

УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 29.06.2020 Санкт-Петербург № 19

Об утверждении показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области и их руководителей и порядка премирования их руководителей

Во исполнение постановления Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года № 262 "Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившим силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» и в целях объективной оценки деятельности государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области и их руководителей, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Показатели эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, согласно приложению №1 к настоящему приказу.

1.2. Порядок премирования руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, согласно приложению №2 к настоящему приказу.

1.3. Положение о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, и оценке эффективности работы их руководителей, согласно приложению №3 к настоящему приказу.

1.4. Состав Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, и оценке эффективности работы их руководителей, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Решение о размерах материального стимулирования руководителей государственных бюджетных учреждений Ленинградской области,

подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области (далее – Руководитель, Учреждение) по итогам работы Учреждения, принимается Комиссией по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, и оценке эффективности работы их руководителей на основании данных Сводного отчета о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности Учреждений, сформированного в соответствии с отчетами о достижении показателей эффективности и результативности деятельности Учреждений, установленных настоящим приказом, и представляемых Учреждениями в Управление ветеринарии Ленинградской области в следующие сроки:

- по итогам прошедшего месяца – 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;
- по итогам прошедшего квартала - 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- по итогам года – не позднее 15-го декабря текущего года.

По окончании квартала, года в Управление ветеринарии Ленинградской области представляется информация по показателям итогов работы Учреждения за прошедшие месяц и за квартал.

3. Признать утратившим силу приказ Управления ветеринарии Ленинградской области от 13 мая 2013 года № 9 «Об утверждении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области государственных бюджетных учреждений Ленинградской области и их руководителей».

4. Действие настоящего приказа распространить на отношения, возникшие с 1 августа 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления ветеринарии Ленинградской области.

Начальник Управления ветеринарии
Ленинградской области



Л. Н. Кротов

Приложение № 1
к приказу
Управления ветеринарии
Ленинградской области
от 29.06.2020 № 19

**Показатели эффективности и результативности деятельности
государственного бюджетного учреждения Ленинградской области,
подведомственного Управлению ветеринарии Ленинградской области**

№ п/п	Наименование показателя	Способ определения степени достижения показателя	Критерии	Оценка (баллы)
Показатели итогов работы за месяц				
1	Своевременность представления установленной отчетности, иной информации и сведений и их качество	Определяется на основании данных членов комиссии с указанием реквизитов отчетов, представленных с нарушениями сроков и низким качеством подготовки	Своевременно и без замечаний	10
			До 4 нарушений	5
			4 нарушения и более	0
2	Письменные обращения (жалобы) потребителей услуг на ненадлежащее качество услуг, оказываемых Учреждением, и другие нарушения, поступившие или перенаправленные в Управление ветеринарии Ленинградской области	Определяется на основании данных о поступивших от потребителей жалобах с указанием результата их рассмотрения (Учреждением, Управлением ветеринарии). В оценку включаются замечания, признанные комиссией Управления обоснованными	Отсутствие подтверждения фактов, изложенных в обращении (жалобе)	25
			Подтверждение фактов, изложенных в обращении (жалобе) до 3-х замечаний	15
			Подтверждение фактов, изложенных в обращении (жалобе) 3 замечания и более	0
3	Информационная открытость (наличие публикаций о работе Учреждения)	Информационное письмо Учреждения, подтверждающее выполнение работ (гиперссылки и	16 и более за месяц (Не менее 4-х новостей в неделю)	0

