КОМИТЕТ ПО ПЕЧАТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «08» августа 2022 года № 10

Об утверждении формы договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания и признании утратившими силу отдельных приказов Комитета по печати Ленинградской области

В целях приведения в соответствие с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимых проектов в сфере книгоиздания в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 13 ноября 2017 г. № 468 (в редакции от «23» июня 2022 года), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

- приказ Комитета по печати Ленинградской области от 3 сентября 2019 года № 5 «Об утверждении формы договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания и признании утратившим силу приказ Комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области от 28 марта 2019 года № 14 «Об утверждении формы договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания»;

- приказ Комитета по печати Ленинградской области от 07 апреля 2021 года «О внесении изменений в приказ Комитета по печати Ленинградской области от 3 сентября 2019 года № 5 «Об утверждении формы договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания и признании утратившим силу приказа Комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области от 28 марта 2019 года № 14 «Об утверждении формы договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания»;

- приказ Комитета по печати Ленинградской области от 29 октября 2021 года № 21 «О внесении изменений в приказ Комитета по печати Ленинградской области от 3 сентября 2019 года № 5 «Об утверждении формы договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания и признании утратившим силу приказа Комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области от 28 марта 2019 года № 14 «Об утверждении формы договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета К.Н.Визирякин



Приложение
к приказу Комитета по печати
Ленинградской области
от «08» августа 2022 года № 10

ДОГОВОР № ___
о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области
на финансовое обеспечение затрат в связи реализацией
социально значимого проекта в сфере книгоиздания
«_____»

(автор(ы) – _____)

Санкт-Петербург «____» _____ 20__ г.

Комитет по печати Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____ Комитета по печати Ленинградской области_____, действующего на основании Положения о Комитете по печати Ленинградской области, утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 года № 105, _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от _____ года № _____ «_____», Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимых проектов в сфере книгоиздания в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 13 ноября 2017 года № 468 (в редакции от «__»_____ 20__ года) (далее – Порядок) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Получателю из областного бюджета Ленинградской области в 20__ году субсидии в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Организация создания и реализации социальной рекламы и социально значимых проектов» подпрограммы «Общество и власть» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399 (далее – Субсидия) в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания _____ (авторы – _____, тираж издания _____ (_____) экземпляров) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

_____.

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, составляет _____ (_____) рублей 00 коп.

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Получатель является юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), соответствующим критериям отбора, установленным Порядком; отобран по итогам конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Порядком.

3.2. На первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Договора, Получатель:

3.2.1. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах[1].

3.2.2. Не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области.

3.2.3. юридическое лицо – не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

индивидуальный предприниматель – не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2.4. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов[2].

3.2.5. Не получает средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ленинградской области на цели, указанные в п.1.1 настоящего Договора.

3.2.6. Сведения о Получателе отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2.7. Отсутствуют факты, свидетельствующие о нецелевом использовании Получателем ранее предоставленных средств областного бюджета.

3.2.8. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3.2.8. Не является юридическим лицом, учрежденным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в качестве политической партии, политического и общественного движения[3].

3.2.9. Не имеет задолженности по выплате заработной платы работникам.

3.2.9.1. Размер заработной платы работников Получателя не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области на дату подачи заявки.

---

[1] В 2022 году у Получателя может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей.

[2] Указывается, если получатель является юридическим лицом

[3] Указывается, если получатель является юридическим лицом

3.3. Получатель:

3.3.1. Направляет на достижение целей, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, собственные и(или) привлеченные средства (без учета средств Субсидии и иных средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее 10 процентов общего объема Субсидии (не менее _____ рублей).

3.3.2. Направляет 16 обязательных экземпляров книг в РКП (филиал информационного телеграфного агентства России (ИТАР-ТАСС) и по одному обязательному экземпляру изданий в электронной форме в ИТАР-ТАСС и Российскую государственную библиотеку.

3.3.3. Размещает информацию «Выпуск осуществлен при поддержке Комитета по печати Ленинградской области» на обороте титульного листа книги, а также логотип «Ленинградская книга», утвержденный правовым актом Комитета по печати Ленинградской области.

