

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ
КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«27» 04 2021 г. Санкт-Петербург № 14

О конкурсном отборе получателей гранта «Агростартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года №15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» и в целях осуществления отбора получателей гранта «Агростартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать конкурсную комиссию по отбору получателей гранта «Агростартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить положение о конкурсной комиссии по отбору получателей гранта «Агростартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить формы документов для участия в конкурсном отборе получателей гранта «Агростартап» в рамках реализации федерального

(регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»:

3.1. Заявление на участие в отборе получателей гранта «Агростартап» согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3.2. Проект создания и (или) развития хозяйства согласно приложению 4 к настоящему приказу.

3.3. План расходов на создание и (или) развитие хозяйства получателя гранта «Агростартап» согласно приложению 5 к настоящему приказу.

3.4. Согласие заявителя на обработку его персональных данных согласно приложению 6 к настоящему приказу.

4. Утвердить бальную оценку критериев согласно приложению 7 к настоящему приказу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу.

6. Признать утратившими силу следующие приказы комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области и отдельные положения приказа комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области:

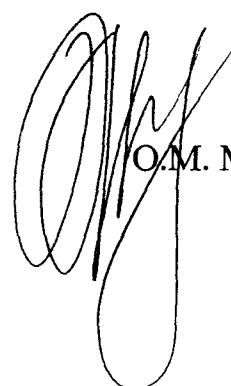
- приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 19.07.2019 №31 «Об утверждении состава конкурсной комиссии, положения о конкурсной комиссии и порядка проведения отбора получателей гранта «Агростартап» на право получения субсидий в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»;

- приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 10.03.2020 №12 «О внесении изменений в приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 19.07.2019 №31 «Об утверждении состава конкурсной комиссии, положения о конкурсной комиссии и порядка проведения отбора получателей гранта «Агростартап» на право получения субсидий в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»;

- пункт 1 приказа комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 21.05.2020 №24 «О внесении изменений в отдельные приказы комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области».

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Заместитель Председателя Правительства
Ленинградской области –
председатель комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу



О.М. Малащенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 24.04.21 N 14
(приложение 1)

**СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА
«АГРОСТАРТАП» В РАМКАХ
РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО (РЕГИОНАЛЬНОГО) ПРОЕКТА
«АКСЕЛИРАЦИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

N п/п	Ф.И.О.	Место работы, должность
Председатель комиссии		
1	Малащенко Олег Михайлович	Заместитель Председателя Правительства Ленинградской области - председатель комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу
Заместитель председателя комиссии		
2	Сидорович Марина Геннадьевна	Первый заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
Члены комиссии		
3	Батурина Елена Геннадьевна	Директор фонда поддержки малого и среднего бизнеса «Совместное развитие» (по согласованию)
4	Боярчик Денис Валентинович	Начальник отдела прогноза и экономического мониторинга комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
5	Быков Александр Юрьевич	Президент Ассоциации «Союз фермеров Ленинградской области и Санкт-Петербурга» (по согласованию)
6	Варенов	Заместитель председателя комитета по

	Александр Валерьевич	агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области - начальник департамента координации целевых программ, пищевой, перерабатывающей промышленности и пищевой инфраструктуры
7	Герасимов Сергей Вадимович	Главный специалист отдела организации мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, лабораторному мониторингу и ветеринарно-санитарной экспертизе Управления ветеринарии Ленинградской области (по согласованию)
8	Гордеев Владислав Владимирович	Заведующий отделом технологий и механизации работ в животноводстве ФГБНУ "Институт агроинженерных и экологических проблем сельскохозяйственного производства" (по согласованию)
9	Курц Евгений Константинович	Врио директора государственного казенного учреждения Ленинградской области «Агентство по обеспечению деятельности агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области»
10	Маланичева Марина Борисовна	Представитель Ленинградского областного отделения общероссийского общественного движения сельских женщин России, член АККОР (по согласованию)
11	Николаева Екатерина Николаевна	Координатор общероссийской молодежной общественной организации «Российский союз сельской молодежи» в СЗФО и ЦФО (по согласованию)
12	Потапова Светлана Леонидовна	Председатель постоянной комиссии по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Законодательного собрания Ленинградской области (по согласованию)
13	Тирон Евгений Владимирович	Член постоянной комиссии по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Законодательного собрания Ленинградской области (по согласованию)
14	Фомин Олег Валерьевич	Заместитель директора Санкт-Петербургского регионального филиала АО «Россельхозбанк» (по

