



**КОМИТЕТ  
ПО СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 14 июля 2016 года

№ 14

**Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат  
руководителям государственных казенных учреждений и критериев  
эффективности и результативности деятельности  
государственных казенных учреждений, подведомственных  
Комитету по связи и информатизации  
Ленинградской области**

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности» и в целях приведения в соответствие с Постановлением Правительства Ленинградской области от 03 июня 2015 г. № 193 «О переименовании Комитета по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области, утверждении Положения о Комитете по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области и внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2004 года № 321»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителям государственных казенных учреждений Ленинградской области, подведомственных Комитету по связи и информатизации Ленинградской области (далее – Комитет) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить критерии и показатели эффективности и результативности деятельности государственных казенных учреждений Ленинградской области, подведомственных Комитету, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Руководителям государственных казенных учреждений Ленинградской области, подведомственных Комитету:

3.1. ежемесячно (ежеквартально) не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом представлять отчеты о достижении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей по форме согласно, приложения 3 к настоящему приказу;

3.2. ежемесячно до 25 числа месяца предоставлять утвержденный план учреждения на следующий месяц, согласованный с Комитетом.

4. Признать утратившим силу:

приказ Комитета по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области от 05 мая 2014 года № 3 «Об утверждении Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям государственных казенных учреждений Ленинградской области, подведомственных Комитету по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области»;

приказ Комитета по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области от 30 апреля 2013 года № 3 «Об утверждении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности, подведомственных Комитету по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области государственных казенных учреждений Ленинградской области и их руководителей».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя Комитета - начальника департамента.

Председатель Комитета  
по связи и информатизации  
Ленинградской области



А.П.Шорников

Утверждено  
приказом Комитета  
по связи и информатизации  
Ленинградской области  
от 14 июля 2016 года № 14  
(Приложение 1)

**Положение**  
**о порядке установления стимулирующих выплат руководителям**  
**государственных казенных учреждений, подведомственных Комитету по связи**  
**и информатизации Ленинградской области**

1. Настоящее Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителям государственных казенных учреждений, подведомственных Комитету по связи и информатизации Ленинградской области (далее - Положение), определяет порядок и условия предоставления стимулирующих выплат руководителям государственных казенных учреждений, подведомственных Комитету по связи и информатизации Ленинградской области (далее - руководители, учреждения).

2. Положение разработано в целях усиления заинтересованности руководителей в повышении результативности профессиональной деятельности, в качественном результате своего труда, своевременном выполнении своих должностных обязанностей, а также для поощрения за выполненную надлежащим образом работу.

3. Положение предусматривает руководителям следующие стимулирующие выплаты:

3.1. Ежемесячные стимулирующие выплаты в процентном отношении к должностному окладу:

- а) за стаж непрерывной работы в отрасли;
- б) за интенсивность и высокие результаты работы.

3.2. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также премиальные выплаты, указанные в пункте 7 Положения.

4. Выплата, предусмотренная подпунктом «а» пункта 3.1 Положения (далее - надбавка за стаж непрерывной работы), выплачивается в следующих размерах:

от 1 года до 5 лет стажа непрерывной работы - 10 процентов;

от 5 лет до 10 лет стажа непрерывной работы - 20 процентов;

свыше 10 лет стажа непрерывной работы - 30 процентов.

4.1. Размер надбавки за стаж непрерывной работы руководителю устанавливается правовым актом Комитета по связи и информатизации Ленинградской области (далее - Комитет) на основании решения Комиссии по оценке выполнения целевых показателей деятельности государственных казенных учреждений и стимулирования руководителей учреждений, подведомственных Комитету (далее - Комиссия), и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой пропорционально отработанному времени.

4.2. Периоды, засчитанные в стаж работы для выплаты надбавки за стаж непрерывной работы, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.

4.3. Перерывы в работе (службе) в непрерывный стаж работы (службы) для исчисления надбавки за непрерывный стаж работы не засчитываются.

Если перерыв в работе (службе) составил свыше полугода, то его предыдущий стаж работы (службы) при назначении процентной надбавки за непрерывный стаж работы не засчитывается.