	на официальном сайте Учреждения)	статистические данные уникальных пользователей)	Менее 16-ти новостей за месяц (Менее 4-х в неделю)	- 1
4	Количество проведенных разъяснительных мероприятий (встречи на сходах граждан, в учебных заведениях и т.д.)	Информационное письмо Учреждения, подтверждающее выполнение мероприятий с фотоматериалами	Проведено 5 и более мероприятий	5
			Проведено 3 – 4 мероприятия	3
			Проведено 1 – 2 мероприятия	0
			Мероприятия не проводились	- 5
5	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения	Информационное письмо Учреждения, подтверждающее выполнение мероприятий с фотоматериалами	Мероприятия проводились	0
			Мероприятия не проводились	-1
6	Исполнение поручений, указаний начальника Управления ветеринарии Ленинградской области	Письменные отчет Учреждения об исполнении поручений, указаний	Исполнение поручений, указаний в установленный срок, без замечаний	10
			Исполнение поручений, указаний в установленный срок с замечаниями	5
			Исполнение поручений, указаний без замечаний, но с нарушением срока	0
			Исполнение поручений, указаний с нарушением срока и с замечаниями	-2
При сумме баллов «ниже 0» и «0» выплачивается 0% При сумме баллов «от 1 до 15» выплачивается 15% При сумме баллов «от 16 до 30» выплачивается 30% При сумме баллов «от 31 до 50» выплачивается 50%				

Показатели итогов работы за квартал

1	Выполнение Учреждением государственного задания и плановых объемных показателей	Оценка выполнения государственного задания, определяемая нарастающим итогом с начала года в соответствии с мониторингом исполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнения работ) государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Ленинградской области	От 95% и выше	0
			Менее 95%	-5
2	Выполнение плана противоэпизоотических мероприятий	Определяется отделом организации мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, лабораторному мониторингу и ветеринарно-санитарной экспертизе управления ветеринарии Ленинградской области нарастающим итогом с начала года на основании отчета по форме 1-вет А "Сведения о противоэпизоотических мероприятиях"	От 95% и выше	10
			Менее 95%	0
3	Реализация мероприятий государственных программ	Выполнение показателей плана мероприятий государственных программ	От 95% и выше	5
			Менее 95%	0
4	Информация о проверках контролирующих и надзорных органов, в том числе проверки со стороны Управления ветеринарии Ленинградской области	Наличие предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов	Нет или признаны необоснованными	5
			Есть	0
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности	Распоряжение Управления ветеринарии Ленинградской области	Нет	0
			Объявлено	- 1

	руководителя Учреждения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением служебных обязанностей		замечание	
			Объявлен выговор	- 4
6	Размещение информации на официальных сайтах в сети Интернет www.bus.gov.ru, zakupki.gov.ru (корректность, актуальность, своевременность)	Определяется на основании данных сектора бюджетного планирования, финансирования и бухгалтерского учета управления по результатам информации, размещенной на официальных сайтах в сети Интернет www.bus.gov.ru, zakupki.gov.ru в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 года №86н	Информация актуальна и размещена своевременно	5
			Информация не актуальна или размещена не своевременно	0
7	Сокращение дебиторской задолженности Учреждения	Определяется на основании данных бухгалтерского учета учреждения по ф.0503769 "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения" по коду вида финансового обеспечения "4" за предыдущий и отчетный период (квартал)	Дебиторская задолженность отсутствует	5
			Сокращение дебиторской задолженности более 50%	3
			Сокращение дебиторской задолженности менее 50% (или отсутствует)	0
<p>При сумме баллов «ниже 0 и 0» выплачивается 0% При сумме баллов «от 1 до 10» выплачивается 10% При сумме баллов «от 11 до 20» выплачивается 20% При сумме баллов «от 21 до 30» выплачивается 30%</p>				
Показатели итогов работы за год				
1	Не превышение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя, главного бухгалтера над среднемесячной	Определяется сектором бюджетного планирования, финансирования и бухгалтерского учета на основании данных Информации о численности и заработной плате работников	Отсутствие превышения	0
			Наличие превышения	- 5

	заработной платы работников (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера)	государственного бюджетного учреждения, подведомственного Управлению ветеринарии Ленинградской области, представленной в установленном порядке		
2	Остаток неиспользованной субсидии на выполнение государственного задания на конец отчетного финансового года	<p>Определяется по формуле: $P = K / L (*100)$ где: К - сумма граф 5 и 6 раздела 2 формы годовой бюджетной отчетности "Сведения об остатках денежных средств учреждения" (ф. 0503779) по коду вида финансового обеспечения «4», L - доведенный годовой лимит бюджетных обязательств с учетом изменений</p>	Остаток составляет менее 5% доведенных лимитов бюджетных обязательств на отчетный финансовый год, с учетом возврата прошлых лет	0
			Остаток составляет 5% и выше доведенных лимитов бюджетных обязательств на отчетный финансовый год	- 5
3	Сокращение кредиторской задолженности Учреждения	<p>Определяется на основании данных бухгалтерского учета Учреждения по ф.0503769 "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения" по коду вида финансового обеспечения «4» за предыдущий и отчетный финансовый год по счетам, включенным в раздел 3 "Обязательства" Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных)</p>	Кредиторская задолженность отсутствует	10
			Сокращение кредиторской задолженности более 50%	5
			Сокращение кредиторской задолженности менее 50% (или отсутствует)	0

		учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 года № 157н		
4	Индекс полученных доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, оказываемой Учреждением юридическим и физическим лицам за текущий год	<p>Определяется по формуле: $\text{Инд} = \frac{\text{Д факт отч}}{\text{Д факт пред}}$ где: Д факт отч - фактически полученные доходы учреждения от приносящей доход деятельности, уменьшенные на сумму начисленных налогов в соответствии с применяемой учреждением системой налогообложения; Д факт пред - фактически полученные доходы учреждения от приносящей доход деятельности, уменьшенные на сумму начисленных налогов в соответствии с применяемой учреждением системой налогообложения за предыдущий год</p>	Выше 1,1	5
			От 1,0 до 1,1	3
			Менее 1,0	0
<p>При сумме баллов «ниже 0 и 0» выплачивается 0% При сумме баллов «от 3 до 5» выплачивается 5% При сумме баллов «от 8 до 10» выплачивается 10% При сумме баллов «от 13 до 15» выплачивается 15%</p>				
<p>Максимальное количество баллов за месяц 50% Максимальное количество баллов за квартал 30% Максимальное количество баллов за год 15% Итого: 95%</p>				

Приложение № 2
к приказу
Управления ветеринарии
Ленинградской области
от 29.06.2020 № 19

Порядок премирования руководителей государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок премирования руководителей государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области (далее – Порядок), разработан в целях повышения заинтересованности руководителей государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области (далее – Руководитель Учреждения) в повышении эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области (далее – Учреждение), качества оказываемых услуг (выполняемых работ), реализации задач и функций, возложенных на Учреждения.

1.2. Выплаты стимулирующего характера Руководителям Учреждений устанавливаются в соответствии с пунктом 4 «Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 30.04.2020 № 262 "Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившим силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

2. Условия премирования Руководителей Учреждений

2.1. Премирование Руководителей Учреждений производится по итогам работы Учреждения ежемесячно, ежеквартально и за год за счет всех источников финансового обеспечения в процентном отношении к базовой части заработной платы.

2.2. Премирование Руководителей Учреждений производится с учетом выполнения показателей эффективности и результативности деятельности

Учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области (далее – Управление ветеринарии), и оценки эффективности работы Руководителей Учреждений (далее – показатели эффективности).

2.3. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, и оценки эффективности работы их руководителей (далее - Комиссия) ежемесячно, ежеквартально и в конце года осуществляет оценку выполнения показателей эффективности на основании Сводного отчета о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности государственного бюджетного учреждения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Сводный отчет).

2.4. В Сводный отчет о выполнении показателей эффективности деятельности государственного бюджетного учреждения включаются показатели Отчета о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности государственного бюджетного учреждения, представляемого Учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Отчет Учреждения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку), и показатели эффективности деятельности Учреждения, заполненные членами Комиссии.

2.5. Срок представления Учреждением в Управление ветеринарии Отчета, указанного в пункте 2.4 настоящего раздела:

- до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом,
- до 15 декабря текущего года по результатам за год.

