



Правительство Ленинградской области
Управление Ленинградской области по
государственному техническому надзору и контролю

ПРИКАЗ

« 18 » сентября 2017 года

№ 14/17

Об утверждении технологической схемы государственной услуги по участию в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники управлением Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю

Во исполнение пункта 4.1 Плана мероприятий по дальнейшему развитию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области на 2016-2018 годы утвержденным распоряжением Правительства Ленинградской области от 20 октября 2016 года № 791-р, руководствуясь положением об управлении Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 26.12.2013 № 512

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить технологическую схему предоставления государственной услуги по участию в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники управлением Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

В.А. Гранев

УТВЕРЖДЕНА
приказом управления
Ленинградской области
по государственному техническому
надзору и контролю
от 18.09 2017 года № 14/14

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

по предоставлению Государственной услуги по участию в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники

Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуге»

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю (далее – Гостехнадзор Ленинградской области)
2.	Номер услуги в региональном реестре	4700000010000072540
3.	Полное наименование услуги	Государственная услуга по участию в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники
4.	Краткое наименование услуги	Нет
5.	Административный регламент предоставления государственной услуги	Приказ Гостехнадзора Ленинградской области от 01.08.2014 года № 13/14
6.	Перечень «подуслуг»	Нет
7.	Способы оценки качества предоставления государственной услуги	1. Опрос заявителей непосредственно при личном приеме или с использованием телефонной связи; 2. Единый портал государственных услуг (функций): www.gosuslugi.ru ; 3. Портал государственных услуг (функций) Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru ; 4. Терминальные устройства; 5. Официальный сайт Гостехнадзора Ленинградской области: www.gta.lenobl.ru

Раздел 2. «Общие сведения об услуге»

№	Наименование услуги	Срок предоставления в зависимости от условий	Основания для отказа в приеме документов	Основания для отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением услуги	Способ получения результата услуги
		При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты НПА, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Г	Государственная услуга по участию в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники	Не более 7 рабочих дней после уведомления и письменного согласования заинтересованных сторон сроков выезда к месту произошедшего отказа	1) Не представлены документы, подтверждающие: - право собственности (владения) (договор либо ПСМ - на машину, подлежащую государственной регистрации в управлении по государственному техническому надзору и контролю а); - гарантийные обязательства и сроки эксплуатации (гарантийный талон, а в случае его отсутствия - договор); - сертификат соответствия на машину (оборудование), подлежащую обязательной сертификации, в случае изменения ее конструкции, влияющего на безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды; 2) Данные о машине (оборудовании) (марка, заводские номера машины (оборудования) и агрегатов) не соответствуют сведениям, указанным в документах, подтверждающих право собственности, представленных заявителем	1) Отсутствие документов, предусмотренных разделом 4 настоящей технологической схемы в исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем; 2) Отсутствие факта оплаты государственных сборов	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	1. Гостехнадзор Ленинградской области; 2. Государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; 3. Почтовая связь; 4. Портал государственных услуг (функций)	1. Гостехнадзор Ленинградской области; 2. Государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; 3. Почтовая связь

			пия				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Заявление о предоставлении государственной услуги	Заявление для участия в комиссионном рассмотрении причин отказа	1 экз. Оригинал	Нет	<p>Заявление должно содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес места его нахождения; - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, адрес его регистрации по месту жительства; <p>Место и время проведения комиссии, наименование и марка машины (оборудования), предприятие изготовитель (организация сервиса), заводской номер, гарантийный срок эксплуатации.</p> <p>Дата выпуска (ремонта), дата отказа, наработка со времени ввода в эксплуатацию, вид и условия работы машины, описание внешнего проявления отказа, реквизиты для связи с владельцем машины, для юр. Лиц. Подпись печать ФИО руководителя, отметка главного государственного инженера-инспектора о назначении времени и месте рассмотрении причин отказа</p>	Приложение 1	Не требуется
2	Документ, выданный покупателю торгующей организацией вместе с приобретенной машиной (оборудованием) либо организацией сервиса вместе с отремонтированной машиной (оборудованием)	Гарантийный талон, сервисная книжка	1 экз. Копия	Предоставляется один из документов данной категории	<p>Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.</p> <p>Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание</p>	Не требуется	Не требуется
3	Паспорт самоходной машины и других видов техники	Паспорт	1 экз. Оригинал/копия	Нет	<p>Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги.</p> <p>Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых</p>	Не требуется	Не требуется

					слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание		
4	Технико-эксплуатационная документация	Техническое описание, руководство по эксплуатации, инструкции по монтажу, пуску, регулировке, обкатке, техническому обслуживанию и текущему ремонту	1 экз. Оригинал/копия	Нет	Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не требуется	Не требуется
5	Документ, подтверждающий правоотношения владельца и гаранта	Договор либо иной документ	1 экз. Копия, заверенная торгующей организацией	Предоставляется один из документов данной категории	Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не требуется	Не требуется
6	Документ на машину (оборудование), подлежащую обязательной сертификации	Сертификат соответствия на машину (оборудование)	1 экз. Копия	Нет	Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не требуется	Не требуется
7	Документ, подтверждающий ввод в эксплуатацию машины (оборудования)	Акт ввода в эксплуатацию машины (оборудования)	1 экз. Копия	Нет	Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не требуется	Не требуется

8	Документ, подтверждающий уведомление заявителем гаранта о выходе из строя машины (оборудования)	Письменное уведомление заявителем гаранта о выходе из строя машины (оборудования)	1 экз. Копия	Нет	Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не требуется	Не требуется
9	Платежный документ об уплате сборов	Квитанция	1 экз. Оригинал	Предоставляется заявителем по собственной инициативе	Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание		

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименования запрашиваемого документа	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8
-	Не требуется	Не требуется	Не требуется	Не требуется	Не требуется	Не требуется	Не требуется

Раздел 6. «Результат услуги»

№	Документ/документы, являющиеся результатом услуги	Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом услуги	Образец документа/документов, являющихся результатом услуги	Способ получения результата	Срок хранения неустраиваемых заявителем	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Акт-рекламация с	Должен содержать	Положительный	Не требуется	Приложение 2	1. Гостехнадзор Ленинградской	5 лет	1 год

	указанием причин отказа машины (оборудования) и виновной стороны	<ul style="list-style-type: none"> - дата составления и место составления, представитель владельца машины оборудования, - представитель представителя гарантадателя, - представитель управления, - наименование предприятия его адрес, - сведения о машине, ГРЗ, марка машины, заводской номер, номер двигателя, гарантийный срок эксплуатации, дата выпуска, дата ввода в эксплуатацию, дата выхода из строя, вид и условия работы, - дефекты и причины вызвавшие поломку, выявленные нарушения правил эксплуатации, - выводы комиссии, подписи всех членов комиссии и печать 				области; 2. Государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; 3. Почтовая связь		
2	Отказ в исполнении государственной услуги	Нет	Отрицательный	Не требуется	Не требуется	1. Гостехнадзор Ленинградской области; 2. Государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; 3. Почтовая связь	5 лет	1 год

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления услуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры процесса	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры

						процесса
1	2	3	4	5	6	7
1	Прием и рассмотрение заявления и принятие решения о выезде на место комиссионного рассмотрения причин отказа машины (оборудования)	<p>Должностное лицо регистрирует заявление в журнале регистрации входящей корреспонденции.</p> <p>Государственный инженер-инспектор, учитывая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - время, дату и место комиссионного рассмотрения причин отказа машины (оборудования), указанные в заявлении; - сложность отказа машины (оборудования) по описанию владельцем в заявлении внешнего проявления отказа; - согласование с заявителем выезда в указанное в заявлении время, дату и место проведения осмотра машины (оборудования) и записывает в заявлении заявителя день, время и место осмотра машины (оборудования), а также фамилию, имя, отчество исполнителя государственной услуги - в случае отсутствия возможности выехать на место осмотра машины (оборудования) в указанные в заявлении время или день в связи с проведением в данный период времени плановых мероприятий по осуществлению других функций, возложенных на управление по государственному техническому надзору и контролю, наличия необходимости в изменении места осмотра машины (оборудования) специалист Управления предварительно согласовывает с заявителем время и(или) день, и(или) место проведения осмотра машины (оборудования) 	Не более 15 минут с момента получения заявления	Государственные инженеры-инспекторы Гостехнадзора Ленинградской области	Доступ электронной базе «Эксперт»	Не требуется
2	Комиссионное рассмотрение причин отказа машины (оборудования), определение виновной стороны и составление акта-рекламации	<p>Должностное лицо, выехавшее на место комиссионного рассмотрения причин отказа машины (оборудования), в составе комиссии принимает участие в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверке соответствия марки машины (оборудования), года выпуска и заводских номеров, указанных в эксплуатационных документах и гарантийном талоне, с фактическими данными машины (оборудования); - выявлении неисправности машины (оборудования); - установлении причин отказа машины (оборудования); - проверке соблюдения правил эксплуатации машины (оборудования); - определении расходов по восстановлению машины; - определении стороны, виновной в отказе машины (оборудования); - определении подлежащих замене агрегатов (узлов, деталей) машины (оборудования); - составлении акта-рекламации. <p>В случае если для установления причин отказа машины (оборудования) требуется подтверждение независимой лабораторной экспертизы, представителями гаранта и владельца машины (оборудования) принимается решение о привлечении к определению причин отказа машины (оборудования) независимого эксперта. Расходы на проведение независимой экспертизы несут гарант и владелец по взаимному согласию</p>	Не более 40 минут на одну единицу машины (оборудования) с момента принятия государственным инженером-инспектором решения об участии в комиссионном рассмотрении причин отказа машины (оборудования)	Государственные инженеры-инспекторы Гостехнадзора Ленинградской области	Не требуется	Не требуется