		согласованию)
15	Чекмарев Олег Петрович	Доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры экономики и аграрного производства ФГБОУ ВО СПбГАУ (по согласованию)
16	Шаваров Вячеслав Викторович	Председатель комиссии по сельскому хозяйству, экологии и предпринимательству Общественной палаты Ленинградской области (по согласованию)
17	Шконда Михаил Сергеевич	Президент ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств и кооперативов Ленинградской области и Санкт-Петербурга (по согласованию)
18	Решетникова Елена Владимировна	Начальник отдела развития потребительского рынка комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (по согласованию)
19	Решетов Андрей Эдуардович	Заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области – начальник департамента по развитию отраслей сельского хозяйства
Секретари комиссии		
20	Темразян Людмила Артемовна	Заместитель директора – начальник отдела организационно – аналитического обеспечения государственного казенного учреждения Ленинградской области «Агентство по обеспечению деятельности агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области»
21	Ярыгина Марина Александровна	Главный специалист отдела прогноза и экономического мониторинга комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 27.04.2021 № 14
(приложение 2)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА
«АГРОСТАРТАП» В РАМКАХ
РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО (РЕГИОНАЛЬНОГО) ПРОЕКТА
«АКСЕЛИРАЦИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору получателей гранта «Агrostартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее - Положение) определяет полномочия конкурсной комиссии по отбору получателей гранта «Агrostартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – конкурсная комиссия), порядок ее работы, права и обязанности членов конкурсной комиссии, председателя, заместителя председателя конкурсной комиссии, 2 секретарей конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия состоит из 19 человек.

1.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минсельхоза России, нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

Деятельность конкурсной комиссии основывается на принципах законности, ответственности, гласности и коллегиального обсуждения и направлена на наиболее эффективное расходование бюджетных средств.

1.3. Официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации, указанной в настоящем Положении (далее - официальный сайт), является официальный сайт комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области

(далее – комитет) : www.agroprom.lenobl.ru, единый портал бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал).

2. Задача конкурсной комиссии

Задачей конкурсной комиссии является отбор получателей гранта «Агростартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 года N 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» (далее – Порядок).

3. Права и обязанности членов конкурсной комиссии

3.1. Члены конкурсной комиссии вправе:

знакомиться с документами, представленными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими сельскохозяйственную деятельность, и гражданами Российской Федерации, претендующими на получение гранта "Агростартап" (далее - заявители), на участие в конкурсном отборе;

выступать на заседаниях конкурсной комиссии;

проверять правильность протоколов конкурсной комиссии, в том числе правильность отражения в этих протоколах выступлений;

письменно излагать свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания конкурсной комиссии;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Члены конкурсной комиссии обязаны:

присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии;

соблюдать порядок рассмотрения и оценки конкурсных заявок, поступивших для участия в конкурсном отборе.

принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

подписывать протоколы конкурсной комиссии;

осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4. Председатель конкурсной комиссии

4.1. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии.

4.2. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.3. Председатель конкурсной комиссии обладает правами и несет обязанности, предусмотренные Положением для членов конкурсной комиссии.

4.4. Председатель конкурсной комиссии (в отсутствие председателя конкурсной комиссии - заместитель председателя конкурсной комиссии):

- осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- утверждает повестку заседания конкурсной комиссии;
- ведет заседания конкурсной комиссии;
- обеспечивает законные права и интересы заявителей;
- определяет необходимость участия в заседании конкурсной комиссии иных лиц;
- утверждает протоколы конкурсной комиссии.

5. Секретари конкурсной комиссии

Секретари конкурсной комиссии:

- организуют подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;
- осуществляют подготовку проекта повестки заседания конкурсной комиссии;
- информируют членов конкурсной комиссии и иных приглашенных лиц о дате, месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии;
- подготавливают информационную записку по количеству поступивших заявок, в том числе соответствующих заявленным требованиям или не соответствующих заявленным требованиям, установленным к участникам конкурсного отбора и предоставляемым документам;
- ведут протоколы заседаний конкурсной комиссии;

формируют и обеспечивают направление писем (уведомлений) об отклонении заявки с информацией о причинах отклонения; письменных мотивированных отказов (уведомлений) в предоставлении гранта; уведомлений о признании заявителя победителем конкурсного отбора;

обеспечивают размещение информации на официальном сайте комитета, а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети "Интернет" (далее – единый портал) (при наличии технической возможности) о проведении конкурсного отбора и о результатах конкурсного отбора;

хранят копии и оригиналы документов, представленные заявителями на участие в конкурсном отборе;

осуществляют иные действия организационно-технического характера в соответствии с настоящим Положением.