2.6. К Отчету, указанному в пункте 2.4 Порядка, Учреждения прилагают Пояснительную записку, подписанную Руководителем Учреждения, с указанием:

- причин, повлиявших на невыполнение установленных показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения;
- данных о размере базовой части заработной платы Руководителя Учреждения за счет всех источников финансирования, за отчетный период, учтенных в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, включающего окладно-ставочную часть заработной платы и компенсационные выплаты без учета компенсационных выплат за работу в выходные и праздничные дни, с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы Руководителя Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения, утвержденного приказом Управления ветеринарии от 31.01.2017 № 2 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных бюджетных учреждений Ленинградской области, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, и

среднемесячной заработной платы работников этих учреждений» (далее - уровень предельного соотношения) без учета начислений на выплаты по оплате труда (к Отчету Учреждения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку);

- отработанного рабочего времени Руководителем Учреждения в отчетном периоде (в рабочих днях), в том числе периодов времени, которые в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени, а также периодов временной нетрудоспособности и периодов нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске и планового количества рабочих дней в отчетном периоде;

- сумм дебиторской задолженности, не включенных в сведения о выполнении (фактическое значение показателя) показателя эффективности деятельности Учреждения "Сокращение дебиторской задолженности" в соответствии с подпунктом 3.4. настоящего Порядка.

2.7. При непредставлении в Управление ветеринарии Отчета, указанного в пункте 2.4. настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.5. настоящего Порядка, вопрос о премировании Руководителя Учреждения Комиссией не рассматривается.

2.8. После заполнения членами Комиссии всех разделов Сводного отчета, указанного в пункте 2.3. настоящего Порядка, секретарем Комиссии рассчитывается общее количество баллов Учреждения за отчетный период.

2.9. Выплата премии Руководителю Учреждения производится на основании правового акта Управления ветеринарии.

2.10. При увольнении Руководителя Учреждения до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, премия начисляется исходя из отработанного рабочего времени в отчетном периоде с учетом положений пункта 2.6 настоящего Порядка на основании решения Комиссии.

2.11. В случае назначения на должность Руководителя Учреждения в течение отчетного периода, премия начисляется исходя из отработанного рабочего времени в отчетном периоде в должности Руководителя Учреждения с учетом положений пункта 2.6 настоящего Порядка.

2.12. Премирование Руководителя Учреждения не производится в следующих случаях:

1) при значении критерия оценки показателя эффективности "Выполнение государственного задания" - "Государственное задание не выполнено";

2) при значении критерия оценки показателя эффективности "Своевременность представления установленной отчетности, иной информации и сведений и их качество" - "Отчетность не представлена";

3) наличия в отчетном периоде дисциплинарного взыскания (от 2-х и более);

4) наличие случаев нецелевого использования бюджетных средств, в том числе по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующих отчетному периоду;

5) нарушения правил пожарной безопасности, выявленных в ходе проверок контролирующими органами;

6) выявления в отчетном периоде фактов представления недостоверной (искаженной) отчетности о значениях КПЭ, повлекшей установление необоснованно высоких размеров премиальных выплат по итогам работы;

7) наличия задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода (за исключением задолженности, возникшей по вине третьих лиц, а также оспариваемой в судебном порядке).

8) при временном исполнении обязанностей Руководителя Учреждения менее двух месяцев.

2.13. Для Руководителей Учреждений неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него трудовых обязанностей и соответствующие размеры сокращения стимулирующих выплат устанавливаются правовым актом Управления ветеринарии.

3. Особенности оценки отдельных целевых показателей эффективности деятельности Учреждения

3.1. Оценка выполнения государственного задания производится нарастающим итогом с начала года в соответствии с мониторингом исполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнения работ) Учреждениями.

3.2. Критерий оценки целевого показателя "Выполнение государственного задания" определяет Комиссия.

3.3. Условием определения критерия оценки "Государственное задание выполнено" является выполнение показателей государственного задания на 95 % и выше, а также выполнение показателей государственного задания менее 95 % при наличии объективных причин, влияющих на невыполнение показателей государственного задания, таких как:

1) не поддающееся прогнозированию снижение фактического количества поголовья животных на территории, обслуживаемой Учреждением (снижение объемов производства или ликвидация хозяйствующего субъекта, внезапный падеж в результате заболеваний или стихийных бедствий);

2) перенос сроков вакцинации или диагностических исследований в связи с изменением:

- эпизоотической ситуации на территории обслуживаемой Учреждением,

- физиологического состояния животных,

- сроков поставки вакцины, оплачиваемой за счет средств федерального бюджета;

3) недопоставка проб биологического материала от Учреждений и сельскохозяйственных организаций всех форм собственности;

4) недопоставка диагностических наборов и тест-систем, оплачиваемых за счет средств федерального бюджета, для проведения лабораторных диагностических исследований;

5) отсутствие заявок от хозяйствующих субъектов на выдачу ветеринарных сопроводительных документов.

3.4. Оценка показателя "Сокращение дебиторской задолженности Учреждения" производится без учета сумм начисленной и перечисленной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и сумм авансовых платежей, произведенных:

- на выплаты по оплате труда работникам Учреждения (отпускные);

- на выплаты по оплате работникам Учреждения стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска работника и членов его семьи и обратно;

- на командировочные расходы, срок отчета по которым еще не наступил;

- по земельному налогу в соответствии со статьей 397 Налогового кодекса Российской Федерации;

- по транспортному налогу;

- в соответствии с условиями заключенных договоров (контрактов) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

3.5. Оценка показателя "Нарушения по итогам проверки Учреждения Управлением ветеринарии и органами государственного контроля (надзора)" производится с учетом наличия допущенных Учреждением нарушений норм законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, иных правовых актов, выявленных в процессе проверок деятельности Учреждения Управлением ветеринарии и органами государственного контроля (надзора).

3.6. Если в течение текущего календарного года акты Управления ветеринарии или органов государственного контроля (надзора), подтверждающие наличие нарушений, признаются в установленном порядке недействительными и (или) незаконными, производится перерасчет суммы премии с учетом выполнения данного показателя.

4. Определение размеров премирования Руководителя Учреждения

4.1. Премирование Руководителя Учреждения за отчетный период осуществляется исходя из годового (ежемесячного) премиального фонда.

4.2. Годовой премиальный фонд Руководителя Учреждения формируется за счет всех источников финансирования Учреждения.

4.3. Премиальный фонд Руководителя Учреждения распределяется следующим образом:

Отчетный период для начисления премии	Максимальное количество баллов	Размер премии от годового премиального фонда, в %
1	2	3
Месяц	50	50
Квартал	30	30
Год	15	15
Итого	x	95

4.4. При расчете суммы премии Руководителю Учреждения за отчетный период суммируются баллы, полученные при оценке целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

4.5. Сумма начисленной премии Руководителю Учреждения за отчетный период рассчитывается сектором бюджетного планирования, финансирования и бухгалтерского учета Управления пропорционально сумме набранных баллов по следующим формулам:

$$П_{отч} = \frac{К_{факт\ отч}}{К_{макс\ отч}} * П_1$$

где:

- П_{отч} - сумма начисленной премии Руководителю Учреждения за отчетный период, рублей;
- К_{факт отч} - количество фактически полученных баллов при оценке показателей эффективности деятельности Учреждения за отчетный период;
- К_{макс отч} - максимальное количество баллов, установленное на отчетный период при оценке показателей эффективности работы

П нач	Учреждения;
	- сумма причитающейся премии Руководителю Учреждения за отчетный период при условии получения максимального количества баллов;
К отр вр	- коэффициент отработанного рабочего времени в отчетном периоде, рассчитывающийся как отношение отработанного рабочего времени Руководителем Учреждения в отчетном периоде (в рабочих днях), в том числе периоды времени, которые в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени, а также периоды временной нетрудоспособности и периоды нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске к плановому количеству рабочих дней в отчетном периоде.

5. Формирование рейтинга Учреждений

5.1. По итогам мониторинга выполнения показателей эффективности деятельности Учреждений путем суммирования набранных баллов за отчетный финансовый год формируется рейтинг Учреждений.

5.2. Сформированный рейтинг Учреждений размещается на официальном сайте Управления ветеринарии <https://veterinary.lenobl.ru/ru>.