3.3.4. Распространяет тираж изданных за счет средств областного бюджета книг посредством безвозмездной передачи согласно рекомендациям Экспертного совета в порядке, предусмотренном законодательством, органам исполнительной власти Ленинградской области, государственным учреждениям Ленинградской области, органам местного самоуправления Ленинградской области, муниципальным учреждениям Ленинградской области (в том числе в библиотеки, архивы, музеи), а также представляет издания на выставках, ярмарках, направляет тиражи изданий в общественные организации (часть книжного тиража, обеспеченного финансированием из внебюджетных источников, используется по усмотрению Получателя, который вправе распространить его за свой счет путем передачи на реализацию в розницу для продажи, а также передать в пользу автора и на социально значимые цели).

3.4. Субсидия используется на финансовое обеспечение следующих затрат:

1) расходы на оплату труда штатных и внештатных сотрудников, задействованных в реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания (за исключением выплат по временной нетрудоспособности, в связи с предоставлением отпуска, в связи с увольнением), расходы на оплату страховых взносов, начисляемых в пользу штатных и внештатных сотрудников, задействованных в реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания по трудовым и гражданско-правовым договорам, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг;

2) расходы на допечатную подготовку;

3) расходы на редакционно-издательскую подготовку;

4) расходы на приобретение материалов, используемых при выполнении издательско-полиграфических работ;

5) расходы на полиграфические услуги, типографские работы;

6) расходы на доставку и распространение изготовленного тиража книги (книг), включая погрузочно-разгрузочные работы.

3.5. Не допускается приобретение Получателем за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.6. Не допускается расходование субсидии на реализацию проектов, содержащих элементы экстремистской деятельности и(или) направленные на изменение основ государственного строя Российской Федерации, направленных на поддержку и(или) участие в предвыборных кампаниях, имеющих целью извлечение прибыли, предусматривающих предоставление грантов и(или) иных безвозмездных целевых поступлений (пожертвований, средств на осуществление благотворительной деятельности и др.) другим организациям, содержащих материалы эротического характера.

3.7. Затраты, связанные с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также иные затраты, полностью возмещенные (планируемые к возмещению) из других источников финансирования, включая бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не подлежат обеспечению за счет средств Субсидии.

3.8. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к необходимости внесения изменений в условия реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания, Получатель

информирует Главного распорядителя о данных обстоятельствах и представляет соответствующие предложения.

Главный распорядитель рассматривает обоснованность причин, влекущих изменения условий реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания, и в случае необходимости представляет предложения для рассмотрения на заседании Экспертного совета. С учетом решений совета Главный распорядитель вносит соответствующие изменения в настоящий Договор.

3.9. Получатель, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения ими как получателями бюджетных средств порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверок органом государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий).

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Формирование заявки на перечисление субсидии в размере согласно п. 2.1. настоящего Договора осуществляется Главным распорядителем в течение 20 рабочих дней, следующих за датой заключения Договора, при выполнении Получателем субсидий условий, установленных Порядком предоставления субсидий.

4.2. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании распорядительных заявок на расход, сформированных Главным распорядителем, на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 3 рабочих дней с даты получения заявки на расход.

4.3. Перечисление субсидий осуществляется по платежным реквизитам Получателя, указанным в разделе 8 настоящего Договора.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязан:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Договором и Порядком.

5.1.2. Установить значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору и осуществлять оценку их достижения.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий и Порядка, а также условий и обязательств в соответствии с настоящим Договором путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Главным распорядителем.

5.1.4. В случае если Получателем допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Договором, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидий в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные действующим законодательством.

5.1.5. В срок до 1 марта размещать отчетность о достижении Получателем результатов предоставления субсидии за предыдущий год на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

5.1.6. В случаях, определенных Порядком, направлять Получателю требование об обеспечении выплаты штрафных санкций в бюджет Ленинградской области.

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий.

5.2.2. Принимать в установленном порядке по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области на основании обращения Получателя решение о наличии потребности в осуществлении в 20____ году расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные Получателем в 20___ году остатки Субсидии.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

5.3. Получатель обязан:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, указанных в Порядке и разделе 3 настоящего Договора.