3	Контроль за устранением причин отказа машины (оборудования)	<p>Должностное лицо управления по государственному техническому надзору и контролю, выезжавшее на место комиссионного рассмотрения причин отказа машины (оборудования), в случае, если в акте-рекламации виновной стороной признан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владелец машины (оборудования) - юридическое лицо, подготавливает и после подписания главным государственным инженером-инспектором направляет письмо на имя руководителя этой организации о выявленных в ходе комиссионного рассмотрения причинах отказа машины (оборудования) нарушениях в эксплуатации машины (оборудования) и причиненном ущербе. В акте-рекламации делает отметку о направлении письма на имя руководителя владельца машины; - владелец машины (оборудования) - физическое лицо, акт-рекламацию вместе с заявлением подшивает в дело "Акты-рекламации"; - гарант, в течение трех дней после истечения договорных сроков по обязательствам, данным гарантом на восстановление машины (оборудования), проводит контроль устранения отказа машины (оборудования): <ul style="list-style-type: none"> а) в случае если гарант своевременно устранил отказ машины (оборудования), должностное лицо управления по государственному техническому надзору и контролю в своем экземпляре акта-рекламации проставляет отметку о завершении ремонтно-восстановительных работ и вместе с заявлением подшивает его в дело "Акты-рекламации"; б) в случае если гарант своевременно не восстановил либо отказывает заявителю в восстановлении вышедшей из строя машины (оборудования), должностное лицо управления по государственному техническому надзору и контролю: <ul style="list-style-type: none"> 1) уточняет у заявителя причину отказа гаранта в восстановлении машины (оборудования); 2) дает разъяснения заявителю о его праве предъявления претензионных требований к гаранту по неисполнению им договорных обязательств в добровольном или судебном порядке согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации; 3) составляет и передает главному государственному инженеру-инспектору служебную записку (докладную) об истечении договорных сроков устранения отказа машины (оборудования) в гарантийный период ее эксплуатации для принятия решения по данному факту о направлении подлежащего обязательному рассмотрению представления на имя руководителя гаранта и(или) вышестоящей организации гаранта; 4) после взыскания заявителем с гаранта средств на восстановление машины (оборудования) в акте-рекламации делает отметку о взыскании с гаранта средств на восстановление машины (оборудования) и вместе с заявлением подшивает его в дело "Акты-рекламации" 	Не более 40 минут на одну единицу машины (оборудования) с момента начала контрольных мероприятий (без учета времени на переезд с места контроля)	Государственные инженеры-инспекторы Гостехнадзора Ленинградской области	Не требуется	Не требуется
---	---	---	--	---	--------------	--------------

Раздел 8. «Особенности предоставления услуги в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги
1	2	3	4	5	6
<p>1) Официальный сайт Гостехнадзора Ленинградской области: www.gtn.lenobl.ru;</p> <p>2) Портал государственных услуг (функций) Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru;</p> <p>3) По электронной почте: gtnlo@vandex.ru</p>	<p>Запись отсутствует, прием осуществляется в часы работы Гостехнадзора Ленинградской области</p>	<p>Требуется предоставление документов на бумажном носителе</p>	<p>Нет</p>	<p>1) Портал государственных услуг (функций) Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru;</p> <p>2) По телефону специалистами Гостехнадзора Ленинградской области, ответственными за информирование</p>	<p>1) Официальный сайт Гостехнадзора Ленинградской области: www.gtn.lenobl.ru;</p> <p>2) ГБУ ЛО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>3) Портал государственных услуг (функций) Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru</p>

В управление Ленинградской области по государственному техническому надзору
и контролю _____

(наименование района (города))

От _____

(наименование, юридический адрес юридического лица или
фамилия, инициалы, адрес места жительства физического лица)

Заявление

на участие государственного инженера-инспектора по государственному
техническому надзору и контролю в комиссионном рассмотрении причин
отказа машины (оборудования),

которое состоится:

"__" "_____" 20__ г. в "__" "_____" час.