Приложение № 1
к Порядку премирования руководителей
государственных бюджетных учреждений, подведомственных
Управлению ветеринарии Ленинградской области

**Отчет
о выполнении показателей эффективности и результативности
деятельности государственного бюджетного учреждения**

(наименование государственного бюджетного учреждения)

за _____ г.
(отчетный период)

N п/п	Показатели эффективности деятельности государственного бюджетного учреждения	Сведения о выполнении (фактическое значение показателя)
1	2	3
1.	Остаток не использованной субсидии на выполнение государственного задания на конец отчетного финансового года	1) годовой объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей; 2) остаток не использованной субсидии на выполнение государственного задания на конец отчетного финансового года, тыс. рублей; 3) доля неиспользованного остатка субсидии в годовом объеме бюджетных ассигнований, %
2.	Сокращение дебиторской задолженности Учреждения	1) дебиторская задолженность на начало отчетного периода, тыс. рублей; 2) дебиторская задолженность на конец отчетного периода, тыс. рублей; 3) процент сокращения
3.	Сокращение кредиторской задолженности Учреждения	1) кредиторская задолженность на начало года, тыс. рублей; 2) кредиторская задолженность конец года, тыс. рублей; 3) процент сокращения
4.	Индекс полученных доходов от приносящей доход деятельности, оказываемой Учреждением юридическим и физическим лицам за текущий год	1) фактически полученные доходы Учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном году, уменьшенные на сумму начисленных налогов в соответствии с применяемой Учреждением системой налогообложения, тыс. рублей; 2) фактически полученные доходы Учреждения от приносящей доход деятельности за предыдущий год, уменьшенные на сумму начисленных налогов в соответствии с применяемой Учреждением системой

		налогообложения; тыс. рублей; 3) индекс роста полученных доходов
5.	Замечания от потребителей по качеству оказания платных услуг	замечания (кратко); реквизиты актов проверок
6.	Информационная открытость (наличие публикаций о работе Учреждения на официальном сайте Учреждения)	Информация Учреждения, подтверждающее выполнение работ (<i>гиперссылки и статистические данные уникальных пользователей</i>)
7.	Количество проведенных разъяснительных мероприятий (встречи на сходах граждан, учебных заведениях и т.д.)	Информация Учреждения, подтверждающее выполнение мероприятий с фотоматериалами
8.	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения	Информация Учреждения, подтверждающее выполнение мероприятий с фотоматериалами
9.	Исполнение поручений, указаний начальника Управления ветеринарии Ленинградской области	Информация Учреждения об исполнении поручений, указаний начальника Управления с реквизитами ответов на поручения
10.	Выполнение Учреждением государственного задания и плановых объемных показателей	Информация Учреждения, подтверждающее выполнение мероприятия с указанием плана на квартал и фактического значения
11.	Реализация мероприятий государственных программ	Выполнение показателей плана мероприятий государственных программ в соответствии с заключенными соглашениями на иные цели
12.	Информация о проверках контролирующих и надзорных органов, в том числе проверки со стороны Управления ветеринарии Ленинградской области	Наличие предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов

Начальник
Учреждения

Исполнитель

(Фамилия, инициалы)
телефон

Приложение № 2
к Порядку премирования руководителей

государственных бюджетных учреждений,
подведомственных управлению ветеринарии
Ленинградской области

**Сводный отчет
о выполнении показателей эффективности и результативности
деятельности государственного бюджетного учреждения**

(наименование государственного бюджетного учреждения)

за _____ г.

(отчетный период)

N п/ п	Показатели эффективност и и результативно сти деятельности государственн ого бюджетного учреждения	Сведения о выполнени и (фактическ ое значение показателя)	Установленные		Фактические		Периодично сть
			критер ии оценки	балл ы	критер ии оценки	балл ы	
1	2	3	4	5	6	7	8

Утверждено:

Председатель Комиссии: _____ (ФИО) _____ (Дата)

Заместитель председателя Комиссии: _____ (ФИО) _____ (Дата)

Согласовано:

Члены комиссии:
_____ (ФИО) _____ (Дата)

Приложение № 3
к приказу
Управления ветеринарии
Ленинградской области

Положение о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, и оценке эффективности работы их руководителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, и оценке эффективности работы их руководителей (далее – Положение) разработано для обеспечения деятельности Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области, и оценке эффективности работы их руководителей (далее – Комиссия) созданной Управлением ветеринарии Ленинградской области (далее – Управление ветеринарии) в целях оценки выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению (далее соответственно – показатели эффективности, Учреждение), оценки эффективности работы руководителей учреждений и подготовки предложений об их премировании.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Состав и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.2. Состав Комиссии утверждается правовым актом Управления.