5.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и показателей, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору.

5.3.3. Организовать учет достижения результатов использования субсидий в 20__ году.

5.3.4. Представлять Главному распорядителю:

отчет о достижении значений результатов субсидии и показателей, необходимых для его достижения, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом по форме, утвержденной Приложением 2 к настоящему Договору;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом по форме, утвержденной Приложением 3 к настоящему Договору;

акт о реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания и сумме расходов, произведенных в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания не позднее 5 рабочих дней со дня завершения реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания по форме, утвержденной Приложением 5 к настоящему Договору.

5.3.5. Включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Договору, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление в отношении их Главным распорядителем и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

5.3.6. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

5.3.7. Обеспечить расходование средств Субсидии на цели и в соответствии со сметой расходов на реализацию социально значимого проекта в сфере книгоиздания, утвержденной Приложением 4 к настоящему Договору.

5.3.8. Не допускать образования неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах[4].

5.3.9. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы работникам.

5.3.10. Выплачивать в 20__ году заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

5.3.11. Представлять документы и материалы, оказывать содействие Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля по их обращениям при осуществлении в отношении Получателя проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, условий и обязательств в соответствии с настоящим Договором в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

---

[4] В 2022 году у Получателя может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей.

5.3.12. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Ленинградской области, указанных в п. 5.1.4 настоящего Договора.

5.3.13. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении выплаты штрафных санкций в бюджет Ленинградской области, указанных в п.5.1.6. настоящего Договора.

5.3.14. Письменно сообщать Главному распорядителю о возбуждении в отношении Получателя производства по делу:

- о несостоятельности (банкротстве),
- о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,
- о задолженности перед работниками по заработной плате,

представив заявление о прекращении выплаты субсидий в день, когда Получателю стало известно о возбуждении в отношении него производства по указанным обстоятельствам.

5.3.15. Уведомить Главного распорядителя о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения.

5.3.16. В случае изменения реквизитов Получателя, в недельный срок заключить Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

5.3.17. Обеспечить полноту и достоверность сведений и материалов, представляемых Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля в соответствии с настоящим Договором.

5.3.18. Обеспечить реализацию социального значимого проекта в сфере книгоиздания в срок не позднее «__» _____ **20__ года**.

5.3.19. Не позднее 5 рабочих дней со дня завершения реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания обеспечить представление Главному распорядителю надлежащим образом заверенных документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия:

- копии платежных документов, подтверждающие перечисление и/или выплату денежных средств по безналичному и/или наличному расчету, заверенные подписью и печатью (при наличии) Получателя; выписка кредитной организации по расчетному счету Получателя, заверенная кредитной организацией и подтверждающая произведенные расходы;
- копии заключенных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заверенные подписью и печатью (при наличии) Получателя;
- копии актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, копии актов выполненных работ, заверенные подписью и печатью (при наличии) Получателя;
- копии товарных накладных, заверенные подписью и печатью (при наличии) Получателя;
- копии документов, подтверждающих распространение книг (актов, товарных накладных и др.), заверенных подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии.

5.3.20. Обеспечить предоставление Главному распорядителю права на безвозмездное использование произведения, являющегося предметом издания в результате реализации социального значимого проекта в сфере книгоиздания, для включения в фонд Электронной библиотеки Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3.21. Обеспечить предоставление Главному распорядителю отчетного экземпляра изданного произведения, а также его электронного варианта изданного произведения (обложка, текст) на электронном носителе в формате «Adobe Acrobat» с расширением *.pdf для использования в работе.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обратиться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договора.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Договором.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае недостижения Получателем результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, а также установления по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем или органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных Порядком и настоящим Договором, возврат субсидии в областной бюджет Ленинградской области производится в добровольном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Главного распорядителя или в сроки, установленные в представлении и(или) предписании уполномоченного органа государственного финансового контроля Ленинградской области. Датой получения письменного требования считается дата получения уведомления почтой, либо дата вручения уведомления лично.

