квартальной и годовой отчетности по административно-хозяйственной деятельности директору и в вышестоящие организации
P4	Исполнение кассового плана по расходам
P5	Отсутствие случаев отклонения кассового плана по расходам государственного архива, установленного на первый день отчетного месяца от уточненного на последний день отчетного месяца, без учета расходов на выплаты персоналу

P6	Отсутствие случаев нарушений бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе в сфере закупок, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами
P7	Своевременное составление, предоставление и размещение в специализированной информационной системе показателей энергоэффективности
P8	Соотношение кассовых расходов и объемов бюджетных ассигнований

**Критерии оценки деятельности
главного бухгалтера государственного казённого учреждения «Ленинградский областной
государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Отсутствие просроченных невыясненных поступлений в доход областного бюджета (не подтверждённых в течение календарного месяца от даты поступления)
P2	Отсутствие случаев нарушений бюджетного (бухгалтерского) законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами
P3	Отсутствие случаев нарушения сроков уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации
P4	Отсутствие решений о взыскании пеней и штрафов в части налогов, предусмотренных законодательством Российской Федерации
P5	Своевременное представление ежемесячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета
P6	Исполнение кассового плана по расходам
P7	Наличие, своевременность и полнота размещения сведений, публикуемых учреждением на официальном сайте в сети Интернет bus.gov.ru: - отчет об исполнении бюджета учреждения за отчетный период; - информация о показателях бюджетной сметы; - информация о результатах деятельности и об использовании имущества; - сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; - годовая бюджетная отчетность учреждения.
P8	Отсутствие случаев отклонения кассового плана по расходам государственного архива, установленного на первый день отчетного месяца от уточненного на последний день отчетного месяца, без учета расходов на выплаты персоналу
P9	Соотношение кассовых расходов и объемов бюджетных ассигнований
P10	Сохранение среднего размера заработной платы в размере 100% от среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Ленинградской области

**Критерии оценки деятельности
бухгалтера 1 категории (по учету расчетов с контрагентами) государственного казённого
учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты
премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Отсутствие просроченных невыясненных поступлений в доход областного бюджета (не подтверждённых в течение календарного месяца от даты поступления)

	подтвержденных в течение календарного месяца от даты поступления)
P2	Отсутствие случаев нарушений бюджетного (бухгалтерского) законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами
P3	Отсутствие случаев нарушения сроков уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации
P4	Отсутствие ошибок в ведении бухгалтерского учета в части расчетов с поставщиками и подрядчиками, выбытий и поступлений денежных средств

архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы

№	Критерий оценки деятельности
P1	Отсутствие ошибок в расчетах заработной платы по вине бухгалтера
P2	Отсутствие случаев нарушений бюджетного (бухгалтерского) законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами
P3	Отсутствие случаев нарушения сроков уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации
P4	Отсутствие ошибок в ведении бухгалтерского учета в части учета материальных запасов и расчетов с подотчетными лицами

Критерии оценки деятельности

ведущего специалиста по кадрам государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременная регистрация входящих и отправка исходящих документов
P2	Своевременное ведение табельного учёта рабочего времени в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации
P3	Своевременное составление отчёта по учёту личного состава и работе с кадрами Учреждения
P4	Своевременное оформление документов (приём, перевод, увольнение работников) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

Критерии оценки деятельности

экономиста 1 категории (по работе с программой ЕИС) государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по итогам работы

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное размещение плана-графика и изменений к нему в электронной системе Комитета финансов Ленинградской области в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации
P2	Соблюдение сроков размещения информации о контрактах в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации
P3	Своевременное представление отчётности в Архивное управление Ленинградской области и прочие организации
P4	Соблюдение сроков регистрации контрактов с поставщиками и подрядчиками в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

**Критерии оценки деятельности
экономиста 1 категории (по работе с программой электронный магазин) государственного
казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для
выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное формирование заявок на закупки в соответствии с планом-графиком и кассовым планом
P2	Соблюдение сроков предоставления договоров с поставщиками и подрядчиками на контроль в электронную систему Комитета финансов Ленинградской области
P3	Соблюдение требований при заключении договоров с единственным поставщиком в соответствии с законодательства Российской Федерации (44-ФЗ)
P4	Соблюдение сроков регистрации контрактов с поставщиками и подрядчиками в электронном магазине Ленинградской области в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

**Критерии оценки деятельности
специалиста по охране труда 1 категории государственного казённого учреждения
«Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» для выплаты премии по
итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное осуществление актуализации приказов ГКУ ЛОГАВ, содержащих государственные нормативные правовые требования охраны труда
P2	Своевременное формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота по вопросам охраны труда
P3	Своевременное выявление потребности в обучении работников по охране труда и проведение спец.оценки условий труда
P4	Своевременное проведение вводных инструктажей по охране труда на рабочем месте

**Критерии оценки деятельности
начальника отдела лаборатории обеспечения сохранности архивных документов
государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г.
Выборге» для выплаты премии по итогам работы**

№	Критерий оценки деятельности
P1	Своевременное планирование показателей, формирование и предоставление директору архива отчета о работе отдела
P2	Качественное выполнение видов работ (отсутствие фактических ошибок, выполнение по форме и с учетом методических указаний, регламента)
P3	Выполнение утвержденных значений показателей
P4	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг