



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

ПРИКАЗ

от 17 сентября 2024 г. № 12

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ», ПОДВЕДОМСТВЕННОГО КОМИТЕТУ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ ПРИКАЗОВ КОМИТЕТА ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 20 декабря 2019 года № 103-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области» и постановлением Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года № 262 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

- приказ комитета по строительству Ленинградской области от 24 февраля 2015 года № 04 «Об утверждении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности подведомственного комитету по строительству Ленинградской области Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области» и его руководителя»;

- приказ комитета по строительству Ленинградской области от 28 февраля 2015 года № 5 «Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области»;

Государственный регистрационный номер: 12
Дата государственной регистрации: 17.09 2024

- приказ комитета по строительству Ленинградской области от 01 сентября 2021 года № 13 «О внесении изменений в приказ комитета по строительству Ленинградской области от 10.08.2020 № 20 «О порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, и признании утратившими силу отдельных приказов комитета по строительству Ленинградской области»;

- приказ комитета по строительству Ленинградской области от 16 декабря 2021 года № 24 «О внесении изменений в приказ комитета по строительству Ленинградской области от 10.08.2020 № 20 «О порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, и признании утратившими силу отдельных приказов комитета по строительству Ленинградской области»;

- приказ комитета по строительству Ленинградской области от 07 сентября 2022 года № 11 «О внесении изменений в приказ комитета по строительству Ленинградской области от 10.08.2020 № 20 «О порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, и признании утратившими силу отдельных приказов комитета по строительству Ленинградской области»;

- приказ комитета по строительству Ленинградской области от 19 декабря 2023 года № 17 «О внесении изменений в приказ комитета по строительству Ленинградской области от 10.08.2020 № 20 «О порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, и признании утратившими силу отдельных приказов комитета по строительству Ленинградской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
председателя комитета



Е.Енокаев

УТВЕРЖДЕНО
приказом
комитета по строительству
Ленинградской области
от 09.2024 №
(приложение)

Положение
о порядке установления стимулирующих выплат руководителю
Государственного казенного учреждения «Управление строительства
Ленинградской области», подведомственного
комитету по строительству Ленинградской области

1. Настоящее Положение разработано в целях повышения материальной заинтересованности руководителя Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области» (далее - Руководитель, Учреждение), подведомственного комитету по строительству Ленинградской области (далее также - Комитет), в достижении результатов и выполнении основных направлений деятельности Учреждения, повышении эффективности и результативности деятельности Учреждения, инициативы при выполнении поставленных перед Учреждением задач.

2. Размер должностного оклада Руководителя устанавливается в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

Порядок расчета должностного оклада Руководителя устанавливается Положением о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года № 262.

3. Руководителю устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- а) премиальные выплаты по итогам работы;
- б) премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;
- в) премиальные выплаты к значимым датам (событиям).

4. Премииальные выплаты по итогам работы выплачиваются Руководителю на основании распоряжения Комитета по итогам работы Учреждения.

5. Премииальные выплаты по итогам работы выплачиваются Руководителю с периодичностью подведения итогов работы Учреждения - ежемесячно, ежеквартально, за календарный год при наличии фонда оплаты труда Учреждения.

6. Размер премиальных выплат Руководителю по итогам работы определяется на основе показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения и Руководителя и критериев их оценки (далее - КПЭ), установленных в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

Базовый размер премиальных выплат Руководителю по итогам работы соответствует стопроцентному достижению всех плановых значений КПЭ и составляет 100% от постоянной величины 41000 рублей 00 копеек.

7. В целях установления размера премиальной выплаты по итогам работы, Руководитель не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным (для установления размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц), не позднее 30 числа месяца, следующего за месяцем окончания квартала (для установления размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал), не позднее 8 апреля года, следующего за отчетным годом (для установления размера премиальной выплаты по итогам работы за год), представляет в Комитет отчет о достигнутых значениях КПЭ по форме, установленной в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются Руководителю в случае принятия соответствующих решений на кадровом совете при Губернаторе Ленинградской области.

8. Премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ осуществляются Руководителю на основании распоряжения Комитета при наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения.

Размер премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ определяется с учетом профессиональных достижений Руководителя в абсолютной величине (в рублях) не более одного должностного оклада Руководителя.

Совокупный объем премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ по всем работникам Учреждения не может превышать 5% базовой части заработной платы всех работников Учреждения в целом за календарный год.

