

КОМИТЕТ ПО ПРИРОДНЫМ РЕСУРСАМ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «29» июля 2024 года № 10

Об установлении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», оказываемые сверх установленного государственного задания

В соответствии с частью 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением об осуществлении органами исполнительной власти Ленинградской области функций и полномочий учредителя государственного бюджетного учреждения Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 13.07.2011 № 211, на основании Положения о комитете по природным ресурсам Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 31.07.2014 № 341, Устава Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», утвержденного распоряжением комитета по природным ресурсам Ленинградской области от 20.12.2023 № 2988,

приказываю:

1. Установить порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», оказываемые сверх установленного государственного задания, с 01.01.2024 согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты принятия.
3. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по природным ресурсам Ленинградской области, курирующего работу административного департамента комитета по природным ресурсам Ленинградской области.

Председатель комитета
по природным ресурсам
Ленинградской области

Ф.Н. Стулов

Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», оказываемые сверх установленного государственного задания

1. Настоящий Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области», оказываемые сверх установленного государственного задания на платной основе (далее – Порядок), устанавливает единые правила формирования цены на платные услуги (работы) Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий Ленинградской области» (далее – ЛОГБУ «Дирекция ООПТ ЛО»).

2. Перечень платных услуг (работ) и размер платы за оказание услуг (выполнение работ) утверждаются правовым актом ЛОГБУ «Дирекция ООПТ ЛО» по согласованию с комитетом по природным ресурсам Ленинградской области (далее – Комитет).

ЛОГБУ «Дирекция ООПТ ЛО» направляет в Комитет копию правового акта об утверждении перечня платных услуг (работ) и размера платы за оказание услуг (выполнение работ) в течение трех рабочих дней с даты принятия.

3. ЛОГБУ «Дирекция ООПТ ЛО» обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг (работ) и их стоимости.

4. ЛОГБУ «Дирекция ООПТ ЛО» самостоятельно определяет возможность оказания услуг (выполнение работ) в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу) и т.д.

5. Размер платы за оказание услуг (выполнение работ) (цена) определяется на основании расчета экономически обоснованных затрат ЛОГБУ «Дирекция ООПТ ЛО», включающих:

– прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги (выполнением платной работы),

– затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом (накладные расходы),

с учетом времени оказания услуг (выполнения работ).

При определении размера платы за оказание услуг (выполнение работ) учитывается уровень рыночных цен на аналогичные услуги (работы).

Размер платы за оказание услуг (выполнение работ) (цена) определяется для каждой услуги (работы).

6. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги (выполнением платной работы), относятся:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (работы) (основной персонал);

- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (работы);

- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги (работы);

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги (работы).

7. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом (накладные расходы), относятся:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (работы);

- общехозяйственные расходы (приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов, затраты на арендные платежи и др.);

- затраты на оплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей;

- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

Доля накладных расходов, которая подлежит отнесению на платные услуги (работы), определяется пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (работы).

8. Величина затрат, которые включаются в расчет размера платы за оказание услуг (выполнение работ) определяется на основании:

- установленных правовыми актами уполномоченных органов государственной власти единичных расценок, тарифов (если подлежат установлению);

- документов бухгалтерского учета учреждения о фактических затратах;

- учетной политики учреждения.

9. Величина затрат, которые включаются в расчет размера платы за оказание услуг (выполнение работ), определяется как сумма затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы), и затрат, необходимых для обеспечения деятельности учреждения в целом (накладные расходы).

$Z_{\text{усл}} = \text{NDPP} + \text{NDMЗ} + \text{NDOT} + \text{NЗН}$, где:

$Z_{\text{усл}}$ - стоимость затрат на оказание платной услуги (работы);

(NDPP) - прочие затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги (выполнением работ);

(NDMЗ) - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги (выполнения работ);

(NDOT) - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (выполнением работ);

(N3H) - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги (работы).

10. В прочие затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги (работы) (NDПР), включается сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы).

Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы), определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги (выполнения работы).