по адресу:

Наименование и марка машины

(оборудования) _____

Предприятие-изготовитель

(организация сервиса) _____

Заводской номер _____, гарантийный срок эксплуатации _____ месяцев

Принадлежащая

(наименование, юридический адрес юридического лица или фамилия, инициалы,
адрес места жительства физического лица)

Проданная торгующей организацией (предприятием-изготовителем) или
отремонтированная организацией сервиса

(наименование гарантодателя, его почтовый адрес)

Дата выпуска (ремонта) "__" "_____" 20__ г.

Дата ввода машины (оборудования) в эксплуатацию "__" "_____" 20__ г.

Дата отказа "__" "_____" 20__ г.

Машина (оборудование) наработала(о) со времени ввода в эксплуатацию

(месяцев, дней, мото-часов, км пробега)

При работе

(вид и условия работы машины (оборудования))

Отказ выразился:

(описание внешнего проявления отказа)

Реквизиты для связи с владельцем машины (оборудования) для согласования
места, времени и даты комиссионного рассмотрения причин отказа:

(телефон, телефакс)

М.П.

(для юридического лица) (подпись) (фамилия, инициалы руководителя
юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица)

" " 20__ г.

Отметка главного государственного инженера-инспектора (или его
заместителя) о назначении дня, времени и места рассмотрения причин отказа
машины, а также фамилия, имя, отчество исполнителя государственной услуги:

АКТ-РЕКЛАМАЦИЯ

Дата " __ " _____ 20__ г.

Место составления акта _____
(наименование хозяйствующего субъекта, его почтовый адрес)

Составлен комиссией в составе:

Представитель владельца машины (оборудования)

(должность, Ф.И.О.)

Представитель гаранта

(наименование предприятия, должность, Ф.И.О.,
если акт составляется без представителя, то указать причину)

Представитель управления Ленинградской области по государственному
техническому надзору и контролю

(должность, Ф.И.О.)

На машину (оборудование)

(полное наименование машины или оборудования)

(марка, государственный регистрационный знак, серия и номер ПСМ)
заводской номер _____, номер двигателя _____
номер КПП _____, номер основного ведущего моста (мостов) _____
проданную(ое) продавцом (поставщиком, изготовителем) или
отремонтированную(ое) сервисом:

(наименования предприятия, его почтовый адрес)

гарантийный срок эксплуатации _____ месяцев
дата выпуска (ремонта) " " 20 г., дата ввода машины (оборудования) в
эксплуатацию (после реализации, ремонта) " " 20 г.;
дата выхода из строя " " 20 г.,
машина (оборудование) работала(о) со времени ввода в эксплуатацию

(месяцев, дней, мото-часов, км пробега и т.д.)
при работе

(вид и условия работ)

Неисправность машины (оборудования) выразилась

(дефекты и причины, вызвавшие поломку)

Выявленные нарушения правил эксплуатации

Выводы комиссии

(виновная сторона, на кого возложить расходы по восстановлению машины (оборудования))

Расходы по восстановлению машины (оборудования) подлежат оплате

Для восстановления машины (оборудования) необходимо заменить (отремонтировать) следующие агрегаты (узлы, детали):

(наименование агрегатов, узлов, деталей и т.д.)

Предприятие-продавец (изготовитель) должен поставить по адресу:

следующие агрегаты (узлы и детали)

Представитель владельца Представитель предприятия-продавца
(поставщика, изготовителя, сервиса)

(подпись) (подпись)
М.П. " " 20 г. М.П. " " 20 г.

Представитель инспекции управления Другие члены комиссии
по государственному техническому
надзору и контролю

(подпись) (подпись)
М.П. " " 20 г. М.П. " " 20 г.

Ремонтные работы по восстановлению машины (оборудования)

Заводской номер _____, номер двигателя _____
завершены " " 20 г.

Отремонтированная(ое) машина (оборудование) возвращена(о) владельцу

" " 20 г.

Взыскано средств с гарантодателя на восстановление машины (оборудования) _____ (тыс. руб.)

" " 20 г.

Представитель владельца Представитель предприятия-продавца
(поставщика, изготовителя, сервиса)

(подпись) (подпись)
М.П. " " 20 г. М.П. " " 20 г.