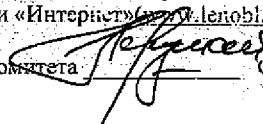


Разместить на официальном интернет - портале  
Администрации Ленинградской области  
в сети «Интернет» ([www.lenobl.ru](http://www.lenobl.ru))  
Председатель комитета  С.И. Нерушай

## КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 27 января 2016 года

№ 3

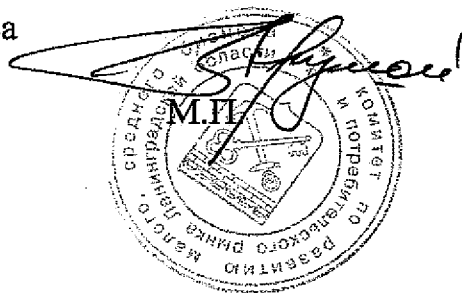
#### Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий бюджетам моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства

В соответствии с порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27.10.2014 года № 486, в целях реализации соответствующего мероприятия по предоставлению субсидий из областного бюджета Ленинградской области, предусмотренного подпрограммой «Развитие малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 394, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидий бюджетам моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета  
по развитию малого, среднего бизнеса  
и потребительского рынка  
Ленинградской области



С. Нерушай

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**о предоставлении субсидии бюджету моногорода Ленинградской области**

г. Санкт-Петербург

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице председателя Комитета Нерушай Светланы Ивановны, действующей на основании Положения о комитете по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, с одной стороны, и администрация \_\_\_\_\_, включенное в перечень монопрофильных муниципальных образований (моногородов) Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.07.2014 года № 1398-р, (далее - Получатель субсидии) в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Комитет предоставляет Получателю субсидии денежные средства из областного бюджета Ленинградской области в целях софинансирования расходных обязательств Получателя субсидии, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) «\_\_\_\_\_» (далее также – субсидия, муниципальная программа), в порядке и на условиях, установленных настоящим Соглашением, а Получатель субсидии принимает субсидию и обязуется выполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

1.2. Размер предоставляемой субсидии составляет \_\_ (\_\_) рублей \_\_ копеек.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год Комитету – главному распорядителю бюджетных средств, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Перечисление субсидии осуществляется на основании распорядительной заявки Комитета комитетом финансов Ленинградской области в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета органа, исполняющего бюджет Получателя субсидии, открытые в органах Федерального казначейства.

Получатель субсидии отражает субсидию в доходной части бюджета по коду \_\_\_\_\_.

За счет предоставленной субсидии Получатель субсидии осуществляет расходы по муниципальной программе по разделу \_\_\_\_\_, подразделу \_\_\_\_\_, целевой статье \_\_\_\_\_, виду расходов \_\_\_\_\_, КОСГУ \_\_\_\_\_.

1.3. Основанием для заключения настоящего Соглашения являются:

– областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год;

– подпрограмма «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 394;

– порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 27.10.2014 года № 486 (далее – порядок предоставления субсидий);

– протокол конкурсной комиссии от \_\_.\_\_.20\_\_ года № \_\_ о признании Получателя субсидии победителем конкурсного отбора;

1.4. Целевыми показателями результативности использования субсидии являются: количество субъектов малого предпринимательства, которым оказана поддержка, количество созданных такими субъектами рабочих мест, прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), увеличение оборота, а также доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку.

## **2. Срок действия соглашения**

2.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

2.2. Обязательства Получателя субсидии, связанные с распределением субсидий на поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы, должны быть исполнены не позднее 20 декабря текущего финансового года.

## **3. Права и обязанности сторон**

3.1. Получатель субсидии имеет право запрашивать и своевременно получать от Комитета информацию, связанную с исполнением Соглашения, в том числе, о сроках перечисления субсидии, формах документов и пр.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. Представить документы, необходимые для получения субсидии, в соответствии с порядком предоставления субсидии, а также документы, подтверждающие осуществление расходов бюджета Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2.2. Обеспечить в срок не позднее 3 месяцев с даты заключения настоящего соглашения внесение средств субсидии в муниципальную программу и в правовой акт уполномоченного органа местного самоуправления Получателя субсидии о бюджете и представить подтверждающую это выписку в Комитет;

3.2.3. Достигнуть целевые показатели предоставления субсидии, а именно:

- за счет средств субсидии в рамках муниципальной программы оказать поддержку не менее \_\_\_ субъектам малого и среднего предпринимательства;
- предусмотреть создание субъектами малого и среднего предпринимательства, которым была предоставлена поддержка, не менее \_\_\_ рабочих мест;
- предусмотреть прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку на \_\_\_ процентов;
- предусмотреть увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года на \_\_\_ процентов;
- обеспечить долю обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку не менее \_\_\_ процентов.