2.3. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях Комиссии.

2.4. При отсутствии председателя Комиссии заседания Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии.

2.5. Секретарь Комиссии:

- 1) информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Комиссии;
- 2) ведет протоколы заседаний Комиссии;

3) готовит по поручению председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии информацию о деятельности Комиссии;

4) при голосовании имеет право голоса, в том числе при оценке Учреждения по финансовым вопросам, соблюдению финансовой дисциплины.

2.6. Заседания Комиссии при подведении итогов работы Учреждений и их Руководителей за месяц, квартал и год соответственно, проводятся ежемесячно.

Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии, в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, итоговое заседание комиссии проводится не позднее 19 декабря текущего года.

2.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии - заместителя председателя Комиссии.

2.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов Комиссии.

2.9. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

1) заслушивать членов Комиссии;

2) заслушивать руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области и их заместителей;

3) запрашивать дополнительные материалы от государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области (далее – Учреждения).

2.10. К полномочиям Комиссии относятся:

1) оценка выполнения показателей эффективности деятельности Учреждений и оценка эффективности работы их руководителей за отчетный период;

2) направление на согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с учетом снижения суммы доходов от приносящей доход деятельности.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Управление ветеринарии принимает на рассмотрение от руководителей Учреждений:

- Отчет о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения за соответствующий отчетный период по форме согласно Приложению № 1 к Порядку премирования

руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской области (далее – Порядок), ежемесячно, ежеквартально и ежегодно.

3.2. Секретарь Комиссии в течение двух дней после получения и рассмотрения отчетов Учреждений, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, направляет членам Комиссии проекты Сводных отчетов Учреждений о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения по каждому Учреждению отдельно (далее - Сводный отчет) по форме согласно Приложению № 2 к Порядку, с заполнением данных по столбцам 1-5 и 8 Сводного отчета, с приложением всех отчетов Учреждений и пояснительных записок к ним.

3.3. Члены комиссии в течение двух рабочих дней после получения Сводного отчета по Учреждениям, указанного в пункте 3.2. настоящего Положения заполняют показатели Сводного отчета о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения по форме согласно Приложению № 2 к Порядку согласно направлениям деятельности возглавляемого ими структурного подразделения Управления ветеринарии и направляют их секретарю Комиссии с отметкой о согласовании, либо замечания и предлагаемые решения.

3.4. Решение Комиссии об оценке выполнения показателей эффективности деятельности Учреждений и оценке эффективности работы их Руководителей за отчетный период отражается в протоколе заседания Комиссии и представляется секретарем Комиссии начальнику Управления ветеринарии не позднее двух рабочих дней после проведения заседания Комиссии.

3.5. В течение двух рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии сектор правового сопровождения, информатизации и делопроизводства готовит проект правового акта о премировании Руководителей Учреждений и представляет его начальнику Управления ветеринарии для подписания.

**Состав комиссии по оценке выполнения показателей эффективности
и результативности деятельности государственных бюджетных
учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Ленинградской
области, и оценке эффективности работы их руководителей**

1. Председатель комиссии - начальник Управления ветеринарии Ленинградской области
 2. Заместитель председателя комиссии - заместитель начальника Управления ветеринарии Ленинградской области
- Члены комиссии:
3. - начальник сектора бюджетного планирования, финансирования и бухгалтерского учета Управления ветеринарии Ленинградской области
 4. - начальник отдела организации мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, лабораторному мониторингу и ветеринарно-санитарной экспертизе Управления ветеринарии Ленинградской области
 5. - начальник отдела государственного надзора в области обращения с животными и профилактики правонарушений в области ветеринарии Управления ветеринарии Ленинградской области
 6. - начальник сектора правового сопровождения, информатизации и делопроизводства Управления ветеринарии Ленинградской области
 7. Секретарь комиссии - главный специалист сектора бюджетного планирования, финансирования и бухгалтерского учета Управления ветеринарии Ленинградской области