9. Премиальные выплаты к значимым датам (событиям) осуществляются Руководителю на основании распоряжения Комитета при наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения:

а) к профессиональным праздникам;

б) к юбилейным датам;

в) в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Губернатора Ленинградской области и Законодательного

собрания Ленинградской области.

Размер премиальных выплат к профессиональным праздникам, юбилейным датам определяется с учетом профессиональных достижений Руководителя в абсолютной величине (в рублях) не более одного должностного оклада Руководителя.

Суммарный по Учреждению объем премиальных выплат к значимым датам (событиям) не может превышать 2% фонда оплаты труда Учреждения в целом за календарный год.

10. Размер стимулирующих выплат Руководителю уменьшается на основании распоряжения Комитета при неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на Руководителя трудовых обязанностей в случаях:

- выявления в отчетном периоде фактов нецелевого использования Учреждением бюджетных средств;

- выявления в отчетном периоде фактов представления Учреждением недостоверной (искаженной) отчетности о значениях КПЭ, повлекшей установление необоснованно высоких размеров премиальных выплат по итогам работы;

- наличия задолженности по выплате заработной платы работникам Учреждения по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода (за исключением задолженности, возникшей по вине третьих лиц, а также оспариваемой в судебном порядке).

11. По письменному заявлению Руководителя на основании распоряжения Комитета и при наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения Руководителю может быть оказана материальная помощь.

Материальная помощь Руководителю не может превышать размера шести должностных окладов Руководителя в целом за календарный год и оказывается в пределах экономии фонда оплаты труда Учреждения.

Суммарный объем оказанной работникам Учреждения материальной помощи не может превышать 2% фонда оплаты труда Учреждения в целом за календарный год.

**Показатели
эффективности и результативности деятельности
Государственного казенного учреждения
«Управление строительства Ленинградской области»,
подведомственного комитету по строительству
Ленинградской области, его руководителя и критерии их оценки**

№ п/п	Наименование показателя эффективности и результативности деятельности Учреждения и Руководителя	Критерии оценки	Количество баллов	Периодичность проведения оценки
1.	Соблюдение графика производства работ (обеспечение ввода объектов в эксплуатацию в соответствии с заключенными контрактами и утвержденными нормативными сроками строительства в отчетный период, соблюдение сроков завершения работ по проектированию объектов)	Отсутствие нарушений графика производства работ	20 баллов – отсутствие нарушений 0 баллов – наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная
2.	Доля принятых бюджетных обязательств в объеме бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета Ленинградской области и федерального бюджета, предусмотренных на реализацию Ленинградской области.	Достижение установленного показателя	10 баллов – отсутствие нарушений 0 баллов – наличие хотя бы одного факта нарушения -	Ежемесячная, начиная с 1 марта календарного года
3.	Исполнение кассового плана по расходам (ежемесячно не менее 95%)	Достижение установленного показателя 95%	10 баллов – достижение показателя 0 баллов - недостижение показателя	Ежемесячная
4.	Сведения по отклонениям	Достижение	10 баллов –	Ежемесячная

	кассовых планов по расходам областного бюджета Ленинградской области, а также по расходам за счет средств, предоставляемых Ленинградской области из федерального бюджета, установленных на первый день отчетного месяца от уточненных на последний день отчетного месяца.	установленного показателя 15%	достижение показателя 0 баллов - не достижение показателя	
5.	Исполнение бюджетной сметы Учреждения: не менее 20% - за 1 квартал; не менее 40% - за первое и второе полугодие; не менее 70 % - за 9 месяцев; 90 - 100% - за год	Достижение установленного показателя в отчетном периоде	20 баллов – достижение установленного показателя 0 баллов - не достижение установленного показателя	Квартальная, Годовая
6.	Соблюдение установленных сроков исполнения указаний и поручений комитета по строительству Ленинградской области	Отсутствие нарушений установленных сроков исполнения указаний и поручений комитета по строительству Ленинградской области	20 баллов - отсутствие нарушений 0 – наличие хотя бы одного факта нарушения	Квартальная, Годовая
7.	Соблюдение сроков выплаты заработной платы работникам Учреждения	Отсутствие нарушений установленных сроков выплаты заработной платы	5 баллов - отсутствие нарушений 0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная
8.	Укомплектованность Учреждения основным персоналом (не менее 80% от штатного расписания)	Достижение установленного показателя 80%	5 баллов - достижение показателя 0 баллов - не	Ежемесячная