6.3. В случае неперечисления субсидии в областной бюджет Ленинградской области Получателем в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования от Главного распорядителя или в сроки, установленные в представлении и(или) предписании уполномоченного органа государственного финансового контроля Ленинградской области взыскание суммы субсидии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Остаток субсидии, не использованный в текущем финансовом году, подлежит возврату Получателем в областной бюджет Ленинградской области до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Если по истечении указанного срока Получатель отказывается добровольно возвращать остаток субсидии, взыскание денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4.1. За нарушение срока добровольного возврата суммы Субсидии Получатель уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы Субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения указанного обязательства.

Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы Субсидии, подлежащей возврату.

6.5. В случае образования в соответствующем финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат, потребность в котором не подтверждена Главным распорядителем, Получатель обязан осуществить возврат средств в областной бюджет Ленинградской области в порядки и сроки, установленные Комитетом финансов Ленинградской области.

6.6. При безвозмездном приобретении Получателем субсидии авторских прав на издание и (или) его составляющие (подпункт 10 пункта 2.5. Порядка) Получатель несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, в том числе в сфере авторского права.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде Дополнительного соглашения к настоящему Договору (Приложение 6 к настоящему Договору), которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Договоре, Сторонами согласовываются новые условия Договора или осуществляется расторжение Договора при недостижении согласия о новых условиях.

7.4. Расторжение Договора возможно при взаимном согласии Сторон, о чем заключается Дополнительное соглашение согласно Приложению 7 к настоящему Договору.

7.5. Расторжение Договора в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случаях:

- объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством;
- приостановления деятельности Получателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принятия решения о ликвидации Получателя;
- наступления обстоятельств, в силу которых Получатель больше не соответствует требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющим право на получение субсидии;
- неисполнения Получателем обязательств, установленных по п. 5.3 настоящего Договора;
- невыполнения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Договором;
- недостижения Получателем установленных настоящим Договором значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;
- нарушения Получателем обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Договор заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

- Приложение 1. Значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;
- Приложение 2. Отчет о достижении значений результатов и показателей, необходимых для его достижения.
- Приложение 3. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- Приложение 4. Смета планируемых затрат на реализацию социально значимого проекта в сфере книгоиздания;
- Приложение 5. Акт о реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания и сумме расходов, произведенных в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания;
- Приложение 6. Дополнительное соглашение к Договору о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания;
- Приложение 7. Дополнительное соглашение о расторжении Договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Главный распорядитель	**Получатель**
Адрес:	
ИНН КПП Счет: Банк получателя: БИК, Счет № ОКОПФ ОКВЭД ОКТМО	
Комитет по печати Ленинградской области	**Организация**
Должность	**Должность руководителя**
_____/____	_____/_____
М.П.	М.П.

Приложение 1
к Договору № ____
от «___» _____ 20_ г.

Значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии

Результаты предоставления Субсидии и показатели			
Наименование результата (показателя), единицы измерения*	Правила определения отчетных значений (источник данных или формула расчета)	Дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя (период, в течение которого должно непрерывно обеспечиваться достижение значения показателя)**	Значение показателя (или значения на начало и конец периода, за период)
Реализованный социально значимый проект в сфере книгоиздания «_____» Автор(ы) _____	Определяется по итогам реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания		

* *Указывается наименование произведения, ФИО автора.*
** *Указывается в соответствии с пунктом 5.3.18. Договора.*

Комитет по печати Ленинградской области

Должность

_____/

М.П.

Организация

Должность руководителя

_____/_____

М.П.

Приложение 2
к Договору № ____
от «___» _____ 20_ г.