6. Полномочия конкурсной комиссии и порядок ее работы

При проведении конкурсного отбора заявителей на право получения гранта «Агростартап» конкурсная комиссия осуществляет следующие действия:

рассматривает заявки и приложенные к ним документы, производит проверку соответствия заявителя условиям, указанным в пунктах 3 и 3.1 Приложения 38 (гранты «Агростартап») к Порядку, и на соответствие документов перечню, указанному в пункте 4 Приложения 38 (гранты «Агростартап») к Порядку, а также требованиям, установленным пунктами 2.2., 2.8.1-2.8.3 Приложения 1 (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса) к Порядку, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.11 Приложения 1 (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса) к Порядку;

рассматривает заявки, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения в соответствии с пунктом 2.9 Приложения 1 (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса) к Порядку, на предмет наличия либо отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.11 Приложения 1 (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса) к Порядку, в присутствии заявителей, в форме очного или очно-заочного собеседования, в том числе с применением дистанционных методов собеседования посредством использования систем видео-конференц-связи в режиме онлайн, в рамках которого заявители представляют презентацию своего проекта;

определяет победителей конкурсного отбора, размеры предоставляемых им грантов и направления расходов в соответствии с Приложением 38 (гранты «Агростартап») к Порядку.

6.1. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять отбор заявителей, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа его членов.

6.2. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов (пятьдесят процентов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии плюс один голос) при наличии кворума.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

6.3. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Член конкурсной комиссии может проголосовать «за» или «против». Секретари конкурсной комиссии права голоса не имеют.

6.4. Решения конкурсной комиссии по каждому участнику конкурсного отбора принимаются отдельно.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 27.09.2024 № 14
(приложение 3)

(форма заявления)

В комитет по агропромышленному и
рыбохозяйственному комплексу Ленинградской
области

в комиссию по отбору получателей гранта
«Агростартап» в рамках реализации федерального
(регионального) проекта «Акселерация субъектов
малого и среднего предпринимательства»

Заявление

на участие в отборе получателей гранта «Агростартап»

Я, _____ ФИО (полностью), глава
крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии), подтверждаю, что:

1. Ознакомлен и согласен с условиями отбора получателей гранта «Агростартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».

2. Предоставляю документы на участие в отборе по описи на _____ листах.

3. В случае получения гранта «Агростартап» в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее - грант) обязуюсь:

3.1. оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в Плане расходов;

3.2. использовать грант на создание и (или) развитие хозяйства в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет в соответствии с Планом расходов и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие моего хозяйства.

4. Адрес места регистрации, адрес фактического жительства:

5. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи:

6. Доверенные лица (с предоставлением нотариально заверенной доверенности) _____ (Ф.И.О. полностью), уполномоченные заявителем на представление документов и иных функций, предусмотренных в доверенности.

Контактные телефоны доверенных лиц _____

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата

МП (при наличии)

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 27.08.2021 N 14
(приложение 4)

(примерная форма
проекта создания и (или) развития хозяйства)

УТВЕРЖДАЮ:

_____ / _____ /

(подпись) (расшифровка подписи)

М П (при наличии)

ПРОЕКТ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ХОЗЯЙСТВА

.....

(наименование хозяйства)

1. Общие сведения о заявителе

Фамилия, имя, отчество заявителя	
Дата рождения заявителя	
Образование, опыт работы заявителя	
Наличие земельных ресурсов, га	
Вид права на земельные ресурсы	
Наличие средств производства, руб.	
Направление деятельности проекта	
Предполагаемый объем реализации основной продукции (тыс. руб.)	
<i>Реквизиты заявителя:</i>	
Адрес регистрации заявителя	
Фактический адрес заявителя	
Телефон, адрес электронной почты, сайт заявителя	

2. Общие сведения о проекте

Суть проекта (основные мероприятия)	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта, тыс. руб.	
в т. ч.:	
собственные средства	
заемные средства	
средства гранта	
Количество создаваемых рабочих мест, чел.	
Срок окупаемости проекта, лет	
<i>Эффективность хозяйства после завершения проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)</i>	
Выручка от реализации, тыс. руб.	
Рентабельность производства, %	
Рентабельность продаж, %	
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.	

