



**КОМИТЕТ  
ОБЩЕСТВЕННЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «09» февраля 2024 года

№ 1

**О внесении изменений в приказ Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области от 30 декабря 2020 № 2 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Комитете общественных коммуникаций Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 25 августа 2009 года № 274 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменение в приказ Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области от 30 декабря 2020 № 2 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Комитете общественных коммуникаций Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив приложение к приказу (Перечень должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Комитете общественных коммуникаций Ленинградской области, при замещении

которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей) в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Ведущему специалисту сектора финансового обеспечения и делопроизводства Управления поддержки социальных инициатив Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области Засыпкиной А.Н. представить в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области копию настоящего приказа, а также копию листов ознакомления с настоящим приказом работников, замещающих должности государственной гражданской службы Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



Е.Е. Путронен

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Комитета общественных  
коммуникаций Ленинградской области  
от «02» апреля 2024 года № 1

Перечень должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Комитете общественных коммуникаций Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Заместитель председателя Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области - начальник Управления пресс-службы Губернатора и Правительства Ленинградской области.
2. Заместитель председателя Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области - начальник Управления поддержки социальных инициатив.
3. Заместитель начальника Управления пресс-службы Губернатора и Правительства Ленинградской области – начальник пресс-центра Правительства Ленинградской области (отдела).
4. Начальник отдела взаимодействия с СО НКО.
5. Консультант отдела взаимодействия с СО НКО – 2 единицы.
6. Главный специалист отдела взаимодействия с СО НКО – 2 единицы.
7. Ведущий специалист отдела взаимодействия с СО НКО – 2 единицы.
8. Начальник сектора финансового обеспечения и делопроизводства - главный бухгалтер.
9. Консультант сектора финансового обеспечения и делопроизводства – 1 единица.
10. Главный специалист сектора финансового обеспечения и делопроизводства – 1 единица.
11. Ведущий специалист сектора финансового обеспечения и делопроизводства – 1 единица.