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов и показателей, необходимых для его достижения
по состоянию на _____ 20_ года

Наименование Получателя _____
Периодичность _____

N п.п.	Наименование субсидии/Цель субсидии (приводится, если не указана в наименовании субсидии)	Результаты предоставления Субсидий и показатели					
		Наименование результата (показателя), единицы измерения	Плановое значение показателя	Дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя**	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1.	Субсидия из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимых проектов в сфере книгоиздания	Реализованный социально значимый проект в сфере книгоиздания (_____)*	количество				

** Указывается наименование произведения, ФИО автора.*
*** Указывается в соответствии с пунктом 5.3.18. Договора.*

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____ *(должность)* _____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

Исполнитель _____ *(должность)* _____ *(ФИО)* _____ *(телефон)*

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Договору № ____
от «___» _____ 20_ г.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,
на «__» _____ 20__ года

Наименование получателя _____
Договор от _____ № _____

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия	Остаток Субсидии, разрешенный к использованию, на 01.01.20_ г., руб.	Объем предоставленной Субсидии, руб.	Произведено расходов, руб.	Возвращено в областной бюджет, руб.	Остаток Субсидии, руб.		
					всего	в том числе	
						требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату в бюджет Ленинградской области
1	2	3	4	5	6 = 2 + 3 - 4 - 5	7	8
...							
Итого							

в графе 7 – сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с Договором, по которой существует потребность Организации в направлении на цели, определенные Договором. Графа заполняется только при формировании отчета по состоянию на 31 декабря отчетного года;

в графе 8 – сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с Договором, потребность в направлении которой на цели, определенные Договором, отсутствует. Графа заполняется только при формировании отчета по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ _____ _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 4
к Договору № ____
от «___» _____ 20_ г.

СМЕТА
расходов на реализацию социально значимого проекта
в сфере книгоиздания

№ п/п	Наименование статьи расходов	Ед. изм.	Кол-во	Цена, ед.	Сумма расходов по статье (руб.)	Средства субсидии на покрытие расходов по статье (руб.)	Уровень возмещения расходов средствами субсидии (%)
1.	**Расходы на оплату труда штатных и внештатных сотрудников, задействованных в реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания (за исключением выплат по временной нетрудоспособности, в связи с предоставлением отпуска, в связи с увольнением), расходы на оплату страховых взносов, начисляемых в пользу штатных и внештатных сотрудников, задействованных в реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания по трудовым и гражданско-правовым договорам, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг**						
1.1.	*указываются детализированные данные о каждом конкретном виде распределяемых затрат*						
2.	**Расходы на допечатную подготовку**						
2.1.	*указываются детализированные данные о каждом конкретном виде распределяемых затрат*						
3.	**Расходы на редакционно-издательскую подготовку**						

3.1.	*указываются детализированные данные о каждом конкретном виде распределяемых затрат*						
4.	**Расходы на приобретение материалов, используемых при выполнении издательско-полиграфических работ**						
4.1.	*указываются детализированные данные о каждом конкретном виде распределяемых затрат*						
5.	**Расходы на полиграфические услуги, типографские работы**						
5.1.	*указываются детализированные данные о каждом конкретном виде распределяемых затрат*						
6.	**Расходы на доставку и распространение тиража книги, включая погрузочно-разгрузочные работы**						
6.1.	*указываются детализированные данные о каждом конкретном виде распределяемых затрат*						
	Итого:						

Комитет по печати
Ленинградской области

Должность

_____/_____

М.П.

Организация

Должность руководителя

_____/_____

М.П.

Приложение 5
к Договору № __
от «___» _____ 202_ г.

АКТ
о реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания
и сумме расходов, произведенных в связи с реализацией
социально значимого проекта в сфере книгоиздания

_____
(наименование произведения, ФИО автора)

к Договору от «____» _____ 20__ г. № ____

Санкт-Петербург «____» _____ г.

Комитет по печати Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____ Комитета по печати Ленинградской области _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. № 105, с одной стороны, и

_____,
(наименование юридического лица; ФИО индивидуального предпринимателя)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, ФИО лица, представляющего Получателя)

действующего на основании _____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)

далее именуемые «Стороны», составили акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от «____» _____ 20___ г. № ___ о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимых проектов в сфере книгоиздания (далее – Договор) Получателем реализован социально значимый проект в сфере книгоиздания _____.
(наименование произведения, ФИО автора)

2. Документы, подтверждающие произведенные расходы при реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания в соответствии с Договором представлены Получателем Главному распорядителю.