3. Цель и задачи проекта

4. Описание проекта

5. Собственные ресурсы заявителя, используемые на создание, расширение, модернизацию производственной базы хозяйства

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость, тыс. руб.
<i>Земельные участки</i>			
<i>Земельные участки на праве собственности</i>			
<i>Здания и сооружения</i>			
<i>Техника и оборудование</i>			
<i>Сельскохозяйственные животные</i>			
<i>Сырье, материалы, продукция</i>			
<i>Прочие ресурсы</i>			

СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО	X	X	
--------------------------	---	---	--

6. Потребность в работниках (создание рабочих мест)

7. Численность работающих, расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды

Наименование показателя	Ед. изм.	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Численность работающих, всего	чел.					
Среднемесячная заработная плата	тыс. руб.					
Расходы на оплату труда	тыс. руб.					
Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.					

8. Потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике, сельскохозяйственных животных, семенах, минеральных удобрениях и т.д.

9. Инвестиционный план проекта по созданию, расширению, модернизации производственной базы хозяйства

№ п/	Наименование	Источник финансирования	Срок исполн	Кол-во	цена	Стоимость мероприятия,
------	--------------	-------------------------	-------------	--------	------	------------------------

п	собственные средства	бюджетные средства	ения (месяц, год)			тыс. руб.
1.						
2.						
...						
Итого расходы в году получения гранта:						
Итого расходы в году, следующем за годом получения гранта:						
.....						
ВСЕГО РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ						

10. План- график реализации проекта за счет средств гранта

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Срок исполнения	Стоимость этапа, тыс. руб.
1	Приобретение земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения	га			
2	Разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать по направлениям):	ед.			
3	Приобретение, строительство, ремонт, модернизация и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать по направлениям):	ед.			
4	Подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции,	ед			

	к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе (указать по направлениям):				
5	Приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы (указать по видам):	гол.			
6	Приобретение рыбопосадочного материала (указать по видам):				
7	Приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (указать наименования):	ед.			
8	Приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников (указать наименование):				
9	Внесение средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива (указать на какие цели):				
10	Погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в пунктах 3,7:				
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ	х	х	х	

11. Дорожная карта развития хозяйства

Наименование продукции	Ед. изм.	Год	Год,	Год	Год	Год
		получения гранта	следующий за годом получения гранта			
				...		

Продукт № 1 (например, молоко)						
Поголовье коров	гол					
Удой на 1 корову	кг.					
Валовый надой молока	тонн					
Продукт № 2 (например, картофель)						
Площадь	га					
Урожайность	ц/га					
Валовый сбор	тонн					
...						
...						

12. Прогноз продаж и выручки от реализации продукции в ценах текущего года

Наименование продукции	Ед. изм.	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт № 1 (например, молоко)						
Объем реализации	тонн					
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.					
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.					
Продукт № 2						

(например, картофель)						
Объем реализации	тонн					
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.					
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.					
...						
...						
Общий объем ожидаемой выручки от текущей деятельности	тыс. руб.					

13. Организация сбыта продукции, основные потребители, наличие договоров и соглашений

14. Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах

15. Финансовый план, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1.	Доходы - всего (2 + 3 + 4 + 5+6)					
2.	Выручка от реализации продукции					
	в т. ч.					
	от продукции растениеводства					

	от продукции животноводства					
3 .	Выручка от реализации прочей продукции и услуг					
4.	Доходы от реализации имущества					
5 .	Прочие доходы (расшифровать)					
6					
7.	Текущие расходы - всего (8 + 9 + 10+11+12+13+14 +15)					
8 .	Фонд оплаты труда с начислениями					
9 .	Горюче-смазочные материалы					
10.	Электроэнергия					
11 .	Корма					
12.	Семена					
13.	Минеральные удобрения					
14 .	Прочие					
15.	...					
16.	Амортизация основных средств					
17.	Прибыль (убыток) от реализации (2+3-7-16)					
18 .	Проценты за кредит					
19.	Страхование					
20.	Налоги и другие обязательные платежи					
21.	...					
22.	Прибыль (убыток) до налогообложения (17-18-19-20-21)					
23.	Налог на прибыль (на доход)					
24.	Чистая прибыль					
25.	Рентабельность производства, %					
26.	Рентабельность продаж, %					