4.4. Документами для определения стажа работы, дающего право на получение процентной надбавки за непрерывный стаж работы, являются трудовая книжка установленного образца, военный билет, а также иные документы, подтверждающие периоды работы (службы).

5. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относится ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы (далее - надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы).

5.1. Надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы выплачивается в целях материального стимулирования руководителей, исполняющих свои функциональные обязанности, как правило, в условиях,

отличающихся от нормальных (сложность, срочность и повышенное качество работ, особый режим и график работы, знание и применение средств оргтехники и т.д.).

5.2. Размер надбавки за сложность, напряженность и специальный режим работы руководителю устанавливается правовым актом Комитета на основании решения Комиссии и выплачивается одновременно с заработной платой пропорционально отработанному времени.

5.3. Устанавливаемый руководителям размер надбавки за сложность, напряженность и специальный режим работы не может превышать 120 процентов к окладам руководителей.

5.4. По решению Комиссии руководителю может быть снижен размер надбавки за сложность, напряженность и специальный режим работы или прекращена ее выплата. Основанием для снижения размера или прекращения выплаты надбавки является правовой акт Комитета.

6. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются правовым актом Комитета на основании решения Комиссии с учетом выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности учреждения, личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

6.1. Премия руководителям по итогам работы учреждений (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год) предусматривается с целью их поощрения за общие результаты работы по итогам за соответствующий период времени.

6.2. Итоги работы учреждения оцениваются по результатам выполнения целевых показателей деятельности учреждения, государственных программ.

6.3. Критериями оценки эффективности работы руководителей являются:

а) обеспечение деятельности учреждений и реализация мероприятий государственных программ;

б) оказание консультационных и информационных услуг, входящих в компетенцию учреждений;

- в) соблюдение учреждением финансовой дисциплины;
- г) укрепление материально-технической базы;
- д) выполнение учреждениями дополнительных к плановой деятельности работ (функций) по поручению учредителя;
- е) своевременность выплаты заработной платы;
- ж) отсутствие дебиторской (просроченной) задолженности;
- з) отсутствие кредиторской (неурегулированной) задолженности;
- и) отсутствие текучести кадров (годовой показатель).

6.4. Размер премии руководителям может быть увеличен в случае, если ими обеспечивается:

- а) участие в реализации пилотных проектов;
- б) внедрение современных информационных технологий.

6.5. Премия руководителям может быть снижена или не выплачена полностью в случае:

- а) нарушения финансовой, налоговой дисциплины;
- б) нарушения порядка, установленного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- в) нарушения трудовой, исполнительской дисциплины;
- г) привлечения руководителя к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

7. В отдельных случаях руководителю могут устанавливаться разовые премии в связи с наступлением юбилейных дат (50 и 60 лет), с выходом на пенсию по возрасту, профессиональными праздниками, за выполнение особо важных и ответственных заданий и поручений Комитета.

8. Материальная помощь руководителю выплачивается за счет средств экономии по фонду оплаты труда при стихийных бедствиях, несчастных случаях, смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители), в случае длительной болезни и в других исключительных случаях по решению комиссии на основании личного заявления и соответствующего распоряжения Комитета. Размер

материальной помощи не может превышать 5 тысяч рублей, в индивидуальных случаях может быть увеличен по решению Комиссии.

9. Стимулирующие выплаты и материальная помощь руководителям осуществляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждениями на оплату труда на соответствующий финансовый год.

Утверждены  
приказом Комитета  
по связи и информатизации  
Ленинградской области  
от 14 июля 2016 года № 14  
(Приложение 2)

**КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ ПО СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

N п/п	Наименование целевого показателя эффективности	Критерии оценки	Периодичность представления отчетности	Единица измерения	Оценка показателей в баллах
1	Исполнительная и финансовая дисциплина	Своевременное и качественное выполнение особо важных заданий Комитета	Ежемесячно	Кол-во	Исполнение-5; Исполнение с нарушением срока (2дня) – 3; Не выполнение - 0
Отсутствие замечаний по своевременности представления месячных, квартальных и годовых отчетов	Ежемесячно, ежеквартально	Без замечаний – 5 1 замечание – 3 2 и более замечаний - 0			
Внесение изменений в кассовый план без учета внесения изменения в областной закон	Ежеквартально	3 и менее – 5 Более 3 раз - 0			
Представление заявок по инициативе учреждения по изменению бюджетной сметы в течение финансового года без учета внесения изменения в областной закон	Ежеквартально	3 и менее -5 Более 3 раз -0			
2	Развитие кадрового потенциала	Своевременное проведение аттестации работников учреждения на соответствие занимаемой должности	3 июля, 20 декабря	Кол-во	Исполнено – 3 Не исполнено- 0
Укомплектование основным персоналом	Ежеквартально	%	100-85% - 5 Менее 85% -0		
3	Процедуры государственного заказа	Своевременное предоставление плана-закупок, план – график (в т.ч. внесение изменений), без учета внесения изменения в областной закон	до 1 июля (план закупок), Ежеквартально	Кол-во  %	2 и менее -5 Более 3 раз -0



		Доля стоимости заключенных контрактов в совокупном годовом объеме закупок согласно планам-графикам, нарастающим итогом с начала года	Ежемесячно		Исполнение начиная с марта месяца не менее 10% и далее нарастающим итогом каждый месяц + 10% - 10 Не исполнение - 0
4	Своевременность выплаты заработной платы	Необоснованные задержки выплаты заработной платы	Ежеквартально	Кол-во	Отсутствие -5 Наличие - 0
5	Отсутствие дебиторской (просроченной) задолженности	Наличие дебиторской (просроченной) задолженности	Ежеквартально	Кол-во	Отсутствие -5 Наличие - 0
6	Отсутствие кредиторской (неурегулированной) задолженности	Наличие кредиторской (неурегулированной) задолженности	Ежеквартально	Кол-во	Отсутствие -5 Наличие - 0
7	Своевременное размещение в сети Интернет на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> информации о плановой и фактической деятельности учреждения	Актуализация информации на сайте в соответствии с требованием приказа Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86н	2 раза в год	Полнота и актуальность информации (с приложением отчетов с сайта)	Исполнено 10 Не исполнено-0
8	Исполнение бюджета	Исполнение бюджетной сметы: 1. за 1 квартал не менее 18%; 2. за первое полугодие не менее 45%; 3. за 9 месяцев не менее 70%; 4. за год не менее 98%.	Ежеквартально	%	Исполнение – 10 Не исполнение -0
9	Доля возвращенных Комитетом финансов Ленинградской области/ГРБС заявок на оплату расходов государственных учреждений, при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств областного бюджета	Соотношение количества возвращенных заявок на оплату расходов к общему количеству представленных заявок на оплату расходов в отчетном периоде	Ежеквартально	%	Менее 5% - 5 от 5%-20% -3 Более 20% - 0

Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Управление по обеспечению функционированию Системы – 112 Ленинградской области»

12	Количество выполненных мероприятий от числа запланированных в отчетном периоде	Степень внедрения Системы – 112 на территории Ленинградской области к общему объему выполненных мероприятий по созданию Системы - 112	Ежемесячно	Предоставление плана учреждения на месяц с количественными показателями	Исполнение запланированных показателей 5; Не исполнение - 0
		Обеспечение условий для эффективного использования Ленинградской области информационных и телекоммуникационных технологий	Ежемесячно		
		Обеспечение работы Центра обработки вызовов Системы – 112 Ленинградской области	Ежемесячно		

Утвержден  
приказом Комитета  
по связи и информатизации  
Ленинградской области  
от 14 июля 2016 года № 14  
(Приложение 3)

**ОТЧЕТ**  
**РУКОВОДИТЕЛЯ ПОДВЕДОМСТВЕННОГО**  
**КОМИТЕТУ ПО СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
ГКУ ЛО «       » за 2016 год

<b>N п/п</b>	<b>Критерии эффективности и результативности</b>	<b>Показатель (краткое пояснение об исполнении)</b>	<b>Количественный показатель, сроки исполнения</b>	<b>Оценка показателей в баллах (заполняется Комиссией)</b>

Руководитель ГКУ ЛО «       »       »

Ф.И.О.