2.1. Расходы за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию социально значимого проекта в сфере книгоиздания составили _____ (_____) рублей ___ коп.
сумма цифрами *сумма прописью*

2.2. Неиспользованный остаток средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию социально значимого проекта в сфере книгоиздания составил _____ (_____) рублей ___ коп.
сумма цифрами *сумма прописью*

3. В соответствии с Договором неиспользованный остаток средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию социально значимого проекта в сфере книгоиздания подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области (при наличии).

Главный распорядитель	**Получатель**
Адрес:	
ИНН КПП Счет: Банк получателя: БИК, счет № ОКОПФ ОКВЭД ОКТМО	
Должность	**Должность руководителя**
_____/_____	_____/_____
(Ф.И.О.)	**(Ф.И.О.)**
М.П.	М.П.

Приложение 6
к Договору № _____
от «___» _____ 202_ г.

Типовая форма дополнительного соглашения к договору
между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом
(за исключением государственного учреждения),
индивидуальным предпринимателем – производителем товаров (работ, услуг)
о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области
на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией
социально значимого проекта в сфере книгоиздания
от «___» _____ 20__ г. № _____

Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г. №

(дата заключения дополнительного соглашения) *(номер дополнительного соглашения)*

Комитет по печати Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____ Комитета по печати Ленинградской области _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. № 105, с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица; ФИО индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя)

действующего на основании _____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3. Договора заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «_____» заменить словами «_____»;

1.2. В разделе _____ :
номер и наименование раздела

1.2.1. В пункте _____
номер изменяемого пункта

слова «_____» заменить словами «_____»;

1.3. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.3.1. _____;

1.3.2. _____;

1.4. Раздел VIII «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Комитет по печати Ленинградской области	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:»;

1.5. Приложение № ___ к Договору изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.6. Дополнить приложением № ___ согласно приложению №___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.7. Внести изменения в приложение № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с «___» _____ 20__ г.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению _____ (при необходимости).

6. Подписи Сторон:

Комитет по печати Ленинградской области	Сокращенное наименование Получателя
Должность _____/_____	Должность руководителя _____/_____
М.П.	М.П.

Приложение 7
к Договору № __
от «___» _____ 202_ г.

Типовая форма дополнительного соглашения
о расторжении договора между Комитетом по печати Ленинградской области
и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения), индивидуальным предпринимателем – производителем товаров (работ, услуг)
о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области
на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией
социально значимого проекта в сфере книгоиздания
от «___» _____ 20__ г. № _____

Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г. №

(дата заключения дополнительного соглашения) *(номер дополнительного соглашения)*

Комитет по печати Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____ Комитета по печати Ленинградской области _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 апреля 2016 г. № 105, с одной стороны, и

_____,
(наименование юридического лица; ФИО индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя)

действующего на основании _____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.4 Договора)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора между Комитетом по печати Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров (работ, услуг) о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимого проекта в сфере книгоиздания от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Договор, Субсидия).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.
2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора <1>:
2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере

_____
( ) рублей ___ копеек по коду БК ;

2.2. Объем обязательств Получателя исполнен в размере _____

( ) рублей ___ копеек Субсидии;

2.3. Главный распорядитель в течение «___» дней со дня расторжения Договора обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере принятых Получателем обязательств:

_____ ( ) рублей ___ копеек <2>;

2.4. Получатель в течение «___» дней со дня расторжения Договора обязуется возвратить Главному распорядителю сумму Субсидии в размере неиспользованного объема Субсидии

_____ ( ) рублей ___ копеек <2>;

2.5. _____<3>

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Договора <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:
6.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;
6.2. _____<6>.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель Комитет по печати Ленинградской области	Получатель Наименование Получателя
ОГРН ОКТМО ОКПО Место нахождения: ИНН КПП Платежные реквизиты:	ОГРН ОКТМО ОКПО Место нахождения: ИНН КПП Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Комитет по печати Ленинградской области	Сокращенное наименование Получателя <7>
Должность _____/_____ (Ф.И.О)	Должность руководителя _____/_____ (Ф.И.О)
М.П.	М.П.

Примечания:

<1> Раздел заполняется при необходимости.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Договора (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Договора (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Договора в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<7> Не указывается в случае расторжения Договора в одностороннем порядке по требованию Главного распорядителя.