3.2.4. Разработать и представить в Комитет для согласования план мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии (приложение 1 к настоящему Соглашению) в срок не позднее десяти рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения;

3.2.5. Обеспечить соответствие значений целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в «дорожной карте», значениям, указанным в муниципальной программе и муниципальных правовых актах, принятых во исполнение программы;

3.2.6. Организовать учет результатов исполнения расходных обязательств местного бюджета в связи с финансированием муниципальной программы;

3.2.7. Сформировать и вести реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в порядке, установленном законодательством;

3.2.8. Представлять в Комитет в течение трех лет:

ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, представлять в Комитет анкеты получателя субсидии;

ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, мониторинг получателей поддержки, за подписью главы администрации муниципального образования (сведения предоставляются в бумажном и электронном виде) (приложение 3 к Соглашению).

Отчетная информация о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии (нарастающим итогом на конец периода) ежегодно размещается для свободного доступа неограниченного круга лиц на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.2.9. Не позднее трех рабочих дней с даты достижения значений целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в подпункте 3.2.1 настоящего соглашения и «дорожной карте», представить в Комитет для

утверждения отчет о достижении значений.

Получатель субсидии также размещает указанный отчет на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Отчет должен быть доступен на сайте для ознакомления заинтересованным лицам в течение срока действия настоящего Соглашения.

В случае, когда в отчетном финансовом году Получателем субсидии не достигнуты установленные настоящим соглашением и «дорожной картой» показатели результативности использования субсидии, Получатель субсидии представляет в Комитет отчет о недостижении значений целевых показателей для передачи на Координационный совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при Губернаторе Ленинградской области;

3.2.10. Ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее пятого рабочего дня января месяца, следующего за отчетным годом, – представлять в Комитет отчет о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

3.2.11. Обеспечить размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для возможности ознакомления заинтересованными лицами в течение срока действия настоящего Соглашения следующей информации:

- об условиях и порядке предоставления и распределения субсидий, предусмотренных муниципальной программой;
- об объеме средств федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета муниципального образования, предусмотренных на финансирование муниципальной программы (по каждому виду и форме такой поддержки с указанием нераспределенного объема средств на конец отчетного периода);
- о рассмотрении обращений субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием государственной поддержки малому и среднему предпринимательству с указанием вида, формы поддержки, сроков и хода рассмотрения обращений, а также решений, принятых по указанным обращениям;
- об исполнении Получателем субсидии законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства;

3.2.12. Обеспечить проведение проверок соблюдения условий и порядков предоставления субсидий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы;

3.2.13. Участвовать в проверках Комитета и органа государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных постановлением Правительства Ленинградской области от 27.10.2014 года № 486 и настоящим Соглашением;

3.2.14. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области;

3.2.15. Уведомить Комитет о принятии решения о своей реорганизации либо

ликвидации в течение 3-х дней с момента принятия такого решения;

3.2.16. Обеспечить представление в Комитет следующей отчетности:

- отчета о фактических расходах по бюджетным средствам (форма 1 приложения 4 к Соглашению);
- отчета, подтверждающий осуществление расходов по реализации мероприятия, за счет средств бюджета муниципального образования (форма 2 приложения 5 к Соглашению);
- отчета, подтверждающий осуществление расходов по реализации мероприятия, за счет средств бюджета Ленинградской области (форма 2 приложения 5 к Соглашению);
- копий платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по реализации мероприятия, заверенные в установленном порядке;
- отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии (форма 3 приложения 6 к Соглашению);
- пояснительной записки к отчету о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

Отчетность предоставляется по мере реализации мероприятия, но не реже, чем один раз за отчетный квартал.

Квартальные отчеты сдаются не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет - не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

3.2.17. Обеспечить в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии предоставление отчета по форме К4-С (приложение 7 к настоящему соглашению).

3.2.18. Обеспечивать соблюдение уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области в размере, составляющем не менее 0,5 процента от запрашиваемого объема субсидии;

3.2.19. Обеспечить осуществление финансирования мероприятия, предусмотренного пунктом 1.1 настоящего Соглашения, за счет ассигнований бюджета муниципального образования в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ тысяч) рублей \_\_\_\_\_ копеек в соответствии с бюджетом \_\_\_\_\_ муниципального образования.