			достижение показателя	
9.	Доля возвращенных комитетом финансов Ленинградской области заявок на оплату расходов	Соотношение количества возвращенных заявок на оплату расходов к общему количеству направленных заявок на оплату расходов в отчетном периоде	10 баллов - менее 5% 5 балла - от 5 до 20% 0 баллов - более 20%	Ежемесячная
10.	Снижение просроченной кредиторской и дебиторской задолженности (не менее 50%)	Достижение установленного показателя 50%	10 баллов – достижение показателя 0 баллов – не достижение показателя	Квартальная, Годовая
11.	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления бюджетной, статистической и иной отчетности в комитет по строительству Ленинградской области	Отсутствие нарушений установленных сроков и порядка представления отчетов	10 баллов – отсутствие нарушений 0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная, Квартальная, Годовая
12.	Наличие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов, выданных на основании судебных решений, предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о взыскании с Учреждения, по принятым им как получателем бюджетных средств денежным обязательствам, за исключением исполнительных листов, выданных на основании судебных решений в отношении: - фактически понесенных		10 баллов – отсутствие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов 0 баллов – наличие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов, выданных на основании судебных решений,	Ежемесячная, Квартальная, Годовая

	расходов в рамках технических условий (периоды прошлых лет), - исковых требований о взыскании денежных средств до 100 000 рублей (если совокупный размер взыскиваемых денежных средств в отчетном периоде не превышает 500 000 рублей)		предусматривающи х полное или частичное удовлетворение исковых требований с Учреждения, по принятым им как получателем бюджетных средств денежных обязательств за исключением исполнительных листов, выданных на основании судебных решений в отношении: - фактически понесенных расходов в рамках технических условий (периоды прошлых лет), - исковых требований о взыскании денежных средств до 100 000 рублей (если совокупный размер взыскиваемых денежных средств в отчетном периоде не превышает 500 000 рублей)	
13.	Соблюдение сроков перечисления денежных средств по налогам и сборам	Отсутствие нарушений в части несвоевременного перечисления денежных средств по	10 баллов - отсутствие нарушений 0 баллов - наличие	Ежемесячная, Квартальная, Годовая

		налогам и сборам в отчетном периоде	хотя бы одного факта нарушения	
14.	Доля стоимости заключенных государственных контрактов (договоров) от общей стоимости закупок, предусмотренных планом-графиком, нарастающим итогом с начала года не менее 20% - за 1 квартал; не менее 40% - за первое и второе полугодие; не менее 70% - за 9 месяцев; 90 - 100% - за год	Достижение установленного показателя в отчетном периоде	10 баллов - достижение показателя 0 баллов - не достижение показателя	Квартальная, Годовая
15.	Выявление случаев нарушения законодательства по результатам проверок, проводимых комитетом в рамках осуществления контроля деятельности подведомственных учреждений (включая финансовый контроль, ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства, ведомственный контроль в сфере закупок)	Отсутствие нарушений, выявленных по результатам проверок	10 баллов - отсутствие нарушений 0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения	Квартальная, Годовая

Общее максимально возможное количество баллов - 100.

Максимально возможное количество набранных баллов соответствует выплате стимулирующего характера в размере 100% от фонда денежных средств, предусмотренного для этих целей.

При сумме баллов менее 100 размер премии Руководителю за отчетный период снижается пропорционально количеству набранных баллов и рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{вып } i} = K_i \times 100\% / K_{\text{max}},$$

где:

$K_{вып\ i}$ - коэффициент показателя эффективности деятельности Руководителя за отчетный период;

K_{max} - максимальное количество баллов по показателям эффективности;

K_i - фактическое количество набранных баллов Руководителем по показателям эффективности за отчетный период.

(форма)

Председателю
комитета по строительству
Ленинградской области

Ф.И.О.

Отчет
о достигнутых значениях критериев оценки деятельности
подведомственного комитету по строительству
Ленинградской области Государственного казенного
учреждения «Управление строительства
Ленинградской области», его руководителя
за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя эффективности и результативности	Критерии оценки	Краткое пояснение об исполнении показателя	Оценка показателей в баллах (заполняется комитетом по строительству Ленинградской области)

Руководитель _____ Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя
комитета по строительству
Ленинградской области _____ Ф.И.О.

**Размер должностного оклада
руководителя Государственного казенного учреждения «Управление
строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по
строительству Ленинградской области**

Должностной оклад руководителя
Государственного казенного учреждения
«Управление строительства Ленинградской области» - 83 726 рублей 67 копеек.