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы):

Таблица 1

Расчет стоимости начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость (руб.)	Срок полезного использования (мес.)	Годовая норма износа (%)	Стоимость амортизации в год (руб.)	Стоимость амортизации в минуту (руб.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (выполнения работы) (мин.)	Стоимость начисленной амортизации используемого при оказании платной услуги (работы) (руб.)
1	2	3	4 = 12 мес. / 3 x 100	5 = 2 x 4	6 = 5 / (365 дн. x 24 ч. x 60 мин.)	7	8 = 6 x 7
Итого							

11. Состав затрат на приобретение материальных запасов и услуг, потребляемых в процессе оказания платной услуги (работы) (NDM3) формируется с учетом специфики деятельности ЛОГБУ «Дирекция ООПТ ЛО».

$$NDM3 = \sum Z_{мз},$$

где:

Z_{мз} - затраты на приобретение материальных запасов.

$$Z_{мз} = \sum MZ_i^j \times Ц^j,$$

где:

Z_{мз} - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги (работы);

$\sum MZ_i^j$ - материальные запасы определенного вида;

Ц^j - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги:

Расчет затрат на приобретение материальных запасов

(наименование платной услуги)						
Наименование материальных запасов (МЗ)	Единица измерения	Стоимость МЗ (руб.)	Количество МЗ в ед. измерения	Расход МЗ в ед. измерения при оказании услуги (работы)	Цена за единицу (руб.)	Всего затрат материальных запасов (руб.)
1	2	3	4	5	6 = 3 / 4	7 = 5 x 6
Итого	X	X			X	

12. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (работы) (NDOT).

$$(NDOT) = \sum C_{1 \text{ мин}} * T,$$

где:

C 1 мин - стоимость 1 минуты с начислениями;

T - время оказания услуги.

$$C_{1 \text{ мин}} = OTч / Тусл, \text{ где:}$$

C 1 мин - стоимость 1 минуты с начислениями;

OTч - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, а также и по гражданско-правовым договорам работников из числа основного персонала;

Тусл - баланс нормы рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом.

Расчет затрат на оплату труда персонала с начислениями, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

Таблица 3

Расчет стоимости 1 минуты с начислениями

(наименование платной услуги)				
Зарботная плата _____ в месяц				
должность _____				
Баланс рабочего времени ПРИМЕР: 365 календарные дни - 14 праздничные дни - 104 выходные дни = 247 рабочие дни x 8 норма работы (час) = 1976 часа x 60 минут / 12 месяцев, минута = 9880				9880
Стоимость 1 минуты				Строка 1 / строку 2
№ п/п	Наименование услуги	Перечень затрат	Стоимость минуты, руб.	Стоимость минуты, руб. с начислениями

Расчет затрат на оплату труда персонала на оказание услуги (работы)

(наименование платной услуги)

Должность	Стоимость 1 минуты с начислениями	Норма времени на оказание платной услуги (работы) (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (4) = 2 x 3
1	2	3	4

13. Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги (работы) (NЗН).

$$NЗН = k_n \times Зоп,$$

где:

NЗН - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги (работы);

k_n - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала Учреждения;

Зоп - заработная плата основного персонала.

Коэффициент накладных затрат определяется на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{Зауп + Зохн + Аохн}{\sum NDOT},$$

где:

Зауп - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зохн - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Аохн - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$\sum NDOT$ - сумма фактических затрат на весь основной персонал Учреждения за предшествующий период, скорректированная на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал (Зауп) включают:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения (ЗоХн) включают:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые Учреждением при оказании платной услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе:
 - затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.),
 - затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.),
 - затраты на текущий ремонт по видам основных фондов,
 - затраты на содержание прилегающей территории,
 - затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги),
 - затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Стоимость начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения (АоХн) определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат:

Расчет накладных затрат

Таблица 4

		(наименование платной услуги)
1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = ((1) + (2) + (3)) / (4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги (берем из таблицы 3а, графа 4)	
7	Итого накладные затраты	$(7) = (5) \times (6)$

14. Размер платы за оказание услуг (выполнение работ) (цена):

$$П(ц)усл = Зусл + Р,$$

где:

П(ц)усл - плата (цена) за оказание платной услуги (работы),
 Зусл - стоимость затрат на оказание платной услуги (работы),
 Р - рентабельность (%).