3.2.20. Обеспечить, по предварительному согласованию с Комитетом, включение представителей Комитета в состав конкурсных комиссий по проведению конкурсных отборов по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3.2.21. Обеспечить не позднее чем за 5 рабочих дней уведомление Комитета о проведении заседаний конкурсных комиссий по проведению конкурсных отборов по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3.3. Комитет имеет право:

3.3.1. Отказать Получателю субсидии в предоставлении субсидии или уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов областного бюджета Ленинградской области;

3.3.2. Требовать от Получателя субсидии точно и в срок исполнять обязанности по настоящему Соглашению;

3.3.3. В случае внесения изменений в правовые акты, регулирующие правоотношения по Соглашению, предъявлять к Получателю субсидии требования в соответствии с такими изменениями с момента их вступления в юридическую силу;

3.3.4. Проводить проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления и исполнения обязанностей по Соглашению, в том числе запрашивать копии документов, муниципальных правовых актов, договоров с субъектами малого предпринимательства, документов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью субъектов малого предпринимательства, которым Получателем субсидии были предоставлены субсидии по муниципальной программе;

3.3.5. Запрашивать информацию о результатах мониторинга достижения значения целевых показателей результативности использования субсидии и очередные отчеты о динамике показателей;

3.3.6. Довести до сведения уполномоченных правоохранительных органов данные, свидетельствующие о представлении Получателем субсидии заведомо ложных документов (сведений), выявленные в ходе проведения проверки соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии и исполнения обязанностей по Соглашению.

3.4. Комитет обязан:

3.4.1. Согласовать план мероприятий («дорожную карту») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии в срок не позднее десяти рабочих дней со дня ее представления Получателем субсидии;

3.4.2. Утвердить отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидии или передать для рассмотрения на заседание координационного совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при Губернаторе Ленинградской области отчет о недостижении значений целевых показателей;

3.4.3. Предоставить Получателю субсидии субсидию в размере и в порядке, указанном в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

3.4.4. Проводить оценку эффективности использования субсидии на основании фактического достижения значений показателей результативности использования субсидии, указанных в подпункте 3.2.3 настоящего Соглашения.

#### **4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением согласно требованиям статьи 38 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и исполнения обязанностей по настоящему

Соглашению Комитет в срок не позднее трех рабочих дней с момента их выявления составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

Комитет направляет Получателю субсидии копию акта не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

В случае неустранения Получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в акте, Комитет принимает решение о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке и возврате суммы субсидии, израсходованной с нарушениями, в доход областного бюджета Ленинградской области в установленном порядке.

Указанное решение направляется Получателю субсидии вместе с требованием о возврате субсидии не позднее двух рабочих дней со дня принятия. В требовании о возврате субсидии должны быть указаны сумма, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства.

4.2. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии по требованию Комитета, а также уполномоченного органа государственного финансового контроля добровольно в месячный срок с даты уведомления с требованием о возврате денежных средств (датой уведомления считается дата отправки уведомления почтой либо дата вручения уведомления лично) в случаях, предусмотренных настоящим разделом соглашения.

4.3. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка предоставления субсидии или настоящего соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае невозможности урегулирования возможных споров путем переговоров споры подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Получатель субсидии дает согласие на осуществление Комитетом, как главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

5.2. По иным вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, стороны руководствуются порядком предоставления субсидии и законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом одна другую.

5.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если оформлены письменно и скреплены подписями надлежащим образом уполномоченных представителей Сторон.

5.5. Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из сторон.



5.6. Неотъемлемой частью Соглашения являются следующие приложения:

Приложение 1. План мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии.

Приложение 2. Анкета получателя поддержки.

Приложение 3. Мониторинг получателей поддержки, за подписью главы администрации муниципального образования.

Приложение 4. Отчет о фактических расходах по бюджетным средствам.

Приложение 5. Отчет, подтверждающий осуществление расходов.

Приложение 6. Отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

Приложение 7. Отчет по форме К4-С

## 6. Реквизиты и подписи сторон

### Комитет

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка

Ленинградской области

ИНН \_\_\_/ОГРН \_\_\_/КПП \_\_\_

юридический адрес: \_\_\_

фактический адрес: \_\_\_

ОКПО \_\_\_, ОКВЭД \_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_

Получатель субсидии

(наименование, адрес местонахождения, банковские реквизиты)

**Комитет**

**Получатель субсидии**

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

«Согласовано»

председатель комитета  
по развитию малого, среднего бизнеса  
и потребительского рынка  
Ленинградской области

С. Нерушай

План мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей  
результативности использования субсидии

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемые результаты	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	_____	Предоставление поддержки ____ субъектам малого предпринимательства		_____
2	_____	Создание ____ рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей), субъектами малого предпринимательства, получившими поддержку		_____
3	_____	прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку на ____ процентов		_____

4	_____	увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года на _____ процентов		_____
5	_____	доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку не менее _____ процентов		_____

**Получатель субсидии**

\_\_\_\_\_

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

**Анкета получателя поддержки**

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки

(ФОРМА)

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

(дата оказания поддержки)

(ИНН получателя поддержки)

(отчетный год)

(система налогообложения получателя поддержки)

(сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)

(Ленинградская область)

(основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Вид оказываемой поддержки: \_\_\_\_\_ тыс.руб.