16. Выводы по эффективности и динамике хозяйства

17. Окупаемость проекта

№ п/п	Наименование показателя	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, грант) по годам, тыс. руб.					
2	Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. руб.					
3	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.					
4	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. руб.					
5	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4-2), тыс. руб.					
6	Окупаемость проекта, %					
7	Срок окупаемости проекта, лет					

18. Сильные и слабые стороны проекта

<i>Сильные стороны проекта</i>	<i>Слабые стороны проекта</i>
<i>Новые возможности проекта</i>	<i>Потенциальные угрозы проекта</i>

19. Основные риски

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 24.04.2021 N 14
(приложение 5)

(примерная форма
плана расходов)

УТВЕРЖДАЮ:

_____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М П дата

План расходов на создание и (или) развитие хозяйства получателя гранта
«Агростартап» с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых
работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования

(Ф.И.О./наименование хозяйства)

№ п/п	Цели расходования средств гранта	Колич ество	Источник финансирова ния		Стоимость мероприят ия, тыс. руб.	Срок исполнени я мероприят ия (месяц, год)
			Собстве нные средства , тыс. руб.	Бюджетн ые средства, тыс. руб		
1	Приобретение земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения					
2	Разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки					

	сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать по направлениям):					
3	Приобретение, строительство, ремонт, модернизация и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать по направлениям):					
4	Подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе (указать по направлениям):					
5	Приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы (указать по видам):					
6	Приобретение рыбопосадочного материала (указать по видам):					
7	Приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции					

	(указать наименования):					
8	Приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников (указать наименование):					
9	Внесение средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива (указать на какие цели):					
10	Погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в пунктах 3,7 Плана расходов					
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ					

Подпись _____

Дата

расшифровка подписи

МП (при наличии)

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 24.01.2022 № 14
(приложение б)

(форма)

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю **комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области** свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 20__ г.

_____/_____/

Подпись

Расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО
 приказом комитета
 по агропромышленному
 и рыбохозяйственному комплексу
 Ленинградской области
 от 29.04.2021 № 14
 (приложение 7)

БАЛЬНАЯ ОЦЕНКА КРИТЕРИЕВ

N п/п	Наименование критерия	Оценка критерия (балл)
1.	Доля собственного участия (собственные средства заявителя) свыше 20% от суммы проекта создания и (или) развития хозяйства	15
	от 15% до 20% от суммы проекта создания и (или) развития хозяйства	10
	от 10% до 15% от суммы проекта создания и (или) развития хозяйства	5
2.	Прирост объема производимой с/х продукции в течении срока реализации проекта (в натуральном выражении) ежегодно свыше 20%	15
	ежегодно от 15% до 20%	10
	ежегодно от 10% до 15%	5
3.	Наличие опыта ведения ЛПХ, трудового стажа в сельском хозяйстве или сельскохозяйственного образования да	5
	нет	0
4.	Наличие необходимого для осуществления хозяйственной деятельности земельного участка; наличие иных объектов недвижимости на праве собственности (при необходимости): на праве собственности, достаточных для реализации проекта	20
	на праве собственности, недостаточных для реализации проекта	10
	на праве аренды от 5 до 49 лет (для земельных участков)	15

	на праве аренды до 5 лет (для земельных участков)	0
	нет	0
5.	Направление ведения сельскохозяйственной деятельности (учитывается только одно направление)	
	молочное скотоводство	25
	мясное скотоводство	20
	козоводство, овцеводство	20
	рыбоводство	15
	птицеводство (куры яичного и мясного направления продуктивности, индейки, утки, гуси, перепела, цесарки и другие породы домашней птицы), кролиководство;	10
	пчеловодство;	5
	растениеводство (выращивание картофеля, овощей);	25
	растениеводство (выращивание семечковых, косточковых, ягодных культур);	20
	смешанное сельское хозяйство (растениеводство в сочетании с животноводством без специализированного производства культур или животных); выращивание грибов и трюфелей	10
	прочие направления	0
6.	Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	
	да	5
	нет	0
7.	Основные финансово-экономические показатели эффективности проекта, в том числе период его окупаемости	
	от 1 года до 2 лет	15
	от 2 лет до 3 лет	10
	от 3 лет до 5 лет	5
	более 5 лет	0

8.	Качество презентации проекта: наличие презентации, фото -, видеоматериалов ответы на вопросы членов конкурсной комиссии	0-5 0-15
----	---	-----------------