

**УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОБРАЩЕНИЮ С ОТХОДАМИ**

ПРИКАЗ

от «2» апреля 2018 года № 5

О формах и периодичности контроля за деятельностью Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», в отношении которого управление Ленинградской области по организации и контролю деятельности по обращению с отходами осуществляет функции и полномочия учредителя и главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области

Во исполнение пункта 3 постановления Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2012 года № 391 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных и казенных учреждений Ленинградской области» приказываю:

1. Определить следующие формы и периодичность осуществления контроля за деятельностью Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», в отношении которого управление Ленинградской области по организации и контролю деятельности по обращению с отходами осуществляет функции и полномочия учредителя и главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области (далее - подведомственное учреждение):

1.1. Предварительный контроль осуществляется до совершения финансовых операций в период составления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет.

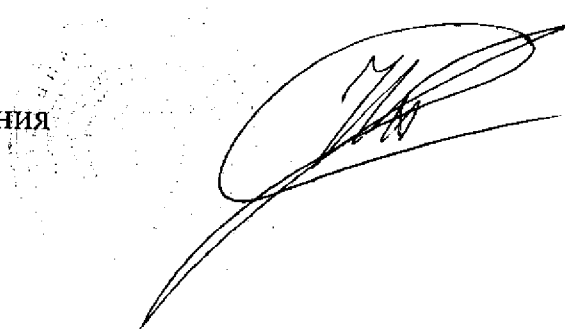
1.2. Текущий контроль осуществляется постоянно в процессе исполнения областного бюджета путем анализа оперативных данных, текущей отчетности об исполнении бюджетных обязательств, данных об использовании бюджетных средств и бюджетных инвестиций, согласовании или одобрении сделок.

1.3. Последующий контроль осуществляется с периодичностью не реже одного раза в год, в том числе путем проведения проверок отчетности подведомственного учреждения, а также его деятельности, и включает в том

числе оценку результатов, состава, качества и(или) объема (содержания) оказываемых подведомственным учреждением государственных услуг (выполняемых работ), выполнения государственных контрактов и гражданско-правовых договоров, осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned to the right of the printed name.

Н.А. Борисов