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измер.	на 1 января ____ года	на 1 января ____ года	на 1 января ____ года	на 1 января ____ года
			(1 год, предшествующий оказанию поддержки)	(Год оказания поддержки)	(Первый год после оказания поддержки)	(Второй год после оказания поддержки)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3	География поставок (кол-во субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров (работ, услуг))	ед.				
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
6	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	тыс. руб.				
7	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8	Инвестиции в основную капитал, всего:	тыс. руб.				
9	привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
9.1	из них, привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

IV. Дополнительные финансово-экономические показатели:

Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом	
10	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации
10.1	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции
11	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями	
12	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)
12.1	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции
13	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего:
13.1	в том числе: на изобретение
13.2	на полезные модели
13.3	на промышленные образцы
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности	
14	Оценка экономии энергетических ресурсов

Срок представления отчетности: до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Субъект малого и среднего предпринимательства  
(подпись) \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Соглашению  
от 08.09.2008 г. № \_\_\_\_\_  
Лобнина Т. - МОНТОРИНГ

Сведения по объектам в период с 01.01.2008 по 31.12.2008 года

№ п/п	№ объекта	Наименование объекта	по видам работ												Итого	Средств	Финансирование	Итого	Финансирование																																																																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

Г. Иван-город, 15.01.2009

(подпись)  
\_\_\_\_\_. 20\_\_ г.  
М.П.









Форма 3

Отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предоставленной

из областного бюджета в соответствии с соглашением от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_ (наименование муниципального образования) на реализацию мероприятия,

на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г. (наименование мероприятия)

N п/п	Показатель, установленный соглашением	Значение показатели результативности использования субсидии по средствам бюджета субъекта Российской Федерации		Значение показателя результативности использования субсидии по средствам муниципального бюджета *
		плановое значение	фактическое значение	
1				
2				
3				

Глава администрации

(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\*Если субсидия предоставлена одному субъекту малого предпринимательства из двух источников финансирования (муниципального и областного бюджетов), но не более 500 тысяч рублей согласно п. 3.8 Порядка предоставления субсидий, его показатели должны учитываться по средствам областного бюджета Ленинградской области.

Отчет

органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об оказанной органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и соответствующими органами местного самоуправления в субъекте Российской Федерации, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, финансовой, консультационной поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства, поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в области инноваций и промышленного производства, в области ремесленной деятельности, поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих внешнеэкономическую и (или) сельскохозяйственную деятельность, а также о результатах использования такой поддержки в \_\_\_\_\_ году

Наименование субъекта Российской Федерации		
Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации на взаимодействие с АО "Корпорация "МСП" (далее - уполномоченный орган)		
Адрес уполномоченного органа		
Адрес для направления корреспонденции		
Идентификационный номер налогоплательщика уполномоченного органа		
Официальный сайт уполномоченного органа		
Руководитель уполномоченного органа	Ф.И.О.	
	Контактный телефон	
	Электронная почта	
Ответственный сотрудник в уполномоченном органе	Ф.И.О.	
	Контактный телефон	
	Электронная почта	









	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)</p>						
	<p>Возмещение затрат начинающих субъектов малого предпринимательства по уплате первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования</p>						
	<p>Субсидирование части затрат субъектам малого предпринимательства (гранты) - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии</p>						
	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы</p>						













	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы</p>		<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми</p>	
	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>			

	<p>Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации</p>						
	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма</p>						
	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, на возобновление предпринимательской деятельности</p>						
	<p>Компенсация затрат, произведенных и документально подтвержденных субъектами малого и среднего предпринимательства, на оплату консультационных услуг</p>						
2							<p>Мероприятия, реализуемые в рамках подпрограммы 4 "Поддержка малых форм хозяйствования" государственной программы Российской Федерации "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков"</p>









1.5.	<p>Возмещение затрат начинающих субъектов малого предпринимательства по уплате первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования</p>	
1.6.	<p>Субсидирование части затрат субъектам малого предпринимательства (гранты) - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии</p>	

1.7.	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы</p>	
1.8.	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми</p>	

1.9.	<p>Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>									
1.10.	<p>Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в</p>									



