

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.06.2022

№ 04-36

Санкт-Петербург

О внесении изменений в приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 июня 2018 года № 18 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг»

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 июня 2018 года № 18 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг» изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области П.В.Иванова.

Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области



А.Е.Толмачева

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 29 июня 2018 года № 18 «Об утверждении
административного регламента предоставления государственной услуги по
признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению
индивидуальной программы предоставления социальных услуг»

1. В приложении (Административный регламент предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг):

абзац второй подпункта 2 пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (в случае подачи документов от граждан, имеющих действующую индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида, граждан, достигших возраста 80 лет, а также в случаях, когда решение о признании нуждающимся принимается в отношении несовершеннолетнего, являющегося ребенком-инвалидом, по обстоятельствам, указанным в абзацах 2 - 3 подпункта 1.2.1 настоящего регламента; граждан, граждан с детьми, пострадавших от насилия) (при наличии технической возможности).»;

подпункт 6 пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«б) документы, подтверждающие наличие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя, указанных в подпункте 1.2.1 настоящего регламента, за исключением:

граждан, имеющих действующую индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида, граждан, достигших 80 лет;

граждан, граждан с детьми, пострадавших от насилия.»;

абзац первый пункта 2.6.1.2 после слов «с временным проживанием» дополнить словами «, за исключением признания нуждающимися в социальном обслуживании родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних»;

абзац первый подпункта 7 пункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«7) документы, подтверждающие наличие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности несовершеннолетнего, указанных в подпункте 1.2.1 настоящего регламента, за исключением случаев, когда решение о признании нуждающимся принимается в отношении несовершеннолетнего, являющегося ребенком-инвалидом, по обстоятельствам, указанным в абзацах 2 - 3 подпункта 1.2.1 настоящего регламента, или когда заявление подается гражданином, гражданином с ребенком (детьми), пострадавшими от насилия.»;

абзац восьмой пункта 2.6.2.1 дополнить словами:

«Указанная выписка из медицинской карты не представляется в том случае, если несовершеннолетний после принятия решения о признании его нуждающимся в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания с временным проживанием помещается в приемно-карантинное отделение поставщика социальных услуг в Ленинградской области.»;

абзац четвертый пункта 3.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«В случае получения документов от граждан, имеющих действующую индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида или достигших 80 лет, граждан, имеющих заключение (справку) медицинской организации, содержащее(ую) сведения о наличии нарушений способности к самообслуживанию, а также в случаях, когда решение о признании нуждающимся принимается в отношении несовершеннолетнего, являющегося ребенком-инвалидом, по обстоятельствам, указанным в абзацах 2-3 подпункта 1.2.1 настоящего регламента (за исключением случаев признания ребенка-инвалида нуждающимся в предоставлении социального обслуживания в стационарной форме с постоянным проживанием), граждан, граждан с детьми, пострадавших от насилия (при наличии технической возможности), посредством ПГУ ЛО и (или) ЕПГУ должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия, принимает в работу электронные документы в автоматизированной информационной системе Ленинградской области "Социальная защита Ленинградской области" (далее - АИС "Соцзащита") в сроки, указанные в подпункте 1 пункта 3.1.1 настоящего регламента.»;

пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.4. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ ЛО заполнить в электронной форме заявление на оказание государственной услуги;

приложить к заявлению электронные документы и направить пакет электронных документов в ЦСЗН посредством функционала ЕПГУ или ПГУ ЛО.»;

пункт 3.2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и направления индивидуальной программы предоставления социальных услуг в личный кабинет заявителю на ПГУ ЛО либо на ЕПГУ, заявитель направляет распечатанный и подписанный экземпляр индивидуальной программы предоставления социальных услуг в ЦСЗН.

При отсутствии возможности у гражданина распечатать экземпляр индивидуальной программы предоставления социальных услуг для передачи в ЦСЗН, гражданин обращается в ЦСЗН, разработавший индивидуальную программу предоставления социальных услуг, для подписания распечатанного ЦСЗН экземпляра.»;

абзац четвертый подпункта «а» пункта 6.2.1 изложить в следующей редакции:

«выдает решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по форме в соответствии с приложением 10 к настоящему административному регламенту, с указанием

перечня документов, которые заявителю необходимо представить для предоставления государственной услуги.»;

в приложении 1 (Заявление о предоставлении государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг форма) слова «приложение 3 для граждан, подвергшихся насилию в семье» заменить словами «приложение 4 для граждан, подвергшихся насилию в семье»;

в приложении 1 к заявлению (Анкета (приложение к заявлению о предоставлении государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг) раздел 2 (Социально-медицинские услуги (в дополнение к основному пакету услуг)) дополнить строкой следующего содержания:

«

Получение оздоровительных услуг в Ленинградском областном государственном стационарном бюджетном учреждении социального обслуживания "Геронтологический центр Ленинградской области"	стационарная форма социального обслуживания с временным пребываем	21 день 1 раз в год	
--	---	------------------------	--

»;

в приложении 2 к заявлению (Анкета (приложение к заявлению о предоставлении государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг) раздел 1 (Социально-бытовые услуги (в дополнение к основному пакету услуг)) дополнить строкой следующего содержания:

«

1.5. Обеспечение питанием (если заявитель является ребенком-инвалидом)	полустационарная форма социального обслуживания с краткосрочным пребываем	23	
--	---	----	--

»;

в приложении 4 к заявлению (Анкета (приложение к заявлению о предоставлении государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг) слова «3.1 Формирование позитивных» заменить словами «2.1 Формирование позитивных»;

дополнить приложением 10 к административному регламенту (Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги) следующего содержания:

«

Приложение 10
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по признанию гражданина
нуждающимся в социальном
обслуживании и составлению
индивидуальной программы
предоставления социальных услуг

(Ф.И.О. физического лица и адрес проживания)

(Ф.И.О. представителя заявителя и реквизиты
доверенности)

Контактная информация:

тел. _____

эл. почта _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании
и оставлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг были выявлены
следующие основания для отказа в приеме документов:

(указываются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 2.9
административного регламента)

В связи с изложенным принято решение об отказе в приеме заявления и иных документов,
необходимых для предоставления государственной услуги.

Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить следующие
документы:

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа является представление неполного комплекта документов)

(должностное лицо (специалист МФЦ))	(подпись)	(инициалы, фамилия)	(дата)
--	-----------	---------------------	--------

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение решения об отказе в приеме документов

(подпись)	(Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя)	(дата)
-----------	---	--------

»