

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ
КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12 ноября 2024 года

№ 42

Санкт-Петербург

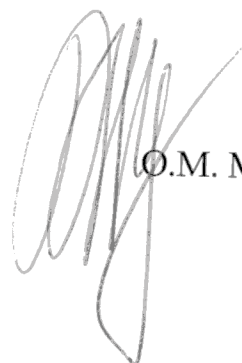
Об утверждении Порядка формирования и ведения электронной базы данных с информацией о садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах на территории Ленинградской области

В соответствии с Положением о комитете по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 15 июля 2009 года № 208, в целях проведения единой государственной политики поддержки развития садоводства и огородничества, накопления данных о садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах на территории Ленинградской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок формирования и ведения электронной базы данных с информацией о садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах на территории Ленинградской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета – начальника департамента комплексного развития сельских территорий, пищевой, перерабатывающей промышленности и рыбохозяйственного комплекса.

Заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области -
председатель комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу



О.М. Малащенко

Государственный регистрационный номер: 42-11-2024

Дата государственной регистрации: 12.11.2024

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от «12» ноября 2024 года № 42
(приложение)

ПОРЯДОК

формирования и ведения электронной базы данных с информацией
о садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах
на территории Ленинградской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения электронной базы данных с информацией о садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах на территории Ленинградской области (далее – Порядок) определяет содержание, правила формирования, ведения и хранения, сроки актуализации электронной базы данных с информацией о садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах на территории Ленинградской области.

1.2. Электронная база данных с информацией о садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах на территории Ленинградской области (далее – Электронная база данных) является информационным ресурсом, созданным в целях проведения единой государственной политики поддержки развития садоводства и огородничества, накопления данных о садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах на территории Ленинградской области.

1.3. Формирование и ведение Электронной базы данных осуществляется отделом развития садоводства и огородничества департамента комплексного развития сельских территорий, пищевой, перерабатывающей промышленности и рыбохозяйственного комплекса комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее-комитет) согласно форме к настоящему Порядку.

1.4. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

II. Основные требования

2.1. В качестве основного источника информации для формирования и актуализации Электронной базы данных используются сведения из единого государственного реестра юридических лиц.

2.2. В качестве дополнительных источников сведений может использоваться информация от руководителей садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ Ленинградской области (далее – товарищества), органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области. Сведения подлежат проверке или соотносятся со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц.

2.3. Ведение Электронной базы данных осуществляется в разрезе муниципальных районов (округа), городского округа Ленинградской области.

2.4. Электронная база данных содержит следующие сведения:

1) полное наименование товарищества, сокращенное наименование товарищества (если имеется);

2) статус товарищества (действующая организация, деятельность прекращена, процесс банкротства, процесс исключения, процесс реорганизации, стадия ликвидации);

3) адрес товарищества в пределах места нахождения товарищества;

4) основной государственный регистрационный номер товарищества;

5) индивидуальный номер налогоплательщика;

6) фамилия, имя, отчество председателя товарищества;

7) контактные данные (указывается: номер телефона, адрес электронной почты, адрес официального сайта товарищества (при наличии)). В случае, если контактные данные относятся к персональным данным председателя товарищества, требуется предоставление согласия на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Отдел развития садоводства и огородничества комитета:

обеспечивает информационное наполнение Электронной базы данных;

осуществляет сбор, обобщение, проверку или соотношение со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц информации, полученной от органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, а также от председателей товариществ по запросам комитета о предоставлении информации для формирования и актуализации Электронной базы данных;

при выявлении изменений в сведениях, указанных в п.2.4 настоящего Порядка, осуществляет внесение информации, касающейся даты и существу изменений (при необходимости) в графу «Примечание» Электронной базы данных;

обеспечивает ежегодно, по состоянию на 1 число календарного года, не позднее 31 марта текущего года, актуализацию Электронной базы данных;

специалист отдела, в должностные обязанности которого входит формирование и ведение Электронной базы данных, в срок до 1 мая календарного

года формирует отчет с указанием перечня показателей, обновленных по результатам актуализации.

2.6. Представленные при формировании и ведении Электронной базы данных документы на бумажных носителях и документы в форме электронных документов учитываются комитетом путем их регистрации с присвоением представленным документам входящего номера с указанием даты их получения комитетом и хранятся в отделе развития садоводства и огородничества в соответствии с правилами, установленными инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области.

2.7. Электронная база данных может предоставляться по запросу третьих лиц исключительно с соблюдением норм требований конфиденциальности установленными действующим законодательством.

