Администрация Ленинградской области
Управление Ленинградской области
по государственному техническому надзору и контролю

ПРИКАЗ

«26» августа 2020 г. **№ 22/20**

О внесении изменений в отдельные приказы управления Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю, утверждающие административные регламенты предоставления государственных услуг

В целях приведения нормативно-правовых актов управления Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю в соответствие с действующим законодательством

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Внести в Административный регламент предоставления управлением Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю государственной услуги по проведению технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных и подлежащих регистрации органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием на территории Ленинградской, утвержденный приказом управления Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю от 07 февраля 2020 года № 4/20 изменение, изложив подпункт 3.1.3. раздела 3 в следующей редакции:

«3.1.3 Рассмотрение представленных документов, принятие решения о проведении проверки технического состояния самоходной машины и согласование даты, времени и места проведения проверки технического состояния самоходной машины с заявителем.

Основанием для начала административной процедуры является прием заявления и представленных документов.

В рамках административной процедуры проводятся:

- проверка документов на достоверность, комплектность, подлинность с целью выявления фактов изменения первоначального содержания и подлинности бланка документа, а также в целях их оценки на соответствие требованиям и условиям на получение государственной услуги.

Проверка подлинности документов, имеющих степени защиты, проводится с применением технических средств - приборов увеличения в белом и ультрафиолетовом свете;

- формирование, направление межведомственного запроса (межведомственных запросов) (в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента) в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и получение ответов на межведомственные запросы - не более 5 рабочих дней с даты окончания первой административной процедуры.

- запрос информации на технологическом портале Минсельхоза России через Федеральную государственную информационную систему учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним (ГИС УСМТ): на регистрацию, снятие с учета, выдачу ПСМ, выдачу свидетельства технического осмотра.

Результатом административной процедуры является принятие решения о выезде на место проведения проверки технического состояния самоходной машины и назначение даты и времени проверки либо отказ в предоставлении государственной услуги по основаниям, указанным в п. 2.10 настоящего регламента.

Способом фиксации результата административной процедуры является:

при личном обращении - отметка в заявлении о дате, времени и месте проведения проверки технического состояния самоходной машины либо мотивированный отказ в предоставлении услуги;

при подаче заявления через ПГУ ЛО или ЕПГУ - размещение сведений на информационном ресурсе в системе "Межвед";

передача сведений в МФЦ.

Максимальный срок выполнения процедуры - не более 5 рабочих дней.

Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: инспектор.».

2. Внести в Административный регламент предоставления управлением Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю государственной услуги по государственной регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдачу на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) на территории Ленинградской области, утвержденный приказом управления Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю от 04 марта 2020 года № 10/20 изменение, изложив подпункт 3.1.3.3. раздела 3 в следующей редакции:

«3.1.3.3. В рамках административной процедуры проводятся:

- проверка документов на достоверность, комплектность, подлинность с целью выявления фактов изменения первоначального содержания и подлинности бланка документа, а также в целях их оценки на соответствие требованиям и условиям на получение государственной услуги.

Проверка подлинности документов, имеющих степени защиты, проводится с применением технических средств - приборов увеличения в белом и ультрафиолетовом свете;

- формирование, направление межведомственного запроса (межведомственных запросов) (в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента) в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и

получение ответов на межведомственные запросы - не более 5 рабочих дней с даты окончания первой административной процедуры.

- запрос информации на технологическом портале Минсельхоза России через Федеральную государственную информационную систему учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним (ГИС УСМТ): на регистрацию, снятие с учета, выдачу ПСМ, выдачу свидетельства технического осмотра.

- согласование даты и времени осмотра (в случаях, когда осмотр обязателен).».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления
Ленинградской области по
государственному техническому
надзору и контролю

В.А. Гранев